

RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RILEVANZA ECONOMICA

(art. 30, D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201)

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Servizio pubblico locale affidato:

Descrizione del servizio affidato (oggetto e valore dell'affidamento)

Oggetto: *gestione esclusiva, per conto del Comune e della Città Metropolitana di Bologna, del servizio di interesse generale della stazione terminale di partenza e di transito di tutti gli autoservizi pubblici di linea in concessione facenti capo alla Città di Bologna.* La Società gestisce inoltre gli impianti, le attrezzature, i servizi e quant'altro ritenuto utile e complementare al fine predetto o ad altri fini di pubblica utilità (art 4 dello Statuto vigente). Autostazione ricomprende anche l'offerta del servizio di autostazione per servizi non di linea per il trasporto su gomma di persone, subordinatamente ai servizi di Autostazione per i servizi di linea.

La gestione del terminale dell'Autostazione è regolata da una Convenzione tra i due Enti Soci, sottoscritta il 22-01-2010. Inoltre vige un regolamento (allegato b alla Convenzione) per l'utilizzo dell'immobile Autostazione da parte della Società contenente le disposizioni per la disciplina del servizio e l'individuazione delle tariffe del pedaggio da parte dei vettori, che rappresentano il corrispettivo per l'uso del piazzale arrivi/partenze e dei servizi per i viaggiatori. La società è regolamentata per l'attività caratteristica dall'Autorità di Regolazione dei Trasporti (ART) a seguito dell'emanazione della Delibera ART n. 56/2018 *Procedimento per la definizione di misure regolatorie volte ad assicurare condizioni di accesso equo e non discriminatorio alle autostazioni che soddisfano le esigenze di mobilità dei passeggeri attraverso la connessione intermodale e intramodale dei servizi*, dove l'atto di regolazione si applica alle Autostazioni in cui vi sia connessione tra servizi automobilistici di trasporto a media e lunga percorrenza, o servizi autorizzati che interessano due regioni e una o più modalità, ovvero tipologie di servizi di trasporto o diversa natura, ubicate anche in corrispondenza di stazioni metropolitane, stazioni ferroviarie, porti e aeroporti e prevede l'aggiornamento annuale del PIA – Prospetto Informativo Autostazione pubblicato sul sito Internet della società.

valore dell'affidamento : per il calcolo di tale valore, si è fatto riferimento, così come previsto dall'art. 179 del D.lgs 36/2023 - nuovo codice contratti pubblici - alla somma dei fatturati dal 2009 al 2040,

precisando che dal 2009 al 2022 si è proceduto a considerare la somma dei fatturati (voci A.1 e A.5 del conto economico) desunti dai bilanci di esercizio approvati annualmente dall'Assemblea dei soci, mentre per gli esercizi dal 2023 al 2040 si è proceduto a inserire la somma dei fatturati previsti annualmente dal PEF 2019-2040, allegato alla delibera di Consiglio del Comune di Bologna PG n. 228454/2021 del 17 maggio 2021 di concessione del prestito alla società.

Il valore è complessivamente pari a Euro 83.211.555.

Inoltre si evidenzia che anche se l'Autostazione di Bologna viene costituita nel 1961 per iniziativa di un gruppo di imprenditori edili coinvolti nella realizzazione dell'impianto e il Comune di Bologna e la Provincia di Bologna (ora Città metropolitana) sono stati autorizzati a partecipare alla Società rispettivamente con delibera di Consiglio comunale 64704/68 O.d.G. 144 e con delibera di Consiglio provinciale PG n. 15914 del 26 dicembre 1968, l'affidamento del servizio ha inizio solo con l'atto di "Trasformazione della natura giuridica di Autostazione S.p.A. in S.r.l. e omologazione della medesima al modello <in house providing>. Conferma dell'affidamento del servizio di gestione dell'Autostazione di Bologna, congiuntamente al Comune di Bologna e nuova concessione in diritto di superficie oneroso da parte del Comune dell'immobile sito in Piazza XX Settembre a Bologna, Autorizzazione al mantenimento della partecipazione societaria ai sensi dell'art. 3, comma 28 della l. 24/12/07, n. 244" di cui alla delibera del Consiglio comunale PG n.73183/2009 del 15 aprile 2009 e del Consiglio provinciale sotto riportata. Con la delibera di trasformazione in house della società, l'attività della medesima ha per oggetto esclusivo, per conto di Comune e della Provincia di Bologna (ora Città metropolitana) la gestione della stazione terminale di partenza e di transito di tutti gli autoservizi pubblici di linea in concessione facenti capo alla città di Bologna ed è stata verificata la circostanza che l'Autostazione, in quanto importante nodo di interscambio modale del trasporto pubblico relativo alla Città di Bologna ed al bacino provinciale, oltreché transprovinciale, svolge una determinante funzione di pubblica utilità.

