

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1241 DEL 23/06/2022

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

U.O. PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLESTIMENTO E UTILIZZO SALA PER ESPLETAMENTO DELLE PROVE SCRITTE DEL CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI SPECIALISTA GIURIDICO AMMINISTRATIVO CAT. D

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone¹ l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 976,00 sul Cap. S 100743/0 - Utilizzo beni di terzi - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030207001) in favore di CIRCOLO ARCI BENASSI APS (codice: 24269) per l'affidamento del servizio di allestimento e utilizzo sala concorso. CIG: Z7236E533B.
- 2) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.
- 3) **di procedere all'affidamento diretto del servizio di allestimento di una sala** (CIG **Z7236E533B**) presso il Circolo Arci Benassi APS, sito a Bologna, in viale Sergio Cavina n. 4, (C.F. 80067070377- P.IVA 01898681208), per il giorno 08/07/2022, dalle ore 08:30 alle ore 15:00, per l'espletamento delle prove scritte del concorso pubblico per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 posto con profilo professionale di "Specialista Giuridico Amministrativo", cat. D, presso la Città metropolitana di Bologna, allo scopo di rispettare le prescrizioni obbligatorie, stabilite dal Ministro della Salute², per l'organizzazione e gestione delle

¹ La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale dal 1° maggio 2022 e fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026

² Si veda l'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione dell'art. 3, comma 7, del decreto-legge n. 36 del 30 aprile 2022 e pubblicata nella G.U. del 31 maggio 2022 nr. 126.

prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche in presenza, garantendo condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19.

- 4) Alla luce del preventivo di spesa³, presentato dal Circolo Arci Benassi APS, ritenuto congruo rispetto alle necessità organizzative del concorso e rispettoso delle disposizioni sanitarie inerenti la prevenzione ed il contrasto alla pandemia, **si impegna** sul cap. PEG 100743 – 2022 “Utilizzo beni di terzi” del CdC 59, cod. SIOPE U.1.03.02.07.001, la cifra complessiva di € **976,00** (euro novecentosettantasei,00) per l’allestimento e l’utilizzo della sala.
- 5) **Si dà atto** che l’importo sopra citato trova copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2022/2024⁴, per l'esercizio finanziario 2022.
- 6) **Si dà atto**, altresì, che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo pattuito al ricevimento dei necessari documenti contabili e previo accertamento della regolarità dell'esecuzione delle prestazioni concordate

MOTIVAZIONE

Con precedente determinazione dirigenziale⁵ è stato indetto il concorso pubblico per soli esami⁶ per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 posto con profilo professionale di “Specialista Giuridico Amministrativo”, cat. D, presso la Città metropolitana di Bologna.

Con determinazione dirigenziale, sono stati ammessi 129 (centoventinove) candidati⁷ al concorso pubblico di cui trattasi.

Preso atto del numero di candidati ammessi alle prove scritte e considerato che l'Amministrazione non dispone, nelle proprie sedi, di spazi adeguati ad accogliere in sicurezza tali numeri di candidati nel rispetto delle attuali misure sanitarie e di sicurezza, stabilite dal Ministero della Salute⁸.

Si è verificato che:

- le sale riunioni/convegni presenti nelle sedi dell’ente non consentono di svolgere le prove scritte in conformità alla pluralità di regole di distanziamento e sicurezza del suddetto Protocollo;

³ Si veda il preventivo di spesa P.G. nr. 38518 del 20/06/2022.

⁴ Si veda la Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali, e n. 1 del 26/01/2022 avente ad oggetto l'Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) triennio 2022-2024. Si veda anche l’Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

⁵ Si veda la determinazione dirigenziale nr. 830/2022, P.G. nr. 27390 del 05/51/2022.

⁶ Pubblicato in data 31/05/2022 secondo le modalità previste dal vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, con definizione del termine, dopo la proroga, per la presentazione delle domande di partecipazione al 15/06/2022.

⁷ Si veda la determinazione dirigenziale nr. 1212/2022, P.G. nr. 38603 del 20/06/2022.

⁸ Si veda sopra nota 2.

- i requisiti e le particolari caratteristiche dell'area concorsuale e delle sale concorsuali così come definite dal Protocollo richiedono pertanto l'utilizzo di spazi e locali esterni all'Ente, quali padiglioni fieristici, palestre, palazzetti dello sport o sale conferenze, anche di proprietà di enti terzi.

Si è quindi reso necessario acquisire la disponibilità di una struttura idonea per l'espletamento della prova scritta fissata l'8 luglio 2022⁹.

