

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 305 DEL 16/02/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

OGGETTO: ADS AUTOMATED DATA SYSTEM S.P.A. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL PACCHETTO DI APPLICATIVI ATTI, CONTABILITÀ, PROTOCOLLO, TRASPARENZA - CIG: BA612ADA0C

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

1) **Dispone:**

- a) **l'affidamento**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione, di un servizio di manutenzione evolutiva del pacchetto di applicativi Contabilità - Atti - Protocollo - Trasparenza - a seguito degli aggiornamenti da effettuare sugli stessi, alla Ditta ADS Automated Data System S.p.A., P.IVA e C.F: 00890370372, con sede legale in Via della Liberazione n. 15 – 40128 Bologna, con il sistema dell'ordine di acquisto sul MEPA. Il prodotto è già disponibile a catalogo sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A. alla data di redazione del presente provvedimento (codice: ADS10MEV026);
- b) **l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 5.124,00 (di cui euro 4.200,00 netti oltre IVA 22% pari ad euro 924,00) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) in favore di ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.P.A. (codice referente: 14299) per affidamento del servizio di manutenzione evolutiva sulla suite di applicativi quantificabile in 10 giornate. CIG: BA612ADA0C;

- c) **di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

La Città Metropolitana per la gestione di : protocollo, atti e contabilità gli applicativi della Ditta ADS S.p.A.

Per meglio adattarsi ai processi lavorativi dell'Ente sono state richieste ad ADS S.p.A. da parte dei servizi che utilizzano gli stessi, alcune modifiche che comportano variazioni del codice sorgente dell'applicativo e lo sviluppo di nuove componenti.

Questo consentirà di semplificare l'uso dello stesso da parte del personale coinvolto.

La ditta ADS S.p.A., a fronte di un'analisi delle problematiche sottoposte, ha valutato una proposta di intervento, quantificata in 10 giornate uomo.

Si ritiene di derogare al principio di rotazione in quanto, per quanto riguarda gli interventi di modifica/manutenzione dei software gestionali in uso all'Ente, la stessa non può essere affidata a soggetto diverso dalle software house che licenziano gli stessi software sia per ragioni tecniche che di diritti esclusivi di licenza; inoltre, l'affidamento è inferiore ai 5.000 euro, ulteriore condizione prevista dall'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, che consente di derogare all'obbligo di rotazione.

E' possibile procedere all'affidamento del servizio di supporto tecnico e manutentivo mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) istituito dal DPR n. 101 del 04/04/2002 e gestito da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze; la piattaforma informatica del MEPA deve essere utilizzata per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, come previsto dalla vigente normativa in materia di ricorso a strumenti centralizzati di acquisto da parte delle pubbliche amministrazioni (v. Legge 135/2012).

Tra le modalità di acquisto presenti all'interno del Mercato Elettronico, è previsto l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) che consente all'Amministrazione di procedere all'acquisto di una offerta disponibile direttamente a catalogo e nel rispetto delle condizioni previste. Si procede all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b del D. Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto per contratti di servizi e forniture di valore inferiore a 140.000,00 euro, senza la necessità di consultare più operatori economici. Il costo del servizio di cui al punto 2) del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione al Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni -

gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 Cod. SIOPE 1030219001 del Bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026.

Si precisa che:

- la scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2026;
- il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.
- la stipula del contratto avverrà tramite la piattaforma, in quanto trattasi di approvvigionamento di servizi informatici. A tal proposito, si applica quanto previsto dall'art. 1, comma 512, della legge 208/2015, che impone l'acquisto mediante gli strumenti di negoziazione e acquisto di Consip S.p.A. o degli altri soggetti aggregatori, comprese le centrali di committenza regionali.
- si dà atto che è stata richiesta al fornitore la sottoscrizione del “Patto di Integrità” della Città metropolitana di Bologna nonché la compilazione e la sottoscrizione della dichiarazione ai sensi degli art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 per accertare che la ditta affidataria non si trovi in una delle situazioni di cui ai detti articoli (cause di esclusione automatica e non automatica dagli affidamenti)¹. Il possesso dei requisiti da parte dell'affidatario/aggiudicatario viene verificato in modalità semplificata con acquisizione della autodichiarazione ex artt. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023 e controllo a campione secondo la modalità adottata da ciascun'Area/Settore.

Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

Sono state rispettate le misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027, di cui al documento “registro dei rischi e delle misure specifiche”, area B.

In relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.

¹ Il possesso dei requisiti da parte dell'affidatario è verificato in modalità semplificata, tramite acquisizione della autodichiarazione ex artt. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023 e controllo a campione secondo le modalità di cui alla determinazione n. 335 del 24/02/2025 “INDIVIDUAZIONE MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER AFFIDAMENTI DI COMPETENZA DEL SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE, COMUNICAZIONE, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO DI IMPORTO INFERIORE A EURO 40.000,00, AI SENSI DELL'ART. 52 DEL D.LGS. N. 36/2023”.

È stato possibile esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 stante la tipologia del servizio, il valore complessivo dello stesso e l'importo vantaggioso proposto dall'operatore economico.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 16/02/2026

**Firmato digitalmente
SANZANI GIAN LUCA ²**

² Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D. lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione digitale.