

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1091 DEL 14/05/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER DENOMINATA SERVIZI POSTALI E DI NOTIFICAZIONE TRAMITE POSTA 3 - LOTTO 3 PER I SERVIZI DI RECAPITO POSTALE. CIG BB4A4C990F

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

1. dispone l'adesione al “Lotto 3 – Servizi di recapito Postale” della convenzione denominata “Servizi postali e di notificazione tramite posta 3” sottoscritta tra l'Agenzia Regionale Intercenter con sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, C.F. 91252510374 e Poste Italiane S.p.A., sede legale in Roma, viale Europa n. 190, C.F. 97103880585 e P. IVA 01114601006 concernente la fornitura di servizi di recapito per le Amministrazioni della regione Emilia-Romagna, per l'importo di € 16.057,79 oltre IVA 22% pari a € 3.532,71 per una somma complessiva di € 19.590,50 IVA inclusa necessaria a garantire la copertura finanziaria durante i 36 mesi di contratto previsti dalla convenzione per i seguenti servizi:
 - Servizi di recapito e di affrancatura della corrispondenza dell'Ente;
 - ritiro giornaliero della posta (“cd. PickUp”);
 - consegna a domicilio giornaliera di tutta la corrispondenza indirizzata all'Ente (“cd. Delivery”);
2. **Dispone l'Impegno per l'anno 2026** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 3.809,26 sul Cap. S 101041/0 - Spese per servizi amministrativi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030216002) in favore di POSTE ITALIANE S.P.A (codice: 16917) per Poste Italiane - adesione convenzione intercenter . CIG: BB4A4C990F;

3. **Dispone l'Impegno per l'anno 2027** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 6.530,17 sul Cap. S 101041/0 - Spese per servizi amministrativi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030216002) in favore di POSTE ITALIANE S.P.A (codice: 16917) per Poste Italiane - adesione convenzione intercenter . CIG: BB4A4C990F;
4. **Dispone l'Impegno per l'anno 2028** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 6.530,17 sul Cap. S 101041/0 - Spese per servizi amministrativi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030216002) in favore di POSTE ITALIANE S.P.A (codice: 16917) per Poste Italiane - adesione convenzione intercenter . CIG: BB4A4C990F;
5. **Dispone l'Impegno per l'anno 2029** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 2.720,90 sul Cap. S 101041/0 - Spese per servizi amministrativi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030216002) in favore di POSTE ITALIANE S.P.A (codice: 16917) per Poste Italiane - adesione convenzione intercenter . CIG: BB4A4C990F;
6. dà atto del CIG Master del Lotto 1 della Convenzione B105DD50B2 e del CIG derivato BB4A4C990F attribuito a tale procedura da parte dell'ANAC¹;
7. autorizza contestualmente le procedure per la formalizzazione dell'adesione dando corso all'emissione dell'“Ordinativo di Fornitura”² secondo le modalità previste nella sopra richiamata convenzione e pubblicata sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;
8. dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato³:
 - provveda all'emissione dell'ordinativo di fornitura quale soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma Sater – Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna,
 - adotti i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, compresa la liquidazione di quanto dovuto per l'esecuzione del contratto nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti provinciali⁴;

¹ Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

² Ordinativo di Fornitura: il documento con il quale l'Amministrazione Contraente manifesta la volontà di utilizzare la Convenzione usufruendo dei servizi indicati nel Capitolato e impegnando il Fornitore alla prestazione degli stessi;

³ PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento"

https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/VITERITTI_ANGELO.pdf;

⁴ Ultravigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna;

9. Dà atto che lo scrivente è RUP - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale⁵ rispetto all'aggiudicatario.
10. Dà atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
11. Dà atto che in occasione della stipula della Convenzione tra “l'Agenzia Regionale Intercent-ER” e il Fornitore sono state esperite le verifiche concernenti le dichiarazioni presentate in sede di gara e lo stesso ha presentato quanto previsto nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati per la stipula della Convenzione e che, inoltre, ha presentato l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e professionale⁶, nonché l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione della presente Convenzione⁷;
12. Dispone di non richiedere la costituzione del deposito cauzionale⁸ in quanto l'Operatore Economico risulta aver già prestato le dovute garanzie definitive al momento della stipula della Convenzione⁹;
13. Dà atto che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00 (zero/00)¹⁰. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;
14. Dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028 e in particolare nel documento “Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report”, facenti capo al rischio n. B.
15. Dispone di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

⁵ Come previsto nella sezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO 2025-2027, al paragrafo “Azioni e misure di contrasto generali - A.5” nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

⁶ Di cui all'articolo 26 comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.;

⁷ La Convenzione è consultabile al seguente link: intercenter.regione.emilia-romagna.it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/strumenti-di-acquisto/convenzioni/convenzioni-attive/2024/servizi-postali-e-di-notificazione-tramite-posta-3;

⁸ Ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs 36/2023;

⁹ Si veda l'Art. 20 della Convenzione, in cui vengono dettagliate modalità e tempistiche del rilascio delle garanzie prestate dal Fornitore a garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte nei confronti di Intercenter con la stipula della Convenzione;

¹⁰ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

Fra i servizi da garantire a cura del Servizio Provveditorato e Patrimonio figurano quelli inerenti il recapito della corrispondenza dell'Ente e la consegna di quella in entrata. Il regolare funzionamento di tali servizi garantisce condizione necessaria per il corretto lavoro degli uffici.