Ciò si evince anche dai bilanci della società.

estremi delibera di affidamento (numero e data della delibera): per il Comune di Bologna: Deliberazione consiliare PG n.73183/2009 del 15 aprile 2009 mentre per la Provincia di Bologna (ora Città metropolitana) deliberazione del Consiglio provinciale n. 49 del 21/04/2009.

Soggetto Affidatario:

Autostazione di Bologna srl
Piazza XX Settembre, 40121 Bologna BO
P.IVA 00313590374
capitale sociale euro 157.043,00

valore complessivo: euro Euro 83.211.555;

valore annuo: Euro 2.600.361,09; il valore annuo è calcolato rapportando il valore complessivo dell'affidamento al numero di annualità (32 anni);

Criteria tariffari: Si applicano le tariffe del pedaggio dei vettori come disciplinate dal Regolamento all. B alla Convenzione sottoscritta. Si precisa che a partire da maggio 2019 il sistema tariffario è stato modificato, così come deliberato dall'Assemblea di Soci del 28 febbraio 2019.

Forma di gestione

- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (appalto)
- affidamento a terzi mediante procedura a evidenza pubblica (concessione)
- affidamento a società mista pubblico-privata (gara a doppio oggetto)

X affidamento a società *in house così partecipata*:

Il Capitale sociale pari a euro 157.043,00, interamente sottoscritto, così suddiviso:

Comune di Bologna 66,89% (euro 105.043,00)

Città Metropolitana di Bologna 33,11% (euro 52.000,00).

Da Statuto:

La Società è organizzata ed opera in conformità al modello in house providing ed è soggetta a Direzione e Coordinamento da parte di Comune e Città Metropolitana di Bologna;

Consiglio di Amministrazione di 3 componenti: al Comune la designazione di nr. 2 componenti di cui uno con funzioni di Presidente, e alla Città metropolitana la designazione di nr. 1 componente;

Collegio Sindacale di 3 componenti effettivi e 2 supplenti: al Comune la designazione di nr. 2 Sindaci effettivi e 1 Sindaco Supplente, alla Città Metropolitana la designazione di 1 Sindaco effettivo nel ruolo di Presidente, e 1 Sindaco Supplente.

Le nomine sono rispettose delle disposizioni normative vigenti sulla parità di genere.

Trattasi di un servizio di interesse generale ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. a) del D.Lgs 175/2016, che svolge un ruolo fondamentale per il territorio.

La Società è inclusa nel Gruppo Amministrazione Pubblica e nel perimetro di consolidamento di Comune e Città metropolitana di Bologna.

Durata dell'affidamento

Dal 2009 al 2041 (32 anni).

Territorio e popolazione interessata dal servizio affidato

Il servizio di gestione della stazione terminale di partenza e di transito di tutti gli autoservizi pubblici di linea copre l'area metropolitana di Bologna, tuttavia attraverso le società vettrici che gestiscono le corse, risultano coperte destinazioni situate su tutto il territorio, regionale, nazionale e internazionale a cui si aggiungono importanti autoservizi turistici.

