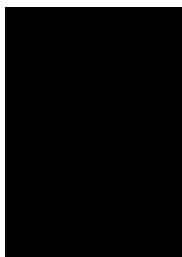


INFORMAZIONI PERSONALI



Gottardi Stefano

Sesso M | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Gennaio 2018 - oggi

Funzionario Amministrativo**Unione Reno Galliera - Area Servizi alla Persona**

Via Pescerelli 47 – 40018 San Pietro in Casale (BO)

Settore: Cultura Turismo, Politiche Giovanili e Sport

Servizio: Turismo e Politiche Giovanili

Inquadramento e Ruolo: Categoria D; Responsabile Turismo e Politiche Giovanili

- Realizzazione e coordinamento iniziative, collaborazioni territoriali e servizi nell'ambito delle Politiche Giovanili;
- Progettazione e gestione servizio Spazio di Innovazione – FaLab RenoGalliera;
- Coordinamento e gestione attività e progetti in ambito turistico per la Pianura Bolognese quale referente territoriale per la Destinazione Turistica Metropolitana di Bologna, oggi Territorio Turistico di Bologna e Modena;
- Gestione e Coordinamento del progetto eXtraBO, info-point presente a Bologna per tutte le opportunità turistiche del territorio fuori la città di Bologna, per l'ambito territoriale della pianura bolognese;
- Gestione amministrativa: procedure amministrative, atti, rendicontazioni, gestione economica dei settori di riferimento;
- Progettazione: stesura progetti in risposta a bandi (regionali, della Città Metropolitana, nazionali ANCI e Ministeriali) relativi a opportunità nei settori Turismo, Politiche Giovanili, digitalizzazione (PNRR), attività culturali;
- Collaborazioni a iniziative dell'Ente che hanno coinvolto parzialmente i servizi di appartenenza:
 - Nascita e coordinamento delle attività dell'Osservatorio del Paesaggio dell'Unione Reno Galliera;
 - Progettazione Europea;
- Progettazione e realizzazione Piano di Zona per la salute e il benessere sociale secondo il metodo della partecipazione.

Luglio 2014 – dicembre 2017

Impiegato Amministrativo**Unione Reno Galliera - Area Servizi alla Persona**

Via Pescerelli 47 – 40018 San Pietro in Casale (BO)

Settore: Cultura Turismo Sport

Servizio: Turismo

Inquadramento e Ruolo: Categoria C; Responsabile Ufficio Turismo

- Gestione del progetto Orizzonti di Pianura, sistema di informazione e promozione turistica di 13 Comuni della pianura Bolognese: coordinamento tecnico; studio, ricerca e realizzazione di progettazione del settore, sia in relazione all'attività programmata che alla partecipazione a bandi regionali e nazionali; predisposizione e redazione degli atti e dei documenti amministrativi del settore Turismo; gestione dei rapporti tra Ente e Cittadini, Associazioni e attività produttive in merito alle progettazioni e agli obiettivi in ambito turistico dell'Ente; supporto agli altri uffici in materia di iniziative o progettazioni trasversali al settore sia in ambito culturale che sociale; rendicontazione e relazione dell'attività e della progettazione;
- collaborazione con la Città Metropolitana di Bologna nella gestione della Redazione Decentrata Pianura Bolognese, il sistema di informazione sugli eventi per la Regione Emilia Romagna.

- Produzione contenuti e redazione articoli per la promozione turistica della pianura bolognese; gestione CMS dei portali Orizzonti di Pianura e Turismo in pianura; Gestione Social Media; progettazione iniziative e percorsi turistici; coordinamento della promozione della Pianura Bolognese in collaborazione con la DMO della Città di Bologna: press tour e itinerari turistici.
- Collaborazione con i settori cultura sport e tempo libero nella redazione e predisposizione di atti amministrativi (determine, delibere, convenzioni e bandi).
- Ideazione e realizzazione prodotti di Comunicazione dell'Ente: segnaletica interna, materiali di comunicazione, brochure, manifesti degli eventi; supporto all'Ufficio Comunicazione.
- Collaborazione con la rivista 'Nelle valli bolognesi... e in Pianura' con il coordinamento dei contributi redazionali e la promozione degli eventi relativi alla Pianura Bolognese.

Giugno 2006 – Giugno 2014

Impiegato Amministrativo
Comune di Bentivoglio

Piazza dei Martiri 2 – 40010 Bentivoglio

Settore: Servizi alla Persona

Servizi: Cultura, Sport, Turismo, Tempo Libero, Politiche Giovanili, Associazionismo

Contratto, inquadramento e Ruolo: Tempo indeterminato; Categoria C; Animatore Culturale

- Organizzazione eventi culturali (teatro e musica) a livello locale e sovracomunale; attività sportive e rapporti con le società sportive del territorio; gestione centri estivi; attività di supporto e coordinamento alle associazioni e alle iniziative promosse in collaborazione con l'Ente;
- Gestione amministrativa e contabile di tutte le attività seguite
- Gestione dei rapporti tra Ente e Cittadini, Associazioni e attività produttive in merito alle progettazioni e agli obiettivi
- Ideazione e realizzazione prodotti di Comunicazione dell'Ente; coordinamento e produzione dei contenuti del periodico comunale