Rilevato che con l'utilizzo diffuso e sistematico di strumenti quali posta elettronica semplice e certificata il volume di corrispondenza cartacea si è notevolmente ridotto, permane comunque la necessità di gestire alcune tipologie di spedizione avvalendosi del servizio postale.

Il contratto affidato a Poste Italiane S.p.a. in adesione al Lotto 1 della Convenzione Intercenter "Servizi Postali 2", con decorrenza dal 30/11/2022 per una durata di 42 mesi risulta in scadenza il 30/05/2026.

Tenuto conto che la normativa vigente individua quale modalità privilegiata per gli approvvigionamenti delle Amministrazioni pubbliche gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

In data 25/09/2024 è stata attivata la nuova convenzione Intercent-ER denominata "Servizi Postali e di Notifica tramite Posta 3" rivolta alle Amministrazioni della regione Emilia-Romagna per la fornitura di servizi e prodotti postali, servizi di recapito di invii da flusso e servizio di elaborazione, stampa, imbustamento di invii da flusso, suddivisa in 3 lotti. In ragione delle necessità dell'Ente fin qui riscontrate occorre aderire al Lotto 3 relativo ai "Servizi di recapito", rimandando l'eventuale adesione ad altri lotti in funzione di sopravvenute necessità da valutare durante il periodo contrattuale. Il contratto viene concluso a tutti gli effetti tra le Amministrazioni Contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione di un Ordinativo di Fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nel Capitolato Tecnico della Convenzione¹¹.

L'Amministrazione ha organizzato i propri servizi postali secondo un modello che prevede la raccolta della posta tramite un punto unico di raccolta, la gestione mediante affidamento a Poste Italiane di un servizio di ritiro e uno di consegna a domicilio, la postalizzazione attraverso il servizio postale universale affidato a Poste Italiane. Tale modello assicura all'Amministrazione la miglior gestione in quanto consente l'avvio della posta senza preventiva selezione, mantenendo così minima la dotazione di personale preposto e un controllo centralizzato delle spedizioni che favorisce iniziative specifiche di contenimento della spesa.

Sulla base di tali premesse si ritiene pertanto opportuno dare continuità ai servizi di cui sopra mediante adesione alla Convenzione in oggetto.

La spesa complessiva stimata per l'intero periodo contrattuale di 36 mesi ammonta ad € 19.590,50 IVA 22% inclusa ed è stata quantificata sulla base dei consumi storici per analogo periodo temporale.

La ripartizione annuale della spesa è la seguente:

¹¹ Art. 2.2 "Durata della Convenzione, durata degli Ordinativi di Fornitura e durata dell'esecuzione del servizio";

Esercizio 2026	Esercizio 2027	Esercizio 2028	Esercizio 2029	Totale
€ 3.809,26	€ 6.530,17	€ 6.530,17	€ 2.720,90	€ 19.590,50

Con il presente atto si determina l'adesione al lotto 3 della Convenzione Intercent-ER denominata “Servizi postali e di notificazione tramite posta 3”, che prevede l'erogazione dei seguenti servizi:

- Servizi di recapito e di affrancatura della corrispondenza dell’Ente;
- ritiro giornaliero della posta (“cd. PickUp”);
- consegna a domicilio giornaliera di tutta la corrispondenza indirizzata all’Ente (“cd. Delivery”);

Si dà atto che la spesa oggetto del presente atto è una spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, configurandosi come contratto di appalto di servizi o, più specificamente, di fornitura continua (somministrazione) da impegnare in considerazione della scadenza della precedente Convenzione¹².

Rilevato, inoltre, che:

- trattandosi di procedura di gara indetta da “Intercent-Er” la verifica dei requisiti è stata effettuata dal soggetto aggregatore;
- trattandosi di adesione a convenzione di soggetto aggregatore non si procede a verificare eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il Responsabile del presente procedimento;
- è stata verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione di Durc - Protocollo Numero Protocollo INAIL_52531914 - Data richiesta 24/01/2026 - Scadenza validità 24/05/2026;

Infine, si dà atto che:

- il CIG Master del Lotto 3 dell’Accordo quadro è B105DD50B2 e alla procedura è stato attribuito il CIG derivato BB4A4C990F acquisito per il valore stimato d'appalto;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è stato individuato nella persona del Dott. Angelo Viteritti;
- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge n. 217/2010;

¹² Si richiama il punto 3) dell’Atto del Sindaco Metropolitan n. 252/2025 e la DC n. 60/2025 relativamente all’autorizzazione degli impegni di spesa pluriennali per la parte corrente.

Per l'assolvimento degli obblighi di trasparenza, si dà atto che:

- si assolvono gli obblighi di trasparenza delle informazioni relative al contratto, di cui all'art. 28 del D.Lgs 36/2023 e successive deliberazioni Anac, mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Città metropolitana di Bologna nella sezione "Amministrazione trasparente" del profilo dell'Ente consultabile tramite il seguente link: <https://strumenti.cittametropolitana.bo.it/L190/>.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il presente atto è adottato in conformità all'art. 107 del D.Lgs n°267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali".

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 14/05/2026

Firmato digitalmente
VITERITTI ANGELO¹³

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.