CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Fasc. 05.03.04.03/5/2024
I.P. 5606/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2350 DEL 02/11/2026

SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI APPALTI METROPOLITANI SOCIETA' PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP CARBURANTI EXTRARETE CON CONSEGNA A DOMICILIO - EDIZIONE 13 - LOTTO 2 - DITTA ENIMOOV SPA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ORDINATIVO DI FORNITURA PER MAGAZZINI VARI. CIG: BD9334BB9B

Il Dirigente/Funzionario delegato

DECISIONE

1. Affida la fornitura di n. 2.000 litri di gasolio da autotrazione extrarete alla ditta ENIMOOV S.P.A. - sede legale in Roma, Via Giorgio Ribotta n. 51 (Partita IVA 02701740108), quale aggiudicataria del Lotto 2 della Convenzione Consip denominata "Carburanti extra rete e gasolio da riscaldamento 13", per un importo imponibile di € 4.098,36 oltre IVA 22% pari a € 901,64, per complessivi € 5.000,00. Il carburante andrà consegnato presso il magazzino del Settore Strade e Sicurezza ubicato in Vergato (BO) identificato con CPI I043;
2. **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 5.000,00 sul Cap. S 101020/0 - Altri beni di consumo - Cdc 008 (Cod. SIOPE 1030102002) in favore di ENIMOOV S.P.A. (EX ENI FUEL S.P.A.) (codice: 35823) per ENIMOOV - GASOLIO MAGAZZINO VERGATO. CIG: BD9334BB9B;
3. **Dà atto** del CIG A030E34F62 della Convenzione e del CIG derivato BD9334BB9B attribuito da parte dell'ANAC[1];
4. autorizza contestualmente le procedure per l'emissione dell'Ordinativo di fornitura secondo le modalità previste nella sopra richiamata convenzione e pubblicata sul sito www.acquistinretepa.it;

[1] Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

5. dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato[2]:
    - provveda all'emissione dell'ordinativo di fornitura quale soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma Acquisti in rete PA,
    - adotti i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, compresa la liquidazione di quanto dovuto per l'esecuzione del contratto nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti provinciali[3];
6. Dà atto che lo scrivente è RUP - ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 – e che non si trova in situazioni di incompatibilità né in condizioni di conflitto di interessi anche solo potenziale[4] rispetto all'aggiudicatario.
7. Dà atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna e che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta, qualora compatibili, potrà costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto, così come previsto e specificato nel suddetto Codice di Comportamento;
8. Dà atto che in occasione della stipula della Convenzione tra "*Consip S.p.a."* e il Fornitore sono state esperite le verifiche concernenti le dichiarazioni presentate in sede di gara e lo stesso ha presentato quanto previsto nel Disciplinare di gara e nei suoi allegati per la stipula della Convenzione e che, inoltre, ha presentato l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di idoneità tecnica e professionale[5], nonché l'ulteriore documentazione richiesta ai fini della stipulazione della presente Convenzione[6];
9. Dispone di non richiedere la costituzione del deposito cauzionale[7] in quanto l'Operatore Economico risulta aver già prestato le dovute garanzie definitive al momento della stipula della Convenzione[8];
10. Dà atto che, verificata l'assenza di rischi da interferenze, non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.lgs. n. 81/2008, e non sono previsti costi relativi alla sicurezza che, pertanto, sono pari a 0,00

---

[2] Determina del Direttore Generale nr. 1233 del 28/05/2026, con la quale è stato assegnato, fino al 31/12/2027, l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite dal primo atto (PG 53125 del 30/09/2016), prorogato senza soluzione di continuità, per la gestione delle attività, delle risorse finanziarie, umane e strumentali del Servizio. Lo stesso è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti tecnici ed amministrativi connessi all'obiettivo di assicurare, con carattere continuativo, l'efficienza dei servizi necessari agli uffici per il proprio funzionamento"

[3] Ultravigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della Città metropolitana di Bologna;

[4] Si richiama la dichiarazione di inesistenza di situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023 agli atti con PG. 72996/2026;

[5] Di cui all'articolo 26 comma 1 lettera a) del Decreto Legislativo 81 del Convenzione Pagina 2 di 25 2008 e ss.mm.ii.;