Maggio 2004 – Maggio 2006

Impiegato Amministrativo
Comune di Bentivoglio

Piazza dei Martiri 2 – 40010 Bentivoglio

Settore: Servizi alla Persona

Servizi: Cultura, Sport, Turismo, Tempo Libero, Politiche Giovanili, Associazionismo

Contratto, inquadramento e Ruolo: Formazione Lavoro; Categoria C; Animatore Culturale

- Organizzazione eventi culturali (teatro e musica) a livello locale e sovracomunale; attività sportive e rapporti con le società sportive del territorio; gestione centri estivi; attività di supporto e coordinamento alle associazioni e alle iniziative promosse in collaborazione con l'Ente;
- Gestione amministrativa e contabile di tutte le attività seguite
- Gestione dei rapporti tra Ente e Cittadini, Associazioni e attività produttive in merito alle progettazioni e agli obiettivi
- Ideazione e realizzazione prodotti di Comunicazione dell'Ente; coordinamento e produzione dei contenuti del periodico comunale

Febbraio 2003 – Aprile 2004

Impiegato Amministrativo
ADECCO Spa
Lavoro interinale presso Comune di Bentivoglio

Piazza dei Martiri 2 – 40010 Bentivoglio

Settore: Servizi alla Persona

Servizi: Cultura, Sport, Turismo, Tempo Libero, Politiche Giovanili, Associazionismo

Contratto, inquadramento e Ruolo: Categoria C; Animatore Culturale

- Organizzazione eventi culturali (teatro e musica) a livello locale e sovracomunale; attività sportive e rapporti con le società sportive del territorio; gestione centri estivi; attività di

Curriculum Vitae

supporto e coordinamento alle associazioni e alle iniziative promosse in collaborazione con l'Ente;

- Gestione amministrativa e contabile di tutte le attività seguite
- Gestione dei rapporti tra Ente e Cittadini, Associazioni e attività produttive in merito alle progettazioni e agli obiettivi
- Ideazione e realizzazione prodotti di Comunicazione dell'Ente; coordinamento e produzione dei contenuti del periodico comunale

Settembre 2001 – Gennaio 2003

Assistente alla direzione

Avenue Media

Via Riva di Reno,61 - 40122 Bologna

Settore: Congressi, editoria, comunicazione

- Assistente del Direttore nella esecuzione delle mansioni di gestione degli uffici, selezione del personale, allestimento degli eventi, gestione e implementazione dei sistemi informatici.
- Coordinamento allestimento eventi e congressi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 1994 – luglio 2001

Laurea in Scienze della Comunicazione Diploma di Laurea vecchio Ordinamento

Con votazione
103/110

Alma Mater Studiorum di Bologna

- Teorie e tecniche della comunicazione
- Cinema
- Semiologia delle arti
- Composizione di testi

Settembre 1988 – giugno 1993

Diploma di Grafico Pubblicitario

Con votazione
60/60

IPSIA F.lli Taddia – Cento FE

- Grafica Pubblicitaria
- Disegno e storia dell'arte

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	A2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative, gestione delle relazioni interpersonali e professionali, capacità di gestire situazioni di criticità.

Competenze organizzative e gestionali

Buone competenze relazionale e di coordinamento in qualità di referente e responsabile del progetto Orizzonti di Pianura (13 Comuni convenzionati)

Competenze professionali

- Buona competenza nella progettazione, studio, ricerca e rendicontazione della progettazione nel settore turismo: gestione della tempistica, coordinamento del team di lavoro, rendicontazione e analisi dei dati.
- Ottima padronanza della produzione di contenuti web (attualmente responsabile di due portali e relative pagine Social – Facebook, Twitter, Instagram e YouTube);
- Ottima conoscenza della stampa dei materiali pubblicitari.
- Buona competenza nell'organizzazione e allestimento degli eventi.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

Utente Avanzato

Utente Avanzato

Utente Avanzato

Utente Avanzato

Utente Avanzato

- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione);
- Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini e di grafica (CorelDraw e Suite Adobe: Photoshop, Illustrator, In Design);
- Gestione contenuti web attraverso piattaforme CMS dedicate e non (Wordpress, GoodBarber, Plone);
- Buona conoscenza programmi gestione Atti, Protocollo, Bilancio dell'Ente (Software House Datagraph);
- Ottima conoscenza browser per la navigazione in rete (Chrome, Explorer, fireFox, Safari), programmi gestione posta elettronica (Zimbra, Mozilla Thundirbird), sistema operativo Microsoft Windows e Apple IOS, sistemi operativi per SmartPhone (Android, IOS e Microsoft).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

- Collaborazione con la rivista "Nelle Valli Bolognesi... e in Pianura", referente per la redazione delle informazioni su eventi e promozione turistica della Pianura Bolognese.
- Opuscolo "Guida di Bentivoglio. Il patrimonio storico di un borgo sul canale Navile", Autori Vari, Persiani Editore, Bologna, 2017.

Corsi

- Partecipazione a corsi per la progettazione Europea promossi da Futura
- Partecipazione a seminari e corsi di formazione per la progettazione turistica promossi dalla Provincia di Bologna
- Partecipazione a corso per la produzione di contenuti video promosso dall'Istituto Minguzzi di Bologna

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.