

Il giorno 05/03/2026, il VICESINDACO METROPOLITANO Marco Panieri, ai sensi dall'art. 33 dello Statuto dell'Ente, ha proceduto all'adozione del seguente atto:

## **ATTO N. 27**

AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE STRATEGICA CONTROLLO E STATISTICA

Fasc. 03.01.06/2/2024

## **AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE STRATEGICA CONTROLLO E STATISTICA**

**Oggetto: *PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027  
SEZIONE 4.1 - CONSUNTIVO PERFORMANCE AL 31 DICEMBRE 2025***

### **IL SINDACO METROPOLITANO**

#### **Decisione:**

1. Approva, sulla base della Sezione 2.2 Performance del Piano integrato attività e organizzazione (PIAO), i seguenti documenti:
  - PIAO 2025-2027 Sez 4.1 Relazione performance\_monitoraggio al 31-12 (Allegato A);
  - PIAO 2025-2027 Sez 4.1 Relazione performance\_scostamenti al 31-12 (Allegato B);contenenti rispettivamente lo stato di avanzamento degli Obiettivi specifici collegati alla performance per l'anno 2025 e gli scostamenti rispetto alle previsioni;
2. Dà atto che nella seduta del 25 febbraio 2026, il Nucleo di valutazione ha predisposto il “Rapporto Nucleo di valutazione 2025”, che rappresenta l'atto formale attraverso cui il Nucleo certifica i risultati dell'azione amministrativa e della salute complessiva della Città metropolitana di Bologna, in coerenza con il quadro normativo vigente (D.Lgs. 150/2009, D.L. 80/2021 e Linee guida sul PIAO) e che sulla base del Rapporto il Nucleo di valutazione ha prodotto il documento di validazione della Relazione sulla performance anno 2025<sup>1</sup>;
3. Dà atto inoltre che Rapporto Nucleo e documento di validazione della Relazione sulla performance saranno pubblicati nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi della normativa vigente;
4. Dà mandato agli uffici competenti di predisporre, sulla base degli esiti dell'azione amministrativa, lo “Stato di attuazione dei programmi al 31 dicembre: Relazione sul valore

---

<sup>1</sup> vedi Protocollo Generale n° 13796 del 26/02/2025;

*pubblico e sulla salute dell'ente*” da allegare al Rendiconto di gestione anno 2025;

5. Dà atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto si tratta di rendicontazione.

### **Motivazione:**

Il ciclo della performance è disciplinato dal D.lgs. 150/2009, che definisce un sistema integrato di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione dei risultati delle pubbliche amministrazioni.

A decorrere dall'anno 2022, la performance è ricompresa quale sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che rappresenta lo strumento unitario attraverso cui l'Ente governa in modo integrato programmazione strategica, organizzazione, rischi e performance.

La sezione Performance del PIAO esplicita, in coerenza con le risorse assegnate attraverso il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), gli obiettivi specifici, gli indicatori e i target che costituiscono la base della misurazione e della successiva valutazione dell'azione amministrativa.

La performance organizzativa è calcolata sulla base dei risultati conseguiti dagli indicatori associati agli obiettivi e, una volta validata dal Nucleo di Valutazione, concorre alla determinazione del sistema premiante per dirigenti e personale.

Con riferimento al 31 maggio 2025 è stato effettuato il monitoraggio infrannuale della performance, finalizzato a verificare lo stato di avanzamento degli obiettivi specifici e, ove necessario, a procedere alla loro riprogrammazione. Il monitoraggio infrannuale ha natura gestionale e non valutativa: esso consente di intercettare eventuali scostamenti, aggiornare indicatori o target e, se necessario, inserire nuovi obiettivi emersi successivamente all'approvazione del PIAO 2025–2027.

Gli esiti del monitoraggio sono contenuti nei documenti:

- “Relazione sulla performance – Monitoraggio al 31/05/2025”;
- “Relazione sulla performance – Scostamenti al 31/05/2025<sup>2</sup>”.

Con circolare del 16 gennaio 2026 a firma della Dirigente dell'Area Risorse, Programmazione e Organizzazione, è stato avviato il monitoraggio consuntivo al 31 dicembre 2025.

Nel periodo di riferimento, i dirigenti competenti hanno provveduto a: aggiornare lo stato finale di attuazione degli obiettivi; inserire i valori a consuntivo degli indicatori; motivare eventuali scostamenti rispetto alla programmazione iniziale o riprogrammata.

Il Nucleo di Valutazione, come risulta dal “Rapporto del Nucleo di Valutazione sulla performance 2025”, nella seduta del 25 febbraio 2026, ha svolto le attività di verifica e validazione previste dall'art. 14 del D.lgs. 150/2009.

In particolare, il Nucleo ha verificato che:

---

<sup>2</sup> vedi Atto del Sindaco metropolitano n. 109 del 26/06/2025.

- la Relazione sulla performance fosse redatta in forma sintetica, chiara e comprensibile;
- fosse assicurato il collegamento tra missione istituzionale, priorità politiche, strategie, obiettivi e indicatori;
- gli obiettivi risultassero coerenti con le altre sezioni del PIAO, incluse quelle relative a trasparenza e prevenzione della corruzione;
- la rendicontazione fosse attendibile, verificando la coerenza tra valori a consuntivo degli indicatori, stato descrittivo degli obiettivi e fonti documentali a supporto.

Il Nucleo ha quindi:

- validato la misurazione della performance organizzativa;
- valutato gli scostamenti rilevati al 31 dicembre;
- predisposto il Rapporto annuale 2025 sul funzionamento complessivo del sistema;
- rilasciato il Documento di validazione della Relazione sulla performance 2025.

Le determinazioni del Nucleo di Valutazione sono state recepite dall'ufficio competente (Servizio Programmazione strategica controllo e statistica), che ha provveduto all'aggiornamento della documentazione del PIAO, predisponendo:

- PIAO 2025–2027 – Sezione 4.1 – Relazione sulla performance – Monitoraggio al 31/12 (Allegato A);
- PIAO 2025–2027 – Sezione 4.1 – Relazione sulla performance – Scostamenti al 31/12 (Allegato B);

contenenti rispettivamente lo stato finale di attuazione degli obiettivi specifici e l'analisi degli scostamenti intervenuti nel corso dell'anno.

L'ufficio ha inoltre proceduto al calcolo della performance organizzativa secondo le regole previste dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, che prevede la determinazione del risultato sulla base del grado di realizzazione degli obiettivi attribuiti ai Centri di Responsabilità (Aree e Settori), tenendo conto delle eventuali neutralizzazioni motivate.

Si dà inoltre conto che, sulla base degli esiti dell'azione amministrativa, verrà predisposta lo “Stato di attuazione dei programmi al 31 dicembre: Relazione sul valore pubblico e sulla salute dell'ente” da allegare al Rendiconto di gestione anno 2025.

Ai sensi dell'art. 1 comma 8 della L. n. 56/2014 il Sindaco metropolitano rappresenta l'Ente, convoca e presiede il Consiglio metropolitano e la Conferenza metropolitana, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti, esercita le altre funzioni attribuite dallo Statuto.

Il vigente Statuto<sup>3</sup> della Città metropolitana prevede all'art. 33 comma 2, lett. g) la competenza del

---

<sup>3</sup> Art. 33 - Il Sindaco metropolitano

1. Il Sindaco metropolitano è l'organo responsabile dell'amministrazione della Città metropolitana, ne è il rappresentante legale e rappresenta tutti i cittadini che fanno parte della comunità metropolitana.

2. Il Sindaco metropolitano:

Sindaco metropolitano ad adottare il presente atto.

Il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente in quanto si tratta di rendicontazione, così come indicato al punto 5) del dispositivo.

Si dà atto altresì che è stato richiesto e acquisito, come previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, il parere di regolarità tecnica secondo competenza (BARBIERI ANNA - AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE).

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio della Città metropolitana per gg.15 consecutivi.

**Allegati:**

- 1) *Allegato A) PIAO 2025-2027 Sez 4.1 Relazione performance\_monitoraggio al 31-12.*
- 2) *Allegato B) PIAO 2025-2027 Sez 4.1 Relazione performance\_scostamenti al 31-12.*

*Bologna, lì 05/03/2026*

*per il Sindaco Metropolitano*

**IL VICESINDACO METROPOLITANO**

*Marco Panieri<sup>4</sup>*

---

*omissis*

*g) compie tutti gli atti rientranti ai sensi dell'articolo 107, commi 1 e 2, del D.Lgs. 267/2000, nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e alla Conferenza metropolitana;*

*omissis.*

<sup>4</sup> Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art.3 del D.Lgs. 12 febbraio 1993 n.39 e l'art. 3 bis, co.4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).

PIAO 2025-2027 SEZ 4.1  
RELAZIONE PERFORMANCE E SALUTE DELL'ENTE  
AL 31/12/2025

Allegato A) all'Atto del Sindaco metropolitano proposta 1021/2026

## Sommario

I. Premessa istituzionale e inquadramento nel ciclo integrato del PIAO .....	3
II. Il ciclo del PIAO come quadro di riferimento della Relazione sulla performance .....	4
III. La Capacità attuativa: Performance e Salute dell'Ente .....	5
3.1 La Valutazione azione amministrativa – I risultati.....	7
3.2 La salute dell'Ente – I risultati 2025.....	11
V. La valutazione della performance organizzativa .....	18
5.1 Esiti della performance organizzativa e calcolo per Aree e Settori.....	19
5.2 Obiettivi e indicatori del PIAO .....	21

## I. Premessa istituzionale e inquadramento nel ciclo integrato del PIAO

La presente Relazione sulla performance si colloca all'interno del **ciclo integrato di programmazione**, misurazione e valutazione della Città metropolitana di Bologna, come disciplinato dalla normativa sul **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)** e dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP).

Nel quadro del progressivo processo di integrazione degli strumenti di programmazione e controllo, **la Relazione restituisce una lettura unitaria** dell'azione amministrativa a consuntivo, **integrando i risultati conseguiti con l'analisi delle condizioni organizzative, economiche e strutturali** che ne hanno sostenuto l'attuazione, attraverso la valutazione della salute delle risorse dell'Ente.

Questa impostazione è il risultato di un percorso di rafforzamento della capacità amministrativa sviluppato nel tempo, volto a superare una visione frammentata della rendicontazione e a costruire un sistema coerente tra programmazione, attuazione e valutazione.

Nel ciclo integrato dell'Ente, la Relazione sulla performance e salute dell'Ente **assume pertanto la funzione di consuntivo unitario del PIAO**.

Essa non si limita a rendicontare la performance organizzativa, ma restituisce in forma integrata l'esito dell'intero ciclo di programmazione, comprendendo:

- **il grado di attuazione degli obiettivi programmati;**
- **la valutazione della salute dell'Ente;**
- **la validazione del Nucleo di Valutazione (Rapporto);**
- **il raccordo con DUP, NADUP e PIAO.**

Essa rappresenta l'atto attraverso cui l'organo di indirizzo politico-amministrativo rende conto in modo unitario dell'azione amministrativa svolta e **pone le basi per la successiva Relazione sul Valore Pubblico, dedicata alla lettura degli impatti e degli effetti delle politiche per il territorio.**

