

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SENZA IMPEGNO DI SPESA**

N. 1106 del 15/05/2026

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E  
PROVVEDITORATO**

**SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

**OGGETTO:** DECISIONE DI CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 17, COMMA 1, DEL D. LGS N. 36/2023 PER L'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA PER L'ACQUISIZIONE, TRAMITE RDO SUL MEPA, DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO PRESA IN CARICO, CONSERVAZIONE, CUSTODIA E GESTIONE DI DUE ARCHIVI DOCUMENTALI: L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE E DELL'UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE PER L'EMILIA ROMAGNA E L'ARCHIVIO DOCUMENTALE DELL'ISTITUZIONE G.F. MINGUZZI

### **Il Dirigente/Funziionario delegato**

#### **DECISIONE**

- 1) Autorizza** a contrarre<sup>1</sup> per l'affidamento, tramite procedura negoziata, denominata "RdOaperta" che si svolgerà sulla piattaforma elettronica MePA di Consip, l'affidamento della fornitura del servizio di presa in carico, conservazione, custodia e gestione dell'archivio documentale dell'Ufficio scolastico regionale e dell'Ufficio scolastico provinciale<sup>2</sup> per l'Emilia Romagna e dell'archivio documentale dell'istituzione G.F. Minguzzi;
- 2) Dà atto** che la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 3) Approva**, il quadro economico della fornitura meglio indicato nella tabella riportata nella motivazione del presente provvedimento;

---

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 17, c. 1, del D.lgs. 36/2023 secondo cui "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

<sup>2</sup> D'ora in avanti chiamati USR e USP;

- 4) **Procede**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) citato e dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al Codice, al previo espletamento di un'indagine di mercato volta ad individuare gli operatori economici da invitare alla Procedura negoziata, nei termini, secondo i criteri e le condizioni previsti nell'Avviso (Allegato A);
- 5) **Approva** gli elementi e le condizioni contrattuali e i criteri di selezione degli Operatori Economici e delle offerte indicati nel presente atto, nonché l'Avviso di indagine di mercato (Allegato A);
- 6) **Procede**, inoltre, a seguito dell'esperimento di tale indagine di mercato, ad invitare alla successiva procedura negoziata gli operatori economici, che abbiano manifestato il proprio interesse, individuati secondo i criteri sopra indicati;
- 7) **Dà atto**, che la procedura in oggetto sarà pubblicata per un periodo minimo identificabile in 15 (quindici) giorni;
- 8) **Dà atto** che:
  - per l'espletamento della presente gara la Città Metropolitana si avvale della piattaforma *acquistinretePA* per mezzo del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
  - che il CIG verrà acquisito in sede di pubblicazione della procedura in oggetto, attraverso la Piattaforma *acquistinretePA* per mezzo del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
  - l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto<sup>3</sup>, così come di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, purché congrua;
  - il valore complessivo stimato dell'appalto è determinato quantificando il corrispettivo contrattuale, comprensivo di tutte le attività ordinarie necessarie alla corretta esecuzione del servizio;
  - il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura generata in automatico dalla Piattaforma MePa. La stipula del contratto è subordinata: alla verifica del possesso dei requisiti nel rispetto delle disposizioni di cui alle linee guida ANAC n. 4. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE gestito dalla medesima Autorità;
- 9) **Dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione<sup>4</sup> e all'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili nel rispetto delle norme di legge e dei

---

<sup>3</sup> Ai sensi dell'art. 108, c. 10, del D.lgs. 36/2023;

<sup>4</sup> Ai sensi degli articoli 7 e 23 del Decreto legislativo n. 33/2013 e ss.ii.mm. e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione della Città metropolitana di Bologna;

regolamenti della Città metropolitana di Bologna;

**10) Dà atto** che il Dott. Angelo Viteritti, Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio<sup>5</sup>, è individuato quale **RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP)**.

**11) Dà atto** che si provvederà agli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di trasparenza nella pubblica amministrazione<sup>6</sup> e all'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti della Città metropolitana di Bologna.

## **MOTIVAZIONE**

Il servizio Provveditorato e Patrimonio si occupa della gestione dell'archivio documentale dell'Ufficio scolastico regionale e dell'Ufficio scolastico provinciale<sup>7</sup> per l'Emilia Romagna e dell'archivio documentale dell'istituzione G.F. Minguzzi.

Attesa l'imminente conclusione dei contratti di fornitura del servizio di gestione degli archivi suddetti attualmente in essere, al fine di garantire la concorrenza e favorire l'alternanza tra gli operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione, l'Ufficio ha ritenuto opportuno avviare una procedura, ai sensi dell'art. 17, c.1, del D.lgs. 36/2023, al fine sia di valutare la migliore soluzione offerta dal mercato, sia di favorire la massima partecipazione degli operatori.

Pertanto, l'affidamento avverrà all'esito della procedura negoziata denominata "RdO aperta" tramite la piattaforma elettronica MePA, prevedendo importo a base di gara complessivo pari a € 16.350,00, oltre Iva 22% pari a 3.597,00, per complessivi € 19.947,00 comprensivo di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento

Trattandosi di fornitura di servizi, la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023.

Con la presente determinazione si approvano gli elementi e le condizioni contrattuali e i criteri di selezione degli Operatori Economici e delle offerte indicati nel presente atto, nonché l'Avviso di

---

<sup>5</sup> PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento"; [https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/VITERITTI\\_ANGELO.pdf](https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/VITERITTI_ANGELO.pdf);

<sup>6</sup> Ai sensi degli articoli 7 e 23 del Decreto legislativo n. 33/2013 e ss.ii.mm. e nel rispetto di quanto disposto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione della Città metropolitana di Bologna.

<sup>7</sup> D'ora in avanti chiamati USR e USP;

indagine di mercato (Allegato A).

Come anticipato in decisione, il quadro economico relativo alla procedura di affidamento della fornitura in oggetto, inclusi tutti li oneri derivanti, risulta articolato come segue:

<b>Totale metri lineari</b> <b>Archivio USR e USP</b> <b>Archivio Istituzione Minguzzi</b>	<b>Canone annuo Iva esclusa</b>
1308 metri lineari	6.450,00 + IVA al 22%

Si rileva che per fornitura del servizio non corre l'obbligo di elaborazione del DUVRI, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 e che gli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, risultano pari a 0,00/euro (zero/00).

Si dà atto che sarà data pubblicità alla procedura negoziata tramite pubblicazione del relativo avviso sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione volto ad informare gli operatori economici abilitati al MePA della possibilità di partecipare, entro i termini di presentazione delle offerte, per il bando e la categoria di riferimento del CPV oggetto della fornitura.

Il Responsabile Unico del Progetto è il **Dott. Angelo Viteritti** e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione<sup>8</sup>.

Avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso giurisdizionale al TAR Emilia Romagna entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

Il presente atto è adottato in conformità all'art. 107 del D.Lgs n°267/2000 "Testo Unico degli Enti

---

<sup>8</sup> Approvato con Atto del Sindaco nr. 24/2025;

Locali”.

*Bologna, 15/05/2026*

**Firmato digitalmente  
VITERITTI ANGELO<sup>9</sup>**

---

<sup>9</sup> Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.