

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 1566 DEL 09/07/2026

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER DENOMINATA "VESTIARIO E BUFFETTERIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER I COMANDI DI POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 4" - LOTTI 1-2-4

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

1. Dispone l'adesione ai seguenti Lotti della convenzione Intercenter denominata "Vestiario e buffetteria a ridotto impatto ambientale per i Comandi di Polizia Locale della Regione Emilia-Romagna 4":
 - Lotto 1 avente ad oggetto "Capi dell'uniforme ordinaria e di rappresentanza" aggiudicato alla ditta "Forint S.p.A." con sede legale in Vicenza, Contrà Del Monte 13, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Vicenza al n. 00167200245, P. IVA 00167200245, per l'acquisto di vestiario da destinare alla Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna per l'importo di € 3.557,70, oltre IVA 22% pari a € 782,69 per una spesa complessiva di € 4.340,39, comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;
 - Lotto 2 avente ad oggetto "Capi dell'uniforme di servizio e dinamica", aggiudicato alla ditta "Kaama S.r.l." con sede legale in Imola (BO), via Serraglio 17/A, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Bologna al n. 01418270391, P.IVA 01930051204, per l'acquisto di materiale ricompreso nel Lotto stesso da destinare alla Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna per l'importo di € 27.328,50, oltre IVA 22% pari a € 6.012,27 per una spesa complessiva di € 33.340,77, comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento
 - Lotto 4 avente ad oggetto "Buffetteria" aggiudicato alla ditta "Forint S.p.A." con sede legale

in Vicenza, Contrà Del Monte 13, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Vicenza al n. 00167200245, P. IVA 00167200245, per l'acquisto di buffetteria da destinare alla Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna per l'importo di € 895,20, oltre IVA 22% pari a € 196,94 per una spesa complessiva di € 1.092,14 comprensiva di IVA e di tutti gli oneri accessori relativi all'affidamento;

2. **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 4.340,39 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102004) in favore di FORINT S.P.A. (codice: 38184) per Forint Spa - Lotto 1 - fornitura vestiario Polizia Locale. CIG: BC459792FF;
3. **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 33.340,77 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102004) in favore di KAAMA S.R.L. (codice: 23109) per Kaama Srl - Lotto 2 - fornitura vestiario Polizia Locale. CIG: BC452B5DB1;
4. **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 1.092,14 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102004) in favore di FORINT S.P.A. (codice: 38184) per Forint Spa - Lotto 4 - fornitura vestiario Polizia Locale. CIG: BC45993872;
5. Dà atto dei seguenti CIG derivati attribuiti a tale procedura dell'ANAC¹:
 - CIG Master del Lotto 1 della Convenzione A00639919D e del CIG derivato BC459792FF;
 - CIG Master del Lotto 2 della Convenzione A00639A270 e del CIG derivato BC452B5DB1;
 - CIG Master del Lotto 4 della Convenzione A00639C416 e del CIG derivato BC45993872;
6. autorizza contestualmente le procedure per la formalizzazione dell'adesione dando corso all'emissione dei relativi "Ordinativi di Fornitura"² secondo le modalità previste nella sopra richiamata convenzione e pubblicata sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;
7. dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato³ :
 - dell'art. 15, D. Lgs. n. 36/2023 venga individuato quale responsabile del progetto (RUP),
 - provveda all'emissione degli ordinativi di fornitura quale soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma Sater – Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna,

¹ Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

² Ordinativo di Fornitura: il documento con il quale l'Amministrazione Contraente manifesta la volontà di utilizzare la Convenzione usufruendo dei servizi indicati nel Capitolato e impegnando il Fornitore alla prestazione degli stessi;

³ Determina del Direttore Generale nr. 1233 del 28/05/2026, con la quale è stato assegnato, fino al 31/12/2027, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento"

- adottati i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, compresa la liquidazione di quanto dovuto per l'esecuzione del contratto nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti dell'Ente⁴;
8. Dà atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Codice;
 9. Dà atto che i fornitori si obbligano altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
 10. Dà atto che l'oggetto del contratto e le clausole essenziali inerenti termine, modalità di esecuzione della fornitura, modalità di pagamento, clausole di tracciabilità dei flussi finanziari sono descritti nella convenzione stipulata da "Intercent-ER"⁵;
 11. Dà atto che in occasione della stipula della Convenzione tra "Intercent-ER" ed i Fornitori sono state esperite le verifiche concernenti le dichiarazioni presentate in sede di gara e gli stessi hanno presentato quanto previsto nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati per la stipula della Convenzione e che, inoltre, hanno presentato l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e professionale⁶, nonché l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione della presente Convenzione⁷;
 12. Dispone di non richiedere la costituzione del deposito cauzionale⁸ in quanto l'Operatore Economico risulta aver già prestato le dovute garanzie definitive al momento della stipula della Convenzione⁹;
 13. Dà atto che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00 (zero/00)¹⁰. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;
 14. dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione

⁴ ultravigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna;

⁵ Consultabili al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni/convenzioni-attive/2024/vestiario-polizia-locale-rer-4/vestiario-e-buffetteria-a-ridotto-impatto-ambientale-per-i-comandi-di-polizia-locale-della-regione-emilia-romagna-4> ;

⁶ Di cui all'articolo 26 comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo 81 del Convenzione Pagina 2 di 25 2008 e ss.mm.ii.;

