CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Fasc. 06.05.09/30/2026
I.P. 5627/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2392 DEL 05/11/2026

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

SERVIZIO SELEZIONE RISORSE UMANE E UPD METROPOLITANO

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE MEDIANTE INTERPELLO RIVOLTO AI SOGGETTI IDONEI INSERITI NELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS D.L. 80/2021 VIGENTE PER LA COPERTURA DI NR. 2 (DUE) POSTI DI ISTRUTTRICE/ISTRUTTORE AMMINISTRATIVA/O, AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI APPALTI METROPOLITANI SOCIETA' PATRIMONIO E PROVVEDITORATO.

Il Dirigente/Funzionario delegato

DECISIONE

1) **Dispone**[1] **l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 430,00 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) sul Bilancio 2026/2028[2], in favore della Dott.ssa Valentina Caprini (codice: 95516) a titolo di compenso per l'incarico di componente esterna della Commissione giudicatrice della procedura[3] selettiva mediante interpello rivolto ai soggetti idonei inseriti nell'elenco di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021 vigente[4] per la copertura di nr. 2 (due) posti di Istruttrice/Istruttore amministrativa/o, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e pieno da assegnare al Settore affari generali e istituzionali appalti metropolitani società patrimonio e provveditorato;
2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 36,55 sul Cap. S 100771/0 - Imposta regionale sulle attivita' produttive (irap) - Cdc 059 (Cod. SIOPE

[1] La Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione è competente in base all'Atto del Sindaco metropolitano P.G. nr. 25763 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico dirigenziale, aggiornato con successivo Atto del Sindaco metropolitano P.G. nr. 40711 del 30/06/2023, fino al termine del mandato amministrativo 2021/2026.
[2] Si veda la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025) e l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).
[3] Indetta con determinazione dirigenziale nr. 2231/2026, P.G. nr. 70366 del 19/10/2026.
[4] Aggiornato da ultimo con determinazione dirigenziale nr. 1391/2026, P.G. nr. 43362 del 17/06/2026.

1020101001) sul Bilancio 2026/2028, in favore della Regione Emilia Romagna (codice: 14711) per IRAP calcolato sul compenso sopra indicato;

3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 871,08 sul Cap. S 100739/0 - Oneri per commissioni selettive e di concorso - Cdc 059 (Cod. SIOPE 1030299005) sul Bilancio 2026/2028, in favore della Dott.ssa Serena Baldisserri (codice: 98013) a titolo di compenso per l'incarico di componente esterna della Commissione giudicatrice suddetta, esperta in psicologia del lavoro;

4) **Dispone di provvedere al pagamento** delle somme di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;

5) **Nomina**[5] nella seguente composizione la Commissione Giudicatrice della suddetta procedura selettiva mediante interpello:

Francesca Monari	Presidente – Dirigente del Settore Affari generali e istituzionali appalti metropolitani società patrimonio e provveditorato della Città metropolitana di Bologna;
Angelo Viteritti	Commissario interno esperto nelle materie oggetto della selezione – Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio della Città metropolitana di Bologna;
Valentina Caprini	Commissaria esterna esperta nelle materie oggetto della selezione – Responsabile dell'Area Affari Istituzionali e Risorse umane del Comune di Ozzano dell'Emilia (BO);
Serena Baldisserri	Commissaria esterna - Esperta in psicologia del lavoro.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice saranno svolte da Elisa Pugliese dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano.

6) **Nomina** il seguente personale dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano quale supplente[6] o coadiuvante della segretaria della Commissione Giudicatrice, per le ipotesi di impedimento o assenza della stessa:
Francesco Cosimo Sbarro
Laura Albisetti
Renata Abicca.

---

[5] Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
[6] Si veda l'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Si fa salva la possibilità di integrare ulteriormente la Commissione stessa con membri aggiunti[7] per le materie speciali, membri supplenti o altro personale di sorveglianza durante le prove d'esame.

7) **Dà atto** che gli incarichi di commissarie esterne conferiti alla Dott.ssa Valentina Caprini (codice: 95516) e alla Dott.ssa Serena Baldisserri (codice: 98013) prevedono un compenso stabilito in base alla regolamentazione[8] dell'Ente, ai sensi della normativa vigente, che sarà corrisposto dopo l'approvazione dei lavori della Commissione giudicatrice. Tale compenso trova la necessaria copertura negli stanziamenti di bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026[9].

8) **Incarica** il Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano della trasmissione del presente atto:
   - alla Presidente della Commissione Giudicatrice;
   - al Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ente[10];
   - alla Consigliera di Parità della Regione Emilia-Romagna[11].

