CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Fasc. 06.08.01/40/2026
I.P. 4779/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2440 DEL 11/11/2026

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

SERVIZIO FORMAZIONE E FUNZIONI TRASVERSALI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE MEDIANTE PERCORSI DI COACHING INDIVIDUALE E DI TEAM E DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AI PERCORSI DI FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE PER L' ANNO 2026 IN FAVORE DI S.C.S. AZIONINNOVA S.P.A.

Il Dirigente/Funzionario delegato

DECISIONE

1) **Affida**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per le ragioni analiticamente esposte in motivazione, tramite trattativa diretta condotta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ("Acquistinretepa"), all'operatore economico S.C.S. Azioninnova S.p.A., i servizi integrati per lo sviluppo professionale del personale dell'Ente, articolati in:

   a) Servizio di formazione mediante percorsi di coaching individuale e di team per il personale dell'Ente (annualità 2026-2028)[1];

   b) Servizio di supporto ai percorsi di formazione e sviluppo professionale dell'Ente per l'anno 2026;

2) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 20.130,00 sul Cap. S 100748/0 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento - Cdc 120 (Cod. SIOPE 1030204999) in favore di SCS AZIONINNOVA S.P.A. (codice: 22796) per l'acquisto del servizio di supporto e assistenza specialistica per l'accompagnamento organizzativo, la revisione dei processi formativi e la comunicazione interna dei Piani di Sviluppo Individuali (PSI) relativo all'anno 2026;

[1] Si veda Atto Sindacale di autorizzazione agli impegni di spesa pluriennali n. 121 del 16/07/2026.

3) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 16.502,00 sul Cap. S 100748/0 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento - Cdc 120 (Cod. SIOPE 1030204999) in favore di SCS AZIONINNOVA S.P.A. (codice: 22796) per l'acquisto dei servizi di coaching - prima annualità;
4) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 7.502,00 sul Cap. S 100748/0 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento - Cdc 120 (Cod. SIOPE 1030204999) in favore di SCS AZIONINNOVA S.P.A. (codice: 22796) per l'acquisto dei servizi di coaching - seconda annualità;
5) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 7.502,00 sul Cap. S 100748/0 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento - Cdc 120 (Cod. SIOPE 1030204999) in favore di SCS AZIONINNOVA S.P.A. (codice: 22796) per l'acquisto dei servizi di coaching - terza annualità;
6) **Dispone di provvedere al pagamento** della somma di cui sopra, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione;
7) **Dispone** che la stipula del contratto avvenga nella medesima piattaforma di approvvigionamento digitale certificata sulla quale è stata condotta la trattativa diretta (MePA - "Acquistinretepa"), mediante documento informatico sottoscritto digitalmente dalle parti[2];
8) **Dispone**, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, l'esonero dell'operatore economico dalla prestazione della garanzia definitiva in considerazione dell'elevata e documentata qualificazione professionale dell'operatore economico e della particolare natura puramente intellettuale, consulenziale e didattica della prestazione, valutando che tale scelta favorisca la massima celerità nell'avvio del servizio e comporti un efficientamento delle condizioni complessive di esecuzione;
9) **Dà atto** che al presente affidamento viene attribuito il Codice Identificativo della Gara (CIG): BD82928C20 da parte dell'ANAC[3];
10) **Dà atto** della differente durata temporale delle prestazioni contrattuali affidate, secondo la seguente articolazione:
    - Servizio di Formazione (Coaching Individuale e di Team): ha durata pluriennale corrispondente al triennio 2026-2028, con decorrenza dalla stipula della Trattativa Diretta su MEPA e conclusione delle attività entro il 31 dicembre 2028;

[2]Cfr. Atto di delega P.G. del 04/09/2026 della Dirigente dell'Area Risorse Programmazione e Organizzazione ,Dott.ssa Anna Barbieri, in favore della Dott.ssa Piera Marani per il periodo dal 7 settembre 2026 al 31 dicembre 2026 quale Punto Ordinante sulle Piattaforme di Approvvigionamento Digitale certificate (PAD) per affidamenti superiori a € 20.000,00.

