

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1372 DEL 16/06/2025

**AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE
SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO**

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA, PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 13, COMMI 6 E SS., DEL CCNL 16.11.2022, A COPERTURA DI NR. 1 POSTO DI ISTRUTTRICE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVA/O - AREA DEGLI ISTRUTTORI - PRESSO IL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA, NR. RIF. 1 - AMBITO "GESTIONE TRIBUTI ATTIVI".

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone¹ l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 401,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) del Bilancio di previsione 2025-2027², in favore di MAURO ASTARITA (95952), per il compenso ad esso spettante in qualità di componente esterno della Commissione

¹ La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale, aggiornato con successivo Atto del Sindaco metropolitano P.G. nr. 40711 del 30/06/2023, fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026. Si veda, inoltre, l'atto di "Delega funzioni e delega firma Area Risorse programmazione e organizzazione – periodo dal 6/6/2025 al 17/6/2025" P.G. nr. 36267 del 29/05/2025.

² Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

esaminatrice della procedura selettiva riservata al personale di ruolo della Città metropolitana di Bologna per la progressione³ tra le Aree, a copertura di nr. 1 posto di Istruttrice/Istruttore amministrativa/o - Area degli Istruttori - presso il Servizio Programmazione e sviluppo risorse finanziarie e tributi della Città Metropolitana di Bologna, identificata con il Nr. Rif. 1 - Ambito "Gestione tributi attivi"⁴;

- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 34,09 sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) del Bilancio di previsione 2025-2027, in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA (codice: 14711) per IRAP sul compenso del componente della Commissione esaminatrice della sopra citata procedura selettiva;
- 3) **Dispone di provvedere al pagamento** delle somme di cui sopra subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 4) **Nomina**⁵, nella composizione seguente, la Commissione esaminatrice della procedura⁶ selettiva riservata al personale di ruolo della Città metropolitana di Bologna per la progressione⁷ tra le Aree a copertura di nr. 1 posto di Istruttrice/Istruttore amministrativa/o - Area degli Istruttori - presso il Servizio Programmazione e sviluppo risorse finanziarie e tributi della Città Metropolitana di Bologna, identificata con il Nr. Rif. 1 - Ambito "Gestione tributi attivi":

Anna Barbieri

Presidente – Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione della Città metropolitana di Bologna

Karin Garbato

Commissaria interna esperta nelle materie oggetto della selezione – Responsabile del Servizio Programmazione e sviluppo risorse finanziarie e tributi della Città metropolitana di Bologna

Mauro Astarita

Commissario esterno esperto nelle materie oggetto della selezione – Responsabile del Settore Controllo di Gestione, Organizzazione e Qualità del Comune di San Lazzaro di Savena

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione saranno svolte da Deborah Iacovo, dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano.

³ Ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss., del CCNL 16.11.2022.

⁴ Indetta con determinazione dirigenziale nr. 460/2025, P.G. nr. 15918 del 07/03/2025.

⁵ Ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁶ Si veda l'avviso di selezione della procedura in questione P.G. nr.16340 del 10/03/2025.

⁷ Ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss., del CCNL 16.11.2022.

5) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano quale supplente⁸ o coadiuvante della segretaria della Commissione esaminatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza della stessa, nonché quale personale addetto alle attività d'identificazione dei candidati e di sorveglianza in sala, durante l'espletamento della selezione:

Renata Abicca

Francesco Cosimo Sbarro

Elisa Pugliese

Alessandra Tentoni.

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti⁹ per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza;

6) **Dà atto che** l'incarico di commissario esterno conferito¹⁰ al Dott. Mauro Astarita prevede un compenso stabilito in base alla regolamentazione dell'Ente, ai sensi della normativa vigente¹¹, che sarà corrisposto dopo l'approvazione dei lavori della Commissione esaminatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025¹².

7) **Incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:

- alla Presidente della Commissione esaminatrice;
- al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente¹³;
- alla Consiglieria di Parità della Regione Emilia-Romagna¹⁴.

8) **Dà atto che** in sostituzione della Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione, Dott.ssa Anna Barbieri, firma¹⁵ il dirigente delegato, Dott. Fabrizio Boccola, individuato secondo le norme¹⁶ di organizzazione previste per la sostituzione dei dirigenti in caso di assenza.

