

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2664 DEL 12/11/2025
DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI INTEGRATI PER L'ORGANIZZAZIONE DEI TAVOLI DI LAVORO E LA REDAZIONE DOCUMENTALE PER IL TERZO PIANO STRATEGICO METROPOLITANO DI BOLOGNA - CIG B8E1BC1771

Il Direttore Generale

DECISIONE

- 1) **Affida**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 per le ragioni esposte in motivazione e per un importo pari ad Euro 60.000,00 al netto di IVA al 22% per un totale di Euro 73.200,00 per i servizi integrati per l'organizzazione dei tavoli di lavoro e la redazione documentale per il terzo Piano Strategico Metropolitano di Bologna all'Operatore Economico SCS Azioninnova S.p.A. con sede in Via Toscana, 19/A – 40069 – Zola Predosa (BO) C.F.: 04111290377; P.IVA: 01863350359 – CIG B8E1BC1771;
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, sul Cap. S 107942/0 - *Prestazioni Professioni e Specialistiche – Cdc 138* (Cod. SIOPE 1030211999) in favore di SCS Azioninnova S.p.A. con sede in Via Toscana, 19/A – 40069 – Zola Predosa (BO) C.F.: 04111290377; P.IVA: 01863350359 (codice: 22796) per il servizio di cui in oggetto della somma di € 40.000,00 per l'anno 2025;
- 3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, sul Cap. S 107942/0 - *Prestazioni Professioni e Specialistiche – Cdc 138* (Cod. SIOPE 1030211999) in favore di SCS Azioninnova S.p.A. con sede in Via Toscana, 19/A – 40069 – Zola Predosa (BO) C.F.:

04111290377; P.IVA: 01863350359 (codice: 22796) per il servizio di cui in oggetto della somma di € 33.200,00 per l'anno 2026;

- 4) **Dispone l'accertamento** ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 3.000,00 sul capitolo E 900004/7 – “*Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi – Servizio Pianificazione Strategica – Cdc 109*” (Cod. SIOPE 9020401001), debitore SCS Azioninnova S.p.A. (codice fornitore: 22796) per INTROITO DEPOSITO CAUZIONALE - *Affidamento dei servizi integrati per l'organizzazione dei tavoli di lavoro e la redazione documentale per il terzo Piano Strategico Metropolitan di Bologna*;
- 5) **Dispone l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 3.000,00 sul capitolo S 700004/7 – “*Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi – Servizio Pianificazione Strategica – Cdc 109*” (Cod. SIOPE 7020402001), in favore di SCS Azioninnova S.p.A. (codice fornitore: 22796) per RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - *Affidamento dei servizi integrati per l'organizzazione dei tavoli di lavoro e la redazione documentale per il terzo Piano Strategico Metropolitan di Bologna*;
- 6) **Dà atto** che per tale spesa è stata acquisita l'autorizzazione all'impegno pluriennale di cui all'Atto Sindacale n.184/2025 del 30.10.2025;
- 7) **Dà atto** che il Responsabile unico di progetto - ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 – è il Direttore Generale della Città metropolitana di Bologna, Dott. Valerio Montalto¹, che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale² rispetto all'affidatario;
- 8) **Dà atto** che trattandosi di appalto inferiore ad Euro 140.000,00, e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- 9) **Dà atto** che la prestazione in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs n. 36/2023, in particolare per il modesto valore dell'affidamento – ben distante dalla soglia comunitaria stessa – e per l'ubicazione della sede della Stazione Appaltante;
- 10) **Dà atto** che, ai sensi dell'art. 49, comma 5 D.lgs. n. 36/2023, è stato rispettato il principio di rotazione, in quanto trattasi di nuovo fornitore nella categoria merceologica di riferimento;
- 11) **Dà atto** che è stata espletata una procedura di Affidamento Diretto tramite la piattaforma di *e-procurement* SATER con numero PI481029-25;

¹ In possesso di adeguati requisiti come risulta dal cv consultabile al [link](https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Titolari_di_incarichi_dirigenziali_e_di_eq/Titolari_di_incarichi_dirigenziali_e_di_eq/Titolari_di_incarichi_dirigenziali_e_di_eq/Valerio_Montalto) https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Titolari_di_incarichi_dirigenziali_e_di_eq/Titolari_di_incarichi_dirigenziali_e_di_eq/Valerio_Montalto

