

## Paola Minetti

Responsabile Settore SUAP-Servizi Amministrativi Patrimonio con P.O.

Area Pianificazione del Territorio

Comune di San Lazzaro di Savena

paola.minetti@comune.sanlazzaro.bo.it

### Istruzione

diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio “M. Minghetti” di Bologna nella sessione 1978-79 con il punteggio di 50/60.

**diploma di Laurea in Giurisprudenza** conseguito presso l'Università degli Studi di Bologna in data 14/3/1985 con il punteggio di 110 su 110 con tesi in diritto commerciale dal titolo “L'acquisto di azioni proprie da parte delle S.p.A. (art. 2357 Codice Civile)” - relatore il Chiar.mo Prof. Gaetano Castellano.

**abilitazione all'esercizio della professione forense** conseguito nella sessione 1987 nel Distretto di Corte d'Appello di Bologna –

**diploma di specialista in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione** conseguito in data 22/10/1993 presso la Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione e dell'Università di Bologna con la tesi dal titolo “L'attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241 nei regolamenti del Comune di Bologna con particolare riferimento all'istituto della partecipazione” - relatore il Chiar.mo Prof. Marco Cammelli

**Cultore della materia “Diritto regionale e degli enti locali”** presso l'Università degli studi di Padova dall'anno accademico 2003 – 2004

**Cultore della materia “Diritto amministrativo” presso l'Università degli studi di Bologna, facoltà di Scienze Politiche** dal novembre 2009 al novembre 2017

Membro del comitato tecnico scientifico di redazione della rivista mensile “Comuni d'Italia” edita da Maggioli e collaboratrice della rivista on line Appalti & Contratti di Maggioli.

Redattore e membro del comitato tecnico scientifico della rivista on line “Gazzetta degli enti

## CURRICULUM VITAE

locali” edita da Maggioli e della rivista “Servizi sociali oggi (ex Ipab)” di Maggioli, collaborazione costante con la rivista on line “Ediliziaurbanistica” di Maggioli e le riviste Ediltecnico ed Ufficio Tecnico (mensili editi da Maggioli ed Rimini).

Socio aderente dell'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU) dal 9 giugno 2015 e socio effettivo dal 2016.

Corsi di specializzazione

Ho frequentato per un anno il corso di preparazione all'esame di magistratura tenuto dal GIP della Procura di Bologna (attualmente in pensione) dott. Vito Zincani, prima delle esperienze lavorative;

Frequenza nell'inverno 1998/99 ad un corso di preparazione all'esame di referendario del T.A.R. tenuto dai consiglieri dott. Pascone del Consiglio di Stato e dott.ssa Chiara Bersani giudice della Corte dei Conti organizzato dall'AESA.

Partecipazione al concorso a Giudice referendario del TAR nel 1999 con la media di voto di 6,9 agli scritti.

Idoneità al concorso da Dirigente Amministrativo dei Servizi Sociali e Demografici presso il Comune di Bondeno (ottenuta in data 23/12/1999)

### **Aggiornamenti effettuati nel corso dell'attività lavorativa certificato dall'attestato di frequenza e organizzati dal Comune di Bologna o da altre organizzazioni o enti:**

**Corsi di aggiornamento** organizzati presso la Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione (S.P.I.S.A.) dell'Università di Bologna tra il 1990 e il 1993 sul Nuovo Ordinamento degli Enti Locali e “Riforme Amministrative e Responsabilità dei Pubblici Dipendenti”; L 142/90 e L 241/90 e aggiornamento sulle norme statutarie del Comuni di Bologna;

**Corsi di informatica:** sul funzionamento del programma scrittura VS5; Office Vision e corso di aggiornamento scic (2 ed 1999) ed excell base (ottobre 2004 Comune di Bologna) **corso organizzato dalla Società PROFINGEST** (Formazione Dirigenti e Strategie di Impresa e Banca) in data 3 e 4 giugno 1993 sulla Qualità dei Servizi - la gestione strategica del servizio”

corso organizzato dal **Comune di Bologna** nel marzo 1994 sul completamento delle deleghe scolastiche agli operatori dei Quartieri e sul “bilancio e gestione finanziaria”;

corso organizzato **dal Comune di Bologna** nel marzo 1995 sulla “Gestione e controllo dei processi di esternalizzazione”

corso organizzato **dal Comune di Bologna** nel marzo 1995 sulla L 573/94 e acquisizione di servizi e sopra soglia comunitaria;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sulla semplificazione amministrativa nel luglio

## CURRICULUM VITAE

1997 e sulle riforme e governo locale nell'ottobre 1997:

seminario metodologico sulla semplificazione amministrativa nel dicembre 1997 e sul nuovo regolamento dei contratti nel gennaio 1998;

aggiornamento SCIC sul bilancio e gestione finanziaria nel giugno 1999;

laboratorio per referenti amministrativi nel novembre 1999; e nel marzo 2000 sulla normativa di processo;

**corso organizzato dalla S.P.I.S.A.** dell'Università degli Studi di Bologna nel periodo marzo-aprile 1995 su corso organizzato dal Comune di Bologna nel giugno 1995 su "Il Lavoro per Obiettivi" e su "La comunicazione e la gestione delle risorse umane" e corso sulla gestione del rapporto con i collaboratori tenutosi in ottobre 2000

