

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA**

---

N. 499 DEL 10/03/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

**OGGETTO:** INTERVENTO DI MANUTENZIONE, VERIFICA, REGOLAZIONE E MESSA A PUNTO IMPIANTO DA BASKET MOTORIZZATO IN USO PRESSO LA PALESTRA DEL LICEO COPERNICO DI BOLOGNA.

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

1. **Affida direttamente**<sup>1</sup>, per le ragioni esposte in motivazione, alla ditta “Sport System S.r.l.” Via del Lavoro 2, San Fior (TV), P.IVA/C.F. 00665460267, il servizio di manutenzione verifica, regolazione e messa a punto di un impianto da basket motorizzato, costituito da n. 2 canestri mobili, in uso presso la palestra del Liceo Copernico di Bologna, per l'importo di € 1.200,00 oltre IVA 22%, pari a € 264,00, per un totale di € 1.464,00 IVA compresa;
2. **dispone l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 1.464,00 sul Cap. S 101081/0 - Manutenzione ordinaria e riparazioni - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030209005) in favore di SPORT SYSTEM S.R.L (codice: 6069) per servizio di manutenzione, verifica, regolazione e messa a punto impianto da basket motorizzato;
3. **dispone** che alla stipula del contratto<sup>2</sup> si provvederà tramite buono d'ordine, come previsto dal Regolamento dei Contratti<sup>3</sup> ultravigente dell'Ente;
4. **dà atto** che al presente affidamento è attribuito dall'ANAC il CIG BAAF738B9F;

---

<sup>1</sup> ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 (nuovo codice appalti);

<sup>2</sup> ai sensi dell'art.18, comma 1 del Codice;

<sup>3</sup> art. 20, comma 5;

5. **dà atto** che lo scrivente Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio<sup>4</sup> è individuato quale RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP) - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità, né in condizioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale<sup>5</sup>, rispetto all'aggiudicatario;
6. **dà atto** del rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 36/2023;
7. **dà atto** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;
8. **dà atto**, inoltre, in relazione all'acquisto in oggetto, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza trattandosi di mere forniture di beni e che, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
9. **prende atto** della dichiarazione sostitutiva trasmessa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti<sup>6</sup> generali nonché l'assenza di motivi di esclusione<sup>7</sup> dalla procedura di affidamento;
10. **dà atto** di aver acquisito il Patto d'integrità<sup>8</sup> in materia di contratti pubblici firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
11. **dà atto** che è fatto obbligo all'aggiudicatario di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
12. **dà atto** che l'aggiudicatario si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di

---

<sup>4</sup> PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento";

[https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/VITERITTI\\_ANGELO.pdf](https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/VITERITTI_ANGELO.pdf);

<sup>5</sup> Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

<sup>6</sup> ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 36/2023;

<sup>7</sup> art. 94 e 95 del Codice;

<sup>8</sup> in atti al fascicolo 05.01.05/16/2026;

accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;

13. **dà atto** che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D.lgs. n.36/2023;
14. **dispone** di provvedere al versamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.
15. **dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

## MOTIVAZIONE

Nel corso dell'anno 2010 è stato fornito dalla Provincia di Bologna, al Liceo Copernico di via Garavaglia 11, Bologna, un impianto da basket costituito da n.2 canestri mobili, tramite ordine diretto alla ditta Sport System di San Fior (TV).

Recentemente la scuola ha segnalato il malfunzionamento dell'impianto e ha richiesto un preventivo alla ditta fornitrice per la riparazione dello stesso.

Lo stesso preventivo è stato inoltrato<sup>9</sup> al Servizio Provveditorato e Patrimonio, per competenza, che lo ha valutato congruo e conveniente.

Si ritiene opportuno procedere tramite affidamento diretto<sup>10</sup> per garantire la riduzione dei tempi procedurali, attesa la celerità della procedura che si svolge in forma semplificata e in considerazione del modesto valore della fornitura.

Si procede pertanto ad affidare direttamente il servizio in oggetto alla ditta Sport System S.r.l. per l'importo di € 1.200,00, oltre IVA 22%, pari a € 264,00, per un totale di € 1.464,00 IVA compresa, come precisato nel dispositivo del presente atto.

Si procederà alla liquidazione del fornitore su presentazione di regolare fattura nonché previo riscontro della regolare esecuzione dell'intervento di riparazione. Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “*split payment*”.

---

<sup>9</sup> PG. 16109/2026;

<sup>10</sup> ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023

La regolarità contributiva è attestata dal DURC<sup>11</sup> in scadenza il 10/06/2026.

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” all'art. 23 dell'ultravigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro il termine di 30 gg. decorrente dalla ricezione della comunicazione.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 10/03/2026

**Firmato digitalmente**  
**VITERITTI ANGELO**<sup>12</sup>

---

<sup>11</sup> INAIL\_52787145.

<sup>12</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.