La popolazione potenzialmente interessata dal servizio si riferisce all'intera Area metropolitana (comprensiva dei 55 Comuni, di cui anche Bologna), ed è pari a 1.020.865, corrispondente alla esistente popolazione al 31/12/2024, dati provvisori ISTAT.

Finalità perseguite

L'intervento pubblico nella gestione ed erogazione del servizio è reso necessario od opportuno per le seguenti finalità:

X universalità di accesso fisico e/o economico al servizio

X non discriminazione

X continuità di erogazione

X garanzia di livelli di qualità e/o sicurezza

omogeneità dello sviluppo sociale e/o economico

coesione sociale

ulteriori finalità (specificare) :

- Intermodalità e integrazione dei trasporti (favorire il collegamento tra autobus e treni e altri mezzi di trasporto);
- sostenibilità ambientale (incentivare l'uso del trasporto pubblico per ridurre il traffico ed emissioni); valorizzazione del territorio (favorire turismo e attrattività economica).

Tali ulteriori finalità sono coerenti con quanto indicato nel Prospetto informativo PIA.

CONTRATTO DI SERVIZIO

Principali attività affidate

(Elencare)

- gestione dell'edificio insistente sull'area e a servizio del terminal

L'Autostazione è composta dal piazzale autolinee, sotto cui si trova un ampio parcheggio sotterraneo; dall'edificio ospitante vari servizi tra cui biglietterie, bar e altre attività commerciali e un piazzale adibito a parcheggio antistante l'edificio.

Fanno parte della gestione del servizio Autostazione: "stazione [di autobus] presidiata in cui (...) un servizio regolare prevede una fermata per l'imbarco o lo sbarco dei passeggeri, dotata di strutture tra le quali il banco dell'accettazione, la sala d'attesa o la biglietteria". Il "Prospetto Informativo dell'Autostazione" contiene "una completa descrizione delle caratteristiche".

La gestione dell'edificio insistente sull'area concessa in diritto di superficie dal Comune di Bologna fino al 31/12/2040 (deliberazione PG n. 73183/2009 del 15 aprile 2009) è accessoria alla gestione del servizio di Autostazione in quanto finalizzata a ottimizzare e sviluppare i servizi resi ai passeggeri attraverso la destinazioni dei locali a funzioni di supporto (biglietterie, servizi igienici, pubblici esercizi, edicola), in conformità al Regolamento per l'esercizio dell'Autostazione di Bologna approvato nel 2019 dai soci e al Prospetto Informativo PIA pubblicati sul sito della società.

Specifici obblighi contrattuali in capo all'affidatario

(Indicare qui eventuali obblighi previsti dal contratto di servizio, ad esempio relativi alle modalità di erogazione, all'informazione o rendicontazione nei confronti dell'ente affidante, investimenti dovuti, qualità dei servizi, etc.)

L'accesso al terminal di Autostazione è consentito, oltre che ai passeggeri e ai loro accompagnatori, al pubblico che intende accedere agli esercizi commerciali presenti all'interno del terminal, mentre l'accesso alle sale d'attesa è consentito esclusivamente ai viaggiatori muniti di regolare biglietto.

La società è tenuta a:

