

Allegato 4)

TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA

P.T.P.L. 2026

AMBITO 1

SERVIZI TURISTICI DI BASE DEI COMUNI E DELLE UNIONI DI COMUNI

Responsabile del procedimento: **Michelangelo Stanzani**, *responsabile del Servizio Territorio Turistico Bologna-Modena Ufficio Comune Turismo*

Modalità di individuazione dei beneficiari:

- Requisiti e criteri per la partecipazione all'Avviso pubblico P.T.P.L. 2026, approvati con atto del Sindaco metropolitano n. 173/2025 e atto del Presidente della Provincia di Modena n. 122/2025;
- Avviso pubblico P.T.P.L. 2026, approvato con determinazione dirigenziale della Città metropolitana di Bologna n. 2327/2025 e con determinazione dirigenziale della Provincia di Modena n. 2223/2025;
- Programma turistico di promozione locale (P.T.P.L.) 2026, approvato dalla Città metropolitana con deliberazione di Consiglio metropolitano n. 64 del 22/12/2025 e dalla Provincia di Modena con atto del Presidente n. 189 del 18/12/2025.
- Piano di assegnazione dei contributi al territorio della Città metropolitana di Bologna, approvato con atto del Sindaco metropolitano n. 39 del 19/03/2026.

INDICE PROGETTI

Sommario

AMBITO 1.a - Informazione e accoglienza al turista - IAT TRADIZIONALI	3
1) COMUNE DI BOLOGNA - IAT R	3
2) COMUNE DI SASSO MARCONI - IAT R.....	3
3) NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE - IAT R	4
4) COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - IAT R.....	5
5) COMUNE DI DOZZA - IAT	6
6) COMUNE DI MONGHIDORO - IAT	7
7) COMUNE DI ALTO RENO TERME - IAT.....	7
8) COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE - VIDICIATICO - IAT	8
AMBITO 1.a - Informazione e accoglienza al turista - IAT INNOVATIVI.....	9
1) UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE - IAT DIGITALE.....	9
2) COMUNE DI CREVALCORE - IAT DIFFUSO	9
3) UNIONE RENO GALLIERA - IAT DIFFUSO	10
4) COMUNE DI VALSAMOGGIA - IAT DIFFUSO	10
5) COMUNE DI MARZABOTTO - WELCOME ROOM	11
6) COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE - WELCOME ROOM	12
7) COMUNE DI IMOLA - WELCOME ROOM	12
AMBITO 1.b - Animazione e intrattenimento turistico	14
1) COMUNE DI SASSO MARCONI - IAT R.....	14
2) NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE - IAT R	14
3) COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - IAT R.....	15
4) COMUNE DI ALTO RENO TERME - IAT.....	16
5) COMUNE DI DOZZA - IAT	16
6) COMUNE DI BOLOGNA - IAT R	17

AMBITO 1.a - Informazione e accoglienza al turista - IAT TRADIZIONALI (IAT R e IAT)

1) COMUNE DI BOLOGNA - IAT R

Ente proponente: Comune di Bologna

Denominazione dell'ufficio: IAT – R con RL (Hub metropolitano)

Descrizione sintetica del progetto:

Nel 2026 il Comune di Bologna consolida e potenzia le attività avviate nel 2025 per migliorare i servizi di informazione e accoglienza turistica dello IAT-R di Piazza Maggiore. L'obiettivo è offrire un'esperienza di visita sempre più efficiente e qualificata, valorizzando la città come destinazione d'arte e cultura.

L'accoglienza al pubblico si basa sulla distribuzione di materiali informativi aggiornati, l'uso di schermi interattivi per la consultazione autonoma e la prenotazione di attività e sul consolidamento delle "altre sedi IAT-R", dislocate nei punti turistici più frequentati. L'efficienza del servizio è garantita da sistemi di gestione dei flussi e da percorsi di formazione continua per il personale.

Il servizio di assistenza è attivo tutti i giorni, in presenza e tramite telefono, email e WhatsApp Business, per fornire supporto immediato ai visitatori. Gli operatori utilizzano strumenti digitali integrati – tra cui il portale bolognawelcome.com, la piattaforma di e-commerce e la web app MyBologna – che permettono di gestire informazioni e prenotazioni in modo coordinato su tutto il territorio metropolitano. Corner tematici dedicati ai principali attrattori culturali rafforzano il legame con l'identità artistica della città.

La promozione del territorio si esprime anche attraverso la vendita di prodotti e gadget ispirati alle eccellenze locali, con l'aggiornamento costante delle collezioni e la valorizzazione di linee come "è Bologna" e "Portici Patrimonio Unesco", in collaborazione con realtà culturali e produttive del territorio.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 300.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 300.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 60.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 300.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 60.000,00

2) COMUNE DI SASSO MARCONI - IAT R

Ente proponente: Comune di Sasso Marconi

Denominazione dell'ufficio: IAT R InfoSasso

Descrizione sintetica del progetto: il progetto riguarda la gestione dello IAT-R di Sasso Marconi che come hub unico del sub-ambito Appennino Bolognese si propone di collaborare e coinvolgere tutti gli uffici turistici del territorio e le amministrazioni comunali, oltre ad altri soggetti pubblici e privati, per promuovere e commercializzare al meglio l'area dell'Appennino Bolognese. Azioni maggiormente rilevanti: informazione e accoglienza turistica per tutto l'Appennino; promozione territoriale sia avvalendosi della Redazione Locale che della stretta collaborazione con le redazioni di Bologna Welcome, eXtraBo, Emilia Romagna Turismo, Sagre Feste, Bologna Estate; commercializzazione di servizi turistici garantendo standard qualitativi condivisi con gli stakeholders del territorio. Si aggiunge l'impegno ad azioni volte a soddisfare obiettivi di accessibilità dell'offerta turistica (mappatura percorsi accessibili in giornata per disabilità di vario genere e conseguente organizzazione di servizi, adattamento totem informativi e mappe turistiche), sostenibilità (stampa materiali cartacei su carta FSC, vademecum rivolto ai turisti dedicato alle buone pratiche per un turismo sostenibile) e innovazione (implementazione software per l'e-commerce e la cura per incrementare l'accessibilità dei siti web). Il progetto si caratterizzerà infine dalla costante condivisione di servizi e informazioni con le DMO, oltre a prevedere percorsi di formazione professionale e aggiornamento degli operatori su tre macro tematiche:

sicurezza sul lavoro; accoglienza al turista e storia del territorio; lezioni di territorio ed escursioni in ambiente con guide; materie turistiche.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 110.831,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 110.831,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 22.166,20