⁷ La Convenzione è consultabile al seguente link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-pa/convenzioni/convenzioni-attive/2024/vestiario-polizia-locale-rer-4/vestiario-e-buffetteria-a-ridotto-impatto-ambientale-per-i-comandi-di-polizia-locale-della-regione-emilia-romagna-4> ;

⁸ Ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs 36/2023;

⁹ Si veda l'Art. 20 della Convenzione, in cui vengono dettagliate modalità e tempistiche del rilascio delle garanzie prestate dal Fornitore a garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte nei confronti di Intercenter con la stipula della Convenzione;

¹⁰ Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028¹¹ ed in particolare nella parte "Registro dei rischi e delle misure specifiche" dell'allegato unico alla sez. 2.3, facenti capo al rischio n. B – area contratti pubblici;

15. Dispone di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Il servizio Provveditorato e Patrimonio si occupa della fornitura di massa vestiario per il personale della Polizia Locale della Città metropolitana di Bologna.

Alla luce della richiesta di acquisto inoltrata al Servizio Provveditorato e Patrimonio¹² è stata valutata positivamente la possibilità di aderire alla Convenzione stipulata da "Intercent-ER" denominata "Vestiario e buffetteria a ridotto impatto ambientale per i Comandi di Polizia Locale della Regione Emilia-Romagna 4", in particolare i Lotti 1, 2 e 4, considerata la competitività dei prezzi offerti, l'economicità ulteriore derivante dalla semplificazione della procedura che comporta anche vantaggi in termini temporali e la snellezza del procedimento per l'acquisizione.

Tenuto conto, inoltre, che la normativa vigente individua quale modalità privilegiata per gli approvvigionamenti delle Amministrazioni pubbliche gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Con la presente, pertanto, si determina l'adesione alla Convenzione Intercenter in oggetto e contestualmente si dà corso alle procedure per la formalizzazione della fornitura del seguente materiale:

- Lotto 1 avente ad oggetto "Capi dell'uniforme ordinaria e di rappresentanza", aggiudicato alla ditta "Forint S.p.A.", per un l'importo pari a € 3.557,70, oltre IVA 22% pari a € 782,69 per una spesa complessiva di € 4.340,39, comprensiva di IVA:

Tipologia	quantità
Giubba estiva grigia	9
Giubba invernale grigia	9
Camicia a maniche lunghe grigia	18
Maglietta a maniche corte in cotone, grigia	18
Pantaloni ordinari lunghi estivi, grigi	9
Pantaloni ordinari lunghi invernali, grigi	9
Cravatta grigia	9
Calze estive grigie	18

¹¹ Il PIAO 26-28 è stato adottato con atto sindacale 30/2026 e da ultimo modificato con Atto Sindacale 71/2026;

¹² Agli atti con PG 47747/2026 – tit. 05.01.05/20/2026;

Calze invernali grigie	18
------------------------	----

- Lotto 2 avente ad oggetto “Capi dell’uniforme di servizio e dinamica”, aggiudicato alla ditta “Kaama S.r.l.”, per un l’importo pari a € 27.328,50, oltre IVA 22% pari a € 6.012,27 per una spesa complessiva di € 33.340,77, comprensiva di IVA:

Tipologia	quantità
Giaccone grigio	45
Giubbotto grigio	45
Impermeabile giallo fluo lungo	45

- Lotto 4 avente ad oggetto “Buffetteria” aggiudicato alla ditta “Forint S.p.A.” per un l’importo pari a € 895,20, oltre IVA 22% pari a € 196,94 per una spesa complessiva di € 1.092,14 comprensiva di IVA:

Tipologia	quantità
Berretto ordinario, femminile, calotta grigia	4
Berretto ordinario, maschile, calotta grigia	8
Placca sul copricapo	24
Placca di riconoscimento al petto	4

Si procede inoltre ad assumere i relativi impegni di spesa che graveranno sul capitolo S 101020 “Altri beni di consumo – Cdc 008” del Bilancio annualità 2026 che presenta la necessaria disponibilità e verrà finanziato con risorse della Città metropolitana di Bologna.

Rilevato, inoltre, che:

- trattandosi di procedura di gara indetta da “Intercent-Er” la verifica dei requisiti è stata effettuata dal soggetto aggregatore;
- trattandosi di adesione a convenzione di soggetto aggregatore non si procede a verificare eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il Responsabile del presente procedimento;

Si è proceduto alla verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione dei Durc delle ditte affidatarie:

- Forint S.p.a. - Protocollo Numero Protocollo INAIL_54258898 - Data richiesta 23/05/2026 - Scadenza validità 20/09/2026;
- Kaama S.r.l. - Protocollo Numero Protocollo INAIL_54228821 - Data richiesta

21/05/2026 - Scadenza validità 18/09/2026;

Si dà atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è stato individuato nella persona del Dott. Angelo Viteritti;
- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge n. 217/2010;

Per l'assolvimento degli obblighi di trasparenza, si dà atto che:

- si assolvono gli obblighi di trasparenza delle informazioni relative al contratto, di cui all'art. 28 del D.Lgs 36/2023 e successive deliberazioni Anac, mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Città metropolitana di Bologna nella sezione "Amministrazione trasparente" del profilo dell'Ente consultabile tramite il seguente link: <https://strumenti.cittametropolitana.bo.it/L190/>.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Il presente atto è adottato in conformità all'art. 107 del D.Lgs n°267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali".

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 09/07/2026

Firmato digitalmente
MONARI FRANCESCA¹³

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.