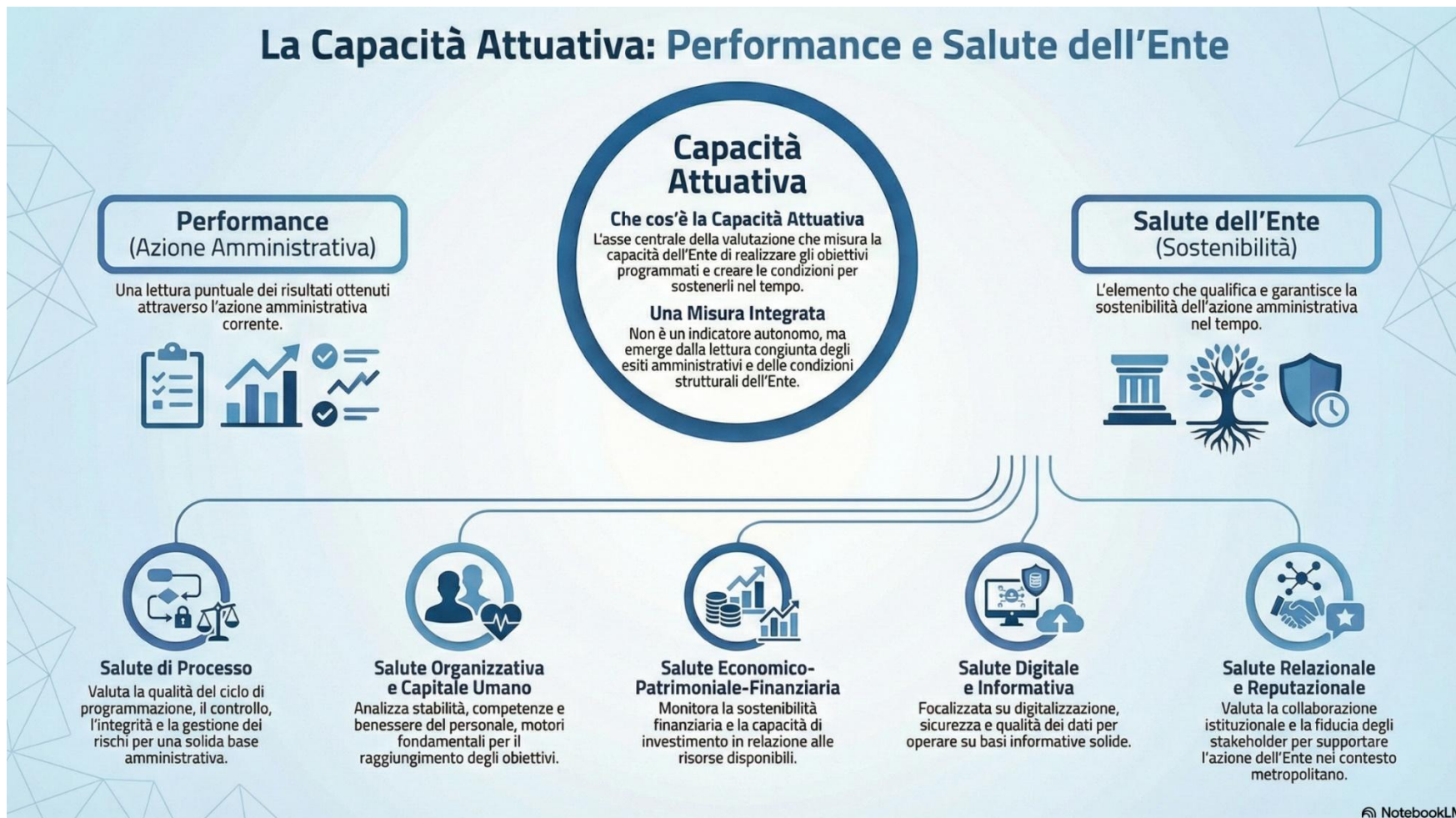
## II. Il ciclo del PIAO come quadro di riferimento della Relazione sulla performance

La Relazione sulla performance si colloca all'interno del **ciclo del PIAO**, che rappresenta il quadro unitario attraverso cui l'Ente programma, attua, monitora, misura e rendiconta la propria azione amministrativa. La Relazione rende leggibile il nesso tra programmazione, attuazione e valutazione, fornendo la base conoscitiva per il ciclo di programmazione successivo e per le ulteriori letture di carattere strategico e di valore pubblico.



### III. La Capacità attuativa: Performance e Salute dell'Ente

Nel modello adottato dalla Città metropolitana di Bologna, La **capacità attuativa** rappresenta l'asse centrale della metodologia e misura la forza con cui l'Ente realizza oggi le proprie politiche e prepara le condizioni per realizzarle in futuro.



## La performance e la valutazione dell'azione amministrativa

Nel sistema della Città metropolitana di Bologna, gli esiti dell'azione amministrativa sono analizzati attraverso due piani distinti e integrati.

- ❖ La **performance organizzativa** rappresenta la valutazione formale dei risultati conseguiti dall'Ente ed è collegata al sistema di misurazione e premialità. Essa è calcolata sulla base degli indicatori associati agli obiettivi, tenendo conto sia del livello di raggiungimento dei risultati sia delle motivazioni degli eventuali scostamenti, distinguendo tra fattori riconducibili all'organizzazione e fattori esterni. Il risultato della performance organizzativa è espresso in un punteggio sintetico.
- ❖ Accanto alla performance organizzativa, la **valutazione dell'azione amministrativa** fornisce una lettura complessiva e non premiale degli esiti dell'azione dell'Ente. Essa utilizza le informazioni disponibili sul grado di attuazione degli obiettivi e sulle condizioni operative in cui l'azione si è svolta, al fine di individuare criticità operative, fattori di rischio e ambiti di miglioramento. Si tratta di una valutazione di natura interpretativa, orientata alla comprensione del funzionamento del sistema e al supporto delle scelte future.

## La salute dell'Ente

La **salute dell'Ente** è intesa come l'insieme delle **condizioni strutturali** che rendono possibile l'attuazione degli obiettivi e la produzione di risultati nel tempo. Nel modello adottato, la salute **non misura risultati, non sostituisce la performance, ma qualifica la sostenibilità dell'azione amministrativa**. La valutazione della salute delle risorse dell'Ente ed è articolata su cinque dimensioni:

- **Salute di processo**, che valuta la qualità del ciclo di programmazione, controllo, integrità e gestione dei rischi, collegando la performance alla solidità amministrativa;
- **Salute organizzativa e capitale umano**, che valuta stabilità, competenze, benessere e funzionamento interno, collegando la performance alla capacità del personale di contribuire al raggiungimento degli obiettivi;
- **Salute economico-patrimoniale-finanziaria**, che valuta sostenibilità finanziaria e capacità di investimento, collegando la performance alle risorse economiche disponibili;
- **Salute digitale e informativa**, che valuta digitalizzazione, sicurezza, interoperabilità e qualità dei dati, collegando la performance alla capacità dell'Ente di operare su basi informative solide;
- **Salute relazionale e reputazionale**, che valuta collaborazione istituzionale, ruolo metropolitano e fiducia degli stakeholder, collegando la performance alle condizioni relazionali che supportano l'azione amministrativa.

## 3.1 La Valutazione azione amministrativa – I risultati

### Letture degli esiti

Il quadro complessivo dell'azione amministrativa 2025, misurato attraverso **183 obiettivi di performance e 446 indicatori**, restituisce un livello di attuazione ampiamente coerente con la programmazione: **il 92% degli obiettivi risulta in linea**.

Il dato conferma la solidità dell'assetto organizzativo e la **capacità dell'Ente di operare con continuità su tutte le strutture**, assicurando risultati concreti nei diversi ambiti di competenza – dalla governance e legalità alla programmazione e controllo, dall'innovazione e gestione del patrimonio allo sviluppo economico e territoriale, fino alla sicurezza, mobilità e opere pubbliche.

All'interno di questo quadro positivo si colloca un elemento strutturale di rilievo: **negli ultimi anni le risorse in conto capitale sono cresciute in modo significativo, determinando un aumento degli investimenti attivati e un'accelerazione dei cantieri e degli stati di avanzamento (strade, edilizia scolastica, ciclovie, interventi post-evento)**. L'ampliamento del portafoglio interventi ha rappresentato un'opportunità concreta per il territorio, ma ha anche comportato un salto di scala organizzativo: più opere, più procedure, più fasi tecniche e amministrative da presidiare lungo l'intero ciclo di realizzazione.

### Governance, legalità e coordinamento strategico

*(Settore Affari generali e istituzionali, Appalti metropolitani e Partecipazioni societarie – Segreteria Generale – Direzione Generale)*

Nel 2025 è stato rafforzato il presidio delle funzioni di indirizzo, coordinamento e regolarità amministrativa, garantendo continuità istituzionale e correttezza dei procedimenti.

La Direzione Generale ha avviato il percorso di aggiornamento del piano strategico, assicurando coerenza tra indirizzo politico e gestione operativa. Il Settore Affari generali e istituzionali ha garantito il supporto integrato agli organi di governo per la corretta adozione degli atti, consulenza giuridica e prevenzione del contenzioso, controlli successivi di regolarità amministrativa svolti con cadenza periodica. La Segreteria Generale ha sviluppato ulteriormente le strategie generali di prevenzione del rischio, intervenendo anche sull'adeguamento di sezioni di "Amministrazione trasparente" agli schemi tipo aggiornati.

Raggiunto l'obiettivo di miglioramento del modello di governance locale tramite incontri con le Unioni di Comuni e approfondimenti sugli assetti delle funzioni delegate. È stata inoltre attuata la convenzione/quadro per le collaborazioni istituzionali, con approvazione dell'accordo attuativo per la Rete metropolitana delle Centrali Uniche di Committenza.

### Programmazione, risorse e controllo

*(Area Risorse, Programmazione e Organizzazione)*

È stata assicurata la piena tenuta del ciclo della programmazione (DUP–PIAO–performance) e il presidio degli equilibri finanziari, con regolare gestione dei principali adempimenti di bilancio e controllo.

Tra i risultati più significativi: approvazione del PIAO 2025–2027 e completamento della Relazione sulla performance 2024 (con esame del Nucleo); attività di programmazione e controllo strategico con approvazione di atti rilevanti (bilancio consolidato; schemi di DUP/bilancio/budget); gestione e controllo contabile con completamento delle verifiche sugli atti delle istituzioni dell'Ente e resa esecutiva delle determine nei termini; adozione di strumenti di flessibilità e certificazioni di spesa (FSC).

Sul versante delle politiche del personale e dell'organizzazione: gestione del processo di valutazione della performance individuale e liquidazioni nei tempi; gestione UPD con istruttorie e procedimenti conclusi nei termini; revisione della macrostruttura e azioni di ottimizzazione organizzativa; sorveglianza sanitaria e report di salute organizzativa (monitoraggio lavoro agile e demografia del personale); formazione obbligatoria in materia di sicurezza.

Nell'ambito della funzione statistica e di supporto decisionale: realizzazione e pubblicazione di report su qualità della vita, analisi di genere, studi e rilevazioni territoriali; analisi per la programmazione dell'offerta scolastica e della rete.

---

### **Innovazione, digitalizzazione e gestione del patrimonio**

*(Settore Innovazione digitale, Comunicazione, Patrimonio e Provveditorato)*

Nel 2025 sono proseguite le azioni di rafforzamento dei sistemi digitali e di modernizzazione dei processi interni, con risultati concreti su infrastrutture, servizi digitali e gestione patrimoniale.

Tra gli obiettivi più significativi: adeguamento tecnologico del portale istituzionale verso lo standard regionale (con attività formative e confronto tecnico); formazione e rendicontazione del progetto PNRR sulla accessibilità dei contenuti e dei servizi digitali; installazione e configurazione di strumenti per la gestione delle postazioni di lavoro e dei dispositivi mobili; analisi per l'introduzione dell'autenticazione a più fattori; avvio di progettazioni digitali specifiche (es. sistema IoT per monitoraggio infrastrutture; anagrafica applicativi).

Sul patrimonio: aggiornamento del Regolamento per l'alienazione e predisposizione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni; gestione tecnico-amministrativa del patrimonio immobiliare, inclusi adempimenti catastali (concluso l'accatastamento del Nuovo Polo Dinamico); gestione utenze con rispetto dei termini di pagamento; acquisto energia da fonti rinnovabili per le utenze; gestione delle procedure di affidamento tramite piattaforme telematiche.

---

### **Sviluppo economico e sociale e pianificazione**

*(Area Sviluppo Economico e Sociale – Settore Pianificazione territoriale – Settore Istruzione e Sviluppo Sociale)*

Per la pianificazione territoriale, tra gli esiti più rilevanti: formulazione delle valutazioni urbanistiche-ambientali sugli strumenti comunali (con attività continuativa di pubblicazione e monitoraggio dei "Mosaici" in open data); redazione e sottoscrizione di Accordi territoriali e atti di intesa per opere

e ambiti sovracomunali; attuazione del Fondo perequativo metropolitano con report annuale e supporto alle Officine per la rigenerazione; monitoraggio del consumo di suolo con aggiornamento costante delle sezioni informative.

Per lo sviluppo economico e sociale: rafforzate attività di coordinamento SUAP per la semplificazione (incontri e casi operativi); sviluppo delle attività di Invest in Bologna (contatti e accompagnamento investitori, azioni di comunicazione e posizionamento, servizi e supporto post-insediamento); realizzazione e consolidamento di iniziative per l'imprenditorialità (sportello Progetti d'Impresa con attività a sportello e animazione territoriale), politiche per talent attraction (Bologna for Talent), e coordinamento di tavoli metropolitani su commercio e turismo.

Per istruzione e sociale: approvazione del Piano annuale di programmazione dell'offerta di istruzione e organizzazione della rete scolastica; interventi per il diritto allo studio e qualificazione scuole dell'infanzia; supporto alla governance del sistema sociale e socio-sanitario (sedute e attività documentate); iniziative su infanzia-adolescenza e contrasto povertà educativa; attività su integrazione sociale e politiche per l'abitare.

---

### **Sicurezza e mobilità**

*(Corpo di Polizia locale – Ufficio mobilità sostenibile e sviluppo trasporto pubblico metropolitano – Area Risorse per la componente dati/statistiche)*

Sono state garantite le attività di controllo e vigilanza e le azioni di pianificazione e coordinamento della mobilità sostenibile e del TPL.

