

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1613 DEL 09/07/2025

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 8" PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI, DISPOSITIVI OPZIONALI E SERVIZI CONNESSI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA. CIG B757309BD6

Il Dirigente/Funziionario delegato¹

DECISIONE

- 1) Approva il progetto tecnico, come previsto dall'art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023² contenente il Piano dei Fabbisogni dell'Amministrazione per il Servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali, dispositivi opzionali e servizi connessi finalizzato a dotare gli uffici metropolitani di n. 47 fotocopiatrici digitali destinate alle sedi della Città Metropolitana di Bologna, preparato in base alle indicazioni tecniche ed economiche contenute nella Convenzione Intercent-ER denominata "Noleggio Fotocopiatrici 8";
- 2) aderisce alla convenzione Intercent-ER denominata "Noleggio fotocopiatrici 8"³ sottoscritta tra l'Agenda Regionale Intercent-ER – sede legale in Bologna Viale Aldo Moro 38 – con Tecnolaser

¹ PG n. 25765/2022 avente ad oggetto il conferimento al sottoscritto dell'incarico dirigenziale del Settore Innovazione digitale, Comunicazione, Patrimonio e Provveditorato con decorrenza dal 1/05/2022 al termine dell'attuale mandato amministrativo 2021/2026 -

https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Titolari_di_incarichi_dirigenziali_e_di_eq.

² Agli atti con PG 41134/2025

³ Pubblicata sul portale dell'Agenda regionale di committenza Intercenter al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni/convenzioni-attive/2025/noleggio-fotocopiatrici-8>

Europa S.r.l., con sede legale in Calderara di Reno (BO), Via dell'Industria, 4/c P. IVA 02169281207, per una spesa complessiva di € 136.616,40 comprensiva degli oneri per la sicurezza, oltre IVA 22% pari ad € 30.055,61, per un totale di € 166.672,01, finanziata con fondi del bilancio della Città metropolitana, per la durata di 60 mesi⁴ a far data dall'emissione dell'Ordinativo di Fornitura;

- 3) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 16.667,20 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) in favore di TECNOLASER EUROPA S.R.L. (codice: 9517) per Noleggio fotocopiatrici digitali anno 2025. CIG: B757309BD6;
- 4) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 349,73 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo incentivi dipendenti per noleggio fotocopiatrici 2025;
- 5) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 546,47 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo innovazione anno 2025;
- 6) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 33.334,40 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) in favore di TECNOLASER EUROPA S.R.L. (codice: 9517) per Noleggio fotocopiatrici digitali anno 2026. CIG: B757309BD6;
- 7) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 393,46 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo incentivi dipendenti per noleggio fotocopiatrici anno 2026;
- 8) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 33.334,40 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) in favore di TECNOLASER EUROPA S.R.L. (codice: 9517) per Noleggio fotocopiatrici digitali anno 2027. CIG: B757309BD6;
- 9) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 393,46 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo incentivi dipendenti per noleggio fotocopiatrici anno 2027;

⁴ La Convenzione prevede all'art. 7 c.5 che le singole prestazioni potranno avere una durata pari a 36 o 60 mesi a decorrere dalla data indicata nel verbale di installazione delle macchine.

- 10) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 33.334,40 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) in favore di TECNOLASER EUROPA S.R.L. (codice: 9517) per Noleggio fotocopiatrici digitali anno 2028. CIG: B757309BD6;
- 11) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 393,46 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo incentivi dipendenti per noleggio fotocopiatrici anno 2028;
- 12) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 33.334,40 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) in favore di TECNOLASER EUROPA S.R.L. (codice: 9517) per Noleggio fotocopiatrici digitali anno 2029. CIG: B757309BD6;
- 13) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 393,46 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo incentivi dipendenti per noleggio fotocopiatrici 2029;
- 14) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 16.667,21 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) in favore di TECNOLASER EUROPA S.R.L. (codice: 9517) per Noleggio fotocopiatrici digitali anno 2030. CIG: B757309BD6;
- 15) dispone l'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 262,30 sul Cap. S 101090/0 - Utilizzo di beni di terzi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030207004) per Fondo incentivi dipendenti per noleggio fotocopiatrici 2030;
- 16) dà atto del CIG master B30B877C28 della Convenzione e del CIG derivato B757309BD6 attribuito al presente affidamento dall'ANAC;
- 17) autorizza contestualmente le procedure per la formalizzazione dell'adesione dando corso all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità previste nella sopra richiamata convenzione e nel rispetto delle condizioni in essa contenute;

- 18) nomina il Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio⁵, Dott. Angelo Viteritti, quale Responsabile Unico di Progetto (RUP)⁶ che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale⁷ rispetto all'aggiudicatario;
- 19) nomina altresì il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Gian Luca Sanzani quale Direttore dell'esecuzione del contratto (*DEC*)⁸;
- 20) dà atto che l'oggetto del contratto e le clausole essenziali inerenti termine, modalità di esecuzione della fornitura, modalità di pagamento, clausole di tracciabilità dei flussi finanziari sono descritti nel capitolato tecnico e nella convenzione stipulata da "Intercent-ER";
- 21) dà atto che, verrà predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e che in fase di valutazione preventiva dei rischi relativi al servizio in oggetto, non sono stati individuati costi per la sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza, pertanto i costi della sicurezza sono pari a zero⁹;
- 22) l'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze. I costi eventuali connessi all'aggiornamento del D.U.V.R.I. saranno a carico della Città Metropolitana di Bologna;
- 23) dispone di provvedere al pagamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Per garantire la continuità e la funzionalità delle attività d'ufficio, è necessario provvedere all'acquisizione a noleggio di macchine fotocopiatrici digitali b/n e colori multifunzione, da installare presso gli uffici della Città metropolitana di Bologna.

