

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 977 DEL 05/05/2026

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI UTILIZZO DELLE SALE CONGRESSO ARTEMIDE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE SCRITTE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI NR. 1 (UN) POSTO DI DIRIGENTE - PROFILO UNICO - CIG BB80E3D4EC

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone**¹, per le ragioni esposte in motivazione, l'affidamento diretto del servizio di utilizzo delle Sale Congresso Artemide per l'espletamento delle prove scritte del concorso pubblico in oggetto alla società GEVA S.r.l con sede legale in Castel San Pietro Terme (BO), Viale delle Terme 1010/B, Codice fiscale 03475120378, P. IVA 01574491203, per una spesa di € 4.600,00 oltre IVA al 22% pari a € 1.012,00, per un totale complessivo di € 5.612,00;
- 2) **Di provvedere** alla stipula del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1 del D.lgs 36/2023² tramite scambio di lettere;
- 3) **Dispone** l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 5.612,00 (euro € 4.600,00 netti oltre IVA 22% pari a euro € 1.012,00) sul Cap. S 100743/0 - Utilizzo beni di terzi - Cdc 59 (Cod. SIOPE 1030207001) in favore di GEVA S.r.l. (codice: 11721) per il servizio di utilizzo delle Sale Congresso Artemide descritto sopra;
- 4) **Dà atto** che la spesa è finanziata con fondi della Città metropolitana di Bologna;
- 5) **Dà atto** che al presente affidamento è attribuito il CIG BB80E3D4EC;

¹ Si veda l'incarico di elevata qualificazione di Responsabile Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano P.G. nr. 40730 del 01/07/2023.

² Art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023: "In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 [...]."

- 6) **Dà atto** che la scrivente non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale³ rispetto all'aggiudicatario;
- 7) **Dispone** che la Responsabile⁴ del Servizio Selezione Risorse Umane e UPD metropolitano ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 sia individuata quale Responsabile Unico di Progetto (RUP);
- 8) **Dà atto** che la RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- 9) **Dà atto:**
- del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028⁵ e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B";
 - di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.lgs. 36/2023, in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00;
 - che in relazione al servizio in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
 - di provvedere al pagamento della somma di cui sopra subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Con precedente determinazione dirigenziale⁶ è stato indetto il Concorso pubblico⁷, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di nr. 1 (un) posto di Dirigente – profilo unico per la Città Metropolitana di Bologna.

Preso atto che il termine per la presentazione delle domande della procedura è scaduto alle ore 12:00 dell'08/04/2026 e che sono pervenute n. 426 (quattrocentoventisei) candidature, si è

³ Come previsto nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028, al paragrafo "Azioni e misure di contrasto generali e specifiche – Focus sul RUP" nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

⁴ Si veda l'atto P.G. nr. 40730 del 01/07/2023 di attribuzione incarico di elevata qualificazione di Responsabile Servizio Selezione risorse umane e UPD.

⁵ Si veda Atto del Sindaco metropolitano n. 30 del 12/03/2023 avente oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028" - P.G. 18046/2026 del 12/03/2026.

⁶ Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 452/2026, P.G. nr. 16447 del 06/03/2026.

⁷ Si veda il bando di concorso pubblico P.G. nr. 16926 del 09/03/2026, pubblicato il 09/03/2026 secondo le modalità previste dalla normativa vigente, con definizione del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al 08/04/2026.

valutato che l'Amministrazione non dispone, nelle proprie sedi, di spazi adeguati ad accogliere in sicurezza le persone candidate. Per l'organizzazione delle prove scritte è pertanto necessario ricorrere a spazi e locali esterni all'Ente, quali padiglioni fieristici, palestre, palazzetti dello sport o sale conferenze, anche di proprietà di enti terzi.

È stata quindi ricercata una struttura idonea per l'espletamento delle prove scritte del concorso in oggetto che fosse disponibile nel periodo di svolgimento del concorso⁸ e, alla luce del preventivo di spesa⁹ presentato, stante l'economicità della proposta e l'adeguatezza dei servizi offerti, è stata individuata come struttura dotata delle caratteristiche richieste il Centro Congressi Artemide della società GEVA S.r.l (codice: 11721), sita a Castel San Pietro Terme (BO), in Viale delle Terme, 1010/C, che risulta munito di ampi spazi e servizi da dedicare all'area concorsuale - incluso il parcheggio per i mezzi privati - nonché facilmente accessibile per i partecipanti con i mezzi pubblici.

Le condizioni di utilizzo di tale struttura¹⁰, per il 19/05/2026, prevedono il pagamento di un corrispettivo stabilito in € 4.600,00 (euro quattromilaeseicento,00), oltre all'IVA al 22% pari a € 1.012,00 (euro milleedodici,00), per un totale di € 5.612,00 (euro cinquemilaeseicentododici,00), per l'allestimento e l'utilizzo della sala, comprensivo di rete *wifi*, videoproiettori, assistenza tecnica, utilizzo di fotocopiatrice, parcheggio. Si dà atto che con lo svolgimento di entrambe le prove nello stesso giorno, questa Amministrazione non solo riduce i tempi di gestione e svolgimento del concorso, ma consegue altresì il risparmio del costo dell'allestimento e utilizzo sala per una eventuale seconda giornata.

Alla stipula del contratto si provvederà mediante la sottoscrizione di un ordine contabile¹¹, che verrà inviato all'operatore economico via pec.

Il costo del servizio di cui al dispositivo del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione sul Cap. S 100743/0 - Utilizzo beni di terzi - Cdc 59 (Cod. SIOPE 1030207001) del Bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026. La scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2026.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”. Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

⁸ Si veda comunicazione P.G. nr. 29721 del 27/04/2026

⁹ Si veda il preventivo di spesa P.G. nr. 30838 del 30/04/2026.

¹⁰ Si veda il preventivo di spesa P.G. nr. 30838 del 30/04/2026.

¹¹ Art. 18, comma 1, del D. lgs. 36/2023.]

È stato possibile esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 stante la tipologia del servizio, il valore complessivo dello stesso e l'importo vantaggioso proposto dall'operatore economico.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

La Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Renata Abicca, la quale dichiara che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo alla stessa elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione¹².

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 05/05/2026

Firmato digitalmente
ABICCA RENATA¹³

¹² Si veda il vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna.

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.