**"Corso di Diritto Amministrativo Comunitario"** organizzato dalla S.P.I.S.A. dell'Università di Bologna nel periodo marzo-maggio 1993

partecipazione al convegno "Sussidiarietà e Pubbliche Amministrazioni" organizzato dalla S.P.I.S.A. nei giorni 25 e 26 settembre 1995

seminario metodologico sulla semplificazione amministrativa organizzato dal **Comune di Bologna** nel luglio e nel dicembre 1997 – sul "Il nuovo regolamento dei contratti" 1.a edizione, gennaio 1998 e seminario laboratorio per referenti amministrativi dall'11 al 25/11/1999 (Comune di Bologna); inoltre corso di aggiornamento per referenti amministrativi tenutosi nel corso dell'anno 2000 (Comune di Bologna);

sulle tecniche di verbalizzazione tenutosi nel dicembre 2000 (Comune di Bologna)

corso organizzato da **Comune di Bologna** sul testo unico della documentazione amministrativa tenutosi nel luglio 2001 (Comune di Bologna)

corso sulla gestione del capo tenutosi in aprile 2002 (Comune di Bologna) e sulla gestione delle riunioni del maggio 2002 (Comune di Bologna);

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sulle tecniche di verbalizzazione nel dicembre 2000 (due giornate);

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sull'organizzazione delle risorse umane, due giornate aprile 2002; e maggio 2002

corso organizzato dal **Comune di Bologna sulla privacy normativa dell'ente locale** nell'ott. – nov. 2002;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sull'art. 24 L finanziaria 2003 nell'aprile 2003 e sulle tematiche fiscali nel maggio 2005;

partecipazione al convegno Euro PA 4° edizione sul Governo del Territorio, tenutosi a Bologna nei gg 24-25 novembre 2005 sui temi "Testo unico dell'edilizia" e "Testo Unico Espropri"

partecipazione al corso sulla digitalizzazione della PA tenuto a Rimini in data 4/10/2006 dall'ing. S. Pigliapoco per Cisel Maggioli

partecipazione al corso sull'urbanistica e il territorio organizzato da Cisel tenuto dall'ing. E. Dal Prato a Bologna in data 6/11/2006 e 17/11/2006 per **Cisel Maggioli**;

## CURRICULUM VITAE

Attestato di frequenza al corso sulla programmazione del territorio il corso organizzato dal **Comune di Bologna** sulla valutazione e autorizzazione paesaggistica - marzo - giugno 2007 e tenuto da OIKOS (centro studi) - di 80 ore - sulla autorizzazione paesaggistica.

Partecipazione al corso **Cisel Maggioli** sugli abusi edilizi tenuto dal dottor Paladino in data 7 novembre '08;

Partecipazione al corso su "I punti critici della pianificazione urbanistica" (18 ore) tenutosi nel febbraio 2008 e introduzione ai nuovi strumenti urbanistici (9 ore) e Regolamento urbanistico edilizio del Comune di Bologna nel maggio 2009 (9 ore);

corso sulla riforma della legge 241/90 nel luglio 2009;

Partecipazione al **convegno promosso dagli Avvocati Amministrativisti** di Bologna sulle disposizioni del Piano Casa tenutosi in ottobre 2010 ;

partecipazione al convegno sul Paesaggio promosso dalla SPISA scuola di specializzazione dell'Università di Bologna, in data 16 aprile 2010 (7 crediti per gli avvocati)

corso sul nuovo processo edilizio (D. Lgs 104/2010) tenuto dal dott. Toschei, magistrato del TAR Lazio, con particolare riferimento alle problematiche sugli appalti, promosso da Maggioli convegni (7 crediti per gli avvocati) e svoltosi nel novembre 2010 a Bologna

corso sulla SCIA dopo il decreto sviluppo tenutosi alla Provincia di Bologna UPI in data 8 luglio 2011;

corso su titoli edilizi e paesaggistici tenutosi nell'aprile 2011;

partecipazione al convegno di Maggioli Cisel dal titolo "il d.l. sviluppo e le novità in edilizia" tenutosi a Bologna in data 20 novembre 2011

partecipazione al seminario "abusivismo edilizio il regime delle responsabilità e delle sanzioni" tenutosi a Molinella in data 15 luglio 2011

partecipazione al seminario tenutosi a Vicenza – relatore dottor Oliveri - e organizzato da **Moltocomuni** sul D Lgs 33/2013 (trasparenza amministrativa);

corso sul Piano triennale per la trasparenza tenutosi nell'aprile del 2013;

corso organizzato **dal Comune di Bologna** di aggiornamento sull'organizzazione di processo - la sostenibilità nella Pubblica Amministrazione, tenutosi nell'ottobre 2014;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sulla fidejussioni nel maggio 2015;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sulla amministrazione trasparente nel novembre 2015 e sulla cultura della legalità a Bologna nel dicembre 2015;

partecipazione al seminario organizzato dalla Spisa di Bologna - Corso di Formazione "Le città metropolitane agli esordi: indizi del cambiamento" maggio - giugno 2015;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sui servizi pubblici locali nel marzo 2016;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sulla trasparenza e anticorruzione negli organismi di partecipazione nell'aprile 2016;

corso organizzato dal **Comune di Bologna** sul Nuovo Codice Appalti pubblici e Concessioni di lavori e servizi: D Lgs 50/2016 per un totale di 17 ore nel maggio e giugno 2016; anti corruzione e nuovo codice degli appalti (giugno 2016) 5 ore - aggiornamento e livello base;