È attiva dal 27/01/2025, con scadenza 28/07/2027, una Convenzione Intercent-er denominata "Noleggio Fotocopiatrici 8", avente per oggetto la fornitura a noleggio di macchine fotocopiatrici multifunzione a basso impatto ambientale, beni opzionali e servizi connessi, comprendente

⁵ PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento".

⁶ ai sensi dell'art. 15 del Codice.

⁷ Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D. lgs. 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

⁸ ai sensi dell'art. 114, c. 8, del D. lgs. 36/2023, che rimanda all'Allegato II.14 l'individuazione di contratti di servizi e forniture di particolare importanza per cui il DEC deve essere diverso dal RUP (nella fattispecie art. 32, c.2, lett.c).

⁹ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice.

fotocopiatrici monocromatiche e a colori, sottoscritta con la ditta TecnoLaser Europa S.r.l., sede legale in Calderara di Reno, via Dell'Industria, 4/c, P. IVA 02169281207, CIG B30B877C28.

Considerato che la suddetta convenzione è stata attivata con le seguenti possibili modalità di adesione:

- contratti di noleggio a 36 mesi con canone trimestrale + costo copie;
- contratti di noleggio a 60 mesi con canone trimestrale + costo copie.

Per tutte le macchine, risulta economicamente più vantaggioso aderire alla convenzione con periodo contrattuale di 60 mesi.

Verificati i consumi del precedente contratto, si ritiene opportuno orientare la nuova adesione su macchine similari per tipologia dimensionando il fabbisogno per il nuovo quinquennio contrattuale, a seguito di verifica della documentazione allegata alla Convenzione Intercent-ER “Convenzione noleggio fotocopiatrici digitali 8”, e all'individuazione delle attrezzature rispondenti alle esigenze degli Uffici interessati, in base alle proprie caratteristiche, con n. 47 attrezzature, nel dettaglio:

Modello	Quantità	Canone	Totale imponibile	IVA 22%	Totale
HP LaserJet E42540f	9	€ 546,00	€ 4.914,00	€ 1.081,08	€ 5.995,08
HP LaserJet Managed E73140dn	4	€ 2.254,20	€ 9.016,80	€ 1.983,70	€ 11.000,50
HP Color LaserJet Managed MFPE78635dn	34	€ 3.608,40	€ 122.685,60	€ 26.990,83	€ 149.676,43

L'ufficio ha valutato positivamente la possibilità di aderire alla Convenzione stipulata da “IntercentER” denominata “Noleggio Fotocopiatrici 8”, considerata la competitività dei prezzi offerti, l'economicità ulteriore derivante dalla semplificazione della procedura che comporta anche vantaggi in termini temporali e la snellezza del procedimento per l'acquisizione.

Inoltre, l'ordinamento¹⁰ stabilisce che le amministrazioni pubbliche siano tenute ad approvvigionarsi di beni e servizi utilizzando gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli acquisti di beni e servizi per la pubblica amministrazione.

I prezzi proposti risultano congrui e vantaggiosi per la Città metropolitana e l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura secondo quanto previsto dal D. Lgs n. 36/2023.

¹⁰ L. 7/08/2012, n. 135, di conversione del D.L. 6/07/2012, n. 95, recante “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”.

In riferimento alle componenti verdi di questa Convenzione, si sottolinea che l'iniziativa è stata impostata nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi¹¹ (CAM) definiti dal Ministero dell'Ambiente per le forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche di ufficio, e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 57 del Codice.

Si quantifica così una spesa complessiva per le macchine fotocopiatrici digitali per il periodo di 60 mesi a seguito di emissione dell'Ordinativo di Fornitura:

2025	2026	2027	2028	2029	2030	Totale
€ 16.667,20	€ 33.334,40	€ 33.334,40	€ 33.334,40	€ 33.334,40	€ 16.667,21	€ 166.672,01

Gli obblighi relativi all'espletamento della procedura di gara sono stati assolti dalla centrale di committenza regionale Intercent-ER.

Si dà atto che la spesa oggetto del presente atto è una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, da impegnare in considerazione della scadenza della precedente Convenzione¹².

A seguito di pubblicazione del presente atto sarà possibile procedere all'emissione dell'ordinativo di fornitura che darà origine ad un contratto della durata di 60 mesi quale adesione formale dell'Amministrazione alla convenzione in oggetto.

Si dà atto dell'ottemperanza da parte della società TecnoLaser Europa S.r.l., delle disposizioni previste dalla Legge 13 agosto 2010 n.136 e s.m.i. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, e a tal fine si richiama l'art. 17 della convenzione Intercent-er dove vengono disciplinate le modalità di fatturazione, i tempi di pagamento, viene indicato il conto corrente bancario nel rispetto della Legge sopra citata e l'art. 30 per quanto riguarda le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul conto citato che dovranno essere comunicate dal fornitore.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC in scadenza il 03/10/2025¹³.

¹¹ “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di stampa gestita; l'affidamento del servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio; l'acquisto o il leasing di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio” di cui al Decreto 17 ottobre 2019 e pubblicato in G.U. n. 261 del 07 Novembre 2019 e “Criteri ambientali minimi per le forniture di cartucce di toner e a getto di inchiostro” approvati con DM 17 Ottobre 2019 e pubblicato in G.U. n. 261 del 07 Novembre 2019.

¹² Si richiama il punto 3) dell'Atto del Sindaco Metropolitan n. 294/2024 e la DC n. 25/2025 relativamente all'autorizzazione degli gli impegni di spesa pluriennali per la parte corrente;

¹³ Numero prot. INPS_46163199.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione dei presenti impegni avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 09/07/2025

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO¹⁴

¹⁴ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.