

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1601 DEL 02/08/2022

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

U.O PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI NR. 1 POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA CONTABILE, CAT. D, PRESSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone¹ l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 687,50 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) in favore di COMUNE DI BOLOGNA (codice: 1936) per Compenso del membro esperto esterno della Commissione Giudicatrice.
- 2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 58,44 sul Cap. S 100782/0 - Imposta regionale sulle attività produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1020101001) in favore di REGIONE EMILIA ROMAGNA - IRAP COD 380E (codice: 14711) per IRAP per compenso commissario esterno.
- 3) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

¹ La Dirigente dell'Area Risorse, Programmazione e Organizzazione, nominata dal Sindaco con atto P.G. nr. 25763 del 29/04/2022, è competente in base agli artt. 4 bis e 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

- 4) **Si nomina**², nella seguente composizione, la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 (un) posto di Specialista Contabile - cat. D - presso la Città metropolitana di Bologna:

Anna Barbieri	Presidente – Dirigente dell’Area Risorse Programmazione e Organizzazione della Città Metropolitana di Bologna
Elisa Ravaioli	Esperta esterna nelle materie oggetto del concorso - Dirigente Responsabile U.I. Bilancio - Area Risorse Finanziarie del Comune di Bologna
Andrea Scacchetti	Esperto interno nelle materie oggetto del concorso - Responsabile U.O. Controllo di gestione della Città Metropolitana di Bologna
Carmelina Agriesti	Membro interno aggiunto in materie speciali - Responsabile U.O. Società della Città Metropolitana di Bologna
Marco Martino	Segretario

- 5) **Si nominano** i seguenti membri supplenti del segretario della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza:

Renata Abicca

Francesco Cosimo Sbarro

dipendenti assegnati all’U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane

- 6) **Si nomina** per lo svolgimento delle attività d’identificazione dei candidati e dell’eventuale sorveglianza in sala, durante l’espletamento delle prove, il seguente personale dipendente:

Renata Abicca

Francesco Cosimo Sbarro

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti³ per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d’esame.

- 7) **Si dà atto che**, ai sensi dell’art. 3, comma 13, della L. 56/2019⁴, l’incarico di membro esterno, conferito alla Dott.ssa Elisa Ravaioli, è assegnata in ragione dell’ufficio ricoperto dalla dipendente stessa presso il Comune di Bologna e prevede un compenso⁵, definito, ai sensi della

² Vedi nota 1.

³ Ai sensi dell’art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

⁴ Si veda l’art. 3, commi 11, 13 e 14 della L. 56/2019, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 8/2020 e, più di recente, dal D.L. n. 34/2020.

⁵ Per espressa previsione dell’art. 3, comma 14, della L. 56/2019, il compenso è escluso dal regime di omnicomprensività del trattamento economico dei dirigenti, stabilito all’art. 24, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Si veda altresì l’articolo 45, comma 1, del d.lgs 165/2001.

normativa vigente⁶, dalla regolamentazione interna⁷, che sarà corrisposto, dopo l'approvazione dei lavori della Commissione Giudicatrice, al Comune di Bologna⁸. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022⁹.

8) **Si incarica** l'U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane della trasmissione del presente atto:

- al Presidente della Commissione Giudicatrice;
- al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente¹⁰;
- alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna¹¹.

MOTIVAZIONE

In data 07/06/2022¹² è stato pubblicato il bando del concorso Pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 (un) posto con profilo professionale di "Specialista Contabile" categoria D presso la Città metropolitana di Bologna, a seguito della relativa determinazione di indizione¹³, con definizione del termine di scadenza per la presentazione delle domande alle ore 15:00 del 22/06/2022¹⁴. prorogato alle ore 17:00 del 07/07/2022¹⁵ e successivamente riaperto il termine di presentazione delle domande alle ore 15:00 del 30 agosto 2022¹⁶.

Per quanto riguarda la composizione della commissione giudicatrice del concorso pubblico, la scelta dei componenti è stata effettuata nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge¹⁷, tra persone di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione. Inoltre, tutti i sopraindicati soggetti

⁶ Si veda il DPCM 24 aprile 2020; il comma 5 dell'art. 1 del citato DPCM 24/4/2020 stabilisce che gli Enti locali, nell'esercizio della loro autonomia, possono recepire quanto previsto dallo stesso Decreto.

⁷ Si veda Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020", nel testo vigente.

⁸ Si veda l'Autorizzazione P.G. nr. 36712 del 14/06/2022.

⁹ Si vedano la Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali e l'Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

¹⁰ Si veda l'art.21 del Regolamento di Organizzazione approvato con atto del sindaco metropolitano n. 21/2019 e la determinazione 196 del 04/03/2019, P.G. nr. 13518/2019 di "*Integrazione e costituzione del Comitato Unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni della Città metropolitana di Bologna - nomina del presidente e dei componenti di parte pubblica, presa atto delle designazioni dei componenti di parte sindacale*", ai sensi dell'art. 21 della L. n. 183/2010 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

¹¹ Ai sensi dell'art. 57 comma 1 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

¹² Vedi Avviso pubblico di concorso P.G. nr. 34709 del 07/06/2022, pubblicizzato nelle forme previste dal vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹³ Vedi determinazione dirigenziale nr. 896/2022, P.G. nr. 28844 del 12/05/2022.