## CURRICULUM VITAE

Partecipazione al seminario Organizzato dal Comune di Bologna su: "RUOLO E FUNZIONI DEL RUP AI SENSI DEL NUOVO CODICE APPALTI (Aggiornamento - Livello base) Novembre 2016 - durata 5 ore - anticorruzione e codice appalti;

Attestato di partecipazione al seminario sul Governo del territorio organizzato dalla **SPISA** nel periodo ottobre-dicembre 2016. Modulo IV sugli accordi urbanistici.

Partecipazione al seminario su: IL NUOVO DIRITTO DI ACCESSO CIVICO (Aggiornamento - Livello base) In data aprile 2017 - 4 ore - organizzatore **Comune di Bologna** - tenuto dall'avv Barbara Montini

Partecipazione al corso IMPRESS (Addestramento - Livello base) 6 ore - ottobre 2017 Informatica/Utilizzo software - organizzatore **Comune di Bologna**.

- attestato di frequenza al corso Progetti di Impresa Rete Sportelli sul Territorio – organizzato dalla Città Metropolitana di Bologna (percentuale 42%)
- attestato di frequenza rilasciato al termine del Corso di formazione generale per lavoratori e corso di formazione specifica per lavoratori a rischio basso;
- attestato di partecipazione al seminario webinar Espropriazione per pubblica utilità organizzato da Formel in data 23 marzo 2020
- attestato di partecipazione al seminario organizzato da Officina della Formazione dal titolo “Valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, modalità ed istituti innovativi: concessione, locazione, enfiteusi, permuta” in data 30 giugno 2020 on line
- attestato di partecipazione al seminario on line **LA BUONA AMMINISTRAZIONE** all’interno del ciclo di seminari di Alta formazione Garanzie dei diritti e qualità dei servizi – SPISA 24 aprile 2020
- Piano Formativo Anticorruzione 2020-2021 sezione formazione base (durata 3 ore) Formazione Maggioli, proseguito poi negli anni seguenti con ultima formazione nel dicembre 2023;
- attestato di partecipazione al seminario “le principali novità introdotte dal Decreto semplificazione n 76 del 2020 in tema di codice dei contratti pubblici e di procedimento amministrativo” organizzato da ACSEL servizi in data 10 agosto 2020
- attestato di partecipazione al webinar organizzato da ACSEL Servizi in data 17 dicembre 2020 tenuto dall’avv Sciscioli sulle novità del DL semplificazione in tema di SUAP
- attestato di partecipazione al corso di Valore PA di 60 ore del corso “Gestire le divergenze, mediare e raggiungere l’accordo” dell’Università Europea di Roma;
- attestato di partecipazione alla Summer School 2018 sul processo formativo del PUG;
- attestato di partecipazione a “Metodi e strumenti per valutare l’impatto della rigenerazione” rilasciato il 20 dicembre '23;
- attestato formativo rilasciato dalla Città Metropolitana per la partecipazione ad Or.Me ciclo di seminari a contenuto giuridico ed economico sulla realizzazione della LR 24 del 2017;

## CURRICULUM VITAE

### GRUPPI DI LAVORO

attestato di partecipazione al gruppo di lavoro (aprile 2004) sulla formazione degli atti per l'avvio della procedura di gara sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare agli anziani assistiti dal Comune di Bologna.

Attestato di frequenza al corso organizzato da Cisel sulla programmazione del territorio il 6/11/2006

attestato di esperto nei processi di valutazione e autorizzazione paesaggistica rilasciato da OIKOS centro studi a seguito di un corso di formazione per la PA 29 marzo 14 giugno 2007

partecipazione al corso Cisel Maggioli sugli abusi edilizi tenuto dal dottor Paladino in data 7 novembre '08

partecipazione al convegno promosso dagli avvocati amministrativisti di Bologna sulle disposizioni del Piano Casa tenutosi in ottobre 2010;

partecipazione al convegno sul Paesaggio promosso dalla SPISA scuola di specializzazione dell'Università di Bologna, in data 16 aprile 2010 (7 crediti per gli avvocati)

corso sul nuovo processo edilizio (D. Lgs 104/2010) tenuto dal dott. Toschei, magistrato del TAR Lazio, con particolare riferimento alle problematiche sugli appalti, promosso da Maggioli convegni (7 crediti per gli avvocati) e svoltosi nel novembre 2010 a Bologna

attestato di partecipazione al corso "la scia anche alla luce del decreto sviluppo" rilasciato dalla Provincia di Bologna UPI in data 8 luglio 2011

attestato di partecipazione al corso di Maggioli Cisel al convegno dal titolo "il d.l. sviluppo e le novità in edilizia" tenutosi a Bologna in data 20 novembre 2011

attestato di partecipazione al seminario "abusivismo edilizio il regime delle responsabilità e delle sanzioni" tenutosi a Molinella in data 15 luglio 2011

