

SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

**U.O. PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA OFFERTA FORMATIVA E PROMOZIONE RACCORDO
SCUOLA TERRITORIO**

Fasc. 17.01.02/17/2024

I.P. 4886/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2159 DEL 24/09/2025

SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

**U.O. PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA OFFERTA FORMATIVA E
PROMOZIONE RACCORDO SCUOLA TERRITORIO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE SATER INTERCENTER. AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 DI UN SERVIZIO DI FORNITURA E ALLESTIMENTO SEDI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI PER IL FESTIVAL DELLA CULTURA TECNICA ED. 2025, NEL QUADRO DEL PROGETTO "LO SVILUPPO SOSTENIBILE COME VALORE PER LA COSTRUZIONE DELLE POLITICHE METROPOLITANE - FOCUS SULLE POLITICHE EDUCATIVE" - CIG B84AF82172 CUP C32I24000030006

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Affida**¹ un servizio di fornitura e allestimento sedi per la realizzazione di eventi per il Festival della Cultura tecnica ed. 2025, nel quadro del progetto "Lo sviluppo sostenibile come valore per la costruzione delle politiche metropolitane – focus sulle politiche educative" a OPEN EVENT SRL (CF 03790311207) con sede legale a Bologna in via Camillo Casarini 19, per la cifra di € 24.590,17 oltre IVA al 22% pari a € 5.409,83 per un totale di € 30.000,00;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 30.000,00 sul Cap. S 107347/0 - Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferte - Cdc

¹ Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b del D lgs 36/2023

131 (Cod. SIOPE 1030202999) in favore di OPEN EVENT S.R.L. (codice: 49158) per l'affidamento del servizio in oggetto utilizzando fondi di avanzo vincolato da trasferimenti ministeriali² CIG B84AF82172, CUP C32I24000030006

- 3) **Dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
- 4) **dà atto che**, ai sensi dell'art. 1, comma 10 e comma 173 della Legge Finanziaria del 2006 e delle linee guida di cui alla Deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n. 4/2006, il presente atto sarà trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo sulla gestione, trattandosi di importo superiore a € 5.000,00;
- 5) **dà atto** che trattandosi di appalto inferiore ad Euro 140.000,00, e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- 6) **dispone** di non richiedere all'operatore economico summenzionato il versamento della garanzia definitiva ai sensi del combinato disposto dall'art. 53 comma 4 e dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 per le ragioni specificate nelle motivazioni che seguono;
- 7) **dispone** che alla stipula del contratto si provvederà secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023³ mediante lettera commerciale, il cui schema è allegato a tale determinazione dirigenziale (allegato A), quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 8) **dispone** che l'importo venga liquidato in due rate posticipate a seguito dell'effettiva prestazione dei prodotti attesi dietro presentazione di fattura elettronica, come previsto nella lettera commerciale citata;
- 9) **precisa** che il servizio prende avvio alla data di sottoscrizione per accettazione della lettera commerciale e si conclude il 31/12/2025;

² Avanzo vincolato prelevato con DD 345/2025 per € 51.500,40 derivante da trasferimenti vincolati da Ministero acc 1533/2024, tale avanzo è stato utilizzato e impegnato per € 21.500,40 con DD 558/2025, la restante quota pari ad € 30.000,00 verrà impegnata con tale determina.

³ Art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023. Il contratto è stipulato, a pena di nullità [...] In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. [...].

