

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1550 DEL 06/07/2026

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DI UN SERVIZIO PROFESSIONALE DI SUPPORTO TECNICO PER UNA PROVA ORALE SUPPLETIVA A DISTANZA NELL'AMBITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER NR. 1 FUNZIONARIO FORMAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO - CIG BC454ACCC8

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone**¹, per le ragioni esposte in motivazione, l'affidamento diretto di un servizio professionale di supporto tecnico per lo svolgimento di una prova orale suppletiva a distanza, nell'ambito del concorso² pubblico per nr. 1 Funzionario formazione e sviluppo organizzativo a tempo indeterminato e pieno, alla società RECRYTERA SRL (codice 90877) con sede legale in Chieti, via Piaggio 35, P. IVA 02743090694, per una spesa di € 1.200,00 oltre IVA al 22% pari a € 264,00, per un totale complessivo di € 1.464,00;
- 2) **Dispone** l'Impegno ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 1.464,00 (euro 1.200,00 netti oltre IVA 22% pari a euro 264,00) sul Cap. S 100744 / 0 - Spese per servizi di organizzazione concorsi - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030202005) in favore di RECRYTERA SRL (codice 90877) per il supporto tecnico descritto sopra al punto 1), CIG: BC454ACCC8;
- 3) **Dà atto** che la spesa è finanziata con fondi della Città metropolitana di Bologna;
- 4) **Dà atto** che al presente affidamento è attribuito il CIG BC454ACCC8;

¹ Si vedano l'atto P.G. nr. 40730 del 01/07/2023 di attribuzione incarico di elevata qualificazione di Responsabile Servizio Selezione risorse umane e UPD; l'atto P.G. nr. 4546 del 22/01/2026 "Delega di firma per l'acquisizione dei "Servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale" e l'atto P.G. nr. 44895 del 23/06/2026 "Proroga degli incarichi di Elevata Qualificazione dal 01/07/2026 al 31/12/2027".

² Indetto con determinazione dirigenziale nr. 3034 del 17/12/2025, P.G. nr. 82882 del 17/12/2025.

5) **Individua** la Responsabile³ del Servizio Selezione Risorse Umane e UPD metropolitano ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 quale Responsabile Unico di Progetto (RUP);

6) **Dà atto:**

- del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028⁴ e in particolare nel documento "Dettaglio dei rischi e delle misure correlate, responsabile, tempistica e report facenti capo al rischio n. B";
- di derogare al principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.lgs. 36/2023, in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00;
- che in relazione al servizio in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- di provvedere al pagamento della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Il Servizio⁵ Selezione risorse umane ed UPD metropolitano ha tra le sue finalità quella di assicurare le selezioni del personale dipendente e dirigente, programmando e organizzando le procedure concorsuali e selettive e gestendo le procedure di affidamento dei servizi funzionali alle attività di selezione.

Con determinazione⁶ dirigenziale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 (un) posto con profilo professionale di Funzionario/a Formazione e Sviluppo organizzativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Esperto/a progettazione formativa. Sono state regolarmente espletate la prova preselettiva e la prova scritta previste dal bando⁷ di concorso mentre la prova orale è stata fissata⁸ per il giorno 7 luglio 2026. Una persona candidata ammessa alla prova

³ Si vedano l'atto P.G. nr. 40730 del 01/07/2023 di attribuzione incarico di elevata qualificazione di Responsabile Servizio Selezione risorse umane e UPD; l'atto P.G. nr. 4546 del 22/01/2026 "Delega di firma per l'acquisizione dei "Servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale" e l'atto P.G. nr. 44895 del 23/06/2026 "Proroga degli incarichi di Elevata Qualificazione dal 01/07/2026 al 31/12/2027".

⁴ Si veda Atto del Sindaco metropolitano n. 30 del 12/03/2023 avente oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028" - P.G. nr. 18046 del 12/03/2026.

⁵ Si vedano la determinazione dirigenziale nr. 1370 del 21/06/2023 di "Modifica dell'assetto organizzativo dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione dall'1/07/2023" e l'atto P.G. nr. 40730 del 01/07/2023 di attribuzione incarico di elevata qualificazione di Responsabile Servizio Selezione risorse umane e UPD.

⁶ Determinazione dirigenziale nr. 3034 del 17/12/2025, P.G. nr. 82882 del 17/12/2025.

⁷ Si veda il bando di concorso P.G. nr. 84456 del 23/12/2025.

⁸ Si veda il comunicato P.G. nr. 42856 del 16/06/2026.

orale ha presentato richiesta⁹ motivata e opportunamente documentata¹⁰ di differimento della stessa e/o di ammissione alla prova in videoconferenza, per impossibilità oggettiva a sostenerla in presenza nella data fissata. L'amministrazione, valutata l'istanza, ha disposto¹¹ lo svolgimento di una prova orale suppletiva che si terrà in modalità telematica nella giornata di giovedì 16 luglio 2026.

Si è quindi acquisito un preventivo¹² di spesa della società RECRYTERA SRL con sede legale in Chieti, via Piaggio 35, P. IVA 02743090694, specializzata sul territorio nazionale per il servizio in oggetto. Il preventivo è stato ritenuto congruo. Considerato che l'importo complessivo del servizio risulta inferiore alla soglia prevista per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023, e richiamati i principi di economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 del medesimo decreto, si procede all'affidamento diretto del servizio in oggetto.

Alla stipula del contratto si provvederà mediante la sottoscrizione di un ordine contabile¹³, che verrà inviato all'operatore economico via pec.

Sono state acquisite le dichiarazioni per attestare il possesso dei requisiti (finanziari, capacità, idoneità) nelle gare d'appalto pubbliche in UE¹⁴.

Il costo del servizio di cui al dispositivo del presente atto è finanziato con fondi dell'Ente e trova imputazione sul Cap. S 100744 / 0 - Spese per servizi di organizzazione concorsi - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030202005) del Bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026.

La scadenza dell'obbligazione derivante dal presente atto è prevista nell'anno 2026.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”. Il termine di pagamento delle fatture è stabilito in 30 giorni dal ricevimento del documento fiscale, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002.

È stato possibile esonerare l'affidatario dall'obbligo di presentazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023 stante la tipologia del servizio, il valore complessivo dello stesso e l'importo vantaggioso proposto dall'operatore economico.

⁹ Si veda la richiesta P.G. nr. 45695 del 25/06/2026.

¹⁰ Si veda la documentazione agli atti con P.G. nr. 46212 del 29/06/2026.

¹¹ Agli atti con P.G. nr. 47662 del 02/07/2026

¹² Si veda il P.G. nr. 47358 del 02/07/2026.

¹³ Art. 18, comma 1, del D. lgs. 36/2023. Il contratto è stipulato, a pena di nullità [...] In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. [...]

¹⁴ Si veda il P.G. nr. 48036 del 06/07/2026.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”.

La Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Renata Abicca, la quale dichiara che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo alla stessa elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione¹⁵.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l’atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 06/07/2026

Firmato digitalmente
ABICCA RENATA ¹⁶

¹⁵ Si veda il vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna.

¹⁶ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.