

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 726 DEL 02/04/2026

SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE

U.O. PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA OFFERTA FORMATIVA E
PROMOZIONE RACCORDO SCUOLA TERRITORIO

OGGETTO: RINNOVO DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI INVIO MASSIVO DI EMAIL NELL'AMBITO DELLE FUNZIONI SVOLTE DAL SETTORE ISTRUZIONE E SVILUPPO SOCIALE TRAMITE CARTA PREPAGATA DELL'ENTE - CIG BAFCD13E58

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone**, per le ragioni esposte in motivazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs n. 36/2023, il rinnovo dell'affidamento del servizio di invio massivo di e-mail a BREVO - FORMERLY SENDINBLUE (codice: 91499) con P.IVA FR80498019298, per l'importo di € **367,20** oltre IVA al 22%, pari a 80,78 euro, per un totale di € 447,98;
- 2) **dà atto** che si è provveduto ad attivare sulla piattaforma Intercent-ER - SATER la procedura di affidamento diretto n. PI155725-26 a BREVO - FORMERLY SENDINBLUE (codice: 91499);
- 3) **dispone l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 367,20 sul Cap. S 107347/0 - Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferte - Cdc 131 (Cod. SIOPE 1030202999) in favore di BREVO - FORMERLY SENDINBLUE (codice: 91499) per il rinnovo dell'affidamento del servizio di invio massivo email nell'ambito delle funzioni svolte dal Settore Istruzione e sviluppo sociale, CIG BAFCD13E58, utilizzando fondi di Città metropolitana;
- 4) **dispone l'impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 80,78 sul Cap. S 107347/0 - Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferte - Cdc 131 (Cod. SIOPE 1030202999) in favore di UFFICIO IVA AGENZIA ENTRATE (codice: 4882) per quota IVA al 22% da pagare sul servizio ricevuto nel paese del committente da operatore economico avente sede in altri Stati UE, utilizzando fondi di Città metropolitana;

- 5) **dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.
- 6) **precisa** che il servizio verrà affidato a partire dal mese di aprile 2026 per un anno e che in caso di esito positivo del servizio sarà valutato l'ulteriore rinnovo dell'affidamento;
- 7) **dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione¹;
- 8) **rende noto che**, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/90 s.m.i., il responsabile di procedimento è la Dott.ssa Fabrizia Paltrinieri, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art 6-*bis* della legge di cui sopra, di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 9) **dà atto** che, ai sensi del comma 10 dell'art. 1 della Legge 266/05 (finanziaria 2006), il presente atto non verrà trasmesso alla Corte dei Conti in quanto la spesa complessiva è di importo inferiore a € 5.000,00²;
- 10) **informa** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna entro 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto.

MOTIVAZIONE

La Legge n. 56/2014³ assegna alla Città metropolitana funzioni generali in materia di sviluppo sociale ed economico, che comportano, tra l'altro, lo svolgimento di azioni per il rafforzamento delle relazioni tra scuola, formazione, territorio e mondo del lavoro.

In linea con il disposto normativo, il Piano Strategico metropolitano 2.0 di Bologna⁴ indica la promozione della cultura tecnico-scientifico-tecnologica come priorità del territorio per la necessaria relazione che esiste fra sviluppo economico e sviluppo della conoscenza.

In attuazione di tale funzione, la Città metropolitana approva annualmente il “Piano di intervento metropolitano per la promozione del benessere scolastico-formativo e le competenze per la vita”, che prevede lo svolgimento di attività in collaborazione con scuole, istituti ed enti di formazione professionale, e altri enti e la realizzazione di numerose iniziative.

Per le comunicazioni di eventi ed invio di newsletter, in particolare connesse al Festival della Cultura tecnica, è stato affidato nel 2025⁵ un servizio di invio massivo di email alla ditta BREVO – Formerly SENDINBLUE, che dispone di una piattaforma di marketing digitale all-in-one che offre il servizio

¹ Ai sensi degli artt.7 e 23 del Decreto Legislativo n.33/2013 e ss.ii.mm e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione.

² Cfr Circolare del Segretario Generale della provincia di Bologna del 29 aprile 2009 PG. 159727/2009.

³ vedi l'art. 1 comma 44 lett. e) e comma 86 lett. a)

⁴Approvato dal Consiglio metropolitano con delibera n. 34/2018.

⁵ DD n. 766/2025

a prezzi competitivi.

L'affidamento di tale servizio appare necessario anche per il 2026 per garantire le attività, svolte nell'ambito delle funzioni proprie della Città metropolitana, fra cui l'organizzazione del Festival della Cultura Tecnica – Edizione 2026 e in generale il coinvolgimento, attraverso invio massivo di email, di Enti che a vario titolo collaborano con la Città metropolitana.

Per l'acquisto del servizio, la Città metropolitana di Bologna intende procedere ad affidamento diretto sulla piattaforma Intercent-ER - SATER. Nel rispetto delle regole SATER si è provveduto ad attivare la procedura di affidamento diretto n. PI155725-26 a BREVO - FORMERLY SENDINBLUE (codice: 91499). Si precisa inoltre che la scelta dell'affidamento diretto su SATER risponde ad esigenze di speditezza, costituendo strumento adeguato e proporzionato all'obiettivo da raggiungere, oltre a garantire il contenimento degli oneri e delle spese connesse all'espletamento della procedura di affidamento.

Alla spesa si provvederà come stabilito in decisione attraverso pagamento in un'unica soluzione mediante carta prepagata dell'Ente assegnata alla dott.ssa Giovanna Trombetti⁶ come da atto n. 5 dell'8/03/2023 (Decreto Sindacale).

Il servizio ha una durata annuale e verrà attivato a partire dal mese di aprile 2026.

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabrizia Paltrinieri, Dirigente del Settore Istruzione e sviluppo sociale.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione dei presenti impegni avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

⁶ Il Settore Istruzione e Sviluppo sociale, a seguito della variazione della macrostruttura dell'Ente approvata con Atto del Sindaco n. 123 del 23/05/2023, è parte integrante dell'Area Sviluppo economico e sociale, di cui la dott.ssa Trombetti è dirigente.

Bologna, 02/04/2026

Firmato digitalmente
PALTRINIERI FABRIZIA⁷

⁷ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.