Per il Corpo di Polizia locale: consolidamento della notificazione digitale e innovazione dei dispositivi di controllo stradale; progettazione delle attività di vigilanza e controllo con potenziamento dei processi; gestione delle attività operative con trend di crescita e rafforzamento organizzativo.

Per la mobilità: partecipazione a tavoli ministeriali e attività di attuazione del PUMS; avanzamento su nodi e ambiti territoriali (TPL e servizi); attuazione delle reti cicloturistiche e ciclistiche, con definizione di segnaletica e approvazione/aggiornamento di manuali tecnici (manuale segnaletica e manuale di progettazione della rete ciclistica).

---

### **Opere pubbliche**

*(Settore Appalti per le Infrastrutture – Settore Strade sicurezza e ciclovie – Settore Edilizia scolastica e istituzionale – Servizio struttura speciale alluvione)*

Il 2025 si colloca in un contesto di forte espansione degli investimenti: le risorse in conto capitale sono cresciute in modo marcato negli ultimi anni, determinando un aumento del portafoglio interventi e delle attività da presidiare lungo l'intero ciclo tecnico-amministrativo.

Tra gli obiettivi e risultati significativi, per le strutture competenti:

**Appalti per le Infrastrutture:** programmazione opere pubbliche con sottoscrizione digitale dell'elenco opere del programma triennale LLPP 2026–2028; sviluppo del BIM nella fase di affidamento dei contratti pubblici; gestione amministrativa della fase esecutiva (autorizzazioni e istruttorie), con indicatori in linea nella maggior parte delle componenti.

**Strade, sicurezza e ciclovie:** attuazione di interventi su manutenzione e sicurezza (Accordo Quadro e censimento patrimonio stradale con rilievi e restituzione su sistema informativo; avvio ispezioni ponti secondo linee guida DM 204/2022; completamento/inaugurazione di opere rilevanti come il secondo stralcio del Nodo di Rastignano; avanzamento su pavimentazioni di usura con lavori conclusi e attività di chiusura amministrativa in corso).

**Edilizia scolastica e istituzionale:** avanzamenti fisici significativi su numerosi cantieri (es. nuove palestre, ampliamenti e miglioramenti sismici con SAL elevati), a conferma del presidio dell'esecuzione e della rendicontazione degli stati di avanzamento.

**Struttura speciale alluvione:** gestione di interventi con ordinanze e iter tecnico-amministrativi articolati, con avanzamento delle fasi progettuali e approvative, pur con slittamenti legati a passaggi esterni (conferenze di servizi, varianti/criticità urbanistiche, adempimenti per consegne lavori urgenti).

## 3.2 La salute dell'Ente – I risultati 2025

Nel modello integrato adottato, la valutazione della salute dell'Ente non costituisce un documento autonomo separato dalla performance, ma è parte integrante del consuntivo del PIAO, **i risultati conseguiti della performance vengono letti congiuntamente alle dimensioni della salute dell'Ente:**

- le condizioni organizzative, finanziarie, digitali e relazionali che ne hanno consentito l'attuazione;
- i presidi di controllo e di integrità (salute etica);
- i fattori di rischio emersi nel corso dell'esercizio.

In questa configurazione, **la Relazione** non si limita a misurare, ma **interpreta la capacità attuativa dell'Ente**, rendendo esplicito **il grado di sostenibilità dell'azione amministrativa** e fornendo al Nucleo di Valutazione e agli organi di governo una base conoscitiva unitaria per le scelte successive.

**Valutazione della salute dell'Ente 2025: Molto Alto (0,87).**

Dimensione della salute	Valutazione 2025	Motivazione sintetica basata sul Rapporto 2025
<b>Salute di Processo</b>	<b>1 – Molto Alta (0,91)</b>	Ciclo di programmazione pienamente integrato e tempestivo; sistema dei controlli stabile e con rischio complessivamente basso; criticità circoscritte e non sistemiche.
<b>Salute Organizzativa e Capitale Umano</b>	<b>2 – Alta (0,75)</b>	Struttura organizzativa solida e competenze adeguate alla complessità crescente; segnali di attenzione legati alla dinamica delle dimissioni volontarie e alla pressione sui profili specialistici.
<b>Salute Economico-Patrimoniale-Finanziaria</b>	<b>1 – Molto Alta (0,88)</b>	Equilibri finanziari solidi e capacità di investimento elevata, sostenuta da una gestione prudente e coerente con le priorità strategiche.
<b>Salute Digitale, Informativa e Comunicazione</b>	<b>1 – Molto Alta (0,89)</b>	Infrastruttura digitale affidabile e matura; presidio strutturato dei dati e della trasparenza; comunicazione istituzionale consolidata e in crescita.
<b>Salute Relazionale e Reputazionale</b>	<b>1 – Molto Alta (0,90)</b>	Ruolo metropolitano riconosciuto e stabile; rete istituzionale ampia e collaborativa; strumenti di ascolto e coordinamento territoriali strutturati.

## A. Salute di processo

Voce	Sintesi 2025
<b>Ambito</b>	<b>A1 – Salute dei processi di programmazione e controllo · A2 – Efficienza nei pagamenti · A3 – Salute etica</b>
<b>Evidenze considerate</b>	<p><b>A1</b> – Regolarità del ciclo programmatorio e di controllo</p> <p><b>A2</b> – Efficienza pagamenti (PCC): <b>Indice tempestività pagamenti -20,78; tempo medio di pagamento 9 giorni; tempo medio di ritardo -21 giorni</b> (pagamenti mediamente in anticipo).</p> <p><b>A3</b> – Presidio etico e controlli (valutazione complessiva rischio <b>BASSO</b> su tutte le tipologie): controllo successivo su atti/procedimenti <b>334</b> (con 8 segnalazioni a 5 dirigenti; criticità circoscritte a due settori, trend stabile); misure anticorruzione attuate <b>68</b>; attestazioni obblighi di pubblicazione <b>214</b>; monitoraggio procedimenti <b>188</b> (17 tipologie con almeno un ritardo = <b>18,5%</b>; pratiche in ritardo <b>296</b> = <b>3,6%</b>, criticità prevalente su “occupazione suolo pubblico”); dichiarazioni incompatibilità/inconferibilità/cumulo <b>254</b>; dichiarazioni conflitto interessi <b>115</b>; violazioni codice disciplinare/comportamento <b>6</b> (sanzioni contenute; trend positivo).</p>
<b>Materialità</b>	Le evidenze coprono la tenuta dell'intero sistema: (i) completezza e tempestività del ciclo programmatorio; (ii) efficienza della gestione corrente misurata su PCC; (iii) presidio etico strutturato tramite controlli plurimi, con rischio complessivo “basso” e criticità circoscritte e gestite in ottica correttiva.
<b>Intensità</b>	- <b>Positiva: Molto Alta</b> (pagamenti ampiamente nei termini; controlli numerosi e articolati; rischio complessivo basso).- <b>Negativa: Bassa</b> (ritardi procedurali e non conformità presenti ma settoriali/circoscritte; segnalazioni non incidenti sulla valutazione individuale).
<b>Direzione 2024→2025</b>	- Pagamenti: miglioramento (ITP da -12,50 a <b>-20,78</b> ; tempo medio pagamento da 17 a <b>9</b> ).- Presidio etico: rafforzamento su incompatibilità/inconferibilità/cumulo ( <b>254</b> vs 175 nel 2024) e misure anticorruzione ( <b>68</b> vs 62).- Procedimenti: lieve peggioramento (tipologie con ritardi <b>18,5%</b> vs 14,6%).
<b>Giudizio finale motivato</b>	Nel 2025 la salute di processo evidenzia una tenuta sistemica molto elevata: ciclo programmatorio completo e tracciato, pagamenti mediamente anticipati e presidio etico articolato su controlli e monitoraggi plurimi con rischio complessivo basso. Le criticità rilevate (ritardi su alcune tipologie procedurali e non conformità settoriali) risultano circoscritte e gestite con strumenti correttivi, senza configurare fragilità strutturali.
<b>Classe</b>	<b>1 – Molto Alta</b>
<b>Punteggio</b>	<b>0,91</b>

## B. Salute organizzativa e capitale umano

Voce metodologica	Sintesi 2025
<b>Ambito</b>	B1 – Struttura organizzativa e funzionamento · B2 – Capitale umano (reclutamento, competenze, retention) · B3 – Benessere organizzativo e sviluppo (formazione/valorizzazione)
<b>Evidenze considerate</b>	<p><b>B1</b> – Assetto organizzativo complessivamente stabile e presidiato- tenuta della capacità operativa).</p> <p><b>B2</b> – Qualificazione elevata (<b>oltre 60% laureati</b>); dinamica di retention in tensione: <b>indice dimissioni volontarie 72,7</b> (in aumento rispetto a 66); <b>turnover leggermente negativo</b> (segnale da presidiare).</p> <p>Nel confronto con le altre Cm, sulle leve governabili (qualificazione/competenze) l'Ente si colloca su livelli <b>alti</b>. <b>B3 – Formazione in aumento</b> (rafforzamento investimenti e iniziative), coerente con priorità organizzative e con il fabbisogno di competenze; leva interna che mitiga l'impatto delle dinamiche esogene di mobilità/mercato del lavoro.</p>
<b>Materialità</b>	Le evidenze distinguono correttamente: (i) fattori strutturali/di sistema (pressione sulle dimissioni), (ii) leve governabili dell'Ente (qualificazione e sviluppo competenze), (iii) tenuta organizzativa complessiva. I segnali negativi sono significativi ma non configurano, allo stato, una criticità strutturale dell'organizzazione.
<b>Intensità</b>	- <b>Positiva: Alta</b> (qualificazione elevata e leva formativa in crescita; tenuta complessiva della struttura).- <b>Negativa: Media</b> (incremento dimissioni volontarie e turnover lievemente negativo, fenomeno coerente con cambio di paradigma nel lavoro pubblico e da presidiare con politiche di retention).
<b>Direzione 2024→2025</b>	- <b>Peggioramento</b> sul fronte dimissioni (66 → <b>72,7</b> ) e lieve saldo negativo del turnover.- <b>Miglioramento</b> su formazione e sviluppo competenze (trend in aumento).- <b>Stabilità</b> complessiva dell'assetto e della capacità operativa.
<b>Giudizio finale motivato</b>	Nel 2025 la salute organizzativa presenta un quadro complessivamente positivo, sostenuto da un'elevata qualificazione del personale e da un rafforzamento degli investimenti formativi, leve interne che incidono direttamente sulla capacità attuativa. Il principale segnale da presidiare è l'aumento delle dimissioni volontarie, in un contesto di mercato del lavoro pubblico mutato; il turnover lievemente negativo richiede misure di retention e consolidamento delle competenze. Nel complesso, la dimensione si colloca su un livello alto, con presidi necessari sul fronte della stabilizzazione.
<b>Classe</b>	<b>2 – Alta</b>
<b>Punteggio</b>	<b>0,75</b>

## C. Salute economico-patrimoniale

Voce metodologica	Sintesi 2025
<b>Ambito</b>	<b>C1 – Equilibrio gestionale · C2 – Efficienza nell'uso delle risorse · C3 – Capacità di investimento · C4 – Sostenibilità patrimoniale e finanziaria</b>
<b>Evidenze considerate</b>	<p><b>C1</b> – Equilibri di bilancio rispettati e risultato di amministrazione positivo (assenza di squilibri strutturali).</p> <p><b>C2</b> – Incidenza della spesa strutturale stabile; assenza di irrigidimenti critici della gestione corrente.</p> <p><b>C3</b> – Investimenti pari a <b>86 € pro-capite, 3° posto nel confronto tra Città metropolitane</b>, per effetto della crescita dell'incidenza degli investimenti sul totale della spesa (dal 26% del 2022 al 42% del 2024).</p> <p><b>C4</b> – Indebitamento contenuto e sostenibile; nessun incremento strutturale dello stock di debito.</p>
<b>Materialità</b>	Le evidenze coprono l'intero perimetro della dimensione: equilibrio corrente, capacità di investimento e sostenibilità del debito. Il posizionamento comparato sugli investimenti pro-capite costituisce indicatore strutturale della capacità finanziaria effettiva in rapporto alla popolazione amministrata.
<b>Intensità</b>	- <b>Positiva: Molto Alta</b> (equilibri solidi + capacità di investimento ai vertici del confronto).- <b>Negativa: Assente</b> sul piano strutturale.
<b>Direzione 2024→2025</b>	- Rafforzamento della capacità di investimento (86 € pro-capite; 3° posto).- Stabilità degli equilibri finanziari.- Sostenibilità patrimoniale confermata.
<b>Giudizio finale motivato</b>	Nel 2025 la dimensione economico-patrimoniale-finanziaria evidenzia una condizione di eccellenza strutturale. L'Ente mantiene equilibri solidi e si colloca tra le prime Città metropolitane per investimenti pro-capite (86 €; 3° posto), senza generare tensioni sull'indebitamento. La capacità di sostenere livelli elevati di investimento in coerenza con la stabilità gestionale rende la dimensione pienamente abilitante rispetto alla capacità attuativa complessiva.
<b>Classe</b>	<b>1 – Molto Alta</b>
<b>Punteggio</b>	<b>0,88</b>

