

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON IMPEGNO DI SPESA

N. 2911 DEL 27/12/2022
AREA SVILUPPO ECONOMICO
SERVIZIO AREA SVILUPPO ECONOMICO

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CATERING QUARTO EVENTO DEL FORUM METROPOLITANO PER GLI SPAZI PER L'INNOVAZIONE

Il Dirigente/Funziionario delegato

DECISIONE

- 1) **Dispone l'Impegno** ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000, della somma complessiva di € **1.634,80**, di cui € 1.340,00 per imponibile e € 294,80 per IVA al 22%, sul Cap. S 106699/0 - Spese di rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - fin_ amministrazioni locali - Cdc 129 (Cod. SIOPE 1030202999) in favore della ditta Da Amerigo di Bettini Alberto (CF BTTLRT61M20A944M e P.IVA 03967411202)(codice: 50995) con sede legale a Valsamoggia (BO) in via Marconi 16, CAP 40053, per servizio di catering per il quarto evento del "Forum Metropolitano per gli spazi dell'innovazione" per circa 200 persone, che si terrà in presenza presso la sede della Bologna Business School Villa Guastavillani, in Via degli Scalini, 18, – Bologna, entro il 31/12/2022. CIG: ZC43935CE5 – per l'annualità 2022.
- 2) **Dispone di provvedere al versamento** della somma complessiva di € **1.634,80**, subordinatamente al corretto adempimento delle fasi contabili successive alla presente determinazione, a favore della ditta Da Amerigo di Bettini Alberto (CF BTTLRT61M20A944M e P.IVA 03967411202);

- 3) Dà atto che la spesa trova copertura sul bilancio della Città metropolitana sul Cap. S. 106699/0- Spese di rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - fin_ amministrazioni locali – Cdc 129 (Cod. SIOPE 1030202999) con prelievo da fondo di riserva Atto del Sindaco metropolitano n°26 del 22/02/2022 e del successivo Orientamento per l'utilizzo delle risorse n°39/2022 del 25/10/2022;
- 4) dà atto che la scadenza dell'obbligazione giuridica è prevista entro il 31/12/2022;
- 5) dà atto che il presente affidamento avviene al di fuori del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione, poiché il valore di ciascun singolo servizio rientra nella soglia dei c.d. "Microacquisti"¹;
- 6) dà atto inoltre che, ai sensi dell'art. 1, comma 9 e comma 173 della Legge Finanziaria del 2006 e delle linee guida di cui alla Deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n. 4/2006, il presente atto non sarà trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo sulla gestione, trattandosi di importo inferiore ad € 5.000,00²;
- 7) dà atto che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, per la presente procedura, è stato assunto il seguente codice CIG ZC43935CE5;
- 8) si è ritenuto opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dall'art.1, comma 2, della L. 11 Settembre 2020, n. 120 per le motivazioni meglio precisate in narrativa, avendo individuato delle aziende con le competenze tecniche e professionali idonee;
- 9) dà atto che avverso il presente atto è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. dalla comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

MOTIVAZIONE

Le linee di mandato amministrativo 2021-2026 della Città metropolitana di Bologna indicano scienza e sapere come i punti cardinali verso cui orientare le politiche territoriali. Il progetto bandiera Bologna, Città della Conoscenza parte da questa vocazione del territorio con l'obiettivo di rafforzare il posizionamento e l'attrattività della Grande Bologna come luogo fertile per fare ricerca, per creare impresa, per coltivare e mettere a frutto i talenti.

¹ Si veda il comma 583 dell'art 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di Bilancio 2020) che rinvia all'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dal comma 130 dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019).

²Si veda nota 1.

Nel quadro di tali politiche per la conoscenza, la ricerca e l'innovazione, le linee di mandato indicano l'impegno a rafforzare *“il dialogo e la collaborazione con la rete di incubatori, fab-lab e co-working del nostro territorio, che costituiscono luoghi di innovazione del lavoro e del fare impresa, attraverso la costituzione di un Forum metropolitano degli spazi per l'innovazione del lavoro, che metta in connessione progetti e persone (studentesse e studenti, digital nomads, lavoratrici e lavoratori dipendenti e autonomi) in modo da favorire la contaminazione e il business matching”*.

In coerenza con le linee di mandato amministrativo, e attraverso il servizio Progetti d'impresa della Città metropolitana di Bologna, è stato quindi avviato un percorso per la costituzione di un “Forum metropolitano degli spazi per l'innovazione”, quale azione che possa contribuire a stimolare e facilitare l'avvio e lo sviluppo di nuove imprese e percorsi professionali innovativi.

Gli spazi per l'innovazione sono luoghi dove lavoratori, professionisti, startupper, giovani, studenti e ricercatori, nomadi digitali di diversi ambiti di formazione e che operano in diversi settori svolgono le loro attività professionali a contatto l'uno con l'altro, come ad esempio co-working, fab-lab, incubatori e acceleratori.

Gli spazi per l'innovazione emergono come facilitatori per i processi di imprenditorialità e di imprenditività, e appaiono in grado di offrire un impulso allo sviluppo e all'innovazione dei territori.