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 110.831,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 22.166,20

3) NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE - IAT R

Ente proponente: Nuovo Circondario imolese

Denominazione dell'ufficio: IAT R . Informazione turistica Nuovo Circondario imolese

Descrizione sintetica del progetto:

Il Nuovo Circondario Imolese è titolare di un ufficio IAT-R situato presso l'Autodromo Internazionale Enzo e Dino Ferrari di Imola, location che rispetta i requisiti di localizzazione previsti dalla nuova regolamentazione trovandosi presso uno dei principali attrattori turistici del territorio. La gestione dell'ufficio, unitamente alla realizzazione di azioni di promo-commercializzazione dell'area imolese, è affidata a IF – Imola Faenza Tourism Company in virtù di contratto biennale a seguito di aggiudicazione di bando pubblico. Lo staff impiegato è esperto, con adeguate conoscenze informatiche, padronanza di almeno due lingue straniere ed un'approfondita conoscenza del territorio; tutto il personale è in grado di occuparsi sia del front office, sia del backoffice, a seconda delle esigenze e dell'andamento dei flussi turistici. Nel corso del 2026 saranno previsti dei momenti di aggiornamento circa le conoscenze relative a risorse e servizi turistici; tali corsi formativi, oltre che per il personale dello IAT-R, saranno previsti congiuntamente anche per il personale dello IAT di Dozza. Presso lo IAT-R è sempre garantita la presenza di almeno due unità al front office e una persona in back office dedicata alle attività di coordinamento dei servizi di promo-commercializzazione.

Lo staff è in possesso dei requisiti professionali e tecnici richiesti dalla normativa, compresa la titolarità di Agenzia Viaggi. Pertanto le attività di hub turistico, oltre quelle legate all'informazione e all'accoglienza, sono integrate da quelle di programmazione e gestione, per tutta l'area circondariale, di visite turistiche, soggiorni, promozione e vendita prodotti del territorio. Inoltre, lo IAT-R si occupa del coordinamento degli altri uffici territoriali riconosciuti (IAT Dozza e WELCOME ROOM Imola), e estende il servizio di informazione nelle piazze e nei punti strategici (in occasione di eventi ed iniziative) tramite IAT MOBILE. Per quanto riguarda la "commercializzazione", nel corso del 2026, ci si attiverà affinché vengano proposte offerte che mettano in evidenza le specificità del territorio. Per favorire l'incremento di tali attività, sarà definito periodicamente un cartellone di visite/tour che si svolgeranno sul territorio, promuovendone quindi la comunicazione anche tramite la realizzazione di dépliant, brochure, flyer, manifesti e locandine promozionali in lingua italiano/inglese, con relativa distribuzione presso tutte le strutture ospitali del territorio ed i luoghi pubblici. All'intero dello IAT-R sarà sviluppata l'attività relativa alla vendita di libri, guide, cartoline e di altri gadget del territorio.

L'ufficio rimarrà aperto tutto l'anno ad esclusione delle seguenti giornate: 1 gennaio, 25 e 26 dicembre, Pasqua. Eventuali aperture e/o chiusure supplementari (fatti salvo gli standard minimi) saranno valutate nel corso dell'anno sulla base dei flussi turistici. Il periodo di massima affluenza è individuato nel periodo dal mese di aprile al mese di settembre. Saranno garantiti i seguenti orari di apertura:

dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 18.00 (orario continuato)

sabato, domenica e festivi dalle 10.00 alle 17.00 (orario continuato)

24 e 31 dicembre 2024 dalle 9.30 alle 12.30

Nel corso dell'anno gli orari di apertura potranno subire modifiche, previa comunicazione e nel rispetto degli standard minimi di legge.

In orario di chiusura è garantito il reperimento delle informazioni attraverso le seguenti modalità: consultazione dei seguenti siti web www.turismoimolese.cittametropolitana.bo.it, www.imolafaenza.it;

banner digitali esterni all'Ufficio di volta in volta aggiornati con informazioni sui principali eventi/iniziative. L'Ufficio garantisce l'accessibilità a tutti, anche alle persone con disabilità motoria, essendo collocato al piano terra nel paddock 0, corredato di opportuni scivoli e ampio parcheggio con vari posti riservati a portatori di disabilità, oltre a essere privo di barriere architettoniche. Il Nuovo Circondario Imolese è titolare della RL dell'area imolese (SITUR) con sede proprio presso la sede dello IAT-R. Il portale è stato anche implementato di un sistema di dynamic package "TREKKSOFT" in grado di veicolare offerte turistiche orientate alla tourism experience e dialogante anche con il portale commerciale di IF. In termini di comunicazione, anche nel 2026, saranno attivate maggiori connessioni con gli altri siti di informazione e promozione del territorio. Tali azioni saranno integrate da altri importanti canali di comunicazione quali Facebook ed Instagram dedicati, materiali informativi cartacei opportunamente studiati e tematizzati, azioni di advertising, etc. Nel corso del 2026 sarà mantenuto costante il dialogo con le DMO di riferimento soprattutto per quanto riguarda l'allineamento delle azioni di comunicazione con particolare riguardo al web marketing del territorio.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 100.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 100.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 20.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 100.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 20.000,00

4) COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - IAT R

Ente proponente: Comune di San Giovanni in Persiceto

Denominazione dell'ufficio: IAT R Pianura Bolognese

Descrizione sintetica del progetto: Per il 2026:

- sarà organizzato un Galà della Pianura presso l'edificio "Ex Arte Meccanica" aperto ad Amministratori ed addetti al turismo dell'intera Pianura al fine di condividere i prodotti tipici enogastronomici, le eccellenze che hanno ottenuto la qualifica De.CO e le attività disponibili ad aprirsi per degustazioni anche in occasione di Fiere e Sagre;
- sarà editato e prodotto un dépliant (fai simile pulp magazine) da consegnare anche ad ExtraBo che raccoglie le eccellenze della Pianura, al momento si partirà con un'unica edizione per il 2026 ma potrebbe essere successivamente sviluppata per tematiche es: Carnevali; Borghi; Festival etc;
- saranno implementate e intensificate le azioni già intraprese nel corso del 2025:
- Programmazione e conduzione di visite guidate tematiche nei luoghi di interesse storico, culturale, civile, alla scoperta del territorio tra cultura, curiosità, enogastronomia e paesaggio;
- Progettazione e conduzione di itinerari tematici nell'ambito del PTPL;
- Elaborazione e pubblicazione di un percorso di visita alle terre della Partecipanza (Pieve di Cento, Sant'Agata Bolognese, San Giovanni in Persiceto e Nonantola);
- Organizzazione di tour esperienziali e di esperienze autentiche, sempre più richieste dai turisti, che non cercano solo attrazioni, ma vogliono immergersi nella cultura locale, assaggiando la gastronomia tipica, scoprendo l'artigianato e partecipando a eventi locali;
- Organizzazione di conferenze in collaborazione con storici, scrittori, docenti ed esperti;
- Ideazione, realizzazione ed allestimento di mostre e iniziative con creazione di brochure dedicate;
- Collaborazioni con gli stakeholder e gli organizzatori dei maggiori eventi del territorio;
- Supporto organizzativo ed operativo per le Giornate del FAI;
- Collegamento con i Musei civici di Bologna nello specifico il Museo del Risorgimento attraverso la collaborazione per visite coordinate con la Certosa di Bologna ed il Cimitero storico monumentale di Persiceto.
- MICE e Ampliamento dell'offerta per gli incentive e il team building.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 86.600,00
TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 86.600,00
FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA
CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 17.320,00
TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 86.600,00
CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 17.320,00

5) COMUNE DI DOZZA - IAT

Ente proponente: Comune di Dozza

Denominazione dell'ufficio: IAT Dozza

Descrizione sintetica del progetto: L'Ufficio Turistico di Dozza, inaugurato nel maggio 2021 al piano terra della Rocca di Dozza, rappresenta oggi un punto di riferimento stabile per l'accoglienza e l'informazione turistica, attivo durante tutto l'anno. La sua istituzione ha consentito di strutturare in modo più coordinato e professionale i servizi dedicati ai visitatori, offrendo un'accoglienza qualificata e un orientamento completo sui luoghi di interesse, i ristoranti, le attività e le esperienze presenti nel territorio e nei dintorni.

Il servizio fornisce informazioni aggiornate su enogastronomia (inclusa l'Enoteca Regionale dell'Emilia-Romagna), eventi culturali e ricreativi, itinerari a piedi e in bicicletta come il Sentiero del Vino, oltre a percorsi dedicati alla scoperta del patrimonio storico e artistico. Sono stati realizzati dépliant tematici, disponibili anche in versione bilingue, che illustrano la Rocca Sforzesca, il Muro Dipinto e gli itinerari locali. L'Ufficio cura inoltre la promozione delle principali manifestazioni del borgo, tra cui la Biennale del Muro Dipinto e Fantastika.

Dal 2021 si registra un costante incremento del flusso di visitatori, a conferma del ruolo strategico dell'Ufficio Turistico nel valorizzare il territorio e migliorarne la fruizione.

Nel 2026, l'Ufficio seguirà le seguenti aperture:

- Periodo estivo (marzo–ottobre): lunedì–sabato 10–13 / 14–19; domenica e festivi 10–19.
- Periodo invernale (ottobre–marzo): lun–ven 10–13 / 14–17; sabato 10–13 / 14–18; dom.e festivi 10–18.

Sono previste aperture straordinarie in occasione di eventi di rilievo.

Nel corso del 2026 si intende proseguire con l'aggiornamento e la revisione dei materiali informativi, sia cartacei sia digitali, mediante un monitoraggio periodico delle strutture ricettive e della ristorazione locale, al fine di garantire un'informazione sempre accurata e aggiornata. Saranno inoltre potenziati i canali digitali — sito web, social media e app dedicate — per promuovere eventi, itinerari e attività, riducendo al contempo l'uso di carta in un'ottica di sostenibilità ambientale.

Un obiettivo prioritario resta l'accessibilità integrata all'inclusione e all'innovazione: l'Ufficio è privo di barriere architettoniche e offre strumenti digitali dedicati, tra cui l'app "AccessibItaly" per utenti con disabilità uditive, il Museo della Rocca App e Discover Dozza, pensata per esplorare il Sentiero del Vino in modo interattivo.

Proseguirà la collaborazione con le DMO locali e con gli altri Uffici Turistici del territorio per la condivisione e distribuzione del materiale informativo, la promozione coordinata degli eventi e lo sviluppo di una rete turistica integrata. L'obiettivo è rafforzare le sinergie sovracomunali e offrire al visitatore un'esperienza sempre più completa e coerente con l'identità del territorio

TOTALE SPESE PREVISTE: € 30.000,00
TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 30.000,00
FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA
CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 4.500,00
TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 30.000,00
CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 4.500,00

6) COMUNE DI MONGHIDORO - IAT

Ente proponente: Comune di Monghidoro

Denominazione dell'ufficio: Ufficio IAT Monghidoro

Descrizione sintetica del progetto: La Gestione del servizio di accoglienza e informazione turistica del Comune di Monghidoro si caratterizza per l'anno 2026 rispetto alle seguenti macro-azioni tali da indirizzare tutte le attività dell'ufficio IAT:

- la destagionalizzazione delle attività, promuovendo iniziative distribuite lungo tutto l'anno, in modo da non concentrare gli eventi solo nei mesi estivi di luglio e agosto e favorire così una maggiore presenza turistica anche in bassa stagione;
- un contatto continuo con le strutture ricettive, così da offrire ai visitatori un servizio di informazione sempre preciso e puntuale;
- l'intensificarsi dei rapporti con il Territorio Turistico Bologna–Modena e in particolare con la DMO Bologna Welcome, al fine di ampliare le sinergie con l'Ufficio Informazioni di Bologna e con eXtraBo, condividendo obiettivi e azioni in linea con il Piano Triennale e il PPCT del Territorio Turistico;

Il progetto inoltre contempla:

- Azioni di potenziamento del piano editoriale sui social di BOM, ampliando i contenuti e la frequenza delle pubblicazioni per dare visibilità ai sei Comuni dell'area appenninica;
- Un rafforzamento del ruolo della newsletter, con l'obiettivo di accrescere la base di iscritti e migliorare il coinvolgimento del pubblico;
- Sviluppo di nuove iniziative promozionali in collaborazione con i Comuni di San Lazzaro di Savena, Ozzano dell'Emilia e con gli altri Comuni dell'Unione Savena–Idice, in continuità con il progetto BOM, che già valorizza con successo i territori della parte alta dell'Appennino.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 79.800,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 79.800,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: 11.970,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 79.800,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 11.970,00

7) COMUNE DI ALTO RENO TERME - IAT

Ente proponente: Comune di Alto Reno Terme

Denominazione dell'ufficio: Alto Reno Terme IAT

Descrizione sintetica del progetto: Il progetto prevede il consolidamento della gestione dell'ufficio per quanto riguarda servizi offerti, informazioni locali, assistenza al cliente e agli operatori turistici. Allo stesso tempo verranno migliorati ed incrementati: i rapporti con l'utenza, la creazione di materiali promozionali, la collaborazione tra uffici e con la redazione locale e le DMO, l'utilizzo del marketing digitale per il prodotto Appennino, il sito web discoveraltorenoterme.it.

Obiettivo principale è quello di fare rete con tutta l'area dell'Appennino bolognese in modo che le informazioni siano sempre fruibili, trasparenti e accessibili sia agli operatori che agli utenti stessi.

Occorrerà affinare l'allineamento delle pagine web e social con la Redazione Locale e la DMO, cercando di migliorarne l'aspetto grafico, visivo e accessibile seguendo le linee guida di Città Metropolitana.

Centrale il ruolo dell'ufficio per quanto riguarda il coordinamento con gli stakeholder locali, le strutture ricettive e i tour operator per la creazione di pacchetti turistici dedicati.

L'attività di front office verrà svolta da personale qualificato e esperto del territorio, mentre l'attività di back office sarà incentrata sull'organizzazione eventi, coordinamento uffici e Redazione Locale, supporto alle strutture ricettive, redazione testi in italiano ed inglese, gestione social e Digital Marketing.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 83.993,70

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 83.993,70
FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA
CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 12.599,05
TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 83.993,70
CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 12.599,05

8) COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE - VIDICIATICO - IAT

Ente proponente: Comune di Lizzano in Belvedere

Denominazione dell'ufficio: IAT Vidiciatico

Descrizione sintetica del progetto: Alla luce dell'aumento della domanda turistica e della crescita del turismo outdoor, il progetto 2026 consolida e amplia le azioni avviate nel 2025, migliorando la qualità dell'accoglienza e la fruibilità dei servizi in un'ottica di sostenibilità e destagionalizzazione.

Identità territoriale: abbiamo avviato azioni di riqualificazione dell'identità territoriale attraverso il rafforzamento del marchio "Corno Alle scale" che identifica la nostra località turistica, segnalando luoghi di interesse culturale, turistico e sportivo. Si prevedono azioni di valorizzazione del Food&Wine, in particolare del Distretto Biologico della Montagna di Rocca Corneta e Querciola, luogo di produzione dei prodotti caseari locali e il neonato vino bianco Biologico "Il Bianco della Rocca". Si prevede la realizzazione di nuovo materiale informativo cartaceo realizzato in base alle caratteristiche tecniche indicate nel P.T.P.L.

Comunicazione: la bacheca Informativa Smart posizionata all'entrata dell'Ufficio IAT di Vidiciatico funzionante 24h ed aggiornata tutti i giorni dell'anno permette una maggiore promozione degli eventi, promozione, escursione, manifestazioni e tutto ciò che può essere di interesse ai cittadini ed ai turisti e visitatori del nostro territorio: un tipo di informazione a grande impatto considerato le meravigliose immagini proposte del nostro territorio; inoltre continueremo ad aver attivo il servizio informativo di Whatsapp, un servizio di informazione gratuito a servizio della comunità che permette un'informazione diretta ed alla portata di tutti che ha avuto fino ad oggi un grande successo.

Prossimità: risulta strategico portare l'offerta vicino a dove il turista effettivamente si trova. In tal senso, i servizi devono andare verso il turista ed essere a disposizione in prossimità delle aree di maggior affluenza. È per questo che anche per il 2026 prevediamo di confermare la convenzione con l'associazione di promozione sociale SALUTE, BENESSERE, TURISMO E ALIMENTAZIONE dell'Outdoor Green Point km0, in località Laghetto del Cavone al Corno alle Scale. Il Comune di Lizzano metterà a disposizione dell'associazione la Baita Aquadela e l'associazione si impegnerà nella realizzazione di eventi di intrattenimento, escursioni guidate, servizi di informazione, accoglienza e animazione, noleggio E-bike con guida e alla diffusione del materiale cartaceo di promozione. Il progetto contribuisce alle linee di prodotto Outdoor Active&Slow, Food&Wine e Natura e Benessere del PTPL 2026, valorizzando il comprensorio Corno alle Scale come destinazione sostenibile e inclusiva.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 44.900,00
TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 44.900,00
FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA
CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 6.735,00
TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 44.900,00
CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 6.735,00

AMBITO 1.a - Informazione e accoglienza al turista - IAT INNOVATIVI

(IAT diffuso, IAT digitale, Welcome Room)

1) UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE - IAT DIGITALE

Ente proponente: Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese

Denominazione dell'ufficio: IAT Digitale Appennino Bolognese

Descrizione sintetica del progetto: Nel 2025 si è ultimata l'installazione di 11 totem touch screen nel territorio dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese. I totem sono stati installati uno per ciascun comune dell'Unione, in luoghi turistici significativi o in prossimità delle principali piazze del paese. Ogni totem è collegato al sito della destinazione turistica <https://appenninobolognese.cittametropolitana.bo.it> e strutturato in modo tale che la prima pagina di collegamento sia quella relativa al comune in cui si trova. E' poi possibile la navigazione in tutti contenuti del sito, permettendo così di scoprire le opportunità presenti anche nei comuni vicini, le proposte turistiche e gli eventi sul territorio. Nella parte alta della schermata del totem e quando in stand-by si potrà far scorrere immagini, video e locandine specifiche di eventi riguardanti il comune.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 5.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 5.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 1.650,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 5.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 1.650,00

2) COMUNE DI CREVALCORE - IAT DIFFUSO

Ente proponente: Comune di Crevalcore

Denominazione dell'ufficio: Ufficio IAT Monghidoro

Descrizione sintetica del progetto: Crevalcore Accoglie: percorsi di gusto e ospitalità è un progetto dedicato al potenziamento dello IAT Diffuso che mira a valorizzare le attività aderenti alla Carta dei servizi della Ciclovia del Sole, attraverso due azioni volte alla maggior comunicazione delle stesse in ambito digitale e cartaceo.