[3] Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217.

- Servizio di supporto ai percorsi di formazione e sviluppo professionale: ha durata annuale limitata all'esercizio finanziario 2026, con decorrenza dalla stipula della Trattativa Diretta e conclusione delle attività entro il 31 dicembre 2026;

11) **Dà atto** della deroga al principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione della continuità metodologica ed operativa con le attività di analisi organizzativa e definizione dei Piani di Sviluppo Individuali (PSI) già svolte dalla medesima società S.C.S. Azioninnova S.p.A., per le quali l'operatore economico garantisce un elevato ed insostituibile grado di conoscenza del contesto interno garantendo efficacia immediata, tempestività ed economicità dell'azione amministrativa senza costi e tempi di riallineamento;
12) **Dà atto** che è stata verificata l'insussistenza di convenzioni Consip o Intercent-ER attive (o del Soggetto aggregatore Città metropolitana di Bologna) aventi ad oggetto prestazioni comparabili con il servizio di coaching e supporto ai percorsi di formazione e sviluppo professionale sui Piani di sviluppo professionale;
13) **Dà atto** che, trattandosi di affidamento di importo pari ad € 48.000,00 netto e pertanto superiore alla soglia di € 40.000,00, la verifica sul possesso dei requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023) e di idoneità professionale è stata svolta previamente all'affidamento ed alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023[4];
14) **Dà atto** che il Patto di Integrità della Città metropolitana di Bologna è stato formalmente accettato e sottoscritto digitalmente dall'operatore economico in fase di presentazione dell'offerta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (MePA - "Acquistinretepa")[5];
15) **Dà atto** che l'operatore economico affidatario ha reso, in fase di presentazione dell'offerta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (MePA - "Acquistinretepa"), le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestanti l'insussistenza di cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage)[6] e l'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023[7];

[4] Si veda scheda riepilogativa dei controlli effettuati in atti al P.G. n.67648/2026 e P.G. n. 71513/2026

[5] Patto d'Integrità acquisito e conservato sulla piattaforma "Acquistinretepa", ID n. 6566968,.in atti al P.G. n. 71517/2026.

[6] Come da autocertificazione acquisita e conservata sulla piattaforma "Acquistinretepa", ID n.6566968,.in atti al P.G. n. 71517/2026.

[7] Come da autocertificazione acquisita e conservata sulla piattaforma "Acquistinretepa", ID n.6566968,.in atti al P.G. n. 71517/2026.

16) **Dà atto** che la Dott.ssa Piera Marani è Responsabile del Progetto (RUP)[8] ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e che non si trova in ipotesi di conflitto di interesse anche solo potenziale[9] rispetto all'operatore economico affidatario[10];
17) **Dà atto** che, in relazione alla natura delle prestazioni (servizi di formazione e supporto), non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari ad € 0,00 (zero/00);
18) **Dà atto** del rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore (CCNL) ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 36/2023 e della piena regolarità contributiva, previdenziale ed assicurativa dell'operatore economico attestata dal DURC acquisito agli atti[11];
19) **Dà atto** del rispetto delle misure di prevenzione previste dalla Sezione 2.3 del PIAO 2026-2028 (Area B - "Affidamento contratti sotto soglia", Codice Rischio B.03, Misura n. 1), i cui adempimenti risultano pienamente assolti attraverso la dettagliata esplicitazione in motivazione dei presupposti di fatto e di diritto che giustificano la scelta del contraente nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti;
20) **Informa** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, sede di Bologna, nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o di conoscenza dell'atto.

MOTIVAZIONE

La Città metropolitana di Bologna, in attuazione delle strategie definite nel proprio Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028[12], pone lo sviluppo del capitale umano, la crescita delle competenze e l'innovazione organizzativa al centro del proprio disegno strategico. In questo quadro integrato di valorizzazione delle risorse interne, l'Ente ha avviato un percorso strutturato di crescita professionale che trova la propria base operativa e strategica nei Piani di Sviluppo Individuale (PSI), compilati e promossi dai Dirigenti e Responsabili di Servizio. Tali piani mirano ad identificare, monitorare e supportare in modo mirato e individualizzato il potenziale e le attitudini del personale dell'Ente.