Il Forum metropolitano degli spazi per l'innovazione si pone tre obiettivi:

1. favorire le relazioni e le collaborazioni tra gli spazi;
2. mappare bisogni e visioni di chi gestisce gli spazi;
3. avviare uno luogo di confronto costante tra i gestori degli spazi e le istituzioni.

La finalità di questa azione, come esplicitata dalle Linee di mandato, è contribuire a rendere il territorio metropolitano un ecosistema accogliente, capace di sostenere e attrarre percorsi professionali e imprenditoriali innovativi.

Il percorso di costruzione del Forum si è sviluppato in continuità con la mappatura degli spazi presenti sul territorio, realizzata e pubblicata a novembre 2021 da Progetti d'impresa (<https://cartografia.cittametropolitana.bo.it/spazicollaborativi/>).

A partire da tale ricognizione, e in coerenza con le Linee di mandato 2021-2026 già citate, Progetti d'impresa ha ufficialmente avviato, in collaborazione con la Fondazione per l'Innovazione Urbana, i lavori del Forum metropolitano degli spazi per l'innovazione.

A seguito dei primi tre incontri di giugno, settembre e novembre, i lavori procedono con un **quarto incontro**, che si svolgerà presso Villa Guastavillani, nel quadro dell'Evento Startup Ecosystem Day. L'obiettivo di questo nuovo scambio è favorire il contatto e lo scambio tra i soggetti partecipanti al

Forum metropolitano degli spazi per l'innovazione e l'ecosistema della Bologna Business School, rappresentato dai docenti, dai ricercatori, dagli alumni, ma anche dalle start-up che fanno parte della rete della BBS. finora e sulle prospettive per l'anno 2023. Inoltre, nella direzione di incontrare alcuni dei fabbisogni esplicitati dagli spazi nel corso dei precedenti incontri, verranno presentate alcune prime proposte di strumenti operativi che possano supportare gli spazi stessi nel fare rete e creare sinergie e piste di lavoro comuni. Sempre proseguendo sui fabbisogni evidenziati, potrà essere proposto un momento di confronto sugli strumenti finanziari regionali a supporto degli spazi per l'innovazione nell'ambito del PR FESR 2021-2027.

In linea con i primi tre incontri, per favorire un nuovo momento di networking tra i soggetti coinvolti e l'Amministrazione, è necessaria l'acquisizione di un servizio di catering, che consenta ai partecipanti di trattenersi oltre l'orario programmato e condividere un momento conviviale e informale.

È stato, pertanto, chiesto un preventivo per un servizio di catering alla ditta Da Amerigo di Bettini Alberto (CF BTTLRT61M20A944M e P.IVA 03967411202), in quanto ritenuta dotata delle capacità tecnico-professionali idonee alla realizzazione dello stesso, in atti al fascicolo³, per la realizzazione del quarto evento del Forum Metropolitano dell'Innovazione che si terrà entro il 31/12/2022.

Si è ritenuto, dunque, opportuno procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., per il servizio di catering per il quarto evento del "Forum Metropolitano per gli spazi dell'innovazione" per circa 200 persone, affidando il servizio alla ditta Da Amerigo di Bettini Alberto (CF BTTLRT61M20A944M e P.IVA 03967411202), (cod. 50995), con sede legale a Valsamoggia (BO) in via Marconi 16, CAP 40053, per la somma complessiva di € **1.634,80**, di cui € 1.340,00 per imponibile e € 294,80 per IVA al 22%.

La spesa complessiva trova copertura con sui fondi della Città Metropolitana di Bologna e in particolare sul Cap. S 106699/0 - Spese di rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - fin_ amministrazioni locali - Cdc 129 (Cod. SIOPE 1030202999).

Trattandosi di valore inferiore ad € 5.000,00 gli affidamenti avvengono al di fuori del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione e rientra nella soglia dei c.d. "Microacquisti".⁴

Gli aggiudicatari dovranno assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati alla commessa di

³ Si veda preventivo al PG 76937/2022.

⁴ Si veda nota n. 1.

cui si tratta, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale (o mediante strumenti di pagamento diversi dal bonifico bancario o postale), purché idonei ad assicurare la piena tracciabilità, riportanti i codici identificativi gara.

Per la procedura in oggetto è stato assunto il codice identificativo di gara CIG ZC43935CE5.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR di Bologna nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Lo scrivente Dirigente, per il quale non sussiste alcuna situazione di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n.62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.lgs. n°165/2001” come recepito dal “Codice di comportamento della Città metropolitana di Bologna”⁵, è competente all'adozione del presente atto⁶.

L'imputazione del presente impegno avviene nell'esercizio in cui è prevista la scadenza dell'obbligazione, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 - Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009 integrata dal D. Lgs n. 126/2014.

Si richiamano:

- Delibera di Consiglio n. 2 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e allegati ufficiali.
- Atto del Sindaco metropolitano n. 10 della seduta del 26/01/2022 - Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024.

Bologna, 27/12/2022

Firmato digitalmente
Dott. TROMBETTI GIOVANNA⁷

⁵ Approvato con Atto del Sindaco Metropolitano IP 184/2019.

⁶ Si veda l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000 denominato “Testo Unico Enti Locali”.

⁷ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del 'Codice dell'Amministrazione Digitale' nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.