

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1211 DEL 27/05/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP CARBURANTI EXTRARETE CON CONSEGNA A DOMICILIO - EDIZIONE 13 - LOTTO 2 - DITTA ENIMOOV SPA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ORDINATIVO DI FORNITURA PER MAGAZZINO CASTEL MAGGIORE (BO). CIG: BBCD75B496

Il Dirigente/Funziario delegato

DECISIONE

1. **Affida** la fornitura di n. 2.000 litri di gasolio da autotrazione extrarete alla ditta ENIMOOV S.P.A. - sede legale in Roma, Via Giorgio Ribotta n. 51 (Partita IVA 02701740108), quale aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip denominata “Carburanti extra rete e gasolio da riscaldamento 13”, per un importo imponibile di € 3688,52 oltre IVA 22% pari a € 811,48, per complessivi € 4.500,00. Il carburante andrà consegnato presso il magazzino del Settore Strade e Sicurezza ubicato in Via Saliceto 19 a Castel Maggiore (BO);
2. **Dispone l’Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 4.500,00 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102002) in favore di ENIMOOV S.P.A. (EX ENI FUEL S.P.A.) (codice: 35823) per gasolio extrarete castel maggiore. CIG: BBCD75B496;
3. **Dà atto** del CIG A030E34F62 della Convenzione e del CIG derivato BBCD75B496 attribuito da parte dell'ANAC¹;
4. autorizza contestualmente le procedure per l’emissione dell’Ordinativo di fornitura secondo le modalità previste nella sopra richiamata convenzione e pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it;

¹ Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

5. dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato²:
- provveda all'emissione dell'ordinativo di fornitura quale soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma Acquisti in rete PA,
 - adotti i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, compresa la liquidazione di quanto dovuto per l'esecuzione del contratto nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti provinciali³;
6. Dà atto che lo scrivente è RUP - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale⁴ rispetto all'aggiudicatario.
7. Dà atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
8. Dà atto che in occasione della stipula della Convenzione tra “*Consip S.p.a.*” e il Fornitore sono state esperite le verifiche concernenti le dichiarazioni presentate in sede di gara e lo stesso ha presentato quanto previsto nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati per la stipula della Convenzione e che, inoltre, ha presentato l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e professionale⁵, nonché l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione della presente Convenzione⁶;
9. Dispone di non richiedere la costituzione del deposito cauzionale⁷ in quanto l'Operatore Economico risulta aver già prestato le dovute garanzie definitive al momento della stipula della Convenzione⁸;
10. Dà atto che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00

² PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento"
https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/VITERITTI_ANGELO.pdf;

³ Ultravigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna;

⁴ Come previsto nella sezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO 2025-2027, al paragrafo “Azioni e misure di contrasto generali - A.5” nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

⁵ Di cui all'articolo 26 comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo 81 del Convenzione Pagina 2 di 25 2008 e ss.mm.ii.;

⁶ La Convenzione è consultabile al seguente link:
https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/scheda_iniziativa_dummy_priv.html?idIniziativa=ca86c27f03e89c96

⁷ Ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs 36/2023;

⁸ Si veda l'Art. 13 della Convenzione, in cui vengono dettagliate modalità e tempistiche del rilascio delle garanzie prestate dal Fornitore a garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte nei confronti di Consip con la stipula della Convenzione;

(zero/00)⁹. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;

11. **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-20278 ed in particolare nel documento "Registro dei rischi e delle misure specifiche", facenti capo al rischio n. B – area contratti pubblici;
12. Dispone di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Con Determinazione Dirigenziale senza impegno di spesa n. 2663/2024 del 02/12/2024 la Città metropolitana di Bologna ha aderito al Lotto 2 della convenzione Consip denominata "CARBURANTI EXTRARETE CON CONSEGNA A DOMICILIO EDIZIONE 13" per una durata di 24 mesi a partire dalla data di attivazione avvenuta il 28/11/2024. Con la predetta Determina si è stabilito inoltre che i singoli contratti di fornitura vengano conclusi tra l'Ente ed il Fornitore attraverso l'emissione di Ordinativi di Fornitura sulla piattaforma Consip¹⁰, rimandando a successivi atti l'assunzione degli impegni di spesa a copertura finanziaria degli stessi.

Al Servizio Provveditorato è pervenuta richiesta di approvvigionamento di 2.000 litri di gasolio per autotrazione da consegnare presso il magazzino ubicato in Castel Maggiore (BO) - codice CPI I019. Pertanto occorre emettere un nuovo ordinativo di fornitura per un valore di € 4.500,00 IVA 22% compresa.

Con la presente Determina si autorizza l'emissione dell'Ordinativo di fornitura per n. 2.000 litri di gasolio da consegnare al suddetto magazzino del Settore Strade e Sicurezza, assumendo contestualmente il relativo impegno di spesa pari a € 4.500,00 IVA compresa, che graverà sul capitolo S 101020 "Altri beni di consumo – Cdc 008" del Bilancio annualità 2026 che presenta la necessaria disponibilità e verrà finanziato con risorse della Città metropolitana di Bologna.

Si dà atto del CIG master della Convenzione A030E34F62 e del CIG derivato BBCD75B496 del presente Ordinativo di fornitura, acquisito sul portale Acquisti in rete in modalità integrata con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC.

Si dà atto del DURC in corso di validità¹¹.

Per l'assolvimento degli obblighi di trasparenza, si dà atto che:

- si assolvono gli obblighi di trasparenza delle informazioni relative al contratto, di cui all'art. 28 del D.Lgs 36/2023 e successive deliberazioni Anac, mediante pubblicazione sul sito

⁹ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

¹⁰ Secondo le modalità ed i termini indicati nel Capitolato Tecnico della Convenzione stessa. Si veda a tal proposito l'Art. 4 Modalità di ordine al punto 4.1 Ordinativi "Spot" del Capitolato Tecnico;

¹¹ Prot. INPS_49584266 - Data richiesta 21/02/2026 - Scadenza validità 21/06/2026;

istituzionale della Città metropolitana di Bologna nella sezione “Amministrazione trasparente” del profilo dell'Ente consultabile tramite il seguente link:
<https://strumenti.cittametropolitana.bo.it/L190/>

Il Responsabile Unico del Progetto è il **dott. Angelo Viteritti** e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione¹².

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” nonché all'art. 23 dell'ultravigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 27/05/2026

Firmato digitalmente
VITERITTI ANGELO¹³

¹² Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019;

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.