

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 519 DEL 12/03/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

OGGETTO: HUBENTURE S.R.L. - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) E IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MIGRAZIONE DATI E SUPPORTO OPERATIVO PER MEDWORK E TRAINWORK - CIG: BAC16BCF8F

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

1) Dispone:

- a) **l'affidamento**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, per le ragioni esposte in motivazione, del servizio di migrazione dati e supporto operativo per Medwork e Trainwork a Hubenture s.r.l., con sede in via Bonazzi n. 2, 40013 Castel Maggiore (BO), P. iva 04217371204, tramite Trattativa Diretta sul MePA, ID negoziazione nr. 6110981;
- b) **l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 3.050,00 (di cui euro 2.500,00 netti oltre IVA 22% pari ad euro 550,00) sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 (Cod. SIOPE 1030219001) in favore di HUBENTURE S.R.L. (codice: 94231) per servizio di migrazione dati e supporto operativo per Medwork e Trainwork. CIG: BAC16BCF8F;
- c) **di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Il Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato, per quanto concerne i servizi informatici, ha tra i propri principali obiettivi quello di provvedere al mantenimento delle condizioni tecnologiche, informatiche e telematiche delle varie strutture dell'Ente, garantendo da tale punto di vista la corretta e costante operatività degli uffici. Permane la necessità da parte dei vari Settori dell'Amministrazione, di utilizzare specifici prodotti informatici, il cui corretto impiego risulta indispensabile per garantire il pieno ed efficace svolgimento delle funzioni istituzionali ad essi assegnate.

Al fine di garantire la continuità operativa e la corretta gestione dei dati relativi alla sicurezza sul lavoro e alla sorveglianza sanitaria, si rende necessario procedere con un intervento di supporto tecnico-specialistico per il completamento della migrazione e l'aggiornamento del programma in uso nell'Ente nella sua nuova veste.

In particolare, l'attività riguarda le sezioni dedicate alla sorveglianza sanitaria (Medwork) e alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (Trainwork). Il servizio comprende:

- l'aggiornamento e l'importazione dei dati in Foundation a partire dal 1° giugno 2025, inclusi lavoratori, mansioni e accertamenti eseguiti;
- la creazione dei nuovi protocolli del Medico Competente, in coerenza con le revisioni dei documenti di valutazione dei rischi (DVR);
- il supporto nella verifica della correttezza degli scadenziari e delle funzionalità di aggiornamento degli stessi.

L'affidamento di tale servizio si ritiene necessario per assicurare la piena operatività del sistema, la conformità normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché per garantire la corretta gestione dei dati aziendali e dei protocolli sanitari.

Si ritiene opportuno derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. 36/2023, in quanto l'affidamento in oggetto avviene mediante procedura diretta per un importo inferiore a € 5.000. Inoltre, il fornitore uscente ha eseguito il precedente affidamento con elevato grado di accuratezza e affidabilità, nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali, garantendo un livello di servizio pienamente soddisfacente per l'Amministrazione. La deroga si giustifica altresì in considerazione del fatto che la suite Forwork, comprensiva dei moduli Medwork e Trainwork, è di proprietà esclusiva del medesimo fornitore, rendendo necessario rivolgersi allo stesso soggetto per assicurare continuità operativa, corretto aggiornamento dei dati e piena funzionalità dei sistemi in uso.

L'offerta economica presentata sulla piattaforma è stata valutata congrua sotto il profilo economico e coerente con le esigenze dell'Amministrazione, anche in relazione ai prezzi di mercato per prestazioni analoghe.

Pertanto, si procede all'affidamento del servizio mediante le funzionalità della piattaforma telematica (Trattativa Diretta), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che consente l'affidamento diretto per contratti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi generali di cui al medesimo decreto.

La stipula del contratto avverrà mediante le funzionalità della piattaforma telematica sopra indicata, attraverso l'accettazione dell'offerta generata dal sistema.

Trattandosi di approvvigionamento di servizi informatici, trova applicazione quanto previsto dall'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015 n. 208, che prevede per le amministrazioni pubbliche l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o dai soggetti aggregatori, comprese le centrali di committenza regionali.

Il fornitore ha sottoscritto il "Patto di Integrità" della Città metropolitana di Bologna ed ha auto dichiarato di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023 (cause di esclusione automatica e non automatica dagli affidamenti)¹.

Il costo del servizio di cui al dispositivo del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione sul Cap. S 102322/0 - Servizi informatici e di telecomunicazioni - gestione e manutenzione applicazioni - Cdc 012 del Bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026.

La scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2026, in quanto è previsto il pagamento della somma dovuta anticipatamente in unica soluzione all'atto dell'ordine.

¹ Il possesso dei requisiti da parte dell'affidatario è verificato in modalità semplificata, tramite acquisizione della autodichiarazione ex artt. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023 e controllo a campione secondo le modalità di cui alla determinazione n. 179 del 03/02/2026 "INDIVIDUAZIONE MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER AFFIDAMENTI DI COMPETENZA DEL SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE, COMUNICAZIONE, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO DI IMPORTO INFERIORE A EURO 40.000,00, AI SENSI DELL'ART. 52 DEL D.LGS. N. 36/2023 - ANNO 2026";

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”. Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

Il RUP del presente provvedimento è lo scrivente, Responsabile del Servizio Sistemi Informativi², che, ai sensi dell'art. 16 D.lgs. n. 36/2023, dichiara di non trovarsi in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale³ rispetto al fornitore affidatario.

Sono state rispettate le misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027, di cui al documento “registro dei rischi e delle misure specifiche”, area B.

Verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00 (zero/00)⁴. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze.

È stato possibile esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 stante la tipologia del servizio, il valore complessivo dello stesso e l'importo vantaggioso proposto dall'operatore economico.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. lgs n. 267/2000 Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

² Protocollo Generale - 2023 / 40126 del 29/06/2023 ATTRIBUZIONE INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AL DIPENDENTE GIAN LUCA SANZANI - RESPONSABILE DEL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI,

https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/SANZANI_GIAN_LUCA.pdf

³ Con riferimento alla sez. Rischi Corruzione e Trasparenza del PIAO nonché ai sensi dell'art. 16 del D. lgs. 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti;

⁴ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 12/03/2026

Firmato digitalmente

SANZANI GIAN LUCA⁵

⁵ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.