Conoscenze informatiche	Sistemi di videoscrittura per l'utilizzo del personal computer e dei programmi in uso (Word, Excel, Lotus Notes, Outlook, Office); - conoscenza del sistema operativo Mac (Apple) Navigazione Internet e posta elettronica.
Lingue straniere	Inglese, scritto e parlato, buon livello.
Esperienze professionali	- Negli anni dell'Università alcune esperienze lavorative con contratto a tempo determinato presso la Pretura di Bologna e l'ACI.  - Superamento del concorso indetto dal Comune di Bologna nell'anno 1987 per funzionario di VIII livello di area giuridico amministrativa -dal 14/3/1989 inquadrata nell'organico del Comune con contratto a tempo indeterminato,

## CURRICULUM VITAE

con primo impiego presso l'Assessorato alle Attività Produttive, come responsabile del settore "artigianato, mestieri e guide turistiche e impianti carburante"

- dal novembre 1992 al settembre 2005 presso la Circostrizione Amministrativa Navile del Comune di Bologna con funzione di Segretario Amministrativo – inquadramento contrattuale come D6;

- Dal settembre 2005 al dicembre 2006 funzionario dell'ufficio Contenzioso dell'edilizia dell'Unità Intermedia Edilizia facente parte dell'Area Programmi Urbanistici ed Edilizi del Comune di Bologna;

dal 1/1/2007 responsabile dell'ufficio procedure amministrative edilizie dell'Area Programmi Urbanistici ed Edilizi del Comune di Bologna;

dal 2008 responsabile con posizione organizzativa dell'ufficio staff amministrativo e contenzioso dell'edilizia fino alla fine di luglio 2011

dal 21/7/2011 al 14 aprile 2014 allo staff del Consiglio Comunale, presso i Gruppi Consiglieri

- dal 14 aprile 2014 presso il Dipartimento Urbanistica Casa e Ambiente – Coordinamento Giuridico Dipartimentale. Il Dipartimento ricomprende i seguenti settori: Servizi per l'Edilizia, Urbanistica e Ambiente.

Attuale occupazione Dal 1 gennaio 2020 dipendente a tempo indeterminato del Comune di San Lazzaro di Savena (accesso con mobilità dal Comune di Bologna) presso la II Area, nel Settore SUAP, servizio amministrativo II Area e Patrimonio.

Dal 1 marzo 2020 Posizione Organizzativa presso il medesimo Comune. Dal 2023 la posizione organizzativa è divenuta Elevata Qualificazione.

### Funzioni specialistiche nel corso della carriera lavorativa:

partecipazione, come membro del Comune, alla commissione barbieri e parrucchieri; rilascio licenze per guida turistica, barbiere e parrucchiere, laboratori artigianali etc.; e delle licenze di impianto distribuzione carburante e ascensori e istruttoria delle pratiche di contribuzione alle imprese artigiane;

elaborazione procedure di gara ad evidenza pubblica e di selezione aperta per gli organismi no – profit e partecipazione alle commissioni di gara; responsabilità delle determinazioni non finanziarie; controllo redazione atti e contatti con i partecipanti alla selezione pubblica.

Rapporti con le LFA e predisposizione dei procedimenti di selezione e degli atti conseguenti per l'assegnazione di spazi e contributi e sovvenzioni;

responsabilità ufficio affari istituzionali; dell'ufficio fanno parte la cultura, assetto del territorio, segreteria politica e consigliere e protocollo;

- assistenza agli organi in seduta consigliere, assistenza prima del Consiglio con la

## CURRICULUM VITAE

predisposizione degli atti e dell'ordine del giorno; assistenza dopo la seduta con la predisposizione del verbale e la chiusura dei lavori consiliari e invio degli atti deliberativi all'albo pretorio per pubblicazione

studio e risolvo problematiche non riconducibili alle procedure amministrative formalizzate e alle prassi;

controllo la regolarità formale degli atti amministrativi redatti dagli operatori amministrativi del mio settore;

predispongo risposte ad esposti di natura pre-contenziosa, anche con la collaborazione degli uffici tecnici e mantengo costanti rapporti con l'Ufficio Legale predisponendo le relazioni necessarie alla costituzione in giudizio in caso di contenzioso;

elaboro pareri istruttori su aspetti procedurali e giuridico-amministrativi;

controllo/predisposizione gli atti deliberativi di competenza del settore, predispongo atti di accordo e determinazioni dirigenziali particolarmente complesse e atti complessi;

svolgo consulenza quotidiana e attività di formazione/informazione specialistica in edilizia privata, agli operatori del Settore;

consulenza e pareri legali e procedurali agli uffici tecnici;

formalizzo e scrivo percorsi procedurali e interpretazioni normative, discusse e concordate all'interno della direzione del settore.

Partecipazione al gruppo per la rielaborazione delle disposizioni del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale, entrato in vigore nel 2009

attività di consulenza per il diritto amministrativo per il lavoro dei consiglieri e del gruppo consiliare

Attività di coordinamento giuridico per il dipartimento Urbanistica Casa e Ambiente. Aggiornamento sulle nuove normative, ausilio e supporto nella redazione e predisposizione di atti complessi, modulistica, convenzioni, accordi etc. nei temi e materie che afferiscono alle attività svolte nel Dipartimento.

