

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2846 DEL 21/12/2022

SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE COMUNICAZIONE PATRIMONIO E
PROVVEDITORATO
SERVIZIO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA SCRIVANIE COMPLETE DA UFFICIO. CIG: ZE439263A8 . DITTA: F.LLI BIAGINI S.R.L.

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

1. affida¹ alla ditta Biagini F.lli S.r.l.- Via Oberdan n. 19/E, Bologna - P.IVA/C.F. 00960900371- la fornitura di arredi per ufficio come acquisita dal Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo di € 12.228,50, oltre IVA 22% pari a € 2.690,27 per un totale di € 14.918,77;
2. precisa che la somma di cui sopra viene impegnata nel seguente modo:
 - **Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 10.000,00 sul Cap. S 200600/0 - Mobili e arredi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 2020103001) – annualità 2022 - in

¹ In considerazione del regime derogatorio alle norme del Codice dei contratti, nella fattispecie che qui rileva, alle disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020 come modificato dal Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1);

favore di BIAGINI F.LLI S.R.L. (codice: 1833) per fornitura scrivanie complete da ufficio - finanziato con “Avanzo di amministrazione disponibile”². CIG: ZE439263A8;

- **Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma di € 4.918,77 sul Cap. S 200600/0 - Mobili e arredi - Cdc 008 (Cod. SIOPE 2020103001) – annualità 2022 - in favore di BIAGINI F.LLI S.R.L. (codice: 1833) per fornitura scrivanie complete da ufficio - finanziato con somme derivanti da “Alienazioni beni immobili 2022” (acc. d'entrata n. 438/2022). CIG: ZE439263A8;

3. dà atto che al presente affidamento viene attribuito il seguente CIG ZE439263A8 da parte dell'ANAC³:

4. ai sensi dell'art. 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e l'Ordinativo di Fornitura verrà generato automaticamente dalla piattaforma stessa;

5. dispone che il Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio⁴:

- ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 è individuato quale responsabile del procedimento (RUP),
- ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 è nominato quale direttore dell'esecuzione del contratto;
- provveda all'emissione dell'ordinativo di fornitura quale soggetto autorizzato ad operare sulla piattaforma Consip,
- adotti i necessari e conseguenti adempimenti gestionali, amministrativi e contabili, compresa la liquidazione di quanto dovuto per l'esecuzione del contratto nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti dell'Ente⁵;

6. dà atto che la scadenza dell'obbligazione giuridica è prevista nell'anno 2022;

² Applicato con Delibera del Consiglio metropolitano n. 48 del 23/11/2022;

³ Ai sensi dell'art. 3 della legge 3 agosto 2010 n. 136 come modificato ed integrato al DL 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17 dicembre 2010 n. 217;

⁴ Atto del Direttore Generale N. 1226 del 22/06/2022, con il quale è stato prorogato fino al 31/01/2023 l'incarico di P.O. al Dott. Angelo Viteritti in qualità di Responsabile del Servizio Provveditorato e Patrimonio con le medesime responsabilità e funzioni attribuite nel precedente atto PG 30846 del 20/05/2019;

⁵ Ultravigenti, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 42, comma 3, dello Statuto della città metropolitana di Bologna;

7. dà atto, inoltre, che in relazione alla fornitura in oggetto non è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto non si ravvedono rischi da interferenza e, pertanto, i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.

MOTIVAZIONE

Al Servizio Provveditorato e Patrimonio sono demandati i compiti e le attività connessi all'approvvigionamento di beni e servizi indispensabili, secondo una programmazione degli acquisti di propria competenza dimensionata sugli effettivi fabbisogni dei vari Servizi dell'Ente e per il funzionamento degli stessi.

Si rende necessario procedere all'acquisto di arredi da destinare agli uffici della Città metropolitana, nello specifico:

- n. 18 scrivanie dim. Cm 160x80x72h;
- n. 18 allunghi laterali dim. Cm 80x65x72h;
- n. 10 cassettiere metalliche 3 cassetti su ruote;
- n. 15 contenitori ad ante cieche a battente dim. CM 90x45x129h con ripiani metallici, scocca in alluminio ante rovere completo di top

per una spesa complessiva pari a € 12.228,50, oltre IVA 22% pari a € 2.690,27 per un totale di € 14.918,77.

Richiamati:

- l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/20164, rubricato "Contratti sotto soglia", che prevede, per gli affidamenti inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;
- l'art. 26 L. 448/1999 e l'art. 1, comma 7, della Legge 135/2012 "Spending Review", che obbliga le P.A. all'utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip o dalle centrali regionali di committenza di riferimento prima di attivare un'autonoma procedura, deve essere verificato se l'acquisizione del bene o del servizio che interessa possa essere soddisfatta mediante le convenzioni-quadro Consip, di cui all'art. 26 della L. 488/99 e ss.mm.ii, o altre soluzioni di centralizzazione degli acquisti.

Verificata l'inesistenza di Convenzioni attive sia nel mercato elettronico di Consip che in quello di Intercent-ER per la fornitura di che trattasi.

Nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) gestito da Consip S.P.A. nel Bando “BENI – Arredi per interni ed esterni – Arredi per uffici e complementi di arredo” è stata individuata la ditta Biagini F.lli S.r.l.- Via Oberdan n. 19/E, Bologna - P.IVA/C.F. 00960900371, che garantisce un buon livello di affidabilità nella fornitura del materiale di cui trattasi nel rispetto delle esigenze dell'Ente.

Con il presente provvedimento si determina l’emissione di ODA a favore della ditta Biagini F.lli S.r.l. per l'acquisto di scrivanie complete da ufficio, per la somma di € 12.228,50, oltre IVA 22% pari a € 2.690,27 per un totale di € 14.918,77.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L. 136/2010 riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché secondo quanto disposto dalla L. 190/2014 – comma 629 – Lett. b) relativa allo “split payment”.

La regolarità contributiva è attestata dal DURC n. INAIL_34909323 in scadenza il 02/02/2023.

Il presente provvedimento viene adottato nel rispetto della disciplina prevista dal D.lgs n. 267/2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali”.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Angelo Viteritti.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 giorni decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 21/12/2022

Firmato digitalmente
Dott. VITERITTI ANGELO⁶

⁶ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.