Il progetto precede la realizzazione di un breve video promozionale ad uso social per ciascuna attività commerciale della rete. Tali video verranno pubblicati progressivamente sui canali social del Comune di Crevalcore, con tag alle pagine di informazione territoriale Ciclovia del Sole, eXtraBo e Pianura Bolognese Turismo. A conclusione della campagna sarà prodotto un reel finale di sintesi, diffuso e condiviso.

Parallelamente, sarà creata una mappa del territorio che raccoglie le strutture aderenti alla Carta Servizi della Ciclovia del Sole e i punti informativi IAT Diffuso. La mappa sarà distribuita presso gli esercizi coinvolti e utilizzata dagli operatori IAT Diffuso come strumento di informazione ai visitatori.

Con la realizzazione di questo progetto si intende rafforzare la rete dell'accoglienza turistica di Crevalcore, promuovendo un'immagine condivisa del territorio fondata su ospitalità, sostenibilità e valorizzazione dei sapori locali, in linea con le strategie regionali di turismo lento e inclusivo.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 12.859,78

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 12.859,78

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 4.243,73

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 10.287,82

3) UNIONE RENO GALLIERA - IAT DIFFUSO

Ente proponente: Unione Reno Galliera

Denominazione dell'ufficio: IAT Diffuso Reno Galliera

Descrizione sintetica del progetto: L'Unione Reno Galliera, su impulso dei Comuni che la costituiscono, da alcuni anni ha avviato politiche locali per la qualificazione dell'offerta turistica con un costante coinvolgimento delle attività ricettive per una qualificazione dei servizi (Carta dei Servizi delle Ciclovie del Reno e dell'Unione Reno Galliera) e per una promozione integrata del territorio discendente dai propri servizi di informazione turistica integrati con il sistema di promozione turistico della Destinazione Turistica Territori Bologna e Modena (Sportello eXtraBO, IAT-R Pianura Bolognese, Redazione Locale Pianura Bolognese).

Dopo aver valutato le diverse tipologie dei servizi di informazione e accoglienza turistica riconoscibili, e le tipologie di Uffici Innovativi proposti dalla Città metropolitana di Bologna, si è individuato nello "IAT Diffuso" la formula ideale per promuovere l'accoglienza Turistica nei Comuni dell'Unione Reno Galliera: più precisamente si è valutata la creazione di punti informativi presso diversi operatori del comparto turistico in tutti i Comuni dell'Unione Reno Galliera (o quantomeno quelli a maggior vocazione turistica) regolamentata da un accordo di collaborazione tra l'Unione e gli operatori aderenti che, in via parallela alla propria attività, svolgeranno l'attività di prima accoglienza fornendo informazioni sulle opportunità turistiche e culturali del territorio, rendendosi protagonisti attivi del sistema dell'informazione e dell'accoglienza turistica. Per l'individuazione di tali operatori, nel rispetto dei criteri per il funzionamento del sistema dei servizi di Informazione e Accoglienza Turistica regionale, è stata fatta una manifestazione di interesse da cui sono derivati i singoli accordi con quegli operatori che hanno aderito all'iniziativa di riconoscimento e implementazione dello IAT Diffuso Reno Galliera. Le attività aderenti, collocate nei punti di maggior attrazione turistica del territorio e in prossimità delle Ciclovie del Reno e del Navile:

- si sono impegnate a svolgere l'attività di informazione turistica a titolo esclusivamente gratuito
- posseggono i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa di riferimento e un collegamento wi-fi ad utilizzo gratuito per i turisti,
- realizzeranno nel 2026 un percorso di formazione di 20 ore (come dettagliato al punto successivo) e un aggiornamento annuale di almeno 10 ore negli anni successivi al 2026.

Oltre a ciò verrà garantito un piano di attività di coordinamento, verifica e supporto che prevede le seguenti azioni con le seguenti tempistiche:

- rifornimento materiale: in concomitanza con la visita semestrale e/o secondo necessità
- visita e intervista all'operatore: cadenza semestrale (primavera e autunno)
- incontro di raccordo con gli altri punti di informazione della pianura: una volta all'anno
- sviluppo di nuovo materiale informativo: secondo necessità

TOTALE SPESE PREVISTE: € 6.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 6.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 1.980,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 4.980,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 1.980,00

4) COMUNE DI VALSAMOGGIA - IAT DIFFUSO

Ente proponente: Comune di Valsamoggia

Denominazione dell'ufficio: IAT Diffuso di Valsamoggia / Colli Bolognesi

Descrizione sintetica del progetto: Il Comune di Valsamoggia, riconosciuto dal 2024 come IAT diffuso “Colli Bolognesi”, prosegue nel 2026 il percorso di consolidamento del modello di informazione e accoglienza turistica diffusa avviato nel 2021 con il progetto degli Info Point Diffusi e sviluppato in collaborazione con i Comuni dell’Unione Reno, Lavino e Samoggia.

La candidatura 2026, presentata da Valsamoggia, mira a rafforzare e qualificare la rete locale degli IAT diffusi, valorizzando le competenze acquisite e il radicamento territoriale. Il progetto prevede il potenziamento della formazione degli operatori, l’integrazione del sistema informativo comunale con la piattaforma regionale ERT/SITur e il consolidamento del coordinamento di back office con lo IAT-R di Sasso Marconi.

Gli obiettivi principali sono garantire una presenza capillare sul territorio, favorire la collaborazione tra pubblico e privato, migliorare l’accessibilità e la sostenibilità dei servizi turistici, e promuovere il racconto di Valsamoggia e dei Comuni limitrofi come territorio collinare autentico, produttivo e accogliente, cuore dell’enogastronomia e porta d’accesso all’Appennino.