⁸ Si veda l'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁹ Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹⁰ Si veda l'art. 18 del DPR 487/1994.

¹¹ Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

¹² Si vedano la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati e l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

¹³ Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

¹⁴ Ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D. Lgs. 165/2001.

¹⁵ Si veda l'atto di "Delega funzioni e delega firma Area Risorse programmazione e organizzazione – periodo dal 6/6/2025 al 17/6/2025" P.G. nr. 36267 del 29/05/2025.

¹⁶ Si veda l'art. 23 del vigente Regolamento di organizzazione.

MOTIVAZIONE

In data 10/03/2025, a seguito della relativa determinazione dirigenziale di indizione ¹⁷, è stato pubblicato l'avviso¹⁸ di procedura selettiva per la progressione tra le Aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss., del CCNL 16.11.2022, riservata al personale di ruolo della Città metropolitana di Bologna, per la copertura complessiva di nr. 5 (cinque) posti nell'Area degli Istruttori. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla predetta procedura è scaduto alle ore 10:00 del 25/03/2025. La procedura è stata bandita per le progressioni indicate all'art. 1 dell'avviso e identificate per ambito lavorativo e organizzativo con un numero di riferimento. Per ciascun ambito lavorativo e organizzativo, la valutazione delle competenze professionali delle candidate e dei candidati è rimessa ad una apposita Commissione esaminatrice, nell'ambito di un colloquio tecnico. Per quanto riguarda la composizione della Commissione esaminatrice della procedura selettiva in oggetto, identificata nell'avviso di selezione con Nr. rif. 1, la scelta delle e dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge¹⁹, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i soggetti individuati possiedono i requisiti previsti dalla normativa vigente²⁰ per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come da loro dichiarazione²¹.

Per il Commissario esterno, Dott. Mauro Astarita, Responsabile del Settore Controllo di Gestione, Organizzazione e Qualità del Comune di San Lazzaro di Savena, è stata acquisita la necessaria autorizzazione²² a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente pubblico di appartenenza.

Le funzioni di Segreteria verbalizzante della Commissione saranno svolte dal personale del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano per come meglio specificato nella decisione, il quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti alla propria posizione soggettiva²³, già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissione esaminatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;

¹⁷ Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 460/2025 P.G. nr. 15918 del 07/03/2025.

¹⁸ Si veda l'avviso di selezione P.G. nr. 16340 del 10/03/2025.

¹⁹ Si vedano il D. Lgs. n.165/2001 e il DPR n.487/1994.

²⁰ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

²¹ Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

²² Si veda l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico prodotta dal Comune di San Lazzaro di Savena, agli atti con P.G. nr. 39475 del 12/06/2025.

²³ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001.

- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza²⁴;
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti della Commissione e le candidate e i candidati ammessi è rinviata alla prima seduta utile delle Commissioni Giudicatrici.

Si rileva inoltre che:

- il Commissario esterno è tenuto a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici²⁵ e al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna²⁶;
- i componenti interni della Commissione esaminatrice, la Segretaria verbalizzante, il personale supplente della Segretaria e addetto alle operazioni selettive, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale²⁷ per il commissario esterno²⁸.

In sostituzione della Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione, Dott.ssa Anna Barbieri, firma il dirigente delegato²⁹, Dott. Fabrizio Boccola, individuato secondo le norme³⁰ di organizzazione previste per la sostituzione dei dirigenti in caso di assenza. Il firmatario della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'imputazione dei presenti impegni avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

²⁴ Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.

²⁵ D.P.R. n. 62/2013.

²⁶ Si veda il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna.

²⁷ Si vedano le richieste conservate agli atti.

²⁸ Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/01.

²⁹ Si veda l'atto di "Delega funzioni e delega firma Area Risorse programmazione e organizzazione – periodo dal 6/6/2025 al 17/6/2025" P.G. nr. 36267 del 29/05/2025. Si veda l'art. 23 del vigente Regolamento di organizzazione.

³⁰ Si veda l'art. 23 del vigente Regolamento di organizzazione.

Bologna, 16/06/2025

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO³¹

³¹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.