Attuale attività come Posizione Organizzativa del Servizio SUAP servizi amministrativi e Patrimonio del Comune di San Lazzaro di Savena, con pianificazione delle attività, partecipazione a progetti complessi, redazione di atti complessi e coordinamento del Servizio e dei settori che ne fanno parte.

### Collaborazioni

Membro del comitato di redazione della rivista mensile "Comuni d'Italia" edita da Maggioli e collaboratrice della rivista on line Appalti & Contratti di Maggioli –

Redattore e membro del comitato tecnico scientifico della rivista on line "Gazzetta degli enti locali" edita da Maggioli e – in passato - della rivista "Servizi sociali oggi (ex Ipab)" di Maggioli e della rivista cartacea ed on line "Ufficio Tecnico" di Maggioli con le quali ho una costante collaborazione con la redazione di articoli.

## CURRICULUM VITAE

Collaboro con il Comune di Bologna per i corsi di formazione dei dipendenti sulle materie specialistiche del diritto amministrativo.

collaboro con il Sindacato per docenze di diritto amministrativo per personale che intende fare concorsi interni per passaggio di livello e per concorsi in enti territoriali;

ho svolto docenze specialistiche per la SAL (scuola autonomie locali) negli anni 2000 e 2001;

ho svolto docenze specialistiche con la scuola Formel di Trapani negli anni 2000/ 2001 e 2002

ho svolto docenze specialistiche dal 2000 per la Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca;

Dal 2002 sono docente di Maggioli Cisel e Issel (fino alla chiusura della stessa con sede a Bari) per seminari specialistici nati dalle pubblicazioni editoriali Maggioli;

Svolgo consulenze professionali occasionali per Comuni che lo richiedono direttamente e seminari in house;

Dal 2004 al 2008 ho collaborato con ISCEA di Napoli che organizza corsi tematici per operatori di enti locali e di pubblica amministrazione in video conferenza;

corsi organizzati dal Consorzio Forma e Futuro di Parma per i Comuni aderenti tenuti nel novembre 2004 in tema di comunicazione pubblica e accesso agli atti;

collaborazione con la Lega delle COOP di Parma per corsi da destinare agli operatori per i rapporti di collaborazione con l'ente locale per i servizi sociali;

collaborazione con il Centro Studi Alta Padovana dal 2008, annualmente, con seminari di formazione nell'area tecnica, anche in collaborazione con altri relatori;

collaborazione con Promocamera di Sassari, ente della Camera di Commercio e Industria dal 2010;

collaborazione con l'Agenzia per l'Innovazione di Pesaro dal 2011;

collaborazione assidua e costante con Caldarini & Associati (sede legale Reggio Emilia) dal 2011 principalmente per corsi di formazione sulla materia edilizia e, in particolare, sulle procedure di sanzione degli abusi edilizi e sulle novità legislative in materia edilizia ed urbanistica;

sempre nel 2011 ho aperto una collaborazione con Anci Emilia Romagna;

Per il 2014 si è aperta una collaborazione con Federuffici tecnici di Verona per seminari on line;

Dal 2014 collaboro con la società di formazione della CCIAA di Savona (Centro Servizi si Savona)

Nel 2013 collaborazione con il comune di Bellaria Igea Marina per un progetto di formazione e con il Comune di Roncofreddo (FC).

Nel 2018 ho attivato la collaborazione con OPERA Bari per seminari di formazione e con DIRITTO ITALIA, per la pubblicazione di articoli sul prontuario on line e formazione.

Dal 2014 collaboro con Anci Emilia Romagna per la formazione degli operatori dei Comuni

## CURRICULUM VITAE

della Regione e della Città Metropolitana.

### collaborazione saltuaria passata con:

la rivista Appalti Urbanistica Edilizia ed. Master Roma;

rivista Enti pubblici anno 2000 a p. 265 nel 1999;

rivista l'Amministratore Locale Forum Editrice Universitaria udinese dal 2002

rivista giuridica interdisciplinare Diritto Italia. it Anno 2002

rivista telematica Lexitalia

rivista on line di Halley Informatica ed. di Matelica dal 2002

attestato di docenza per lezioni svolte per il Comune di Bologna nel periodo maggio-giugno 1991 ad operatori di VI e VII qualifica funzionale dipendenti della medesima amministrazione di aggiornamento sulla legge 142/90 e 241/90

attestato di docenza per corso base materie giuridico amministrative contabili tenuto per gli operatori del Comune di Bologna nel novembre 2004

attestato di docenza per corso base materie giuridico amministrative contabili tenuto per gli operatori del Comune di Bologna nel dicembre '05 e nel giugno e settembre 2006

incarico professionale da parte del Comune di Bologna per la formazione del personale dipendente – negli anni 2006 e 2007 – sui temi “ordinamento giuridico generale” “diritto amministrativo” con particolare riferimento agli atti amministrativi e ai procedimenti e alle fonti.

Medesimo incarico professionale reiterato nel 2008 - 2009 e 2010 (mesi di aprile, maggio e giugno) sul procedimento amministrativo, destinato ai funzionari profilo D.