## D. Salute digitale e informativa

Voce metodologica	Sintesi 2025
<b>Ambito</b>	D1 – Digitalizzazione e infrastrutture ICT • D2 – Governance dei dati e informazione • D3 – Trasparenza informativa e open data territoriali • D4 – Comunicazione istituzionale e accessibilità
<b>Evidenze considerate</b>	- <b>Uptime 99,9%; downtime annuo 15 ore; incidenti informatici 0; tempo medio ripristino 0; indice maturità digitale 86%</b> (D1)- Presidio dati territoriali: <b>29 temi strategici, 592 moduli informativi aggiornati, 28 processi automatizzati</b> (D2–D3)- Portale e siti tematici: <b>3.888.466 visite nel 2025 (+17% vs 2024); traffico diretto 63,6%</b> (D4)
<b>Materialità</b>	Evidenze sistemiche e misurabili su continuità ICT, presidio informativo (dati territoriali e salute) e capacità di accesso/uso del canale digitale istituzionale.
<b>Intensità</b>	- Positiva: <b>Molto Alta</b> (continuità ICT prossima alla piena operatività; presidio dati ampio e automatizzato; crescita significativa degli accessi)- Negativa: <b>Assente</b> sul piano strutturale
<b>Direzione 2024→2025</b>	- <b>Crescita</b> delle visite al portale (+17%)- <b>Stabilità elevata</b> dell'infrastruttura ICT (uptime 99,9%; 0 incidenti)- <b>Consolidamento</b> del presidio informativo (moduli aggiornati e automazioni)
<b>Giudizio finale motivato</b>	Nel 2025 la dimensione digitale e informativa si colloca su un livello di eccellenza: continuità e sicurezza ICT risultano molto elevate (99,9% uptime; 0 incidenti), la governance dei dati territoriali è ampia e automatizzata (592 moduli; 28 processi automatizzati) e la comunicazione digitale cresce in modo strutturale (+17% visite). La dimensione rafforza la sostenibilità dell'azione amministrativa e la capacità attuativa complessiva.
<b>Classe</b>	<b>1 – Molto Alta</b>
<b>Punteggio</b>	<b>0,89</b>

## E. Salute relazionale

Voce metodologica	Sintesi 2025
<b>Ambito</b>	<b>E1 – Relazioni istituzionali e partenariali · E2 – Capacità di coordinamento e aggregazione territoriale · E3 – Fiducia e reputazione istituzionale</b>
<b>Evidenze considerate</b>	<p><b>E1</b> – Funzioni strutturali consolidate (reclutamento, avvocatura, statistica, pianificazione, ICT); <b>6 elenchi idonei, 33 interpellati, 44 assunzioni; 77 pareri vs 7 nuovi patrocini; 100% pareri legali nei tempi</b>; indagine enti: <b>80% utilizzo strumenti reclutamento, 62,5% giudizio adeguato/molto adeguato</b> su selettività prove.</p> <p><b>E2</b> – Ruolo di Soggetto Aggregatore: nel 2025 <b>38,1 mln € ordinativi attivati; 54 enti aderenti</b>; prima customer satisfaction (41 enti adesione; 6 fase conclusiva) con buon livello nella fase di attivazione e criticità nella fase finale.</p> <p><b>E3</b> – Indagine campionaria qualità della vita (3.800 cittadini); indice sintetico T<sub>2</sub> basato su soddisfazione per la vita e per il Comune (scala 0–10); strumento strutturato di ascolto annuale e confrontabile nel tempo.</p>
<b>Materialità</b>	Le evidenze coprono tre livelli: (i) relazioni operative stabili con output misurabili; (ii) capacità di aggregazione economica e coordinamento pluriennale; (iii) presidio sistematico della fiducia attraverso indagine strutturata. I dati mostrano utilizzo effettivo degli strumenti metropolitani e ampliamento della platea degli enti aderenti.
<b>Intensità</b>	- <b>Positiva: Molto Alta</b> (continuità relazioni strutturali + volumi economici rilevanti + ampia adesione territoriale + strumento stabile di ascolto civico).- <b>Negativa: Bassa</b> (criticità nella fase conclusiva delle convenzioni; alcune aree evolutive non ancora pienamente stabilizzate).
<b>Direzione 2024→2025</b>	- Consolidamento funzioni strutturali e utilizzo stabile da parte degli enti.- Rafforzamento ruolo aggregatore (volumi 38,1 mln € nel 2025; 54 enti).- Avvio prima customer satisfaction e mantenimento indagine campionaria come presidio permanente di fiducia.
<b>Giudizio finale motivato</b>	Nel 2025 la salute relazionale e reputazionale si caratterizza per una relazione istituzionale stabile e utilizzata concretamente dagli enti locali (80% utilizzo strumenti reclutamento), un ruolo aggregatore con volumi economici significativi (38,1 mln € attivati; 54 enti aderenti) e un presidio strutturato della fiducia attraverso indagine campionaria annuale su 3.800 cittadini. La dimensione si colloca su un livello molto elevato.
<b>Classe</b>	<b>1 – Molto Alta</b>
<b>Punteggio</b>	<b>0,90</b>

## **La valutazione della performance organizzativa**

## V. La valutazione della performance organizzativa

### Funzione e perimetro della valutazione

La valutazione della performance organizzativa è effettuata in attuazione del D.Lgs. 150/2009 e della normativa sul PIAO ed è disciplinata dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Città metropolitana di Bologna.

Il SMVP:

- definisce i criteri di misurazione;
- stabilisce le regole di calcolo e di valutazione;
- garantisce la tracciabilità dei risultati.

La valutazione della performance organizzativa è effettuata a consuntivo, sulla base dei dati rilevati e validati al termine dell'esercizio, il Nucleo di Valutazione svolge una funzione di **validazione indipendente** degli esiti della misurazione, certificando la correttezza metodologica e la solidità informativa delle valutazioni.

Gli esiti della performance e la sintesi della salute dell'Ente, validati dal Nucleo di Valutazione (con il relativo *Rapporto*), costituiscono il presupposto per la **Relazione sul Valore Pubblico**, che sarà orientata alla lettura degli impatti e degli esiti delle politiche nel medio-lungo periodo.

### Raccordo con la valutazione individuale

Nel Sistema adottato, la valutazione individuale del personale e della dirigenza deriva dagli esiti della performance organizzativa, secondo i criteri e le modalità stabilite dallo SMVP.

La valutazione individuale:

- è distinta dalla misurazione della performance organizzativa;
  - tiene conto degli esiti validati;
  - è effettuata nel rispetto dei principi di equità, trasparenza e differenziazione.
-

## 5.1 Esiti della performance organizzativa e calcolo per Aree e Settori

La presente sezione rendiconta gli esiti della performance organizzativa, intesi come percentuale di realizzazione della performance conseguita dalle singole Aree e Settori dell'Ente nel periodo di riferimento.

In coerenza con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il calcolo della performance organizzativa è effettuato su base organizzativa e assolve a una funzione valutativa in senso stretto, distinguendosi dalla lettura dell'attuazione delle politiche e dalla valutazione complessiva dell'azione amministrativa, che rispondono a finalità differenti e sono trattate in sezioni dedicate.

Tale impostazione consente di valutare la capacità delle strutture di realizzare gli obiettivi assegnati nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, nonché di garantire il corretto collegamento con il sistema di valutazione individuale e con il sistema premiante.

- La percentuale di realizzazione della performance organizzativa deriva dalla misurazione:
- dello stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alle strutture sulla base del grado di conseguimento degli indicatori associati;
- delle eventuali riprogrammazioni intervenute in corso d'esercizio;
- della neutralizzazione degli effetti di fattori esterni non imputabili all'Ente, secondo le regole definite dallo SMVP.

Gli esiti così determinati rappresentano il risultato sintetico della performance organizzativa di ciascuna Area e Settore e costituiscono:

- il presupposto per la valutazione individuale della dirigenza e del personale;
- il riferimento per l'applicazione del sistema premiante;
- la base informativa per la validazione da parte del Nucleo di Valutazione.

La percentuale di performance organizzativa per Area / Settore dei dipendenti (art. 5) e la quota parte della retribuzione di risultato delle elevate qualificazioni legata alla performance organizzativa (art. 11), viene graduata, secondo quanto previsto dal Contratto collettivo integrativo per il triennio 2023-2025 sottoscritto il 21/12/2023, applicando le seguenti fasce di punteggio: fino al 90%: premio in proporzione, dal 90% al 95%: 95% del premio; maggiore di 95%: 100% del premio.

---

**ESITI DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREE E SETTORI**

Descrizione CdR	Performance organizzativa	% Performance organizzativa per Premi
Settore Affari generali e istituzionali, Appalti metropolitani e Partecipazioni societarie	100,0	100,0
Area Risorse Programmazione e Organizzazione	100,0	100,0
Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato	100,0	100,0
Area Sviluppo Economico e Sociale	100,0	100,0
Settore Pianificazione territoriale	100,0	100,0
Settore Istruzione e Sviluppo Sociale	100,0	100,0
Settore Appalti per le Infrastrutture	95,5	100,0
Settore strade sicurezza e ciclovie	95,6	100,0
Direzione Generale	100,0	100,0
Corpo di polizia locale della città metropolitana	100,0	100,0
Segreteria Generale	100,0	100,0
Settore Edilizia scolastica e istituzionale	96,4	100,0
Servizio struttura speciale alluvione	95,7	100,0
Ufficio mobilità sostenibile e sviluppo trasporto pubblico metropolitano	100,0	100,0
<b>MEDIA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA / PER PREMI</b>	<b>98,8</b>	<b>100,0</b>

## 5.2 Obiettivi e indicatori del PIAO

La presente sezione riporta l'insieme degli obiettivi e degli indicatori contenuti nella sezione 3.1 del PIAO, in quanto essi costituiscono la base informativa necessaria per il calcolo della performance organizzativa delle Aree e dei Settori dell'Ente.

Gli obiettivi e gli indicatori rappresentano infatti gli elementi attraverso cui è stata programmata, monitorata e misurata l'azione amministrativa nel periodo di riferimento, e dai quali derivano i dati utilizzati per determinare la percentuale di realizzazione della performance organizzativa, secondo le regole definite dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Il consuntivo consente di ricostruire in modo puntuale:

- lo stato di avanzamento degli obiettivi;
- il grado di conseguimento degli indicatori associati;

In questo senso, la sezione assolve a una funzione di trasparenza e tracciabilità del processo valutativo, rendendo esplicito il collegamento tra programmazione operativa, dati rilevati e risultati finali della performance organizzativa, e fornendo al contempo la base informativa per le successive letture di carattere strategico e di valore pubblico.

**Settore Affari generali e istituzionali, Appalti metropolitani e Partecipazioni societarie**

PIANO METROPOLITANO PER L'UGUAGLIANZA DI GENERE

Obiettivo operativo

234

**PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI**

Obiettivo specifico

1712

**PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA CON RIFERIMENTO ALLA PARITA' DI GENERE**

Si è provveduto ad implementare la sezione [https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/trasparenza\\_di\\_genere/trasparenza\\_di\\_genere/trasparenza\\_di\\_genere](https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/trasparenza_di_genere/trasparenza_di_genere/trasparenza_di_genere) mediante pubblicazione di alcuni contenuti dedicati (es. Consigliera di Fiducia).