Tra le azioni innovative figurano la digitalizzazione dei servizi informativi e la valorizzazione del progetto “Valsamoggia Outdoor Museum”, basato sull’app Art Place e sulla tecnologia beacon, per una fruizione interattiva e diffusa del patrimonio culturale e naturale.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 18.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 18.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 5.940,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 18.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 5.940,00

5) COMUNE DI MARZABOTTO - WELCOME ROOM

Ente proponente: Comune di Marzabotto

Denominazione dell’ufficio: Info Point Marzabotto

Descrizione sintetica del progetto: La Welcome Room di Marzabotto continua a rappresentare un punto di riferimento per l’accoglienza turistica dell’area della Valle del Reno e del sub-ambito dell’Appennino Bolognese, con l’obiettivo di garantire un sistema di informazione dinamico, accessibile e coordinato, capace di valorizzare le eccellenze storiche, culturali, naturalistiche ed enogastronomiche del territorio attraverso:

- la distribuzione di materiale informativo aggiornato (dépliant, brochure, mappe, locandine) e la realizzazione di nuovi strumenti promozionali e la nuova mappa turistica arricchita di itinerari percorribili a piedi e in bicicletta;
- l’utilizzo e l’aggiornamento di strumenti digitali e interattivi, tra cui la App “Marzabotto”, che consente una fruizione autonoma e geolocalizzata del territorio, disponibile in tre lingue (italiano, inglese e tedesco) e dotata di sezioni dedicate a eventi, percorsi e punti di interesse;
- la collaborazione con la rete IAT/IAT-R, in particolare con la Redazione Locale di Sasso Marconi, per garantire l’integrazione delle informazioni turistiche sui canali regionali (SITur, portali Emilia Romagna Turismo e Appennino Bolognese) e una comunicazione coordinata con il sistema informativo ERT.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 30.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 30.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 8.700,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 30.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 8.700,00

6) COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE - WELCOME ROOM

Ente proponente: Comune di Lizzano in Belvedere

Denominazione dell'ufficio: Welcome Room Lizzano in Belvedere

Descrizione sintetica del progetto: La Welcome Room Turistica nasce nel 2026 come nuovo punto di riferimento per l'accoglienza e l'informazione dei visitatori del territorio. La sua istituzione risponde alla necessità di offrire un servizio strutturato e qualificato, capace di guidare turisti e visitatori naturali ed enogastronomiche, promuovendo al contempo l'immagine del territorio e facilitando l'accesso ai servizi turistici disponibili.

L'obiettivo principale della Welcome Room è garantire un'esperienza di benvenuto positiva e completa, supportando il visitatore sin dal primo contatto, fornendo informazioni accurate, itinerari consigliati e materiali promozionali aggiornati. Il servizio intende inoltre favorire l'adozione di pratiche di turismo responsabile e sostenibile, sensibilizzando i visitatori alla tutela del patrimonio locale.

Per il 2026, anno di avvio, il progetto prevede le seguenti azioni principali:

1. Allestimento e organizzazione della Welcome Room: predisposizione di spazi funzionali, accoglienti e accessibili, dotati di punti informativi, strumenti multimediali e postazioni digitali interattive.
2. Realizzazione di materiali informativi e promozionali: brochure, mappe tematiche e segnaletica in più lingue, insieme a contenuti digitali aggiornati per il portale web e i social media dedicati.
3. Collaborazione con operatori locali: coinvolgimento di strutture ricettive, ristoratori, associazioni e operatori turistici per la creazione di itinerari tematici, pacchetti turistici e iniziative coordinate di promozione.
4. Monitoraggio e valutazione del servizio: attivazione di strumenti di raccolta dati sui flussi turistici e di questionari di soddisfazione, utili a orientare eventuali azioni di miglioramento e a misurare l'impatto della Welcome Room.
5. Rafforzamento della connessione: il progetto è coerente con gli obiettivi PPCT 2026, contribuendo alla linea Outdoor Active&Slow e Natura e Benessere del Territorio Turistico Bologna con azioni orientate alla destagionalizzazione dei flussi e al miglioramento dell'esperienza di visita.
6. Sostenibilità e DNSH: il progetto turistico è sviluppato nel pieno rispetto del principio DNSH (Do No Significant Harm), garantendo che le attività non arrechino danni significativi all'ambiente. In un'ottica di sostenibilità concreta, saranno adottate misure volte a ridurre l'impatto ambientale del settore turistico locale, come la limitazione dei materiali stampati a favore di strumenti digitali di promozione e informazione, l'utilizzo di energia proveniente da fonti rinnovabili — in particolare da impianti fotovoltaici comunali o locali — e il riuso e recupero di arredi e strutture esistenti per l'allestimento di punti informativi, eventi e spazi di accoglienza. Queste azioni contribuiscono a minimizzare le emissioni, ridurre i rifiuti e promuovere un modello di turismo più responsabile e sostenibile.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 17.500,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 17.500,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 5.075,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 17.500,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 5.075,00

7) COMUNE DI IMOLA - WELCOME ROOM

Ente proponente: Comune di Imola

Denominazione dell'ufficio: Welcome Room – Informazione Accoglienza Turistica

Descrizione sintetica del progetto: La Welcome Room, per la sua posizione centrale e per l'accessibilità h24 – 7 giorni su 7, consente di accompagnare il turista alla scoperta della città sia attraverso la consultazione del monitor touchscreen che attraverso la distribuzione di materiali cartacei inseriti nel totem a fianco del monitor.

In occasione di grandi eventi o di manifestazioni in svolgimento nel centro città l'ufficio si occupa di predisporre una segnaletica specifica per accogliere il turista che arriva in città con i mezzi pubblici o con i mezzi privati, illustrando in vari punti le opportunità di visita che la città offre ed effettua anche aperture straordinarie festive e serali.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 30.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 30.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 8.700,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 30.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 8.700,00

AMBITO 1.b - Animazione e intrattenimento turistico
(IAT R e IAT)

1) COMUNE DI SASSO MARCONI - IAT R

Ente proponente: Comune di Sasso Marconi

Denominazione del progetto: Tartufesta 2026 – itinerari di gusto

Descrizione sintetica del progetto: Manifestazione, giunta alla 33° edizione, di promozione del tartufo bianco pregiato dei Colli Bolognesi e delle altre eccellenze eno-gastronomiche, di artigianato e di altre produzioni locali accompagnata dalla valorizzazione delle emergenze storico, culturali e paesaggistiche del territorio, con il coinvolgimento degli esercizi commerciali e di ristorazione per offrire una proposta qualificata per i visitatori.