² Come risulta da PG n. 71687 del 07/11/2025

- 12) **Dà atto** che il presente affidamento viene realizzato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. n. 136/2010;
- 13) **Dà atto** che per la presente procedura è stato acquisito il seguente codice CIG B8E1BC1771 sulla piattaforma di *e-procurement* SATER conformemente a quanto stabilito dall'art. 25, comma 2 del D. Lgs. 36/2023;
- 14) **Dispone**, a valere anche quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, che la conclusione del relativo contratto avvenga mediante corrispondenza, ponendo a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, in particolare l'assolvimento dell'imposta di bollo nella misura indicata nell'All. I.4 al Codice dei contratti, unitamente alla firma del Patto di Integrità della Città metropolitana di Bologna;
- 15) **Precisa** che l'appalto decorre dalla data di sottoscrizione del contratto con scadenza il 31 dicembre 2026;
- 16) **Precisa che** la stazione appaltante si riserva l'esercizio delle seguenti opzioni di:
- proroga della durata per eventi sopravvenuti ed imprevisti, a seguito di sospensione delle attività e/o una riprogrammazione dei tempi di progetto, che non comporterà né l'aumento delle prestazioni richieste né del corrispettivo;
 - incremento del quinto d'obbligo, opzione attivabile ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023;
- 17) **Dispone** di richiedere all'operatore economico summenzionato il versamento della garanzia definitiva, ai sensi del combinato disposto dell'art. 53, comma 4, e dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, pari al 5% del valore netto dell'affidamento, corrispondente a € 3.000,00, da introitare sul capitolo E 900004/7 – “*Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi – Servizio Pianificazione Strategica – Cdc 109*”, e da restituire sul capitolo S 700004/7 – “*Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi – Servizio Pianificazione Strategica – Cdc 109*”;
- 18) **Dispone** che l'importo di cui sopra venga liquidato in due *tranches* a seguito dell'effettiva prestazione del servizio e dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, come previsto nel contratto summenzionato;
- 19) **Dispone** di provvedere al pagamento della somma di cui sopra subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili della presente determinazione;
- 20) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate nella sezione 2.3 “*Rischi corruttivi e trasparenza*” del PIAO 2025-2027 della Città metropolitana di Bologna;
- 21) **Dà atto** che della spesa di cui al presente atto non si darà opportuna informazione alla competente Sezione della Corte dei Conti, ai sensi della L. finanziaria 2006, art. 1 comma 173 in quanto l'affidamento in oggetto non rientra tra le fattispecie sottoposte all'obbligo di comunicazione;

- 22) **Dà atto** che si assolvono agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii mediante la pubblicazione sul sito *internet* dell'Ente, sezione “*Amministrazione trasparente*”;
- 23) **Dà atto** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

MOTIVAZIONE

La Città metropolitana di Bologna intende avviare il percorso per la redazione del terzo Piano Strategico Metropolitano (PSM).

Il Piano rappresenta un atto di indirizzo fondamentale per l'Ente e per l'esercizio delle funzioni dei Comuni e delle Unioni di Comuni dell'area metropolitana. È uno strumento condiviso di governo e visione, capace di orientare le politiche pubbliche, individuare priorità, obiettivi e strategie di medio-lungo periodo.

La redazione del nuovo Piano Strategico affonda le sue radici nelle esperienze precedenti: tra il 2011 e il 2013 fu, infatti, redatto il primo Piano strategico metropolitano, quale atto volontario e partecipato promosso dalla Regione Emilia Romagna, la Provincia e il Comune di Bologna. Tale Piano pose le basi per una nuova idea di Città metropolitana che poi sarebbe nata nel 2015.

Il Piano Strategico (PSM 2.0), approvato nel 2018, è stato redatto in una fase fondativa della nuova istituzione metropolitana, con l'obiettivo di delinearne l'identità e il ruolo nel sistema di *governance* multilivello.

Oggi, alla luce dei cambiamenti socio-economici, del consolidamento organizzativo e del riconoscimento della Città metropolitana come soggetto di coordinamento e collaborazione interistituzionale, si rende necessario aggiornare le strategie e ridefinire gli obiettivi.

In questo contesto, è necessario attivare un servizio di supporto tecnico, organizzativo e metodologico finalizzato alla progettazione, gestione e facilitazione dei tavoli di lavoro previsti per l'elaborazione partecipata del nuovo Piano Strategico Metropolitano, nonché alla predisposizione dei materiali documentali che ne accompagneranno le diverse fasi, dalla redazione del Manifesto iniziale fino alla stesura finale del Documento del Piano.

Questo affidamento è finalizzato a garantire un processo partecipativo trasparente e strutturato, che coinvolga attivamente amministratori locali, *stakeholder* territoriali e firmatari del Patto per il Lavoro e lo Sviluppo Sostenibile. La partecipazione rappresenta una leva strategica per costruire un Piano condiviso, valorizzare le esperienze locali, rendere visibili le scelte dell'Ente e assicurare *accountability* sui risultati attesi.

Dato atto che l'istruttoria a cura del RUP ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n.