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4119 IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DI APPOSITA SEZIONE DEL SITO ISTITUZIONALE DEDICATA ALLA TRASPARENZA DI GENERE

Data

31/12/2025

01/12/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI

Obiettivo operativo

175

SVILUPPO DELLE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI NELL'AREA METROPOLITANA BOLOGNESE E CON ALTRE ISTITUZIONI

Obiettivo specifico

1659

CONVENZIONE QUADRO PER LE COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI

E' stato elaborato dal Settore ed approvato con Atto del Sindaco metr. n. 12/2025 l'Accordo attuativo per la costituzione della Rete metrop. delle Centri Uniche di Committenza, si è dato supporto al perfezionamento ed alla pubblicazione dell'Accordo (...) adesione al Programma Patto per la casa E.R., Accordo (...) per il supporto alle operazioni di rilevazione relative al censimento permanente popolazione e abitazioni. È stata rinnovata la Convenzione per l'esercizio, mediante ARPAE Bologna, delle funzioni attribuite alla CM in materia ambientale dall'art. 1, c.85, lett. A), L. n. 56/2014 (delibera consiliare n. 23 del 30 aprile 2025). E' stato svolto il monitoraggio 2025 degli accordi attuativi come da lettera e schede allegate (PG 80298 del 9/12/2025).L'avvio delle interlocuzioni e del confronto con le Unioni di Comuni inerenti a temi europei a ricaduta metropolitana è avvenuto il 19/06/2025 con l'invio di una prima segnalazione di bando europeo ed è stato oggetto di un'apposita seduta dell'Ufficio di Presidenza il 24 ottobre 2025.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3943 MONITORAGGIO SULL'ATTUAZIONE DEGLI ACCORDI ATTUATIVI

Numero

1

1

100

3945 SUPPORTO TECNICO ALLE PROPOSTE DI ACCORDI ATTUATIVI DELLA CONVENZIONE QUADRO

Numero

1

3

100

3971 AVVIO INTERLOCUZIONE E CONTRONTO CON LE UNIONI DI COMUNI SU TEMI EUROPEI A RICADUTA METROPOLITANA

Data

31/12/2025

19/06/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

206

**SOGGETTO AGGREGATORE E POSSIBILE IMPLEMENTAZIONE DELLA FUNZIONE DI CENTRALE DI COMMITTENZA**

Obiettivo specifico

1711

**INDIZIONE PROCEDURE D'APPALTO COME SOGGETTO AGGREGATORE E GESTIONE DELLE CONVENZIONI ATTIVE**

Progettata e svolta attività di customer satisfaction, mediante questionari on-line (nota PG n. 58600/205 avvio 15/09/2025 e conclusa il 18/10/2025): per l'analisi dei relativi risultati si veda il documento PG 76704/2025 del 25/11/2025. Schema di accordo per la costituzione della Rete CUC approvato con Atto sind. n. 12/2025: al 31.12 hanno aderito 4 CUC ed 1 Comune; svolti n. 2 incontri del tavolo di coordinamento (23/5/2025 e 19/12/2025 - verbali agli atti), condivisi documenti su apposita sezione del cloud e buone prassi. Bandite 2 procedure aperte per servizi manutentivi c/o immobili di proprietà o in uso a qualsiasi titolo alle PA con sede nel territorio regionale, suddivise in 3 lotti territoriali, come da programmazione sul portale Consip Acquisiti in rete SA: con det. n. 1509 - 26/06/2025 indetta procedura per 'Servizio di minuta manutenzione edile, idraulico e spurghi' (2025) aggiudicata e con convenzioni già attive; con det. n. 2378 del 15/10/2025 indetto 'Servizio di manutenzione degli impianti antincendio' (2025), con aggiudicazione in corso di verifica. Quali azioni informative, oltre al costante e tempestivo aggiornamento della sezione del portale dedicato <https://www.cittametropolitana.bo.it/soggettoaggregatore/>, inviata ai 340 Enti locali regionali e degli enti pubblici diversi sintetica brochure illustrativa dell'attività decennale del SA e sono stati organizzati 2 incontri di natura informativa in videoconf. (verbali PG 84442 e 84445 del 23/12/2025).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4114 ANALISI DEI RISULTATI DELLE AZIONI DI CUSTOMER SATISFACTION PRESSO GLI ENTI ADERENTI	Data	30/11/2025	25/11/2025	100
4115 AVVIO RETE CUC METROPOLITANE	Data	31/12/2025	30/01/2025	100
4116 PROCEDURE BANDITE	Numero	2	2	100
4123 AZIONI INFORMATIVE PRESSO GLI ENTI SUL SOGGETTO AGGREGATORE	Data	31/12/2025	23/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E LA QUALITA'

Obiettivo operativo

178

REFERTO SUI CONTROLLI INTERNI

Obiettivo specifico

1709

REFERTO ANNUALE ALLA CORTE DEI CONTI SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI INTERNI

La Corte dei Conti non ha approvato il consueto modello di referto e non ha fornito agli Enti le necessarie indicazioni.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4112 SUPPORTO AL SEGRETARIO NELLA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO ANNUALE SECONDO IL MODELLO DEFINITO DALLA CORTE DEI CONTI	Numero	1	0	0

Obiettivo specifico

1710

CONTROLLI SUCCESSIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il controllo è stato effettuato con cadenza quadrimestrale sugli atti definitivi adottati dall'1/09/2024 al 31/12/2024 sulla base della direttiva del Segretario Generale (det. n. 566/2024), nonchè sugli atti del periodo 01/01 - 30/04/2025 e 01/05 - 31/08/2025 sulla base della direttiva (det. n. 821/2025). Gli esiti del controllo sono riportati rispettivamente nelle relazioni PG 41497 del 20/06/2025, PG 55345 del 29/8/2025 e PG 81370 dell'11/12/2025 trasmesse a: Sindaco, Dirigenti, EQ, Responsabili di procedimento, Nucleo di Valutazione e Collegio dei Revisori dei conti. Nell'ambito del gruppo di lavoro interistituzionale con il Comune di Bologna (det. n. 262/2024 del SG quale RPCT ) si è proceduto con la complessiva revisione delle checklist già utilizzate, aggiornandole alle novità normative (cfr correttivo al Codice dei Contratti) e alle indicazioni delle circolari della Segretaria Generale PG 27258/2025 sul conferimento di incarichi professionali, di studio o di ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'Ente e PG 8190 del 07/02/2025 in tema di appalti PNRR. Le check list sono pubblicate sulla metronet nella più recente versione del 10/10/2025. Effettuati controlli circa gli interventi a titolarità finanziati con FSC Polo Dinamico I° tranche e Liceo Galvani risultanti dai rapporti conclusivi - e relative checklist amministrative, finanziarie e sul controllo in loco - PG n. 84956/2025 e n. 84964/2025 del 29/12/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4113 RELAZIONI QUADRIMESTRALI SULL'ESITO DEI CONTROLLI DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA	Numero	3	3	100
4121 REVISIONE DELLE CHECK LIST DI CONTROLLO	Data	31/12/2025	10/10/2025	100
4122 RAPPORTO CONCLUSIVO SU DUE INTERVENTI A TITOLARITA' FINANZIATI CON FSC	Data	31/12/2025	29/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

223

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Obiettivo specifico

1662

ANALISI ASSETTO COMPLESSIVO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

Obiettivi in linea con la programmazione, si vedano le relazioni PG 83520/2025 e PG 83516/2025

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3951 RELAZIONE IN MERITO ALL'ASSETTO COMPLESSIVO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE	Data	31/12/2025	19/12/2025	100
3972 RELAZIONE SU ESITO AUMENTO DI CAPITALE SOCIALE DI INTERPORTO DI BOLOGNA SPA ED EFFETTI SULLA PARTECIPAZIONE DELLA CITTA' METROPOLITANO E DEGLI ALTRI SOCI, CON INDICAZIONE DELLA NUOVA COMPAGINE SOCIALE	Data	31/12/2025	19/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo operativo

2

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA

Obiettivo specifico

1654

CONTROLLO E SVILUPPO TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

In esito ai controlli periodici e alle rilevanti modifiche apportate in corso d'anno è stata redatta la relazione sullo stato di attuazione degli obblighi di trasparenza - sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025 - 2027 (anno 2025) PG n. 84179 del 22/12/2025. Per quanto concerne il supporto all'RPCT ai fini del controllo infrannuale e della compilazione delle schede ANAC per le attività proprie dell'OIV, è stata elaborata l'apposita griglia inviata il 16/06/2025 al Servizio Programmazione Strategica, Controllo che il Nucleo di valutazione ha approvato con relativa attestazione PG 46317 del 10/07/2025. Al protocollo PG 74642 del 18/11/2025 è stata assunta e trasmessa agli interessati, la circolare a firma della Segretaria Generale, su proposta dello scrivente Settore, in tema di riordino delle modalità per il corretto assolvimento degli obblighi di trasparenza di atti e determinate in Amministrazione Trasparente attraverso gli applicativi ADS, aggiornando gli opportuni applicativi.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3934 RELAZIONE STATO DI ATTUAZIONE E PROPOSTE DI SVILUPPO	Data	22/12/2025	22/12/2025	100
3935 SUPPORTO A RCPT PER CONTROLLO INFRANNUALE E COMPILAZIONE SCHEDA ANAC PER OIV (NUCLEO)	Data	31/07/2025	16/06/2025	100
4110 ADOZIONE DI CIRCOLARE CONTENENTE GLI INDIRIZZI INTERPRETATIVI	Data	31/12/2025	18/11/2025	100

Obiettivo specifico

1655

PREDISPOSIZIONE DELLA SEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIAO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE RICHIAMATA E ALLEGATA. ATTUAZIONE DEL PIANO E MONITORAGGIO SULL'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

Al PG 84135/2025 del 22/12/2025 è stata protocollata la proposta di aggiornamento delle misure specifiche anticorruzione sez. 2.3 del PIAO 2026 -2028 (alcune riviste, altre eliminate, alcune ulteriori individuate), secondo modalità più aderenti al modello di Anac. Sono stati svolti due monitoraggi, a cadenza semestrale, sull'attuazione delle misure di prevenzione comprensivi delle misure antiriciclaggio: il primo, monitoraggio finale PIAO 2024-2026, formalizzato nella relazione del RPCT PG 7863/2025; per il secondo, relativo al primo semestre del PIAO 2025-2027 si veda la relazione del RPCT PG 53872/2025; le risultanze dell'anno 2025 sono contenute nella relazione - scheda standard ANAC - pubblicata nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ([https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Amministrazione\\_trasparente\\_indice/Piano\\_triennale\\_per\\_la\\_prevenzione\\_della\\_corruzione\\_e\\_della\\_trasparenza](https://www.cittametropolitana.bo.it/portale/Amministrazione_trasparente_indice/Piano_triennale_per_la_prevenzione_della_corruzione_e_della_trasparenza)) entro il 30/01/2026.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
---------------------------------	-----------------	-----------	------------	-----------------

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

3936	RIELABORAZIONE DELLE MISURE SPECIFICHE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO AI FINI DELLA STESURA DELLA SEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA DEL PIAO 2026-2028	Data	31/12/2025	22/12/2025	100
3937	MONITORAGGIO ATTUAZIONE MISURE SEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA DEI PIAO 2024-2026 E 2025-2027	Numero	2	2	100

### Obiettivo specifico **1656** PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI DELLA RETE REGIONALE PER L'INTEGRITÀ E LA TRASPARENZA

L'RPCT supplente e le strutture di supporto coinvolte per materia hanno partecipato ai due incontri organizzati dalla Rete Regionale per l'Integrità e la Trasparenza (RIT) in data 30 giugno 2025 e 16 ottobre 2025. Sono state inviate n. 11 newsletter (una al mese, ad eccezione di agosto) dedicate agli RPCT metropolitani e delle Società partecipate in materia di trasparenza e anticorruzione. In occasione dell'invio della newsletter di novembre 2025, sono state condivise le checklist utilizzate dall'Ente per i controlli successivi di regolarità amministrativa su atti e procedimenti.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3939 PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI DELLA RETE REGIONALE PER L'INTEGRITÀ E LA TRASPARENZA	Numero	1	2	100
3940 SERVIZIO DI NEWSLETTER RIEPILOGATIVA DEDICATA AGLI RPCT METROPOLITANI E DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	Numero	8	11	100
4111 CONDIVISIONE DI DOCUMENTI E BUONE PRASSI CON GLI RPCT METROPOLITANI E DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DELL'ENTE	Data	31/12/2025	28/11/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

UNA AMMINISTRAZIONE IN "SALUTE" ED INNOVATIVA

Obiettivo operativo

46

CONSULENZA, TUTELA E DIFESA

Obiettivo specifico

1657

CONSULENZA ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA SU TEMATICHE GIURIDICHE RILEVANTI E AI FINI DELLA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO

In relazione all'attività di consulenza del settore, sono stati resi 44 pareri nei tempi medi indicati, oltre a numerosi pareri verbali per le vie brevi. Il numero medio di giorni impiegato per rispondere è stato pari a 8.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3941 TEMPO MEDIO DI RISPOSTA AI QUESITI FORMULATI (TERMINE MAX RILASCIO PARERI 30 GG LAVORATIVI)