¹⁴ Pubblicizzato nelle forme previste dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

¹⁵ Si veda la determinazione dirigenziale di proroga dei termini nr. 1184 del 16/06/2022 P.G. nr. 37705/2022 e successivo avviso di proroga nr. 37986 del 17/06/2022.

¹⁶ Si veda la determinazione dirigenziale di riapertura dei termini nr. 1370 del 08/07/2022 P.G. nr. 43076/2022 e successivo avviso di riapertura nr. 44735 del 15/07/2022.

¹⁷ Si vedano artt 4bis, 25 e 28 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi; Dlgs. n.165/2001 e DPR n.487/1994.

presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa vigente¹⁸, necessarie per far parte della Commissione Giudicatrice della selezione di cui trattasi, così come da loro dichiarazione¹⁹.

Le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti la posizione soggettiva²⁰, già acquisite agli atti del procedimento²¹, saranno svolte da Marco Martino dipendente dell'U.O. Programmazione e sviluppo risorse umane, che presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro²².

Considerata l'esigenza di assicurare il puntuale rispetto durante lo svolgimento delle prove concorsuali delle misure di sicurezza stabilite dal "Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19"²³, nei diversi adempimenti previsti, si è ritenuto necessario fornire alla Commissione Giudicatrice il supporto dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna assegnati all'U.O. Programmazione e Sviluppo Risorse Umane, in affiancamento al Segretario della Commissione, allo scopo di coadiuvare i lavori del collegio e di assicurare il regolare svolgimento delle attività concorsuali e di segreteria e l'osservanza delle misure di sicurezza²⁴ predette.

Si dà atto che:

- l'individuazione di tali componenti è stata effettuata in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001, assicurando la presenza di almeno un terzo dei membri di sesso femminile²⁵;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza e di pubblicazione²⁶.

Si prende altresì atto che è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra i membri stessi e/o con i candidati.

¹⁸ Si veda art. 35 bis, punto 1, lett. A) del D.Lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che testualmente recita: art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati anche con sentenza passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezioni a pubblici impieghi"; vedi anche Direttiva del Dirigente del Servizio Gestione Personale P.G. 167102 del 3/12/2013; vedi altresì comma 12 del art. 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

¹⁹ Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.

²⁰ Si veda art. 35 bis, punto 1, lett. A) del D.Lgs. nr. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che testualmente recita: "art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati anche con sentenza passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezioni a pubblici impieghi"; vedi anche Direttiva del Dirigente del Servizio Gestione Personale P.G. 167102 del 03/12/2013; vedi altresì comma 12 dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

²¹ Si veda nota 19.

²² Trattandosi di funzione rientrante nel normale novero delle attività di lavoro, nel rispetto del principio di onnicomprensività del trattamento economico di cui all'art. 24, 3° comma del DLgs. n. 165/2001. Non è pertanto necessario prevedere alcun impegno di spesa.

²³ Ai sensi dell'art. 3, comma 7, del Decreto legge 30 aprile 2022, nr. 36 in data 25/05/2022, il Ministero della Salute, con apposita ordinanza, ha stabilito che a decorrere dalla data di adozione dell'ordinanza stessa e fino al 31 dicembre 2022, i concorsi pubblici devono svolgersi nel rispetto del documento recante "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" che sostituisce il precedente Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri.

²⁴ Si veda nota 23.

²⁵ Come previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii; Direttiva della PCM n.2/2019 del 26/6/2019, inerente le "Politiche di reclutamento e gestione del personale".

²⁶ Si vedano: D. Lgs. n. 33/2013; PTPCT 2022/2024 della Città metropolitana di Bologna.

Si dà atto che anche i membri esperti esterni all'Ente sono tenuti a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici²⁷ ed al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna²⁸.

Si rileva inoltre che:

- per la determinazione del compenso per i componenti esterni delle commissioni esaminatrici si applica l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/03/2021, "*Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici delle procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, adottato in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020*"²⁹;
- l'incarico del componente esterno della Commissione Giudicatrice è conferito in ragione dell'ufficio ricoperto dalla dipendente stessa presso l'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 3, commi 11 e 14 della L. 56/2019 e pertanto il compenso, definito nella misura stabilita dalla normativa e dalla disciplina vigente in materia, sarà corrisposto direttamente al Comune di Bologna;
- i componenti della Commissione Giudicatrice e il Segretario verbalizzante, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale³⁰ per i componenti esterni³¹.

Si dà atto che la firmataria della presente determinazione dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 02/08/2022

Firmato digitalmente
Dott. BARBIERI ANNA³²

²⁷ D.P.R. n. 62/2013.

²⁸ Si vedano il *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)* e il *Codice di Comportamento dell'Ente vigenti*.

²⁹ Vedi art. 3 comma13 della L. n. 56/2019.

³⁰ Vedi richieste conservate agli atti.

³¹ Si vedano art.35bis del Dlgs. n. 165/01; ANAC delibera n. 447 del 17/4/2019.

³² Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.