[6] La Convenzione è consultabile al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/scheda_iniziativa_dummy_priv.html?idIniziativa=ca86c27f03e89c96

[7] Ai sensi dell'art.53 c.4 del D.Lgs 36/2023;

[8] Si veda l'Art. 13 della Convenzione, in cui vengono dettagliate modalità e tempistiche del rilascio delle garanzie prestate dal Fornitore a garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte nei confronti di Consip con la stipula della Convenzione;

(zero/00)[9]. L'Ente si riserva di integrare tale documento, qualora si individuino rischi tali da generare interferenze;

11. Dà atto del rispetto delle misure di prevenzione della corruzione indicate all'interno della sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2026-2028[10] ed in particolare nella parte "Registro dei rischi e delle misure specifiche" dell'allegato unico alla sez. 2.3, facenti capo al rischio n. B – area contratti pubblici;
12. Dispone di provvedere al versamento delle somme di cui sopra a seguito del corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione.

MOTIVAZIONE

Con Determinazione Dirigenziale senza impegno di spesa n. 2663/2024 del 02/12/2024 la Città metropolitana di Bologna ha aderito al Lotto 2 della convenzione Consip denominata "CARBURANTI EXTRARETE CON CONSEGNA A DOMICILIO EDIZIONE 13" per una durata di 24 mesi a partire dalla data di attivazione avvenuta il 28/11/2024. Con la predetta Determina si è stabilito inoltre che i singoli contratti di fornitura vengano conclusi tra l'Ente ed il Fornitore attraverso l'emissione di Ordinativi di Fornitura sulla piattaforma Consip[11], rimandando a successivi atti l'assunzione degli impegni di spesa a copertura finanziaria degli stessi.

Al Servizio Provveditorato è pervenuta richiesta di approvvigionamento di 2.000 litri di gasolio per autotrazione da consegnare presso il magazzino ubicato in Vergato (BO) - codice CPI I043. Pertanto occorre emettere un nuovo ordinativo di fornitura per un valore di € 5.000,00 IVA 22% compresa.

Con la presente Determina si autorizza l'emissione dell'Ordinativo di fornitura per n. 2.000 litri di gasolio da consegnare al suddetto magazzino del Settore Strade e Sicurezza, assumendo contestualmente il relativo impegno di spesa pari a € 5.000,00 IVA compresa, che graverà sul capitolo S 101020 "Altri beni di consumo – Cdc 008" del Bilancio annualità 2026 che presenta la necessaria disponibilità e verrà finanziato con risorse della Città metropolitana di Bologna.

Si dà atto del CIG master della Convenzione A030E34F62 e del CIG derivato BD9334BB9B del presente Ordinativo di fornitura, acquisito sul portale Acquisti in rete in modalità integrata con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di ANAC.

Si dà atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione di Durc - Protocollo INAIL_56475999 - Data richiesta 19/10/2026 - Scadenza validità 16/02/2027;

[9] Come previsto dall'art. 108, comma 9, del Codice;

[10] Il PIAO 26-28 è stato adottato con atto sindacale 30/2026 e da ultimo modificato con Atto Sindacale 71/2026

[11] Secondo le modalità ed i termini indicati nel Capitolato Tecnico della Convenzione stessa. Si veda a tal proposito l'Art. 4 Modalità di ordine al punto 4.1 Ordinativi "Spot" del Capitolato Tecnico;

Per l’assolvimento degli obblighi di trasparenza, si dà atto che:

- si assolvono gli obblighi di trasparenza delle informazioni relative al contratto, di cui all'art. 28 del D.Lgs 36/2023 e successive deliberazioni Anac, mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Città metropolitana di Bologna nella sezione “Amministrazione trasparente” del profilo dell'Ente consultabile tramite il seguente link: https://strumenti.cittametropolitana.bo.it/L190

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Angelo Viteritti e per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo allo stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come previsto dal DPR n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma del art. 54 del D.lgs. 165/2001) e dal Codice di comportamento integrativo dei dipendenti adottato da questa Amministrazione[12].

Il presente atto è adottato in conformità all' art. 107 del D.lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” nonché all'art. 23 dell'ultravigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l’atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 02/11/2026

Firmato digitalmente
VITERITTI ANGELO [13]

[12] Approvato con Atto del Sindaco nr. 24/2025;

[13] Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.