- garantire accesso equo e non discriminatorio a tutti i gestori del servizio/vettori autorizzati che operano servizi di trasporto di linea e non di linea, sia agli stalli di sosta, sia ai servizi ed infrastrutture di Autostazione;
- assicurare l'apertura del terminal tutti i giorni 24 ore su 24;
- mettere gratuitamente a disposizione dei conducenti dei mezzi che accedono all'Autostazione una saletta di attesa e riposo, fornita di servizi igienici (aperta dalle ore 6.00 alle ore 20.00) e servizi igienici aperti 24 ore su 24;
- promuovere e favorire la presenza all'interno dell'Autostazione di esercizi e servizi volti alla qualificazione dell'accoglienza passeggeri;
- mettere a disposizione dei suoi utenti servizi igienici controllati e a pagamento, inclusi quelli per disabili e un locale attrezzato con lavandino e fasciatoio;
- assicurare accessibilità universale alle banchine, al marciapiede di salita/discesa dei passeggeri e all'atrio che ospita le biglietterie e i locali commerciali, in assenza di barriere architettoniche;
- garantire assistenza ai passeggeri a ridotta mobilità e ipovedenti (percorsi guida per non vedenti);
- esporre al pubblico, tramite pannelli luminosi, all'interno dell'Autostazione, in modo chiaramente visibile, gli orari di partenza e arrivo delle corse, il numero del capolinea di partenza e arrivo, la destinazione e la provenienza, nonché ogni altra notizia utile per l'utenza nonché regolare la circolazione interna all'area con semafori;
- garantire la sorveglianza e la sicurezza del terminal, mediante: telecamere a circuito chiuso e servizio di vigilanza effettuato con modalità e tempi prestabiliti dall'Autostazione;
- assicurare professionalità e decoro del personale nell'esercizio delle proprie mansioni, con la massima disponibilità a fornire informazione e assistenza;
- aggiornare il registro-giornale dell'Autostazione e il registro giornaliero dei transiti. Il registro-giornale dell'Autostazione deve contenere l'indicazione-quotidiana di tutti i fatti che interessano l'andamento del servizio, le irregolarità, gli incidenti, gli abusi riscontrati mentre il registro giornaliero dei transiti deve contenere l'elencazione di tutte le corse soggette a pedaggio ed il computo riassuntivo dei pedaggi stessi;
- garantire servizi ai vettori.

Le condizioni di accesso al terminal, le prescrizioni per l'assistenza a persone a ridotta capacità motoria o ipovedenti sono indicate nel Prospetto Informativo PIA, che la Società ha adottato e aggiorna periodicamente.

Eventuali contestazioni e penali applicate

(Elencare)

Nulla

Struttura preposta al monitoraggio degli obblighi del contratto di servizio

(Indicare tipologia e consistenza)

Ufficio Mobilità Sostenibile e Sviluppo Trasporto Pubblico Metropolitano della Città Metropolitana di Bologna e Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture del Comune di Bologna

Modalità e frequenza del monitoraggio sull'adempimento degli obblighi del contratto di servizio

(Elencare)

Comune e Città Metropolitana di Bologna effettuano un monitoraggio annuale sul rispetto del Regolamento; in sede di approvazione del budget si procede con l'aggiornamento del PIA "Prospetto Informativo Autostazione di Bologna", e delle tariffe; in sede di Documento Unico di Programmazione sono assegnati obiettivi su aspetti economico-finanziari e sulla qualità del servizio, verificati annualmente. L'Autostazione di Bologna garantisce la verifica periodica della permanenza delle condizioni di accesso e di funzionalità dell'Autostazione definite nel PIA. Le condizioni di utilizzo dell'Autostazione definite nel PIA sono soggette alla verifica annuale da parte dell'Autostazione di Bologna, al fine di accertare l'adeguatezza della offerta alla richiesta di capacità, anche prospettica, dei vettori ed identificare le eventuali variazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi che garantiscono condizioni di accesso eque e non discriminatorie, nonché il rispetto dei diritti dei passeggeri. Inoltre il PIA viene trasmesso all'Autorità di Regolazione dei Trasporti ai fini del controllo da parte della medesima.

Giudizio sintetico sul livello di rispetto degli obblighi del contratto di servizio				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarso	Adeguito	Soddisfacente	Eccellente
				X

QUANTITÀ E QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

Andamento quantitativo (serie storica output)

(Indicare qui i dati quantitativi sulle prestazioni erogate dall'affidatario a favore dell'utenza, possibilmente esponendo serie storiche almeno triennali.)