- 10) **dà atto** che l'affidamento in oggetto viene effettuato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i; per la presente è stato assunto il CIG B84AF82172 CUP C32I24000030006;
- 11) **dà atto** che la scrivente è RUP, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale⁴ rispetto all'aggiudicatario;
- 12) **dà atto** che la scrivente RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- 13) **dà atto** che per l'operatore economico è stata acquisita documentazione sull'assenza di motivi di esclusione ex artt. 94 e 95, D.lgs. n. 36/2023⁵ e che è stato acquisito il DURC;
- 14) **precisa che**, ai sensi dell'art. 49 comma 5 D.lgs. n. 36/2023, è stato rispettato il principio di rotazione, in quanto la società non è stata affidataria di precedenti affidamenti;
- 15) **informa** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

MOTIVAZIONE

La Città metropolitana di Bologna, promotrice della Carta di Bologna per l'Ambiente nel 2017, ha avviato da tempo un percorso che la vede impegnata sotto il profilo della sostenibilità attraverso la definizione di obiettivi e indicatori per misurare il conseguimento degli Obiettivi dello sviluppo sostenibile (SDGs) così come delineati dalla Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile (SNSvS). Nel 2018, con l'approvazione del Piano Strategico Metropolitano (PSM 2.0), la Città metropolitana di Bologna ha scelto di indirizzare le proprie politiche e azioni verso la dimensione della sostenibilità con la sfida di creare una comunità metropolitana che, pur nelle sue differenze, condivide una visione unitaria dove proprio la sostenibilità, l'inclusività e l'attrattività rappresentano le dimensioni fondanti dello sviluppo strategico del territorio. Ed è in questo contesto che nel 2021 viene elaborata l'"Agenda Metropolitana per lo Sviluppo Sostenibile 2.0" nell'ambito del primo Accordo di collaborazione fra Città metropolitana e il MITE del 2020. L'Agenda 2.0 è concepita quale dispositivo di integrazione e di orientamento di tutti gli strumenti di programmazione dell'ente

⁴ Come previsto nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027, al paragrafo "Azioni e misure di contrasto generali - A.5" nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

⁵ Documentazione acquisita agli atti con PG 58651/2025. Le dichiarazioni potranno essere sottoposte a verifica, come previsto dalla determina dirigenziale n. 81/2025, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del d.lgs. 36/2023

(DUP, PUMS, PTM ecc.), finalizzato alla costruzione di un quadro di coerenza per rileggere le azioni e le politiche programmate nei piani e nei programmi di settore, in base al paradigma della sostenibilità economica, sociale e ambientale.

Nel 2024, con il progetto “Lo sviluppo sostenibile come valore per la costruzione delle politiche metropolitane - focus sulle politiche educative⁶”, in continuità con le attività e le sperimentazioni di cui al suddetto Accordo con il MITE del 2020, la Città metropolitana ha inteso rendere l’Agenda 2.0, ancor più concretamente, un fattore abilitante a indirizzare la coerenza delle politiche metropolitane.

Il progetto, oltre a consolidare la lettura di azioni e politiche dei documenti programmatori istituzionali in base al paradigma della sostenibilità, ha l’obiettivo di promuovere in modo più strutturato ed efficace il principio della sostenibilità, attraverso l’elaborazione di una Strategia educativa e di promozione culturale: fulcro saranno il progetto “Agenda 2030 delle bambine e dei bambini”, rivolto alle scuole primarie, e la rassegna “Festival della Cultura tecnica”, che coinvolge l’intero sistema scolastico-formativo, comunità territoriali e oltre 150 partner pubblici e privati.

Entrambe le azioni sono in capo al Settore Istruzione e Sviluppo sociale – Area Sviluppo economico e sociale della Città metropolitana di Bologna.

Si tratta di due percorsi ed esperienze significativi, realizzati con le comunità scolastiche e i territori e volti alla divulgazione degli obiettivi della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile.

In particolare, il Festival della Cultura tecnica, rassegna annuale di eventi che promuovono il valore delle competenze tecniche e scientifiche e in generale l’integrazione tra i saperi, giunto oggi all’undicesima edizione metropolitana, è ispirato, da alcuni anni, all’Agenda ONU 2030 e ai suoi obiettivi. Nell’ambito del Festival e incardinate ai focus tematici annuali dello stesso, si sono inoltre realizzate 4 edizioni del “Concorso scuola e formazione per lo sviluppo sostenibile”, che ha coinvolto studentesse e studenti nella produzione di elaborati originali ispirati agli obiettivi dell’Agenda.

