

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2007 DEL 29/09/2022

**SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO**

OGGETTO: PROROGA SERVIZIO DI TELESORVEGLIANZA AL 31.12.2022 PER GLI UFFICI E GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA DELLA

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Autorizza la proroga** del servizio di telesorveglianza¹ affidato alla ditta La Patria S.p.A., con sede legale in Via della Barca 26, Bologna – C.F./P.IVA 07764040965 - presso gli immobili di proprietà o in uso alla Città metropolitana di Bologna, fino al 31/12//2022 per l'importo di € 12.549,00, oltre IVA 22% per € 2.760,78, per un totale di € 15.309,78;
- 2) **Dispone la variazione dell'impegno 621/2022** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 6.236,64 sul Cap. S 101082/0 - Servizi ausiliari - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030213001) in favore di LA PATRIA S.P.A. A SOCIO UNICO (codice: 39484) per Proroga servizio telesorveglianza uffici al 31/12/2022. CIG **ZBC3475374**;
- 3) **Dispone la variazione dell'impegno 622/2022** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 9.073,14 sul Cap. S 102905/0 - Servizi ausiliari - Cdc 105 (Cod. SIOPE 1030213001)

¹Affidato con Determinazione dirigenziale n.1924/2021 tramite trattativa diretta su Me.Pa n. 1967200 per il periodo dal 01/01/2022 al 31/03/2022;

in favore di LA PATRIA S.P.A. A SOCIO UNICO (codice: 39484) per Proroga servizio telesorveglianza istituti scolastici al 31/12/2022. CIG **ZBC3475374**;

- 4) **Dispone di provvedere al versamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione

MOTIVAZIONE

Il Servizio Provveditorato e Patrimonio ha tra i suoi compiti quello di garantire il servizio di telesorveglianza agli edifici di competenza della Città metropolitana di Bologna.

Con determina dirigenziale n. 1924/2021 è stata approvata la trattativa diretta su Me.Pa n. 1967200² ed è stato affidato alla ditta La Patria S.p.A, con sede legale in Via della Barca 26, Bologna – C.F./P.IVA 07764040965, fino al 31/03/2022, il servizio di telesorveglianza presso gli immobili di proprietà o in uso alla Città metropolitana di Bologna.

Lo stesso servizio è stato prorogato al 30/09/2022³ nelle more dell'individuazione di un nuovo fornitore dopo aver accertato che nel sistema CONSIP e Intercent-ER non è attiva una convenzione relativa al servizio sopraindicato, né lo stesso è inserito nella Programmazione delle gare 2022 – 2023 di Intercent-ER pubblicata sul sito della stessa.

Considerate le tempistiche necessarie per l'esperimento di una procedura di gara pubblica di cui si prevede la pubblicazione nel prossimo mese di maggio, si ritiene opportuno procedere, ai sensi dell'art. 106 comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, ad una proroga tecnica sino al 31/12/2022 del servizio in essere, in considerazione della necessità di assicurare la continuità delle prestazioni di tale contratto durante il passaggio da un contraente all'altro, nelle more della definizione della procedura di gara da indire, alle medesime condizioni contrattuali contemplate dalla determinazione dirigenziale di aggiudicazione n. 1924/2021 prevedendo per tale periodo un impegno economico rideterminato in € 12.549,00, oltre IVA 22%.

La ditta La Patria S.p.A. si è resa disponibile a proseguire il servizio come richiesto fino al 31/12/2022, agli stessi patti e condizioni contrattuali⁴.

Si procede pertanto a prorogare alla ditta La Patria S.p.A. a socio unico. il servizio di telesorveglianza presso le sedi di uffici e istituti scolastici della Città metropolitana di Bologna, per il periodo dal 01/10/2022 al 31/12/2022 per l'importo di € 15.309,78 IVA compresa.

Gli oneri relativi al presente affidamento graveranno sul capitolo 101082 “Servizi ausiliari - Provveditorato” – e sul capitolo 102905 “Servizi ausiliari – Gestione scuole” dell'annualità 2022 del Bilancio, che presentano la necessaria disponibilità.

Si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previo accertamento della regolarità della prestazione.

² PG n. 76699 del 17/12/2021;

³ Determinazione dirigenziale n. 563/2022.

⁴ PG. n. 56822 del 19/09/2022;

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti.

Per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.Lgs. 165/2001) e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione⁵.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 29/09/2022

Firmato digitalmente
Dott. BOCCOLA FABRIZIO⁶

⁵ Approvato con Atto del Sindaco nr. 19/2019 IP 184/2019.

⁶ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.