

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1400 DEL 18/06/2026

SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
APPALTI METROPOLITANI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

U.O. AMMINISTRATIVA APPALTI METROPOLITANI E SOGGETTO
AGGREGATORE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISIZIONE GUIDA NORMATIVA PER L'AMMINISTRAZIONE LOCALE 2026 A MAGGIOLI SPA (CIG BC139675D5) - LICENZA AGGIUNTIVA

LA DIRIGENTE

DECISIONE

- 1) **Autorizza l'affidamento**, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 - per le ragioni esposte in motivazione - della fornitura di una licenza aggiuntiva per la consultazione della *Guida normativa per l'amministrazione locale – Ed. 2026* all'operatore economico MAGGIOLI SPA - con sede legale in Via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), C.F. 06188330150, P.IVA 02066400405 - per un importo complessivo di € 250,10 (€ 205,00 oltre IVA 22% per € 45,10), come da preventivo PG n. 4220 del 15/06/2026 – CIG: BC139675D5;
- 2) **Dispone l'Impegno** (n. 2818 / 2026) ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 250,10 sul Capitolo S 100466/0 - *Giornali, riviste e pubblicazioni - segreteria generale - Cdc 146* (Cod. SIOPE 1030101001) in favore di MAGGIOLI S.P.A (codice: 24351 - CF: 06188330150) per acquisto della licenza aggiuntiva della Guida normativa 2026;
- 3) **Dà atto:**

- che il Responsabile Unico di Progetto¹ è la scrivente, Dirigente del *Settore Affari generali e istituzionali, appalti metropolitani e partecipazioni societarie*, la quale non si trova in situazioni di incompatibilità, né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale² rispetto all'aggiudicatario;
- che l'offerta presentata³ - tenuto conto del prezzo richiesto dall'operatore economico in relazione alla fornitura offerta - è stata valutata congrua dal RUP;
- che al presente affidamento viene attribuito il Codice Identificativo della Gara - CIG: BC139675D5;
- che l'aggiudicazione di cui al presente provvedimento è immediatamente efficace e che si procederà successivamente alla stipulazione del contratto mediante buono d'ordine⁴;
- dell'assenza, nell'esecuzione della fornitura, di interferenze con le attività degli uffici e dell'insussistenza di conseguenti oneri per la sicurezza, che escludono pertanto la predisposizione del DUVRI di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008;
- che l'importo dell'affidamento inferiore a € 5.000,00, pertanto, in applicazione dell'art. 49 co. 6 del D.lgs. 36/2023, si procede in deroga al principio di rotazione degli affidamenti, al ricorso al MePA e ai sistemi telematici regionali (art. 1, comma 450, L. n. 296/2006);
- che il presente atto ha valore anche quale determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- che si è provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs. n. 36/2023 attraverso la piattaforma SATER e la sezione *Amministrazione Trasparente* - sottosezione *Bandi di Gara e Contratti* del sito istituzionale;
- che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al rispetto dei termini dilatori ai sensi dell'art. 55 comma 2 D. Lgs. n. 36/2023;
- che, considerata l'esiguità dell'importo contrattuale – che sarà erogato solo a fronte dell'esatto adempimento della prestazione – si ritiene opportuno non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53 co. 4 D.lgs. n. 36/2023;
- che il rapporto contrattuale determinerà la nomina di MAGGIOLI SPA quale responsabile del trattamento dei dati personali connessi alla prestazione del servizio in oggetto⁵;
- che è stato acquisito il DURC - *Documento unico di regolarità contributiva*⁶, con scadenza

¹ Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023.

² Come previsto nella sezione "*Rischi corruttivi e trasparenza*" del PIAO 2026-2028, nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

³ PG n. 4220 del 15/06/2026.

⁴ Come espressamente previsto dal combinato disposto degli art. 18 D.Lgs. n. 36/2023 e art. 20, comma 5 bis, del regolamento dei contratti dell'Ente, ultravigente ai sensi della Delibera consiliare n. 25 del 30/04/2019.

⁵ In osservanza del *Regolamento metropolitano per l'attuazione delle norme in materia di protezione dei dati personali* -approvato con delibera del Consiglio metropolitano n. 45 del 14/11/2018 - del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679.

⁶ Protocollo Generale: 43519 del 17/06/2026.