Evidenziato, come da documentazione conservata agli atti, che:

- l'ufficio concorsi ha effettuato una consultazione on line ed ha verificato che i costi per l'affitto giornaliero di un idoneo spazio risultano troppo onerosi per questo Ente ed, in molti casi, le sale meeting delle strutture visionate non consentono per dimensione di soddisfare l'attuale esigenza di avere un allestimento con banchi e sedie fra loro adeguatamente distanziati nel pieno rispetto delle norme di sicurezza previste per i concorsi;
- l'utilizzo eventualmente gratuito delle palestre o delle aule di alcuni Istituti di istruzione secondaria superiore e dell'Università risultano invece particolarmente difficile e gravoso dal punto di vista organizzativo/logistico durante l'anno scolastico o accademico, anche a causa delle disposizioni vigenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 2019.

Alla luce delle indagini di mercato condotte dall'Amministrazione¹⁰, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi¹¹, stante peraltro l'economicità della proposta, è stata individuata come struttura dotata delle caratteristiche richieste il Circolo Arci Benassi APS, sito a Bologna, in viale Sergio Cavina n. 4, che risulta munito di ampi spazi e servizi da dedicare all'area concorsuale, incluso il parcheggio per i mezzi privati, e facilmente accessibile per i partecipanti con i mezzi pubblici. Le condizioni di utilizzo di tale struttura¹², per il 08/07/2022, prevedono il pagamento di un corrispettivo stabilito in € 800,00 (euro ottocento,00), oltre all'IVA al 22% pari a € 176,00 (euro centosettantasei,00), per un totale di € **976,00** (euro novecentosettantasei,00), per l'allestimento e l'utilizzo della sala, comprensivo di: sanificazione dei locali, rete *wifi*, microfono, assistenza tecnica, parcheggio, utilizzo di una sala adeguatamente allestita al primo piano per la seduta riservata della Commissione giudicatrice;

Si dà atto che:

- l'Ufficio Concorsi, con l'assistenza del Responsabile della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro della Città metropolitana di Bologna, ha recentemente accertato la possibilità di

⁹ Si veda il comunicato P.G. nr. 38888 del 21/06/2022.

¹⁰ Si veda documentazione agli atti.

¹¹ Si vedano i preventivi di spesa protocollati con P.G. nr. 38517/2022, nr. 38520/2022.

¹² Si veda sopra nota 3.

effettuare entrambe le prove scritte previste nell'ambito del concorso di cui trattasi nell'arco di una stessa giornata, nel pieno rispetto di tutte le prescrizioni dettate dal suddetto Protocollo, approvando lo specifico Protocollo operativo già condiviso ed applicato nella giornata del 13/06/2022 nella prova scritta del precedente concorso;

- l'esistenza di un Protocollo operativo già pienamente e positivamente sperimentato con la stessa struttura ospitante, consente a questo Ente di evitare di elaborare un nuovo piano in cui dover dettagliare le varie fasi della procedura concorsuale e stabilire le necessarie prescrizioni in tema di prevenzione e sicurezza;
- con lo svolgimento di entrambe le prove nello stesso giorno, questa Amministrazione non solo riduce i tempi di gestione e svolgimento del concorso, ma consegue altresì il risparmio del costo dell'affitto per una eventuale seconda giornata;
- che la stazione appaltante può procedere ad affidamento mediante determina a contrarre, o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Il preventivo di spesa citato¹³ è stato ritenuto conveniente ed adeguato alle necessità organizzative del concorso di cui trattasi e congruo, tenuto conto dell'ampiezza, della capienza e delle condizioni di accessibilità dell'area destinata alle operazioni concorsuali, che assicurano il necessario distanziamento interpersonale tra i partecipanti alle prove, la Commissione giudicatrice e gli addetti alle operazioni concorsuali, nonché il rispetto delle misure sanitarie e di sicurezza vigenti¹⁴.

Alla procedura di affidamento è assegnato il Codice identificativo di gara – CIG Z7236E533B.

Si dà atto che il servizio in argomento è di importo inferiore a € 5.000,00 (euro cinquemila,00) e viene, pertanto, affidato¹⁵ nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), in materia di affidamento diretto di forniture e servizi sotto soglia comunitaria¹⁶.

Si dà atto che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010.

Si provvederà alla liquidazione del corrispettivo pattuito al ricevimento dei necessari documenti contabili, con pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, e previo accertamento della regolarità dell'esecuzione della prestazione.

¹³ Si veda sopra nota 3.

¹⁴ Si veda sopra nota 2.

¹⁵ Ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019).

¹⁶ Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici... (omissis)".

Le risorse per il finanziamento del presente provvedimento sono garantite dagli stanziamenti di Bilancio¹⁷.

Si dà atto che la firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 23/06/2022

Firmato digitalmente
Dott. BARBIERI ANNA¹⁸

¹⁷ Si vedano i documenti già richiamati in nota 4.

¹⁸ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.