---

[8] Si veda Incarico di Elevata Qualificazione (EQ) conferito con Atto Dirigenziale P.G. n. 40727 del 30/06/2023 e prorogato con Determinazione del Direttore Generale n. 1233 del 28/05/2026 (P.G. n. 46854 del 30/06/2026).
Si veda curriculum vitae: https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Engine/RAServeFile.php/f/personale/MARANI_PIERA_2.pdf

[9] Come previsto all'Allegato "Misure generali" della Sez. 2.3 del vigente PIAO 2026-2028, dai punti 5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente agli atti al PG. 3122 del 18/01/2024 nonché ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

[10] Si veda dichiarazione di inesistenza di situazione di conflitto di intessi in atti al P.G. n. 61382/2026.

[11] P.G. n. 67648/2026.

[12] Si veda PIAO 2026-2028, Sezione 3: "Organizzazione e Capitale Umano". Il documento identifica la formazione come leva fondamentale per l'attuazione del nuovo sistema professionale.

A seguito di un'analisi sistematica dei fabbisogni formativi e di sviluppo emersi dai PSI nei diversi Settori e Aree dell'Ente, il Servizio Formazione e Funzioni Trasversali ha rilevato un fabbisogno diffuso e prioritario inerente alle competenze comportamentali, relazionali e di leadership. Tale evidenza risulta in perfetta consonanza con le linee guida della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 (Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti), la quale raccomanda lo sviluppo sistematico delle soft skills come fattore abilitante obbligatorio e necessario per sostenere i processi di transizione della PA.

Al fine di rispondere in modo tempestivo ed efficace ai fabbisogni emersi, l'Ente intende attivare percorsi di Coaching individuali e di team quali metodologie avanzate di apprendimento in ambiente protetto, in grado di stimolare l'autoconsapevolezza, massimizzare il potenziale personale e allineare le sfide individuali agli obiettivi strategici della Città metropolitana. Allo stesso tempo, si rileva la necessità di garantire un presidio metodologico e organizzativo costante, attraverso attività di accompagnamento, monitoraggio e comunicazione a supporto del cambiamento, indispensabili per la messa a regime e diffusione del nuovo sistema professionale.

A tal fine, l'Ente ha individuato l'operatore economico S.C.S. Azioninnova S.p.A., società di comprovata e pluriennale esperienza nel campo dello sviluppo organizzativo e della consulenza direzionale. S.C.S. Azioninnova S.p.A., la quale mette a disposizione un team di Coach professionisti accreditati ICF presso la Scuola Europea di Coaching, garantendo l'applicazione di metodologie didattiche consolidate e di un approccio concreto basato su conversazioni mirate e monitoraggio continuo.

In merito alle prestazioni oggetto di affidamento, l'intervento proposto da S.C.S. Azioninnova S.p.A. si articola in due ambiti funzionali e complementari, distinti per durata temporale e tipologia di servizio. Il primo ambito riguarda l'erogazione dei percorsi di coaching individuale e di team, previsti con sviluppo e durata pluriennale per il triennio 2026–2028, condotti da coach professionisti certificati ICF e finalizzati all'accrescimento delle competenze comportamentali e manageriali in diretta attuazione dei Piani di Sviluppo Individuale (PSI); tali percorsi si declinano in moduli individuali, comprensivi di incontri di allineamento, colloqui tripartiti con i rispettivi responsabili e sessioni dedicate, e in moduli di team coaching rivolti ai gruppi di lavoro per rafforzarne la collaborazione e l'efficacia collettiva. Il secondo ambito, ad esecuzione annuale circoscritta al solo esercizio 2026, comprende le attività di accompagnamento e comunicazione a supporto della messa a regime del nuovo Sistema Professionale dell'Ente, articolandosi nell'analisi approfondita dei dati del questionario di feedback sui PSI, nel coordinamento di gruppi di lavoro e workshop di co-progettazione procedurale, nonché nella produzione di contenuti di comunicazione interna, tra cui articoli divulgativi e un video informativo sintetico corredato da interviste didattiche.