L'iniziativa si arricchisce del contributo delle aziende multifunzionali (agriturismi, fattorie didattiche) e delle associazioni locali per realizzare momenti di informazione, valutazione delle qualità dei prodotti, animazione e degustazione, per offrire ai visitatori la possibilità di compiere un viaggio sensoriale tra colori, profumi e sapori d'autunno.

Luogo: Centro di Sasso Marconi e vie limitrofe a P.zza dei Martiri della Liberazione

Periodo: 5 giorni che comprendono l'ultimo week end di ottobre, l'1/11 e il primo week end di novembre
oltre 140 banchi

oltre 40.000 visitatori

Azioni nel corso del 2026 in parte innovative rispetto alle edizioni precedenti:

- tour olfattivi dedicati a turisti ma anche a ipovedenti saranno la principale innovazione;
- festa ecosostenibile e accessibile;
- Collegamento dell'evento ai principali itinerari che passano da Sasso Marconi: via degli dei, via della lana e della seta, Ciclovia del sole ecc.
- campagna di comunicazione Pop ne caratterizzerà gli elementi di attrattività: il prodotto, l'arte culinaria, le colline del gusto, i produttori; l'evento 2026 cercherà di attrarre oltre che i gruppi organizzati e i turisti "generici" soprattutto i Millennials (1981- 1996).

Iniziativa coerente con le Linee guida triennali per la promo-commercializzazione regionale 2025-2027 - Food Valley.

Laboratori del gusto con partecipazione dei visitatori turisti

Comunicazione a livello nazionale ed estero

Costruzione pacchetti turistici.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 30.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 30.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 12.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 30.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 12.000,00

2) NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE - IAT R

Ente proponente: Nuovo Circondario Imolese

Denominazione del progetto: Visit area imolese

Descrizione sintetica del progetto: Il Nuovo Circondario Imolese, visti i buoni risultati, intende dare continuità al progetto presentato nel 2025 per dare maggiore riconoscibilità al territorio, valorizzare le proprie tipicità e renderlo sempre più attraente per il turista alla ricerca di mete meno usuali. Anche nel 2026 si

procederà al coordinamento di un calendario di eventi ed iniziative, poi, promosso, oltre che con materiale cartaceo, anche tramite un piano editoriale strutturato per la creazione, la pianificazione e la pubblicazione di contenuti, fondamentali per comunicare efficacemente con il pubblico attraverso vari canali quali social media, stampa e altro. In occasione degli eventi individuati saranno, realizzate delle experiences e dei pacchetti turistici che saranno promossi e commercializzati tramite lo IAT-R con il supporto degli altri uffici turistici del territorio. Il calendario di eventi sarà costruito anche in un'ottica di destagionalizzazione. Le azioni principali di riassumono in:

- supporto agli eventi locali (sagre, feste, iniziative, altro) tramite realizzazione di attività promozionali: creazione di materiali con immagine coordinata del Nuovo Circondario Imolese (grafica e stampa n. 6.000 copie calendario condiviso - il calendario sarà distribuito presso i principali info point del territorio e veicolato online; acquisto pagine pubblicitarie su stampa locale (si prevedono 10/12 uscite), redazione comunicati stampa e distribuzione materiali; redazione del piano editoriale e web marketing per post su principali social (Facebook e Instagram) e acquisto sponsorizzate
- organizzazione di un programma di passeggiate ed escursioni con servizio di accompagnamento (guide ambientali e/o esperti) - i percorsi, che verranno proposti in occasione delle iniziative previste dal calendario condiviso, saranno inseriti nel calendario e commercializzati presso lo IAT-R.
- in occasione dei principali eventi, oltre alle experiences sopra descritte, saranno creati e proposti pacchetti turistici che saranno promossi e commercializzati presso lo IAT-R. Le proposte conterranno i tour alla scoperta del territorio e saranno declinabili in due formule: la "formula day", della durata di una giornata, includerà il trekking e il pasto presso agriturismi/aziende con degustazione di prodotti locali oppure presso gli stand gastronomici in occasione di feste e sagre dedicate alle tipicità agroalimentari; la "formula day&night" aggiunge alla formula day un pernottamento e la scoperta di un'eccellenza del territorio.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 30.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 30.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 12.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 30.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 12.000,00

3) COMUNE DI SAN GIOVANNI IN PERSICETO - IAT R

Ente proponente: Comune di San Giovanni in Persiceto

Denominazione del progetto: SUNGAMING Lungo l'itinerario della Ciclovia del Sole: comunque sia, qui splende sempre il sole!

Descrizione sintetica del progetto: Lo IAT-R di San Giovanni in Persiceto intende trasformare il tratto di Ciclovia del Sole in un grande spazio ludico all'aperto: famiglie, giovani e adulti riscoprono il gioco come forma di cultura, aggregazione sociale, inclusione e nuova dimensione partecipativa. L'idea è di realizzare un'esperienza interattiva unica per tutti, ispirata al concetto dell'applicazione della gamification al cicloturismo. Nasce così una caccia narrativa lungo la Ciclovia in cui i locali dello IAT-R saranno un'area di sosta denominata "SUNGAMING": un luogo dove i ciclisti possono riposarsi, ricaricare le batterie (non solo quelle delle loro e-bike) e godersi un momento di tranquillità. Il SUNGAMING sarà il punto di partenza di diverse attività di gioco:

1. La Storia dello Gnomo della Pianura Bolognese

Questa attività intende narrare le emergenze storico/culturali dei paesi lungo il tracciato della Ciclovia del Sole avendo come protagonista il famoso gnomo viaggiatore del padre di Amélie Poulain (Il favoloso mondo di Amélie).