<i>Indicatore servizio erogato</i>	<i>2022*</i>	<i>2023*</i>	<i>2024*</i>
<i>corse di linea totali (nazionali, regionali, internazionali)</i>	<i>225.491</i>	<i>244.904</i>	<i>255.191</i>
<i>totale pullman turistici</i>	<i>3.015</i>	<i>5.246</i>	<i>6.417</i>

<i>(partenze, carico/scarico, sosta)</i>			
<i>Movimentazione passeggeri (totale entrate annue entrata principale)</i>	4.237.819	5.394.361	5.602.137
<i>Movimentazione passeggeri (totale entrate annue entrata principale + retro e transito)</i>	6.356.729	8.091.542	8.403.206

**esercizio influenzato dalla ripresa dopo il calo dovuto alla pandemia e alle conseguenti misure restrittive*

Adozione della Carta dei servizi

X SI **NO** **non prevista**

L'Autostazione, in qualità di gestore del servizio pubblico, ai sensi dell'art. 32, comma 1, D.Lgs 33/2013, ha provveduto a pubblicare, alla sezione Carta dei servizi e standard di qualità della sezione Trasparenza del sito, il documento inerente le Informazioni al Pubblico, estratto dal PIA "Prospetto Informativo Autostazione di Bologna", Sezione 6 - Condizioni di accesso e di utilizzo da parte degli utenti, che la società aggiorna periodicamente.

Anche il PIA nel formato completo è reso disponibile sul sito Internet di Autostazione.

Soddisfazione dell'utenza

(riportate risultanze di indagini di soddisfazione dell'utenza, incidenza annuale degli eventuali reclami e trattamento delle segnalazioni, o altre forme di consultazione dell'utenza)

È a disposizione degli utenti un registro per i reclami. Il registro dei reclami contiene tutte le segnalazioni, i reclami e le osservazioni che gli utenti ritengono di fare, le generalità dei reclamanti, le segnalazioni eventualmente fatte dagli o agli organi competenti e i provvedimenti eventualmente adottati in ordine alle singole segnalazioni, reclami e osservazioni. Il foglio per la presentazione dei reclami è a disposizione degli utenti.

La società segnala che nel 2024 sono pervenuti 8 reclami, tutti gestiti entro i termini.

Qualità del servizio

(Descrivere qui i principali dati qualitativi sull'attività dell'affidatario, facendo riferimento, ad indicatori e standard di qualità individuati ufficialmente o contrattualmente, o altri indicatori di qualità ritenuti significativi e non previsti contrattualmente, con i relativi benchmark).

*Per quanto riguarda i servizi relativi alla **gestione di Parcheggi, Impianti Sportivi, Servizi cimiteriali, Luci votive e Trasporto scolastico** è obbligatorio adoperare gli indicatori rilasciati con D.Dir. MIMIT 31 agosto 2023 ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 201/2022*

Come si evince dal sito, l'Autostazione, in qualità di gestore del servizio pubblico, ai sensi dell'art. 32, comma 1, D.Lgs 33/2013, ha provveduto a pubblicare, alla sezione Carta dei servizi e standard di qualità, con specifico riguardo agli Indicatori di Qualità il documento "Qualità ed accessibilità alle stazioni e ai punti di fermata del sistema delle autolinee nazionali di lunga percorrenza- Dipartimento di Architettura e Studi Urbani Politecnico di Milano 2019- Milano, Italy" dal quale si evince in particolare che Bologna viene unanimemente riconosciuta come autostazione efficace sia per gli utenti che per gli operatori, tenuto conto anche del/della:

- posizionamento: essa è collocata a ridosso del centro storico di Bologna, a 300 metri dalla Stazione ferroviaria di Bologna Centrale (con collegamento -dal 2013- all'alta velocità e a 6 Km dall'Aeroporto;

- presenza di interscambi con TPL/Ferro: nodo polifunzionale di recapito e di interscambio dei servizi di autolinee di livello metropolitano, regionale, nazionale ed internazionale che interessa la città di Bologna ed il suo territorio, nonché di importanti autoservizi turistici;
- presenza di servizi in loco:esterni ed interni e si caratterizza anche come centro di attività commerciali, informative e di svago. Dal dicembre 2015 il Terminal è aperto 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno.