13/09/2026;

- dell'avvenuta acquisizione dei dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari⁷, nel rispetto della L. n. 136 del 13 agosto 2010;
- dell'avvenuta acquisizione dell'autocertificazione⁸ da parte del fornitore - attestante l'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. art. 94 e 95 D.lgs. n. 36/2023, anche in materia di divieto di *pantouflage* (ai sensi dell'art. 53 co. 16-ter D.Lgs. 165/2001) - che risulta in possesso di tutti i requisiti di legge, la cui verifica avverrà come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 55 del 16/01/2026 "Modalità di verifica, per l'anno 2026, dei requisiti degli operatori economici per affidamenti di competenza del settore affari generali e istituzionali, appalti metropolitani e partecipazioni societarie di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023";
- del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate nella sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028;
- che la copia sottoscritta del patto di integrità in materia di contratti pubblici verrà acquisita all'atto della sottoscrizione del buono d'ordine quale contratto.

4) **Dispone** che l'importo di cui sopra venga liquidato a seguito dell'effettiva prestazione del servizio e previo accertamento della regolarità della prestazione del servizio, dietro presentazione di regolare fattura elettronica;

5) **Informa** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

MOTIVAZIONE

La Città metropolitana di Bologna svolge la funzione di Soggetto Aggregatore ex delibera A.N.AC. n. 643 del 22/09/2021, nonché ai sensi e per gli effetti degli artt. 1, c. 499, L. 208/2015 e 9, c. 2, D.L. n. 66/2014 convertito in L. n. 89/2014, per conto di Amministrazioni/Enti non sanitari aventi sede nel territorio della Regione Emilia-Romagna, quali - a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo - Comuni, Unioni di Comuni, Province, Regione Emilia-Romagna, nonché loro associazioni o consorzi, Società a totale partecipazione pubblica, ASP, Camere di Commercio ed Enti pubblici non economici. Tale funzione è attribuita al *Settore Affari Generali e Istituzionali, Appalti Metropolitani e Partecipazioni Societarie*.

Nel complesso quadro normativo, giurisprudenziale e tecnico che, soprattutto negli ultimi anni, ha caratterizzato l'attività contrattualistica della Pubblica Amministrazione, il continuo aggiornamento e

⁷ Protocollo Generale: 82499 del 16/12/2025.

⁸ Protocollo Generale: 42387 del 15/06/2026.

perfezionamento del personale dedito alle relative attività risulta di primaria importanza al fine di garantire la predisposizione e la gestione delle diverse procedure di gara nel pieno rispetto della normativa, nonché la corretta attuazione della fase esecutiva dei contratti/convenzioni.

In particolare, la proposta formulata da MAGGIOLI SPA - casa editrice dalla consolidata esperienza nel campo delle pubblicazioni specialistiche destinate alle pubbliche amministrazioni - poiché risultata particolarmente utile allo scopo, è già stata acquistata nella formula cofanetto, strutturato in quattro volumi, per un totale di circa 4000 pagine, fornito sia in versione cartacea, sia in versione digitale.

Apprezzata la qualità del prodotto e rilevata la necessità di acquisire un'ulteriore licenza per la fruizione digitale dei contenuti, si procede pertanto con l'affidamento e il conseguente impegno per la prestazione in oggetto.

Non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali o metropolitani/provinciali ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, relative al servizio di cui trattasi e, in ogni caso, l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli Enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o di altri soggetti aggregatori ai sensi dell'art. 1 comma 7, del D.L. 95/2012 ed art. 9 comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018.

Con l'affidamento in dispositivo, si intende dotare gli uffici preposti alle funzioni di Soggetto Aggregatore di uno strumento utile a garantire l'aggiornamento giuridico del personale assegnato.

Per dar seguito a quanto esposto, si è quindi ritenuto opportuno affidare, attraverso la piattaforma SATER, la fornitura di una licenza d'accesso digitale alla *Guida normativa per l'amministrazione locale – Ed. 2026* all'operatore economico MAGGIOLI SPA - con sede legale in Via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), C.F. 06188330150, P.IVA 02066400405 - per un importo complessivo di € 250,10 (€ 205,00 oltre IVA 22% per € 45,10), come da preventivo PG n. 4220 del 15/06/2026.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 18/06/2026

La Dirigente
Dott.ssa MONARI FRANCESCA⁹

⁹ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del “Codice dell'Amministrazione Digitale” nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.