Ciò premesso, grazie al presente Avviso si coglie l’opportunità di aumentare la sinergia e la coerenza fra le due azioni (“Agenda 2030 delle bambine e dei bambini” e “Festival della Cultura tecnica”) facendole diventare la struttura portante e fondante della Strategia metropolitana di educazione alla sostenibilità.

L’approccio, fortemente centrato su una comune metodologia partecipativa e connotato con approcci esperienziali, si articolerà in modo diverso in base alla storia e alle caratteristiche delle due azioni.

In particolare, per il Festival della Cultura tecnica, che può contare su un significativo radicamento sui territori metropolitani se si considera anche la connotazione delle ultime due edizioni come “Festival diffuso”, ci si concentrerà su due obiettivi: 1) favorire l’attivazione di processi partecipativi

⁶ *Approvato con Atto del Sindaco n.205/2024.*

rendendo sempre più protagonisti i soggetti territoriali che saranno chiamati a riflettere sui temi della sostenibilità e sulle ricadute del Festival nei propri territori: gli eventi dovranno rappresentare l'occasione per confrontarsi sugli obiettivi di sostenibilità della comunità di quel territorio; 2) trasformare il Festival, a partire dalla edizione 2025, da cartellone di eventi a cartellone di esperienze di sostenibilità vissute dalle comunità, rendendo il Festival quindi un'occasione per attuare concretamente i diversi goals dell'Agenda ONU 2030.

Come indicato nel progetto "Lo sviluppo sostenibile come valore per la costruzione delle politiche metropolitane - focus sulle politiche educative", al fine di supportare la realizzazione di alcune fasi del progetto si ritiene necessario l'apporto di soggetti esterni.

Nel rispetto delle regole del SATER Intercent - er, si è quindi provveduto all'acquisizione del CIG per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b del D lgs 36/2023, di un servizio per la fornitura e allestimento sedi per la realizzazione di eventi per il Festival della Cultura tecnica ed. 2025, in particolare per la Giornata inaugurale del 22 ottobre 2025 e della Giornata conclusiva del 17 dicembre 2025 a Open Event srl (CF 03790311207), società formata da Open Group ed Eventeria che gestisce il progetto DumBo (Distretto urbano multifunzionale di Bologna). DumBo è uno spazio di rigenerazione urbana temporanea in cui imprese, associazioni, istituzioni e cittadini convivono e collaborano. Propone l'affitto di spazi adatti a infinite destinazioni: capannoni e aree scoperte destinati a cultura, arte, innovazione sociale, lavoro, musica e sport per attività trasversali e sempre diverse, in stretta relazione con il territorio.

L'offerta proposta⁷ è stata ritenuta equa e congrua dal punto di vista tecnico ed economico e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione; si procede pertanto all'affidamento del servizio che prevede le seguenti attività:

2.1 Gruppo di lavoro

Partecipazione al Gruppo di lavoro attivato dal Committente per la progettazione delle giornate. Collaborazione alla promozione delle giornate tramite le proprie risorse di comunicazione, nel quadro della rassegna complessiva Festival della Cultura tecnica 2025.

2.2 Giornata inaugurale: 22 ottobre 2025 (con allestimento il 21 ottobre)

Si prevedono iniziative sia al mattino sia al pomeriggio.

Breve descrizione dell'impostazione (generale):

21 ottobre: Allestimento

⁷ PG 58651/2025

Mattino 22 ottobre: Fiera delle Idee, mostra interattiva durante la quale studentesse e studenti delle scuole secondarie di secondo grado e degli enti di formazione metropolitani ed altri enti pubblici e privati realizzano simulazioni, esperimenti e dimostrazioni a favore di gruppi classe di scuole secondarie di primo grado in visita

Pomeriggio 22 ottobre: laboratori e altre attività aperte alla cittadinanza.