Giudizio sintetico

Giudizio sintetico sul livello di qualità del servizio erogato				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarso	Adeguito	Soddisfacente	Eccellente
			X	

RISORSE ECONOMICHE

Proventi complessivamente introitati dall'utenza

(Indicare qui i dati sulle tariffe, canoni, o proventi di qualsiasi natura che l'affidatario ha introitato direttamente dall'utenza del servizio. Preferibile serie storica triennale. Si chiede di riportare introiti complessivi, e non per prestazioni unitarie).

Il sistema tariffario segue il modello approvato dagli Enti Soci che unitamente al Regolamento per l'esercizio della stazione Autolinee di Bologna sono allegati alla convenzione in essere tra Enti Soci e Autostazione.

L'accesso dei mezzi di trasporto all'Autostazione determina il pagamento di un pedaggio, che rappresenta il corrispettivo per l'uso del piazzale arrivi e partenze, dei relativi accessi dei mezzi e dei servizi per i viaggiatori, con esclusione di qualsiasi sosta inoperosa e di ogni altro servizio, i cui corrispettivi non sono inclusi nel pedaggio. La società Autostazione di Bologna S.r.l. determina i pedaggi in base a principi di equità e non discriminazione dei vettori, tenendo conto dei tempi medi di utilizzazione degli stalli, dei mezzi operanti in diversi segmenti di mercato (regionale, che comprende anche il TPL provinciale, nazionale, internazionale), dei servizi erogati, nonché dei costi operativi netti e di investimento della società. Le tariffe in vigore prevedono che i vettori che effettuano, nell'ambito di una stessa linea che ferma a Bologna, lo scarico e il carico di passeggeri paghino una sola volta la tariffa unitaria. Il pedaggio è dovuto per tutte le corse in arrivo, partenza o transito (incluse le corse bis) indipendentemente da eventuali cancellazioni delle corse medesime. I pedaggi sono aggiornati annualmente da Autostazione di Bologna S.r.l. Eventuali variazioni delle variabili di calcolo dei pedaggi devono essere approvate dall'Assemblea dei soci di Autostazione. Anche per l'anno 2024 la Società ha deciso l'aumento delle tariffe solo con indice Istat, essendo quest'ultimo pari al 0.8% per non aggravare un settore già in crisi la Società con parere favorevole dei soci ha aumentato solo il 75% dell'indice Istat. Le tariffe in vigore dal 01 maggio 2024 sono valide fino al 30 Aprile 2025.

VOCE	2022	2023	2024
<i>affitti</i>	208.774	220.959	288.630
<i>pedaggi</i>	906.688	1.035.082	1.110.578
<i>pubblicità</i>	8.056	6.340	3.575
<i>bus turistici</i>	60.016	117.705	141.742
<i>parcheggio</i>	921.305	990.694	883.627
<i>servizi igienici</i>	126.068	164.654	157.193

Fonte: bilancio riclassificato dalla società Autostazione

Attività accessorie consentite (che contribuiscono alla copertura dei costi)

(Elencare)

Parcheggi, servizi igienici, bar, locazioni di spazi.

Compensazioni economiche dall'ente affidante e/o eventuali altri oneri in capo all'affidante

(Indicare qui le risorse impegnate dall'ente a favore dell'affidatario per assicurare l'erogazione del servizio, come risultanti dal bilancio comunale. Preferibile serie storica triennale)

Non risultano

Altri proventi

(Indicare qui tutti gli altri proventi, diversi dai precedenti, che l'affidatario ha ottenuto per l'erogazione del servizio. Ad esempio: contributi statali o regionali, sponsorizzazioni, proventi collaterali. Preferibile serie storica triennale)

Nulla

Costi previsti per eventuali investimenti

Nel PEF 2021-2040 sono previsti investimenti pari a euro 8.245.726,00 per la ristrutturazione dell'immobile (pari a euro 8.465.786,00 includendo gli oneri spesi a conto economico), oltre ad ulteriori investimenti coperti da risorse proprie della Società per un importo pari a euro 3.037.456,00 lungo l'arco di piano.