Entro la data di scadenza fissata in data 15/10/2026, l'operatore economico S.C.S. Azioninnova S.p.A., invitato alla trattativa diretta, ha trasmesso sulla suindicata piattaforma di approvvigionamento digitale certificata l'offerta economica[13] dell'importo complessivo di € 48.000,00 netto ritenuta congrua rispetto all'alto valore specialistico e alla natura personalizzata delle prestazioni. Si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, tramite trattativa diretta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata (Mepa- "Acquistinretepa"), all'affidamento dei servizi integrati sopra descritti a S.C.S. Azioninnova S.p.A. (C.F. 04111290377 - P.IVA 01863350359), con sede legale in Zola Predosa (BO), Via Toscana 19/A, che risulta in possesso dei necessari requisiti di legge, i cui prezzi risultano congrui rispetto al mercato e sulla quale graveranno gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, legge n. 136/2010. La spesa complessiva di cui alla presente determinazione è quantificata in € 51.636,00 così ripartita:

- Esercizio Finanziario 2026: € 36.632,00 complessivi, di cui € 16.502,00 esenti IVA[14], di cui € 2,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo[15], relativi alla prima annualità dei percorsi di coaching (Cod. SIOPE 1030204999) ed € 20.130,00 (comprensivi di IVA al 22%, pari ad € 3.630,00) per il servizio di supporto ai percorsi di formazione e sviluppo professionale dell'Ente (Cod. SIOPE 1030204999);
- Esercizio Finanziario 2027: € 7.502,00 esenti IVA, di cui € 2,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo, relativi alla seconda annualità dei percorsi di coaching (Cod. SIOPE 1030204999);
- Esercizio Finanziario 2028: € 7.502,00 esenti IVA, di cui € 2,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo, relativi alla terza annualità dei percorsi di coaching (Cod. SIOPE 1030204999).

Tale spesa è finanziata interamente con fondi della Città metropolitana di Bologna.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- la delibera del Consiglio metropolitano n. 60 della seduta del 22/12/2025 - Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e allegati (P.G. n. 84693/2025);

[13] Offerta acquisita e conservata sulla piattaforma "Acquistinretepa", ID n.6566968,.in atti al P.G. n. 71521/2026

[14] Art. 10, co.1 n. 20, D.P.R. 633/72, come modificato dall'art. 32, co.1, 2 e 5 del D.L. 124/2019, convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157; Circolare Agenzia delle Entrate 18 marzo 2008, n. 22/E, punto 5): <<Approvazione e finanziamento da parte di soggetti pubblici di progetti educativi, didattici e formativi. Riconoscimento per atto concludente. Sono riconducibili nell'ambito applicativo del beneficio dell'esenzione dall'IVA di cui all'articolo 10, n. 20) del DPR n. 633 del 1972, le prestazioni educative, didattiche e formative approvate e finanziate da enti pubblici (Amministrazioni statali, Regioni, Enti locali, Università, ecc.). Nel finanziamento della gestione e dello svolgimento del progetto educativo e didattico è insita, infatti, l'attività di controllo e di vigilanza da parte dell'ente pubblico avente ad oggetto i requisiti soggettivi e la rispondenza dell'attività resa agli obiettivi formativi di interesse pubblico che l'ente è preposto a tutelare. Il finanziamento del progetto da parte dell'Ente pubblico costituisce in sostanza il riconoscimento per atto concludente della specifica attività didattica e formativa posta in essere. Tale riconoscimento è idoneo a soddisfare il requisito di cui all'articolo 10, n. 20) del DPR n. 633 del 1972 per fruire del regime di esenzione dall'IVA >>.

[15] Art. 1196 c.c.

- l’atto del Sindaco metropolitano n. 252 del 22/12/2025 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026-2028 (P.G. n. 84125/2025).

Bologna, 11/11/2026

Firmato digitalmente
BARBIERI ANNA [16]

[16] Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 febbraio 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.