Tempo medio

15

8

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

176

SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA

Obiettivo specifico

1660

INFORMAZIONE GIURIDICA METROPOLITANA

Nel corso del 2025 il servizio di Informazione giuridica a livello metropolitano si è confermato solidamente nella sua struttura di diramazione di informazione qualificata e puntuale, estesa gratuitamente anche quest'anno ad Unioni di Comuni e Comuni fuori Unione, tramite la distribuzione quotidiana di normativa, giurisprudenza, dottrina, prassi e modulistica, previa profilazione dell'utente (che si autosegna dal territorio o dalla stessa Città metropolitana) ed in base agli ambiti di interesse variamente declinati secondo le seguenti voci giuridiche (introdotte ex novo n. 17 e 18):1 Appalti e contratti2 Riforma testo unico Enti locali3 Personale EE.LL. (incluso tema Smart working PA e Procedimento Disciplinare)4 Anticorruzione5 Trasparenza e accesso6 CAD e Amministrazione digitale7 Privacy8 Unioni di Comuni9 Partecipazioni societarie10 Bilancio e contabilità EE.LL. 11 Polizia locale12 Urbanistica ed Edilizia13 Tributi locali14 Attività produttive e PNRR15 Next Generation EU e Normativa europea di interesse per gli EE.LL.16 Intelligenza artificiale nella PA17. Amministratori locali (pareri ministeriali, status giuridico ed economico)18. Modulistica specifica per tutte le voci giuridiche suelencate

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3947 TEMPO MEDIO DI RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI APPROFONDIMENTI (GG) AGLI UFFICI DELL'ENTE, DELLE UNIONI DEI COMUNI E DEI COMUNI NON ASSOCIATI	Tempo medio	1	1	100
3948 NUMERO INFORMAZIONI GIURIDICHE INOLTRATE	Numero	6000	7647	100

Obiettivo specifico

1661

ELABORAZIONE DI MODELLI REGOLAMENTARI E SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA

E' stato dato supporto giuridico, mediante la partecipazione al gruppo di lavoro interno, al Regolamento per la Disciplina delle funzioni tecniche ed anche al Regolamento esercizio attività di revisione veicoli a motore, oltre a curare la pubblicazione - rendendo anche i testi 'accessibili' - del Regolamento ultravigente per la nomina guardia giurata volontaria caccia e pesca (...), del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate.Nel corso dell'anno si è iniziato ad effettuare una revisione dei testi di regolamento pubblicati ripubblicandoli secondo le regole dell'accessibilità.In data 18/12/2025 è stata approvata con determinazione dirigenziale n. 3061 l'aggiornamento per l'anno 2025 dell'Anagrafe dei procedimenti a seguito della modifica organizzativa del giugno 2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3949 REGOLAMENTI SPECIALISTICI: SUPPORTO GIURIDICO E PUBBLICAZIONE	Numero	2	5	100
3950 ANAGRAFE DEI PROCEDIMENTI: AGGIORNAMENTO A FRONTE DI NOVITA' NORMATIVE E/O MODIFICHE DEGLI ASSETTI ORGANIZZATIVI	Data	31/12/2025	18/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

229

ASSISTENZA AGLI ORGANI DI GOVERNO METROPOLITANI

Obiettivo specifico

1663

SUPPORTO INTEGRATO AGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA CITTA' METROPOLITANA

Sono state garantite le tempestive attività necessarie alla corretta e tempestiva adozione degli atti di competenza dell'Organo esecutivo e degli Organi collegiali dell'Ente, anche alla luce delle indicazioni della Segretaria generale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3953 NUMERO ATTI SINDACALI, ORIENTAMENTI, INFORMAZIONI 'ART. 35' (STATUTO)	Numero	110	340	100
3954 NUMERO RIUNIONI 'ART. 35' (STATUTO) E RELATIVE CONVOCAZIONI	Numero	42	44	100
3955 NUMERO ISTANZE / PETIZIONI / PROPOSTE	Numero	5	9	100
3956 NUMERO SEDUTE CAPIGRUPPO	Numero	2	0	100
3958 NUMERO SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	Numero	22	21	100
3959 NUMERO SEDUTE CONFERENZA METROPOLITANA DEI SINDACI	Numero	10	9	100
3960 NUMERO SEDUTE UFFICIO DI PRESIDENZA DELLA CONFERENZA METR. DEI SINDACI	Numero	10	9	100
3961 NUMERO SEDUTE CONSIGLIO METROPOLITANO	Numero	20	24	100
3962 RIMBORSI DATORI DI LAVORO E GIUSTIFICHE AI CONSIGLIERI	Numero	62	91	100
3963 RICHIESTE DI PATROCINIO ISTRUITE	Numero	200	205	100
3964 GESTIONE PARTECIPAZIONE SINDACO E CONSIGLIERI DELEGATI AD EVENTI ESTERNI	Numero	40	100	100
3965 ORGANIZZAZIONE EVENTI A SUPPORTO DEL SINDACO METROPOLITANO E DEI CONSIGLIERI DELEGATI	Numero	30	110	100
3967 ISTANZE DI SINDACATO ISPETTIVO E DI INDIRIZZO	Numero	19	31	100

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

3969	NUMERO SEDUTE UDIENZE CONOSCITIVE	Numero	18	16	100
3970	ISTANZE DI ACCESSO E INFORMAZIONI DEI CONSIGLIERI	Numero	13	21	100
4117	NUMERO DELIBERE, ORIENTAMENTI E INFORMAZIONI CONSIGLIO METROPOLITANO	Numero	71	68	100
4118	NUMERO DELIBERE, ORIENTAMENTI E INFORMAZIONI CONFERENZA METROPOLITANA E UFFICIO DI PRESIDENZA	Numero	18	19	100

Obiettivo operativo

**244**

**SERVIZI E FORNITURE PER IL MIGLIOR FUNZIONAMENTO DELL'ENTE**

Obiettivo specifico

**1713**

**FUNZIONE GARE E CONTRATTI**

Non sono pervenute richieste di procedure di gara sopra soglia da parte di Aree o altri Settori dell'Ente. È stata bandita con determina n. 598 del 24/03/2025 una procedura aperta di lavori PNRR per conto della società partecipata Caab spa in virtù di accordo di collaborazione, aggiudicata con determina n. 1477 del 24/06/2025. Sono stati svolti incontri preliminari ed è stata redatto apposito accordo di collaborazione con stazione appaltante non qualificata per una gara di concessione di servizi assegnata d'ufficio da Anac all'Ente.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4120 PROCEDURE SOPRA SOGLIA COMUNITARIA BANDITE DALL'ENTE	Numero	2		0
4380 TEMPO MEDIO IN GIORNI DI PUBBLICAZIONE DELLE PROCEDURE DAL RICEVIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE COMPLETA ELABORATA DALL'AREA/SETTORE INTERESSATO	Tempo medio	60		0

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## LA GOVERNANCE TERRITORIALE

Obiettivo operativo

141

RIORDINO TERRITORIALE INNOVAZIONE ISTITUZIONALE

Obiettivo specifico

1658

MIGLIORAMENTO DEL MODELLO DI GOVERNANCE LOCALE

Sono stati svolti sette incontri individuali con le Unioni di Comuni per valutare lo stato di salute e le eventuali criticità anche con il supporto di apposite "carte d'identità" sulle funzioni delegate e sugli accordi attuativi della Convenzione quadro, nonché su altre convenzione e accordi comunque denominati in essere nell'Ente. Il dettaglio delle risultanze è riportato nella relazione sulla governance PG 84868 del 29/12/2025. Le risultanze degli incontri con le Unioni sono la base conoscitiva per il nuovo Piano Strategico Metropolitan 2032-2050, con l'obiettivo di riformare le istituzioni locali per una gestione più efficiente e vicina ai cittadini.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3942 AGGIORNAMENTO E FOCUS SU PROPOSTE DI COLLABORAZIONE CON LE UNIONI DI COMUNI	Data	31/12/2025	29/12/2025	100

**Area Risorse Programmazione e Organizzazione**

LA CITTA' METROPOLITANA PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

**Obiettivo operativo 137 PIANO INTEGRATO METROPOLITANO DELLA SICUREZZA (PIMES)**

**Obiettivo specifico 1671 RISULTATI DELLA RILEVAZIONE SUGLI INCIDENTI STRADALI**

L'obiettivo è stato conseguito. È stata effettuata la rilevazione dei dati sugli incidenti stradali con il coinvolgimento delle Forze dell'Ordine, che hanno trasmesso le informazioni relative agli eventi sui quali sono intervenute. Le attività di raccolta e validazione dei dati hanno consentito la produzione di analisi strutturate e territorialmente dettagliate, a supporto della pianificazione delle politiche di sicurezza stradale e di mobilità. Sono stati aggiornati i progetti interattivi, la mappa del rischio e il report annuale sull'incidentalità stradale, con analisi orientate a evidenziare le criticità della rete viaria, le caratteristiche degli utenti coinvolti e le tipologie di incidente. Le informazioni, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, sono state rese disponibili a livello comunale, di Unione e di Distretto, garantendo agli Enti del territorio un quadro conoscitivo approfondito del fenomeno. I dati e le analisi prodotti costituiscono un supporto operativo per la definizione e l'aggiornamento dei Piani di sicurezza stradale e del PUMS, risultando coerenti con il target previsto dall'indicatore associato all'obiettivo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4006 REPORT SUGLI INCIDENTI STRADALI NEI COMUNI DELLA CITTÀ METROPOLITANA	Numero	1	1	100

**Obiettivo operativo 265 ATTUARE IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE METROPOLITANO BOLOGNA**

**Obiettivo specifico 1809 INDAGINE DEMOSCOPICA E ANALISI PER IL PUMS**

L'obiettivo è stato conseguito. Nell'ambito della collaborazione con SRM, prevista dalla Convenzione tra i due Enti (PG n. 69394 del 21/11/2023), è stata realizzata l'indagine demoscopica 2025 sui comportamenti abituali di mobilità e sul livello di soddisfazione del Trasporto Pubblico Locale. L'indagine, svolta nei mesi di gennaio e febbraio 2025, ha supportato la pianificazione delle politiche di mobilità in coerenza con il PUMS e la valutazione della qualità percepita del servizio. I risultati sono confluiti nel report conclusivo trasmesso a SRM tramite PEC (PG n. 44536 del 02/07/2025), risultando coerenti con il target previsto dall'indicatore associato all'obiettivo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4404 REPORT SU INDAGINE TPL PER SRM, EDIZIONE 2025	Numero	1	1	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO

Obiettivo operativo

240

PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

Obiettivo specifico

1673

ANALISI STATISTICHE PER LA PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

L'obiettivo è stato conseguito. È stato predisposto il report di analisi sugli indirizzi scolastici e sulle preiscrizioni, presentato nel mese di gennaio ai dirigenti scolastici, a supporto della programmazione dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2025/2026. Il report ha fornito un quadro strutturato delle dinamiche della domanda formativa e delle scelte degli indirizzi di studio negli anni precedenti. È stata inoltre realizzata una dashboard dedicata alle istituzioni scolastiche, che integra dati anagrafici, geolocalizzazione delle sedi, indirizzi attivati e dati sugli studenti. La rappresentazione tramite mappe, tabelle e infografiche consente di monitorare l'evoluzione delle iscrizioni e supporta la pianificazione dell'edilizia scolastica e dei servizi educativi.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4008 REPORT SU INDIRIZZI SCOLASTICI E PREISCRIZIONI

Numero

1

1

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

PIANO METROPOLITANO PER L'UGUAGLIANZA DI GENERE

Obiettivo operativo

234

PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI

Obiettivo specifico

1674

STATISTICHE E ANALISI DI GENERE

L'obiettivo è stato conseguito. È stata realizzata e pubblicata l'analisi di genere sui dati del territorio metropolitano, fornendo un quadro conoscitivo strutturato a supporto delle azioni di promozione della parità e delle pari opportunità e del Piano per l'Uguaglianza. La lettura integrata di indicatori demografici, educativi, occupazionali e sociali, disaggregati per genere, ha consentito di superare una visione neutra dei fenomeni e di mettere in evidenza differenze, squilibri e criticità rilevanti per la definizione delle politiche pubbliche. Il report restituisce una rappresentazione organica delle principali dimensioni in cui emergono divari di genere, permettendo confronti territoriali e temporali utili all'individuazione di tendenze, punti di forza e ambiti di intervento prioritari. L'analisi per area geografica ha inoltre consentito di cogliere specificità locali, rafforzando il supporto conoscitivo alla programmazione di interventi mirati e coerenti con le esigenze del territorio metropolitano. Le attività svolte risultano pienamente coerenti con il target previsto dall'indicatore associato all'obiettivo.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4009 ANALISI DI GENERE SU DATI METROPOLITANI

Numero

1

1

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI

Obiettivo operativo

258

SERVIZI PER LA GESTIONE DEL PERSONALE: UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI METROPOLITANO E PROCEDURE SELETTIVE PER IL TERRITORIO