Sempre con riferimento al progetto di ristrutturazione, nel 2019 sono stati anticipati lavori relativi alla prima parte di ristrutturazione dei nuovi servizi igienici, saletta attesa e complesso uffici per Euro 494.940,93 che si uniscono agli Euro 44.991,10 di progettazione.

Sono in corso lavori di risanamento del garage di interscambio di Autostazione di Bologna, per un importo di € 633.089,80, il cui termine è previsto per il 31.12.2025 salvo imprevisti.

Inoltre sono stati affidati i lavori di "Riqualificazione dei locali interni dell'edificio dell'Autostazione di Bologna", per un importo di € 5.669.145,83 (IVA esclusa), e i lavori sono stati avviati il 16.09.2025; la fine dei lavori è prevista per il 27/07/2027.

Costo pro capite (per utente) e complessivo , nell'ultimo triennio

<i>Costo</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>
<i>pro-capite</i>	<i>0,345</i>	<i>0,346</i>	<i>0.277</i>
<i>complessivo</i>	<i>2.190.869</i>	<i>2.802.724</i>	<i>2.324.266</i>

Il costo complessivo è desunto dai bilanci di esercizio e corrisponde al totale dei costi della produzione riportati a conto economico.

Il costo pro capite è calcolato rapportando il costo complessivo per il numero di utenti movimentati (totale entrate annue entrata principale + retro e transito)

Eventuali informazioni/note ulteriori sui costi considerati.

Impatto economico della gestione sull'ente affidante (entrate/uscite)

Il Comune di Bologna registra entrate annue per concessione onerosa diritto di superficie di cui alla deliberazione PG n. 73183/09 e determinazione PG n. 257456/10 per un importo complessivo di Euro 4.772.000,00, da corrispondersi in 30 rate annuali entro il 30 giugno di ciascun anno, a far data dal 1° gennaio 2011.

A seguito della concessione alla società di un prestito fruttifero di 7,5 milioni di euro (deliberazione PG n. 228454/2021), da erogarsi in 5 tranches, con applicazione di un tasso dell'1%, con un pre-ammortamento di 6 anni e rimborso del finanziamento in rate annuali a partire dal 2028 fino al 2040, finalizzato alla ristrutturazione dell'immobile dell'Autostazione, il Comune incassa annualmente gli interessi, come da piano di ammortamento del prestito.

Nessun impatto economico sulla Città metropolitana di Bologna.

Contesto di mercato

(Fornire informazione, ove disponibili, sull'esistenza di altri operatori economici che erogano servizi analoghi sul mercato, con o senza intervento pubblico, e sulle modalità e condizioni economiche alle quali i servizi vengono proposti)

La gestione di terminal di mezzi di trasporto su gomma in area vasta è una fattispecie di servizio di interesse generale locale che non si colloca in un mercato competitivo né a livello regionale né a livello nazionale. Autostazione di Bologna è un hub unico per dimensioni, complessità, capacità di accoglienza e servizi accessori soprattutto ai clienti che non vede molti esempi analoghi in Italia.

Inoltre, la concessione attualmente vigente ha piena validità fino al 2041, motivo per cui non si ritiene utile un esame di possibili alternative agibili a breve termine. Si aggiunga che il contesto non solo del mercato, ma anche delle soluzioni tecniche di trasporto è in continua evoluzione. Non si

ritiene pertanto di avviare nell'immediato uno studio comparativo.

Giudizio sintetico sull'economicità della gestione				
1	2	3	4	5
Scadente	Scarsa	Adeguate	Soddisfacente	Eccellente
			X	

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE ED EVENTUALI PROPOSTE MIGLIORATIVE

La gestione dell'Autostazione di Bologna garantisce continuità, accessibilità e qualità del servizio. Il giudizio sull'economicità è soddisfacente, con margini di miglioramento. Si propone di rafforzare la digitalizzazione dei servizi e l'informazione all'utenza. Ulteriori interventi riguardano sostenibilità ambientale e accessibilità universale. Il dialogo con gli utenti e la qualificazione degli spazi restano priorità strategiche.