L'operatore economico dovrà fornire:

- locazione degli spazi “Binario Centrale” e “Spazio Bianco” nonché spazi esterni adiacenti
- utilizzo degli elementi di arredo presenti nelle sedi
- parcheggio nelle adiacenze delle sedi
- wifi (accessibile per ogni postazione)
- noleggio tavoli (numero 140, di cui 95 tavoli 120x60; 30 tavoli 140x60; 15 tavoli 150x75)
- noleggio sedie (numero 300)
- allacciamenti elettrici (accessibili per ogni postazione)
- stampa/produzione cartellonistica e segnaletica dell'evento, da files forniti dal committente
- personalizzazione totem collocato tra i due edifici
- produzione paline per ogni espositore, da files forniti dal committente
- presidio ambulanza
- personale addetto agli ingressi e alla sicurezza
- personale prevenzione antincendio
- allestimento completo strumentazione audio e video e assistenza tecnica per palco binario centrale
- ulteriore supporto tecnico per necessità durante l'evento
- pulizie a metà giornata
- servizio facchinaggio per allestimento (21 ottobre)
- servizio facchinaggio per disallestimento (22 ottobre)
- produzione di uno o più laboratori in tema di sostenibilità urbana aperti al pubblico, anche partendo dall'esperienza riqualificativa e trasformativa di DumBo stesso, da realizzare il 22 ottobre pomeriggio.

2.3 Giornata conclusiva – 17 dicembre 2025

Si prevedono iniziative sia al mattino sia al pomeriggio.

Breve descrizione dell'impostazione (generale):

Allestimento di una mostra fotografica prima dell'apertura dei lavori.

Mattino: eventi conclusivi e premiazioni ad invito, utilizzando il palco e un centinaio di sedie, microfoni e videoproiezione.

Pomeriggio: attività interattive, concerti e dj set aperti alla cittadinanza. Ipotesi attuale: piccolo concerto dell'Orchestra delle Scuole Laura Bassi (liceo musicale) nonché Concerto della BAND delle scuole Laura Bassi. A seguire, aperitivo e inizio la festa finale con DJ set

L'operatore economico dovrà fornire:

- locazione spazio "Binario Centrale" nonché spazi esterni adiacenti
- utilizzo degli elementi di arredo presenti nelle sedi
- parcheggio nelle adiacenze delle sedi
- riscaldamento
- wifi
- illuminazione dedicata per mostra fotografica
- noleggio sedie (numero 100)
- stampa/produzione cartellonistica e segnaletica dell'evento, da files forniti dal committente
- allestimento completo strumentazione audio e video e assistenza tecnica per palco binario centrale
- pacchetto base tecnica binario centrale per palco
- personale addetto agli ingressi e alla sicurezza
- personale prevenzione antincendio
- ulteriore supporto tecnico per necessità durante l'evento
- pulizie a metà giornata
- presidio ambulanza per la serata del DJ set dalle ore 20.00-00.00
- collaborazione alla produzione dell'evento pomeridiano/serale di DJ set

Tutte le suddette prestazioni verranno eseguite dall'affidatario con autonoma organizzazione di risorse, mezzi e attrezzature.

Le attività dovranno essere svolte in raccordo con il Committente Città metropolitana di Bologna – Settore Istruzione e Sviluppo sociale ed ogni collaboratore/trice e operatore economico eventualmente individuati dal Committente per la realizzazione dell'iniziativa.

Le modalità di svolgimento del servizio e la durata dell'affidamento sono indicate nella lettera commerciale (allegato A), il cui schema è allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa. Alla spesa complessiva si farà fronte come indicato in dispositivo.

Si ritiene di non dover richiedere all'operatore economico summenzionato il versamento della garanzia definitiva ai sensi del combinato disposto dall'art. 53, comma 4 e dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 considerato il valore dell'appalto. Si precisa che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 del D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, in considerazione delle caratteristiche del servizio e dei luoghi di realizzazione, non esiste la necessità di

redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), prima della stipula del contratto.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 24/09/2025

Firmato digitalmente
Dott. PALTRINIERI FABRIZIA⁸

⁸ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.