### Pubblicazioni

Ho scritto e scrivo costantemente articoli di edilizia privata ed urbanistica e di carattere amministrativo in generale, per la rivista <http://www.ediliziaurbanistica.it/> di Maggioli editore e articoli di varia natura di diritto amministrativo per le riviste [www.gazzettadeglientilocali.it](http://www.gazzettadeglientilocali.it/) / di Maggioli e Ufficio Tecnico di Maggioli. Le pubblicazioni sono state riprese anche sulla rivista Lexambiente di dott Luca Ramacci.

### **Altre pubblicazioni editoriali**

“Rapporti tra Enti Locali e organismi no profit” ed. Maggioli, Rimini 2001, pp.525

“ L'ufficio di segreteria dell'ente locale” coautore Tiziana Spedicato, ed. Maggioli, Rimini 2002 pp. 235 –

“Manuale di diritto regionale” coautore Tiziano Tessaro – ed. Maggioli Rimini 2004 - pp. 586

“La motivazione” ed. Halley – Matelica 2003 - collana Appunti - pp.135

## CURRICULUM VITAE

“La comunicazione pubblica: breve manuale per gli operatori degli enti locali” Halley Informatica - Matelica anno 2004 pp 240

riedizione nel giugno 2005 di “Rapporti tra Enti Locali e organismi no profit” ed. Maggioli Rimini 2005 II ed.

“I nuovi procedimenti amministrativi nell’edilizia privata – Manuale pratico-operativo - Adempimenti e responsabilità della P.A. e dei privati - L.241/1990, modificata dalla L.15/2005 e dal D.L. 35/2005, convertito in L.80/2005”. Di Paola Minetti e Daniela Ori

“ L’ufficio di segreteria della pubblica amministrazione” II ed Maggioli 2007

“Volontariato, istituzioni e territorio – rapporti, normative e convenzioni” edito da Spes Volontariato Lazio, marzo 2011

“L’istituto della agibilità. La conclusione del procedimento e del processo edilizio” coautore Giuseppe Laurà – ed Maggioli Rimini – gennaio 2012 -

nel novembre 2013 è uscita la seconda edizione

### Interessi

Mi interessa di arte contemporanea e design; leggo e approfondisco queste tematiche in maniera costante.

Pratico Yoga e Meditazione Trascendentale e MTSiddhi.

Mi ha sempre appassionato il cinema e la lettura; mi piace il teatro, il musical – soprattutto all’estero - la fotografia e la cucina e la nautica (ho conseguito la patente nautica a motore entro le 12 miglia).

Ho fatto parte del LEO Club Bologna e successivamente del Lions Club Budrio e del Lions Club Castello di Serravalle (di cui ero socia fondatrice);

Socio fondatore di AESA associazione formata dai diplomati Spisa

Ho partecipato al corso di primo soccorso in C.R.I. frequentando per un certo periodo come volontaria.

Ho sempre praticato sport, principalmente nuoto; ho cantato nel coro della Basilica dei Servi come secondo contralto.

Dal 2020 iniziato a suonare la batteria prendendo lezioni private.

Ho frequentato il corso triennale di Psicodinamica.

Dal 2021 pratico Biodanza e sto frequentando la scuola per formatori,

### Relazioni

Partecipazione, in qualità di correlatore, al Convegno EURO.P.A. promosso da Maggioli Fiere e Congressi e tenutosi a Rimini (RN) nei giorni 10-13/04/2002 sul tema “Outsourcing nei servizi sociali: norme percorsi ed esperienze”.

## CURRICULUM VITAE

Partecipazione in qualità di correlatore al Convegno EURO P.A. promosso da Maggioli Fiere e Congressi e tenutosi a Rimini (RN) nei giorni 2/6 aprile 2003 sul tema "Acquisizione di beni e servizi dopo la finanziaria del 2003" nell'ambito dello spazio riservato ad Aesa.

Relatore del Seminario di approfondimento sul tema "Appalti di servizi e terzo settore" tenuto a Udine presso l'Università, Facoltà di Economia - Corso di diritto pubblico il 26/5/2003. Relatore al seminario sulla Comunicazione Pubblica tenutosi all'Università di Gorizia, facoltà di Economia il 3 dicembre 2003

Partecipazione in qualità di correlatore al Convegno EURO P.A. promosso da Maggioli Fiere e Congressi e tenutosi a Rimini (RN) nei giorni 25 giugno 2005 sul tema "il responsabile di procedimento alla luce delle modifiche introdotte dalla legge 15/05" nell'ambito dello spazio riservato ad Aesa

Partecipazione in qualità di correlatore al Convegno EURO P.A. promosso da Maggioli Fiere e Congressi e tenutosi a Rimini (RN) nei giorni 17 giugno 2006 sul tema "la dichiarazione di inizio attività e le novità in tema di silenzio, con particolare riferimento alla DIA edilizia" nell'ambito dello spazio riservato ad Aesa

Relatore al Primo Convegno della Gazzetta degli Enti Locali tenuto in Bologna il 24/10/2006 con una relazione sulla DIA edilizia e la tutela giuridica dei terzi alla luce delle attuali disposizioni ordinamentali.

Relazione per il Convegno Euro PA del marzo 2007 dal titolo "Una nuova disciplina dei controlli nella previsione del nuovo DDL sulle autonomie locali?" nell'ambito dello spazio riservato ad Aesa

Relazione al Convegno Euro PA nel giugno 2008 sulla responsabilità dal titolo "la responsabilità da contatto sociale" nell'ambito dello spazio riservato ad Aesa

Tutti gli interventi tenuti nel corso di Euro PA sono stati pubblicati sulla rivista Maggioli Comuni d'Italia.