Obiettivo specifico

1717

SERVIZIO DI SUPPORTO PER IL RECLUTAMENTO E LA GESTIONE DEL PERSONALE AL TERRITORIO METROPOLITANO

Per quanto riguarda le assunzioni per il piano emergenza alluvioni: la Città metropolitana oltre a effettuare il monitoraggio sulle graduatorie concorsuali in corso di validità, ha richiesto agli enti sottoscrittori dell'accordo di aderire ad un concorso unico in forma aggregata. E' stata indetta, svolta e conclusa la procedura per l'assunzione di n.16 posti da funzionario tecnico a tempo determinato; la graduatoria ha visto la presenza di soli 10 vincitori che sono stati distribuiti, proporzionalmente, agli enti interessati. Ad ottobre 2025, complessivamente, le unità di personale a tempo determinato ancora da coprire sono n.17. E' stato avviato di nuovo l'iter per svolgere un'ulteriore procedura concorsuale unica in forma aggregata per figure tecniche nel 2026. Predisposto studio di fattibilità per avvio servizio ispettivo metropolitano; in data 10/12/2025 è stata avviata un'indagine per valutare il permanere o meno dell'interesse all'avvio di tale servizio e valutare modifiche da apportare al testo. l'obiettivo è stato raggiunto. Nel corso del 2025 sono state avviate 44 procedure di reclutamento per le Unioni e i Comuni del territorio tramite lo strumento delle selezioni uniche ex art. 3bis del D.L. 80/2021, gestite dalla Città metropolitana, che hanno portato all'assunzione di 59 persone. Inoltre, si è proceduto al confronto con gli enti sul fabbisogno per il 2026 mediante specifico incontro il 27/10/2025 e tramite apposito questionario inviato agli enti 9/12.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4133 COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLE ASSUNZIONI PER IL PIANO EMERGENZA ALLUVIONI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4134 RICOGNIZIONE FABBISOGNI E REALIZZAZIONE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO AGGREGATO PER IL TERRITORIO METROPOLITANO	Data	31/12/2025	31/10/2025	100
4198 STUDIO FATTIBILITÀ PER AVVIO SERVIZIO ISPETTIVO METROPOLITANO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

Obiettivo specifico

1736

UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI METROPOLITANO (UPD)

L'obiettivo è stato pienamente conseguito. Nel corso del 2025 sono pervenute 18 segnalazioni disciplinari relative a dipendenti dell'Ente e degli enti convenzionati; per tutte è stata svolta l'istruttoria preliminare. Nel medesimo periodo sono stati conclusi 17 procedimenti disciplinari nei termini previsti dalla normativa vigente, assicurando il rispetto delle garanzie procedurali e la correttezza dell'azione amministrativa.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4180 NUMERO PROCEDIMENTI NON SOSPESI CONCLUSI NEI TERMINI (PERCENTUALE)	Numero	100	100	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4181 NUMERO CASI ISTRUITI SUI CASI SEGNALATI (PERCENTUALE)

Numero

100

100

100

**Obiettivo specifico** | **1743** | **PROMUOVERE IL CONFRONTO CON GLI ENTI DEL TERRITORIO ATTRAVERSO LA GESTIONE DEL TAVOLO TECNICO METROPOLITANO**

L'obiettivo è stato conseguito nei limiti del contesto esterno. In data 03/11/2025 è stata sottoscritta l'ipotesi di CCNL; la firma definitiva è prevista entro il primo trimestre 2026. L'andamento del percorso contrattuale ha inciso sulle tempistiche di completamento delle attività connesse, pur garantendo la continuità del confronto con gli enti del territorio nell'ambito del tavolo tecnico metropolitano.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4197 AVVIO DEL CONFRONTO SUL NUOVO CCNL 2022-2024 DALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO ENTRO GIORNI

Numero

60

0

**Obiettivo operativo** | **263** | **STUDI E DATI STATISTICI PER IL TERRITORIO**

**Obiettivo specifico** | **1669** | **STUDI E DATI STATISTICI PER IL TERRITORIO**

Tutte le attività previste dall'obiettivo risultano completate. Sono stati realizzati e pubblicati i report relativi all'indagine sulla Qualità della vita 2024, con analisi su scala metropolitana e per Unione di Comuni, finalizzate alla restituzione ai territori di informazioni sulle percezioni dei cittadini e sul benessere. È stato aggiornato e revisionato l'Atlante metropolitano, con pubblicazione di mappe, tabelle e schede territoriali tematiche fino a livello comunale, nonché realizzati studi dinamici sulla popolazione. È stato inoltre aggiornato il database comunale con indicatori demografici, economici e di sviluppo sostenibile, resi disponibili tramite schede territoriali interattive. Nell'ambito del Censimento permanente ISTAT è stato fornito supporto ai Comuni mediante l'aggiornamento dell'Albo dei rilevatori con un unico avviso valido per l'intero territorio metropolitano.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3999 REPORT SU INDAGINE QUALITA' VITA 2024 SU DATI CM E PER UNIONE

Numero

1

1

100

4000 REALIZZAZIONE E PUBBLICAZIONE DI SCHEDE TERRITORIALI INTERATTIVE SUL SITO

Data

31/12/2025

18/06/2025

100

4001 AGGIORNAMENTO DELL'AVVISO PER ALBO/ELENCO NOMINATIVI DI POTENZIALI RILEVATORI CENSUARI

Data

30/06/2025

18/06/2025

100

4002 ATLANTE: AGGIORNAMENTO E REVISIONE

Data

31/12/2025

25/11/2025

100

4003 STUDIO DINAMICO PER TERRITORIO SULLA POPOLAZIONE

Numero

1

1

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E LA QUALITA'

Obiettivo operativo

121

STUDI E STATISTICA PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

Obiettivo specifico

1666

STUDI E RILEVAZIONI

L'obiettivo è stato conseguito. Nel corso dell'esercizio sono stati realizzati e completati report e analisi di contesto socio-economico e demografico su scala metropolitana e di confronto tra città metropolitane, con particolare riferimento ai temi della popolazione, del sistema produttivo, dei redditi e del parco veicolare. Le analisi sono state sviluppate garantendo omogeneità metodologica, aggiornamento delle fonti statistiche e comparabilità territoriale, rafforzando in modo significativo la base conoscitiva a supporto della programmazione strategica e delle decisioni dell'Ente. È stato completato l'aggiornamento del sito "Città metropolitane a confronto", consolidandone il ruolo quale strumento strutturato di analisi comparata e di diffusione trasparente dei dati. In collaborazione con il PSM è stata inoltre predisposta la sezione dedicata al Valore Pubblico nel DUP, nel PIAO e nella Relazione sulla performance, assicurando coerenza tra analisi di contesto, obiettivi strategici e risultati conseguiti. Sono state infine realizzate le attività previste in collaborazione con CER.VAP e FORMEZ (Progetto ASK) per la misurazione del Valore Pubblico dell'Ente e delle Città metropolitane, nonché con Regione Emilia-Romagna e Comune di Bologna per la sperimentazione della misurazione del Valore Pubblico di filiera, anche in coerenza con gli obiettivi del Progetto nazionale MASE.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3975 COLLABORAZIONE CON CERVAP E FORMEZ (PROGETTO DI ASK PUBLIC VALUE) PER MISURAZIONE VALORE PUBBLICO	Data	31/12/2025	02/12/2025	100
3976 PREDISPOSIZIONE SEZIONE VP PER DUP PIAO E RELAZIONE	Numero	3	3	100
3977 'CITTA' METROPOLITANE A CONFRONTO': AGGIORNAMENTO E REPORT	Data	31/12/2025	21/11/2025	100
3979 RAPPORTI DI CARATTERE DEMOGRAFICO E SOCIO-ECONOMICO	Numero	4	4	100
3992 COLLABORAZIONE CON RER E COBO PER PROGETTO MASE SULLA MISURAZIONE VALORE PUBBLICO DI FILIERA	Data	31/12/2025	09/10/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1667** STUDI E ANALISI STATISTICHE IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI BOLOGNA

È stato conseguito l'obiettivo relativo alla progettazione e realizzazione congiunta di studi e pubblicazioni su scala comunale e metropolitana, sviluppati in collaborazione con l'Ufficio di statistica del Comune di Bologna e con altri Enti del territorio. Le attività hanno risposto all'esigenza di rafforzare una logica di filiera conoscitiva condivisa, attraverso la programmazione e la diffusione di analisi su temi di interesse comune, quali imprese, veicoli, rifiuti e altri ambiti socio-economici rilevanti. È stato inoltre garantito l'aggiornamento del sito istituzionale "I Numeri di Bologna metropolitana", quale canale congiunto di diffusione dei dati statistici e degli studi prodotti dalla Città metropolitana, dal Comune di Bologna e dagli altri Comuni del territorio, assicurando accessibilità, integrazione delle fonti e coerenza informativa. Con riferimento all'indagine sulla qualità della vita 2025, inizialmente prevista come progetto condiviso tra Città metropolitana e Comune di Bologna, nel mese di agosto il Comune ha comunicato la scelta di procedere con una diversa iniziativa. A seguito di tale modifica del contesto, la Città metropolitana ha riorientato l'azione, avviando una progettazione autonoma dell'indagine, con ampliamento del campione e coinvolgimento delle Unioni di Comuni e del nuovo PSM. Le attività preliminari sono state avviate entro la fine del 2025; la realizzazione dell'indagine e la redazione del relativo report sono programmate entro l'estate 2026.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3980 PROGETTAZIONE STUDI E PUBBLICAZIONI SU SCALA COMUNALE E METROPOLITANA	Data	31/12/2025	27/11/2025	100
3983 REPORT SU INDAGINE QUALITA' VITA 2025	Numero	1	0	0

## Obiettivo specifico **1668** FUNZIONI STATISTICHE ISTITUZIONALI E COLLABORAZIONI SISTAN

Tutte le attività previste risultano completate e l'obiettivo conseguito. L'Ufficio di statistica ha regolarmente assolto alle funzioni istituzionali mediante l'esecuzione delle rilevazioni obbligatorie previste dal Programma Statistico Nazionale e Regionale. È proseguita la rilevazione degli incidenti stradali in collaborazione con le Forze dell'Ordine, assicurando controlli qualitativi e quantitativi sui dati raccolti. È stata completata la rilevazione del Sistema informativo anagrafico comunale, basata sulla raccolta e verifica dei dati anagrafici dei Comuni del territorio metropolitano, rafforzando la rete di collaborazione istituzionale e consentendo un controllo di coerenza delle informazioni e la loro restituzione agli enti. Le elaborazioni prodotte hanno supportato analisi comunali sulle strutture familiari e sulle potenziali fragilità demografiche e sociali. In collaborazione con la Regione Emilia-Romagna tali analisi hanno alimentato la pubblicazione "Le mappe della fragilità nei comuni della Città metropolitana di Bologna - edizione 2025", quale strumento conoscitivo per l'individuazione dei territori che richiedono maggiore attenzione e politiche mirate. È stata inoltre completata la pubblicazione "BES della Città metropolitana di Bologna", realizzata nell'ambito del progetto nazionale sul benessere delle province e delle città metropolitane, in sinergia con 43 enti.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3985 SISTEMA INFORMATIVO ANAGRAFICO COMUNALE	Data	31/12/2025	16/04/2025	100
3987 REPORT CON MAPPE SULLA FRAGILITÀ	Numero	1	1	100
3989 BES DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA	Data	31/12/2025	22/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

227

PROGRAMMAZIONE SOSTENIBILE, SALUTE FINANZIARIA, CONTROLLI ED EFFICIENZA ECONOMICA

Obiettivo specifico

1609

PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

L'obiettivo è stato conseguito. Con Atto sindacale n. 25 del 13/02/2025 è stato approvato il PIAO 2025-2027, assicurando l'integrazione tra programmazione strategica, organizzazione e performance. Nel corso dell'anno è stato effettuato l'aggiornamento dell'applicativo ALA e del workflow necessario per l'avvio del lavoro agile 2025. È stato mantenuto il monitoraggio dei contratti di lavoro agile e di telelavoro e sono state analizzate le disposizioni vigenti, con il loro recepimento nel PIAO. È stata inoltre svolta l'istruttoria dei casi relativi alla gestione del procedimento di assegnazione delle postazioni, garantendo coerenza applicativa e presidio organizzativo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3826 APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2025-2027	Data	13/02/2025	13/02/2025	100