2. La leggenda del treno fantasma della pianura

Pianura bolognese, anni '50. Il gioco si svolge lungo il tratto della Ciclovia del Sole che un tempo era una ferrovia. I giocatori sono dei "ciclo-detective" chiamati a risolvere il mistero del "treno fantasma" che, secondo

le leggende locali, si manifesta ancora sui binari dismessi. Un eccentrico professore di storia locale ha ricevuto una serie di strani indizi che suggeriscono che ci sia un tesoro nascosto lungo il percorso.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 18.500,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 16.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 6.400,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 16.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 6.400,00

4) COMUNE DI ALTO RENO TERME - IAT

Ente proponente: Comune di Alto Reno Terme

Denominazione del progetto: ART – musica e spettacolo

Descrizione sintetica del progetto: Il progetto di animazione e intrattenimento turistico che l'Ente propone per ricevere finanziamento si concentra sia sull'organizzazione territoriale delle iniziative promosse dalle Associazioni di Promozione Sociale e dal Comune stesso, sia su una progettualità organizzata e realizzata direttamente dall'Ufficio Informazione Turistica. Tali ultime iniziative hanno carattere turistico, sono gratuite e volte a rappresentare il territorio nelle sue peculiarità, oltre che a promuoverlo al di fuori dei confini geografici. Le iniziative organizzate e realizzate saranno:

- I Suoni dell'Alto Reno: concerti di musica dal vivo effettuati all'interno delle Chiese e Pievi del territorio di Alto Reno Terme;
- Porretta Accordeon Show: concerto gratuito che si terrà presso l'arena all'aperto Rufus Thomas Park in centro a Porretta Terme;
- Porretta in passerella: sfilata di moda e spettacolo di intrattenimento che annualmente si svolge al Rufus Thomas Park di Porretta Terme per inaugurare la stagione estiva;
- Il ballo torna in scena! Rassegna ormai giunta a numerose edizioni, indirizzata principalmente ai clienti termali, ma non solo che prevede 12 spettacoli danzanti che si svolgeranno all'interno del Parco Rufus Thomas
- Eventi Natalizi: spettacoli di musica Gospel in occasione del Natale sia a Porretta Terme (centro cittadino) che a Ponte della Venturina (borgo periferico) che andranno ad arricchire il Natale e il tradizionale villaggio natalizio nonché il ricco calendario di iniziative di quel periodo.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 15.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 15.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 6.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 15.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 6.000,00

5) COMUNE DI DOZZA - IAT

Ente proponente: Comune di Dozza

Denominazione del progetto: Sorsi di cultura

Descrizione sintetica del progetto: Dozza è un antico borgo medievale situato tra Imola e Bologna, noto per il suo centro storico ben conservato, la Rocca e le stradine caratteristiche. Fa parte dei "Borghi più Belli d'Italia" e delle "Bandiere Arancioni" del Touring Club Italiano. Il borgo è celebre per le opere d'arte sui muri, con oltre un centinaio di lavori di artisti contemporanei, conservati e documentati anche all'interno della Rocca.

Il progetto “Sorsi di Cultura” si propone di valorizzare Dozza attraverso attività di animazione e intrattenimento turistico, con eventi culturali, artistici e ricreativi ad ingresso libero, pensati per pubblici diversificati e, laddove possibile, con misure atte ad agevolare la partecipazione di persone con bisogni speciali. Le attività principali prevedono:

- Presentazioni di libri con degustazioni di tè, vino o altre bevande tipiche, dedicate ad autori locali e a tematiche culturali.
- Visite guidate e laboratori didattici, per conoscere il patrimonio storico, artistico e naturalistico del borgo.
- Inaugurazioni di mostre d'arte e visite guidate alle mostre, con protagonisti artisti della Biennale del Muro Dipinto o figure di rilievo nel panorama artistico locale.
- Eventi musicali, con concerti di diversi generi per arricchire l'esperienza dei visitatori in maniera multisensoriale.
- Incontri culturali e conferenze, per approfondire aspetti storici, sociali e artistici del territorio.
- Accessibilità, sostenibilità e innovazione costituiscono pilastri fondamentali del progetto:
- Gli eventi sono studiati per essere il più possibile accessibili e inclusivi.
- Si privilegeranno fornitori locali e materiali ecosostenibili, riducendo l'impatto ambientale e promuovendo modalità di trasporto sostenibili.
- L'innovazione si concretizza in una promozione che privilegia il social media marketing, con particolare riferimento ai social network, in esperienze immersive e in eventi modulari che si adattano a stagioni e target diversi.
- La promozione del progetto sarà realizzata attraverso un mix di strumenti digitali e tradizionali:
- Social media marketing, con contenuti dedicati su piattaforme come Instagram e Facebook, newsletter mirate per target turistici specifici e aggiornamenti costanti sulle attività su tutti i canali online.
- Promozione tradizionale, mediante produzione di materiale cartaceo come brochure, locandine e mappe del borgo, distribuite presso punti informativi turistici, strutture ricettive e durante gli eventi.
- Collaborazioni con tour operator e associazioni locali, per massimizzare la visibilità e attrarre flussi turistici significativi.

L'obiettivo di “Sorsi di Cultura” è arricchire l'offerta turistica di Dozza, aumentando la permanenza dei visitatori e offrendo esperienze emozionali memorabili, capaci di rafforzare l'identità culturale del borgo e la sua attrattività turistica lungo tutto l'arco dell'anno.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 10.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 10.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: ALTA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 4.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 10.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 4.000,00

6) COMUNE DI BOLOGNA - IAT R

Ente proponente: Comune di Bologna

Denominazione del progetto: Attività di animazione e intrattenimento turistico

Descrizione sintetica del progetto: Le attività di animazione e accoglienza turistica prevedono:

- Produzione di materiale promozionale (weekly planner e vetrofanie tematiche e vetrine tematizzate);
- Assistenza dedicata ai partecipanti a eventi urbani di particolare rilievo e afferenti a diversi cluster tematici (cultura, sport, MICE...) per fornire informazioni sull'evento, di carattere turistico e materiali tematici.
- Progettazione di visite guidate gratuite e a pagamento per ampliare la conoscenza dell'offerta culturale e delle aree meno note della città.
- Aggiornamento dei contenuti veicolati attraverso audioguide digitali multilingue.

TOTALE SPESE PREVISTE: € 29.000,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI: € 29.000,00

FASCIA DI VALUTAZIONE: MEDIA

CONTRIBUTO ASSEGNATO: € 10.150,00

TOTALE SPESE AMMISSIBILI POST-RICOGNIZIONE: € 24.000,00

CONTRIBUTO CONCESSO POST-RICOGNIZIONE: € 10.150,00
