

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1379 DEL 16/06/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: FORNITURA DI TELERISCALDAMENTO PRESSO GLI UFFICI E GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA. PROROGA AL 31/12/2026.

Il Dirigente/Funziionario delegato¹

DECISIONE

- 1) Dispone la proroga del contratto per la fornitura di teleriscaldamento² presso gli uffici e gli istituti scolastici della Città metropolitana di Bologna affidato a Hera S.p.A. con sede legale in Bologna (BO), Via Carlo Berti Pichat 2/4, P. IVA 04245520376, per un importo di € 193.068,63 oltre IVA 22% pari a € 42.475,10, per un totale di € 235.543,73 IVA compresa, per il periodo dal 1/07/2026 al 31/12/2026;
- 2) dispone la variazione dell'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 10.053,13 sul Cap. S 101042/0 - Utenze e canoni - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030205999) in favore di HERA S.P.A. (codice: 45978) per proroga fornitura teleriscaldamento uffici al 31/12/2026. CIG 9524803416;
- 3) dispone la variazione dell'impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 225.490,60 sul Cap. S 102945/0 - Utenze e canoni - Cdc 105 (Cod. SIOPE 1030205999) in favore di HERA S.P.A. (codice: 45978) per proroga fornitura teleriscaldamento scuole al 31/12/2026. CIG: 9524803416;

¹ Protocollo Generale: 14159 del 27/02/2026 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico ad interim in qualità di Dirigente del Settore Innovazione digitale, Comunicazione, Patrimonio e Provveditorato -

https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Incarichi_di_vertice.

² PG 17550/2020.

- 4) richiama il CIG 9524803416 attribuito alla presente procedura da parte dell'ANAC³;
- 5) dà atto che la spesa è finanziata da fondi della Città Metropolitana di Bologna;
- 6) dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio⁴ adotti i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, compresa la liquidazione di quanto dovuto per l'esecuzione del contratto, nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti dell'Ente⁵.
- 7) dispone di provvedere al pagamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

La Città metropolitana di Bologna è proprietaria e/o ha in gestione immobili adibiti a scuole e uffici che ad oggi sono allacciati alla rete di teleriscaldamento in gestione alla Società HERA S.p.A. nei Comuni di Bologna ed Imola.

Tra la Città metropolitana di Bologna e HERA S.p.A. è stato sottoscritto⁶ un contratto di fornitura di teleriscaldamento da eseguirsi presso gli uffici e gli istituti scolastici per il triennio 2020 – 2022 comprensivo dell'esercizio del diritto di rinnovo per ulteriori tre anni del suddetto contratto, agli stessi patti e condizioni.

Successivamente, con Determinazione Dirigenziale 2978/2022 si è proceduto a rinnovare il contratto dal 01/01/2023 al 31/12/2025.

Ai sensi dell'art. 2 del contratto sottoscritto⁷ tra le parti, l'Ente ha la facoltà di prorogare il termine del contratto per un periodo non superiore a 12 (dodici) mesi e che il fornitore sarà comunque tenuto alla prosecuzione del contratto nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto stesso.

³ Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217.

⁴ PG n. 40201/2023, con il quale è stato assegnato, fino al 30/06/2026, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento" –

CV: https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/posizioni_eq/Angelo_Viteritti

⁵Ultravigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

⁶ Approvato mediante DD. 1893/2019.

⁷ Vd. nota 2.

Con Determinazione Dirigenziale n. 3013 del 16/12/2025 si è provveduto a confermare la proroga dello stesso, per un periodo di 6 (sei) mesi, fino al 30/06/2026.

Rilevata l'esigenza di garantire continuità della fornitura di cui trattasi si ritiene opportuno esercitare la facoltà di proroga summenzionata per il restante periodo di 6 (sei) mesi, nelle more della sottoscrizione di un nuovo contratto.

Il costo della fornitura esteso al prossimo semestre, stimato sulla base del consumo registrato nel secondo semestre 2025, risulta ammontare ad € 193.068,63 oltre IVA 22% pari a € 42.475,10, per un totale di € 235.543,73 IVA compresa.

La spesa graverà sui capitoli 101042 e 102945, dell'annualità di bilancio 2026, che presentano la necessaria disponibilità e verrà finanziata con risorse della Città metropolitana di Bologna.

Resta inteso che se durante il periodo di proroga contrattuale si procederà all'affidamento della nuova fornitura tale contratto verrà risolto automaticamente.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti e non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D. Lgs. 165/2001) e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione⁸.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

⁸ Approvato con Atto del Sindaco nr. 24/2025.

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 16/06/2026

Firmato digitalmente
MONARI FRANCESCA⁹

⁹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.