488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018) si è proceduto mediante richiesta informale di preventivo conservato agli atti del fascicolo.³

L'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. 36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'Operatore Economico Azioninova S.p.A. con sede in Via Toscana, 19/A – 40069 – Zola Predosa (BO) C.F.: 04111290377; P.IVA: 01863350359 (codice: 22796) che è stato valutato in possesso dei necessari requisiti di legge nonché delle competenze tecnico-professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni richieste e che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni di cui allo schema di contratto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e per un importo di Euro 60.000,00 al netto di IVA al 22% per un totale di Euro 73.2000,00 che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato.

Pertanto, conformemente alla disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici (che impone, a decorrere dal 1 ottobre 2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 l'obbligatorietà del ricorso alle piattaforme certificate), in data 27.10.2025 è stata avviata la procedura telematica di affidamento del presente servizio (nr. PI481029-25) sulla Piattaforma SATER di Intercent-er, con cui è stata conclusa la procedura di affidamento all'Operatore Economico summenzionato per un importo pari ad € 60.000,00 (al netto di IVA al 22%).

Si procede, pertanto, all'affidamento dei servizi integrati per l'organizzazione dei tavoli di lavoro e la redazione documentale per il terzo Piano Strategico Metropolitan di Bologna (CIG B8E1BC1771) all'Operatore Economico Azioninova S.p.A. con sede in Via Toscana, 19/A – 40069 – Zola Predosa (BO) C.F.: 04111290377; P.IVA: 01863350359 (codice: 22796) per l'importo di € 60.000,00 (IVA al 22% esclusa) per un totale di € 73.200,00.

Le modalità di svolgimento del servizio e la durata dell'affidamento sono indicate nel contratto (allegato A), il cui schema è allegato alla presente determinazione che forma parte integrante e sostanziale della stessa. Alla spesa complessiva si farà fronte come indicato in dispositivo. In particolare, la spesa finanziata con i fondi dell'Ente trova copertura nel bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025 per € 40.000,00 e annualità 2026 per € 33.200,00.

L'imputazione dell'impegno, assunto sul Cap. 107942/0 - *Prestazioni Professioni e Specialistiche* – *Cdc 138* (Cod. SIOPE 1030211999) di cui al presente atto, avviene nell'esercizio in cui risulta

³ PG n. 68134 del 24/10/2025

compiuta la prestazione da cui scaturisce l'obbligazione e in cui il credito diviene esigibile, ai sensi del D. Lgs.118/2011, successivamente modificato ed integrato dal D. lgs 126/2014 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009.

L'Ufficio che ha curato l'istruttoria ha proceduto a tutte le verifiche ex art. 94 e 95 del D.LGS 36/2023 tramite piattaforma ANAC che sono conservate agli atti al fascicolo 21.02/1/2025⁴.

Inoltre, il soggetto affidatario di cui sopra, ai sensi della L. n. 136/2010, ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, prendendo atto che il mancato adempimento degli obblighi di cui sopra comporta l'immediata risoluzione del contratto (MOD_RAG_003_2025_503 del 05.11.2025).

La stipulazione del contratto, la cui bozza è parte integrante e sostanziale del presente atto, avverrà mediante corrispondenza, ponendo a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, in particolare l'assolvimento dell'imposta di bollo nella misura indicata nell'All. I.4 al Codice dei contratti, unitamente alla firma del Patto di Integrità della Città metropolitana di Bologna.

Nello stesso schema di contratto è stata inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, c. 3, del DPR n. 62/2013 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165*" e del Codice di comportamento della Città metropolitana di Bologna, adottato con atto del Sindaco metropolitano 24 del 13/02/2025.

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 53, comma 4 e dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023 è stato richiesto all'operatore economico summenzionato il versamento della garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'affidamento.

Si specifica che non è stato necessario procedere con la predisposizione di un Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI) in quanto le prestazioni in oggetto non comportano interferenze negli spazi lavorativi e con le attività del personale se non in misura irrilevante.

Il RUP per l'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Direttore Generale della Città metropolitana di Bologna, Dott. Valerio Montalto che ha rilasciato dichiarazione sostitutiva di assenza di cause di conflitto d'interesse (PG n. 71687 del 07.11.2025).

⁴ PG n. 71707 del 07/11/2025

Si dà atto, infine, che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. lgs. 33/2013, così come modificato dal D. lgs. 97/2016 e dalle Linee Guida ANAC pubblicate con Del. 1310 del 28.12.2016, mediante la pubblicazione in amministrazione trasparente.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*”.

Avverso l’aggiudicazione definitiva è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione o della sua pubblicazione.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 66 della seduta del 23/12/2024 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 e dei relativi allegati;
- l’atto del Sindaco metropolitano n. 294 del 23/12/2024 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025-2027.

Bologna, 12/11/2025

Firmato digitalmente
Dott. MONTALTO VALERIO⁵

⁵ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.