Relazione al convegno organizzato dal Comune di Sogliano al Rubicone sul "Governare del territorio e sistema sanzionatorio" tenutosi in data 28 novembre 2009, rivolto agli operatori del settore (crediti per gli Avvocati) organizzato dai prof. Nicola Mazzacava e Giorgio Baratti della Università degli Studi di Bologna

Intervento per il Centro di Servizio per il Volontariato del Lazio sul tema "l'altra metà del

## CURRICULUM VITAE

tempo” tenutosi a Frosinone in data 19/12/2009 a favore delle associazioni di volontariato del Lazio sul tema “la gestione contrattuale degli enti locali con i soggetti del volontariato”.

Relazione al convegno organizzato dal Comune di Sogliano al Rubicone sul “Tutela del paesaggio” tenutosi in data 27 novembre 2010, rivolto agli operatori del settore (crediti per gli Avvocati) organizzato dai prof. Nicola Mazzacuva e Giorgio Baratti della Università degli Studi di Bologna, con una relazione sul decreto sulla autorizzazione paesaggistica semplificata

relazione tenuta presso la sede dell’Ordine degli Architetti di Bologna nel 2011 sulle tematiche edilizie insieme ad altri colleghi del settore Urbanistica..

relazione al convegno organizzato dal Comune di Cattolica dal titolo “I venerdì dell’Urbanistica” con una relazione sul controllo sui titoli edilizi nel testo unico di semplificazione amministrativa LR 15/2013. Correlatori il prof. Avv. Giorgio Baratti e l’Avv. Fausto S. Pacifico del foro di Bologna settembre 2013.

Relazione al convegno organizzato presso la Spisa di Bologna da Quasco e Regione Emilia Romagna - 16 maggio 2014

Relazione al seminario organizzato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna su “Semplificazione della attività edilizia” con altri relatori in data 1 ottobre 2014;

Seminari tenuti a favore dell’Ordine degli Ingegneri di Bologna in data 9 e 16 febbraio 2015 su “titoli edilizi” ed “abusi edilizi” in collaborazione con l’Avv. Federico Gualandi del Foro di Bologna;

Seminario tenuto a favore dell’Ordine degli Architetti di Modena in data 16 ottobre 2015 su normative edilizie nazionali e regionali ed illeciti edilizi in collaborazione con l’Avv. Federico Gualandi del Foro di Bologna;

Relazione sul “Contenuto tipico degli accordi” nell’ambito del seminario “Gli accordi negoziali in urbanistica” Organizzato da INU per l’Ordine degli Architetti di Bologna, in data 23 maggio 2016;

Seminario tenuto a favore dell’Ordine degli Architetti di Modena in data 11 novembre 2016 su le nuove procedure edilizie, nell’ambito di un convegno, in più date, organizzato dall’Ordine stesso;

## CURRICULUM VITAE

Seminari tenuti a favore dell'Ordine degli Architetti di Rimini in data 16 settembre e 18 dicembre 2016 su "abusi edilizi" in collaborazione con l'Avv. Federico Gualandi del Foro di Bologna e sul tema del falso in edilizia e responsabilità del tecnico in collaborazione con Avv. Gualandi e dott. Gustapane Sost. procuratore della Repubblica di Bologna;

Docenze alla Facoltà di Scienze Politiche, corso annuale di diritto amministrativo, come ospite del prof Baratti su temi di interesse edilizio ed urbanistico e sul procedimento amministrativo, dal 2013 ad oggi

Partecipazione come correlatore,, in data 2 dicembre 2016, al seminario organizzato da JUSWEB per l'Ordine notarile di Viterbo sulla SCIA e sulle novità intervenute nel 2016 con la relazione dal titolo "*Recenti orientamenti su autorizzazione paesaggistica e accertamento di compatibilità paesaggistica (e accertamento di conformità) e le imminenti novità sugli interventi esclusi dall'autorizzazione o sottoposti a procedura semplificata (Atto Governo n. 336).*"

Seminario sui titoli edilizi e la Riforma Madia, per l'Ordine degli Architetti di Rimini, tenuto in data 17 marzo 2017 con l'avvocato Gualandi del Foro di Bologna.

Seminari tenuti a favore dell'Ordine degli Architetti di Bologna nel luglio 2017 e di Rimini in data 29 settembre 2017 sulle novità intervenute nella legge edilizia regionale (testo unico 15/2013) ad opera della legge regionale 12/2017 in collaborazione con l'Avv. Federico Gualandi del Foro di Bologna.

Correlatrice al Convegno organizzato dall'Ordine degli Ingegneri di Bologna in data 16 marzo 2018 dal titolo "La Relazione di Conformità Urbanistica e Catastale e approccio alle procedure di Sanatoria Edilizia ai sensi delle modifiche introdotte dalla L.R. 12/2017 e L.R. 24/2017" con una relazione avente per titolo: "Applicazioni delle L.R. 12/2017 e L.R. 24/2017: la sanatoria edilizia" .