MOTIVAZIONE

In data 20/10/2026, a seguito della relativa determinazione[12] dirigenziale di indizione, è stato pubblicato l'avviso[13] di interpello rivolto ai soggetti idonei inseriti nell'elenco di cui all'art. 3 bis D.L. 80/2021 vigente[14], per il profilo professionale di Istruttrice/Istruttore amministrativa/o, Area degli Istruttori, a copertura di nr. 2 posti a tempo indeterminato e pieno presso il Settore affari generali e istituzionali appalti metropolitani società patrimonio e provveditorato. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato alle ore 10:00 del 02/11/2026.

La composizione della Commissione Giudicatrice della procedura di cui trattasi è stata definita nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge[15], individuando soggetti di comprovata esperienza nelle materie oggetto della selezione e in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente[16] per far parte delle Commissioni giudicatrici di concorsi e selezioni di personale, così come

---

7 Ai sensi dell'art. 25, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

8 Si veda l'Atto del Sindaco metropolitano nr. 67 del 17/3/2021 "Adeguamento compensi alle commissioni giudicatrici procedure di concorso e di selezione del personale dipendente, in recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020".

9 Si veda la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025) e l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

10 Si veda la determinazione del Direttore Generale di nomina del CUG nr. 33 del 12/01/2024, P.G. nr. 1933 del 12/01/2024.

11 Ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D. Lgs. 165/2001.

12 Si veda la determinazione dirigenziale di indizione nr. 2231/2026, P.G. nr. 70366 del 19/10/2026.

13 Si veda l'avviso P.G. nr. 70532 del 20/10/2026.

14 Aggiornato da ultimo con determinazione dirigenziale nr. 1391/2026, P.G. nr. 43362 del 17/06/2026.

15 Si vedano il D. Lgs. n.165/2001 e il DPR n. 487/1994.

16 Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; si veda altresì l'art. 25, comma 12, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

da loro dichiarazione[17]. Per la Commissaria esterna, Dott.ssa Valentina Caprini, dipendente del Comune di Ozzano dell'Emilia, è stata acquisita la necessaria autorizzazione[18] a svolgere l'incarico da parte dell'Ente pubblico di appartenenza.

Le funzioni di Segretaria verbalizzante della Commissione saranno svolte da Elisa Pugliese dipendente del Servizio Selezione risorse umane e UPD metropolitano la quale, previo rilascio delle doverose dichiarazioni inerenti alla propria posizione soggettiva[19], già acquisite agli atti del procedimento, presterà la propria attività in orario ordinario di lavoro.

Si dà atto che:

- la composizione della Commissione Giudicatrice è stata definita nel rispetto del principio della parità di genere, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del D. Lgs 165/2001;
- il presente provvedimento sarà assoggettato alle procedure finalizzate all'assolvimento degli obblighi in tema di trasparenza[20];
- ogni valutazione in merito all'ulteriore verifica circa la sussistenza di eventuali incompatibilità tra componenti e le persone candidate è rinviata alla prima seduta utile della Commissione Giudicatrice.

Si rileva inoltre che:

- le commissarie esterne sono tenute a conformare il proprio comportamento al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici[21] e al Codice di Comportamento della Città metropolitana di Bologna[22];
- il compenso spettante alla Commissaria esterna Dott.ssa Serena Baldisserri (codice: 98013), libera professionista assoggettata al regime fiscale ordinario, pari ad € 871,08, risulta composto da € 700,00 a titolo di compenso, € 14,00 per cassa previdenza al 2% ed € 157,08 per IVA al 22%, finanziato con i fondi della Città metropolitana di Bologna;
- i componenti interni della Commissione Giudicatrice, la Segretaria verbalizzante, il personale supplente della Segretaria e addetto alle operazioni selettive, dipendenti della Città metropolitana di Bologna, presteranno la loro attività in orario ordinario;
- è stata avviata la richiesta di verifica dei carichi penali pendenti e del casellario giudiziale[23] per la commissaria esterna[24].

---

17 Si vedano le dichiarazioni conservate in atti.
18 Si veda l'autorizzazione P.G. nr. 71914 del 26/10/2026.
19 Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.
20 Si veda l'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013.
21 D.P.R. n. 62/2013.
22 Si veda il vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna.
23 Si vedano le richieste conservate agli atti.
24 Si veda l'art. 35 bis, comma 1, lett. a), del D. lgs. n. 165/2001.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);
- l'atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 05/11/2026

Firmato digitalmente
Dott.ssa BARBIERI ANNA [25]

[25] Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.