Correlatrice al convegno organizzato dall'Ordine degli Architetti di Rimini in data 4 maggio 2018 sulla nuova Legge Urbanistica Regionale n 24/2017 con una relazione sul "periodo transitorio e semplificazione" nella Legge sul governo del territorio dell'Emilia Romagna.

Relatore all'evento organizzato da INU Emilia Romagna, Summer School, Milano Marittima, 8 e 9 ottobre, sulla nuova LR Emilia Romagna sul governo del territorio n. 24 del 2017.

Co-relatore all'evento organizzato da INU Emilia Romagna a favore dell'Ordine degli Architetti e Pianificatori della Provincia di Bologna sulla LR 24 del 2017 con il tema "Misure

## CURRICULUM VITAE

organizzative e strumenti negoziali”.

Relatore al seminario organizzato dagli Architetti e Pianificatori della Provincia di Modena all'evento organizzato su più date, con relazione tenuta in data 7 dicembre sulla LR Emilia Romagna n. 24 del 2017 dal titolo “Gli incentivi per il riuso e la rigenerazione urbana e la nuova disciplina del contributo straordinarioLe deroghe al DM 1444/1968 e la nuova disciplina sugli standard Concorsi di architettura e progettazione e processi partecipati”.

Relatore presso la Summer School di INU al convegno tenuto a Milano Marittima nell'ottobre 2018 dal titolo “il periodo transitorio e l'avvio della formazione del PUG”.

Relazione alla Summer School di INU ottobre 2019: **“Le risorse: la disciplina del contributo di costruzione e del contributo straordinario”**

Relazione tenuta il 18 ottobre 2019, a Rimini, organizzata dall'ordine degli architetti p.p.c. di Rimini in collaborazione con associazione Archirì e ordine degli ingegneri e architetti della Repubblica di San Marino sul tema del “IL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE - Analisi della deliberazione del Consiglio Regionale Emilia Romagna n 186 dl 20 dicembre 2018, in qualità di correlatore con l'avv. Federico Gualandi.

Relazione tenuta il 23 luglio 2020 e il 18 novembre 2020 (on line) per l'Ordine degli Architetti e Pianificatori della provincia di Forlì Cesena sul Decreto semplificazione e le innovazioni apportate alla materia edilizia e in data 18 dicembre 2020 per l'Ordine degli architetti e pianificatori della provincia di Rimini, Archirì, on line sempre sulle modifiche del DL semplificazione convertito in L 120 del 2020 in qualità di correlatore con l'avv. Federico Gualandi.

Negli anni scorsi ho svolto alcuni incarichi professionali esterni per i comuni di: Bellaria Igea Marina, Roncofreddo e Argelato (anno in corso).

Corsi di formazione sulla riforma Madia sul procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla materia edilizia: SCIA, Conferenza dei servizi, agibilità delle costruzioni e titoli edilizi, tenuti a favore di Caldarini & Associati in varie sedi e a favore di Centro Studi Alta Padovana e del Centro Servizi di Savona, Futura di San Giovanni in Persiceto e di Opera Bari. Tengo seminari di formazione sul Codice Urbani e sul decreto legislativo 31/2017 relativo alla autorizzazione paesaggistica semplificata e sull'accertamento di compatibilità paesaggistica. Inoltre svolgo seminari in materia di abusi e violazioni urbanistico edilizia (anche come correlatore insieme al dott. Luca Ramacci presidente della III Sezione Penale della Corte di Cassazione) e sulla responsabilità dell'ufficio tecnico di ente locale. Dal 2020 si sono aggiunti i programmi sulle convenzioni urbanistiche, sul contributo di costruzione (anche tenuto insieme all'avvocato Federico Gualandi del Foro di Bologna), sulla semplificazione edilizia (leggi 120 del 2020 e 108 del 2021), sulla CILA e CILAS e corsi di

## CURRICULUM VITAE

formazione sulla riforma del Terzo Settore e sugli appalti dei servizi sociali. Inoltre tengo anche seminari sulla conferenza dei servizi a favore di ANCI Emilia Romagna e Caldarini & Associati. Ho avuto incarico, sempre da Anci che ha organizzato seminari di formazione a favore dei Comuni della Regione Emilia Romagna e della Città Metropolitana.

Infine ho avuto incarichi di formazione da parte degli Ordini professionali (Ingegneri e Architetti) a Modena (l'ultimo nel luglio 2022 con modalità webinar), Rimini e Bologna.

Nel 2023 ho proseguito l'attività formativa, con modalità on line, con i seguenti soggetti: Caldarini & Associati; Centro servizi di Savona; Centro Studi Alta Padovana e Opera Bari S.r.l., con i quali sta proseguendo la collaborazione anche per l'anno in corso.

San Lazzaro di Savena aprile 2024

.....

PAOLA MINETTI

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che i dati comunicati corrispondono a verità. Dò il consenso al trattamento di tali dati personali e sensibili ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali - privacy) e degli artt. 13-14 del Regolamento europeo 679/2016 (General Data Protection Regulation - protezione dei dati sensibili) per le finalità di pubblicazione del documento sui portali della Formazione degli Enti organizzatori e per l'archiviazione cartacea presso tali Enti. Al riguardo, sono garantiti i diritti sanciti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003. I dati non verranno comunicati ad alcuna società commerciale.

PAOLA MINETTI