Obiettivo specifico

1610

CONTROLLO DI GESTIONE

L'obiettivo è stato conseguito. Con determina dirigenziale n. 1039 del 12/05/2025 è stato determinato il rimborso a carico dell'Agenzia regionale per il lavoro dell'Emilia-Romagna per le spese di funzionamento sostenute dalla Città metropolitana per il personale dell'Ente, con riferimento all'anno 2024. Con determina dirigenziale n. 1253 del 03/06/2025 è stato inoltre determinato il rimborso a carico di ARPAE -Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna relativo alle spese di funzionamento per il contratto di sublocazione degli uffici siti in Bologna, via San Felice n. 25, per l'anno 2024. In data 27/05/2025 è stato validato l'invio della Relazione allegata al Conto annuale del personale 2024 (PG n. 35275/25), assicurando completezza e rispetto delle scadenze.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3827 RENDICONTAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO SERVIZIO LAVORO	Numero	1	1	100
3828 RENDICONTAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO ARPAE	Numero	1	1	100
3829 RELAZIONE ALLEGATA AL CONTO ANNUALE 2024	Data	15/06/2025	27/05/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1611** PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO: DUP E BILANCIO

L'obiettivo è stato conseguito. Nel corso dell'esercizio sono stati approvati tutti i principali atti del ciclo di programmazione e bilancio. In particolare, con Delibera consiliare n. 22 del 30/04/2025 è stato approvato il Rendiconto 2024 avente come allegato, fra gli altri, la relazione sul valore pubblico e sulla salute dell'ente 2024; con Delibere consiliari n. 28 del 30/07/2025 e n. 45 del 26/11/2025 sono state approvate la salvaguardia degli equilibri e l'asestamento generale del bilancio 2025-2027. Con Atto sindacale 126/2025 del 24/07/2025 è stato approvato lo schema dil DUP 2026-2028. Con Delibera consiliare n. 34 del 24/09/2025 è stato approvato il Bilancio consolidato. Con Atti sindacali n. 186 e 187 del 03/11/2025 sono stati approvati gli schemi relativi alla Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione e gli schemi di bilancio 2026-2028. Infine, con Atto sindacale n. 252 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e il Bilancio di previsione 2026-2028, garantendo continuità e coerenza del ciclo programmatario.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3830 APPROVAZIONE RELAZIONE SUL VALORE PUBBLICO E SULLA SALUTE DELL'ENTE 2024 (ALLEGATO AL RENDICONTO)	Data	30/04/2025	30/04/2025	100
3831 APPROVAZIONE RENDICONTO 2024	Data	30/04/2025	30/04/2025	100
3832 APPROVAZIONE VERIFICA SALVAGUARDIA EQUILIBRI E ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO 2025-2027	Numero	2	2	100
3833 APPROVAZIONE DUP 2026-2028	Data	31/07/2025	24/07/2025	100
3834 APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2024	Data	30/09/2025	24/09/2025	100
3835 PREDISPOSIZIONE BUDGET E SCHEMI DUP E BILANCIO NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE	Data	31/10/2025	03/11/2025	100
3836 APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2026-2028	Data	31/12/2025	22/12/2025	100
3837 APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028	Data	31/12/2025	22/12/2025	100
3838 APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026-2028 NEL RISPETTO DEI TERMINI	Numero	1	1	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1612** PIAO SEZIONE PERFORMANCE E MAPPATURA ATTIVITA'

L'obiettivo è stato conseguito. In relazione alla consuntivazione 2024 è stata predisposta la Relazione sulla performance, esaminata dal Nucleo di valutazione in data 26/02/2025 e approvata con Atto del Sindaco metropolitano n. 43 del 06/03/2025. Con riferimento all'esercizio 2025, con data di riferimento 31 maggio è stato effettuato il monitoraggio infrannuale della performance, approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 109 del 26/06/2025. La mappatura delle attività è stata approvata con determina dirigenziale n. 3014 del 16/12/2025 e costituirà allegato funzionale del PIAO 2026-2028. Il monitoraggio dei procedimenti è stato approvato con determina dirigenziale n. 319 del 24/02/2025 e ha rilevato i dati relativi alle pratiche avviate e concluse, i tempi medi di conclusione e i casi di ritardo con le relative motivazioni.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3839 APPROVAZIONE RAPPORTO NUCLEO DI VALUTAZIONE 2024	Data	31/03/2025	26/02/2025	100
3840 APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	Data	15/03/2025	06/03/2025	100
3841 MONITORAGGIO INFRANNUALE AL 31/05	Data	15/07/2025	26/06/2025	100
3842 PREDISPOSIZIONE PIAO SEZIONE PERFORMANCE	Data	13/02/2025	13/02/2025	100
3843 MAPPATURA DELLE ATTIVITA'	Numero	1	1	100
3844 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI	Numero	1	1	100

## Obiettivo specifico **1724** BILANCIO: GESTIONE

L'obiettivo è stato conseguito. In data 26/11/2025 è stata avviata una RDO ed è stata ricevuta l'ultima versione della documentazione software da parte di ADS, che provvederà all'installazione sull'applicativo CFA nel corso del 2026 (determinazione di impegno n. 2973/2025). Con determina di variazione n. 1110 del 21/05/2025 è stata inoltre effettuata l'applicazione delle nuove norme relative al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, garantendo l'adeguamento degli strumenti contabili. La regolarizzazione dei provvisori di entrata è stata effettuata per il 100% nei termini previsti dalla norma. Il tempo medio dei termini di pagamento (indice di tempestività) ammonta a -20,78. La modifica all'applicativo CFA funzionale all'apertura completa dell'esploratore è stata attivata il 23/6/2025 garantendo l'oscuramento dei dati stipendiali. E' stato approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 32 del 27/2/2025 il piano annuale dei flussi di cassa con il cronoprogramma ei pagamenti e degli incassi ai sensi del DL. 155/2024; aggiornato trimestralmente con Determine Dirigenziali 921/2025, 1683/2025 e 2473/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4164 RISPETTO DEI TERMINI DI LEGGE PER LA REGOLARIZZAZIONE DEI PROVVISORI DI ENTRATA (PERCENTUALE)	Numero	70	96	100

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4165	MONITORAGGIO DEI TERMINI DI PAGAMENTO - INDICE DI TEMPESTIVITÀ DI PAGAMENTO	Tempo medio	30	-19	100
4166	STUDIO FATTIBILITA' FUNZIONE ESPLORETORE COMPLETO CON OSCURAMENTO DATI STIPENDIALI	Data	30/04/2025	30/04/2025	100
4206	ADOZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA CON IL CRONOPROGRAMMA DEI PAGAMENTI E DEGLI INCASSI AI SENSI DEL DL. 155/2024	Data	28/02/2025	27/02/2025	100
4282	ISTITUZIONE REGISTRO DEI CREDITI STRALCIATI	Data	31/12/2025	26/11/2025	100
4294	APPLICAZIONE DELLE NUOVE NORME PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	Data	31/12/2025	21/05/2025	100

### Obiettivo specifico **1725** BILANCIO: SVILUPPO STRUMENTI DI FLESSIBILITÀ

L'obiettivo è stato conseguito. Con Atto sindacale n. 11 del 30/01/2025 è stato approvato il risultato di amministrazione presunto. È stata inoltre effettuata la verifica delle determinate dirigenziali presenti sulla piattaforma SFERA: tutti i 30 atti risultano resi esecutivi entro il 31/12/2025. Nel corso dell'anno tutte le richieste di prelevamento dal fondo di riserva sono state istruite e approvate, con 10 atti su 10 conclusi entro il 31/12/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4167 PREDISPOSIZIONE E VERIFICA DELLE DETERMINE DIRIGENZIALI AI SENSI ART. 175 COMMA 5 QUATER DEL TUEL (NUMERO RICHIESTE SU NUMERO ATTI PREDISPOSTI/VERIFICATI) - PERCENTUALE	Numero	100	100	100
4168 DELIBERE DI PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA (PERCENTUALE NUMERO DELIBERE APPROVATE SU NUMERO RICHIESTE DAI SETTORI)	Numero	100	100	100
4169 DETERMINAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	Data	31/01/2025	30/01/2025	100

### Obiettivo specifico **1726** BILANCIO: CONTROLLO CONTABILE

L'obiettivo è stato conseguito. Tutti gli atti parificati prodotti sono stati verificati. Tutte le determinate presenti sulla piattaforma SFERA risultano corredate dalla check list di verifica e sono state lavorate nei termini previsti, assicurando regolarità amministrativa e contabile e uniformità dei controlli.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4170 ISTITUZIONI - ATTI VERIFICATI/PARIFICATI PRODOTTI (PERCENTUALE)	Numero	100	100	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4171 GESTIONE CHECK LIST PER LA MISURAZIONE DELLE CRITICITÀ (100% DETERMINE) Numero 100 100 100

## Obiettivo specifico **1727** BILANCIO: CERTIFICAZIONE DELLA SPESA FINANZIATA CON FONDI SVILUPPO E COESIONE (FSC)

L'obiettivo è stato conseguito. È stato formalizzato l'invio, mediante PEC (PG n. 67521 del 22/10/2025), della documentazione prevista dalla normativa in relazione al ruolo di ente certificatore della spesa finanziata con Fondi Sviluppo e Coesione, assicurando completezza e rispetto delle scadenze.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4172 ADEMPIMENTI RELATIVI AL RUOLO DI ENTE CERTIFICATORE (PERCENTUALE)	Numero	100	100	100

## Obiettivo specifico **1728** BILANCIO: MISURE FINANZIARIE CONSEGUENTI A SITUAZIONI EMERGENZIALI

L'obiettivo è stato conseguito. In occasione di variazioni rilevanti delle entrate, con particolare riferimento a IPT e RCAuto, è stato predisposto un report operativo in formato Excel, utilizzato per monitorare l'andamento delle entrate e supportare le valutazioni in merito agli effetti delle situazioni emergenziali sugli equilibri di bilancio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4173 MONITORAGGIO MENSILE DELL'ANDAMENTO DELL'ENTRATA PER LA STIMA DELL'IMPATTO DELLA CRISI FINANZIARIA SULLE ENTRATE TRIBUTARIE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

## Obiettivo specifico **1729** RAZIONALIZZAZIONE DELLE RILEVAZIONI CONTABILI

L'obiettivo è stato conseguito. Le somme incassate a ruolo sono state elaborate mediante file Excel dedicati e successivamente importate nell'applicativo CFA per l'emissione delle reversali a regolarizzo dei provvisori di entrata. Tale modalità operativa ha consentito una gestione più ordinata e tracciabile delle rilevazioni contabili.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4174 RAZIONALIZZAZIONE ITER DELLE RILEVAZIONI CONTABILI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo operativo

2

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA

Obiettivo specifico

1714

PERSONALE: MONITORAGGIO ATTIVITA' CODICE DI COMPORTAMENTO

L'obiettivo è stato conseguito. Con Delibera Dirigenziale n. 2441 del 21/10/2025 sono stati nominati i componenti del Servizio Ispettivo e definite le modalità operative per lo svolgimento dei controlli, attualmente in corso di esecuzione. Nel corso dell'anno è stata effettuata la raccolta delle dichiarazioni previste dal Codice di comportamento nei mesi di febbraio e marzo 2025, con successiva pubblicazione nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente (Personale - Titolari di incarichi dirigenziali e di posizioni di elevata qualificazione, compresi i titolari di deleghe di funzioni dirigenziali). Con comunicazione del 28/11/2025 è stata inoltre avviata una nuova richiesta di aggiornamento delle dichiarazioni ai dirigenti, con scadenza fissata al 15/12/2025. In esito alle verifiche effettuate con il Servizio informatico, è stato realizzato e messo a disposizione dei dirigenti un elixform in sostituzione del precedente workflow e delle modalità cartacee utilizzate negli anni precedenti, migliorando l'efficienza del processo di raccolta delle informazioni, la tracciabilità delle dichiarazioni e il presidio delle misure di prevenzione della corruzione.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4124 DEFINIZIONE E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DEI CONTROLLI A CAMPIONE DEL SERVIZIO ISPETTIVO	Data	31/12/2025	21/10/2025	100
4125 RACCOLTA DICHIARAZIONI DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA'	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4126 RACCOLTA DICHIARAZIONI DIRIGENZIALI INERENTI L'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO	Data	31/12/2025	15/12/2025	100
4148 STUDIO EALBORAZIONE WORK FLOW PER LA RACCOLTA DELLE DICHIARAZIONI DIRIGENZIALI SUGLI EMOLUMENTI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

UNA AMMINISTRAZIONE IN "SALUTE" ED INNOVATIVA

Obiettivo operativo

173

LA SALUTE DIGITALE DELL'ENTE

Obiettivo specifico

1718

ANALISI, REVISIONE E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AREA

L'obiettivo è stato conseguito. Con Delibera di Consiglio n. 22 del 30/04/2025 è stato approvato il bilancio consolidato finanziario, contestualmente all'introduzione dei nuovi moduli digitali previsti nell'applicativo dedicato CFA, a supporto della gestione e della rendicontazione dei dati contabili. L'attività ha richiesto un'analisi dei processi esistenti e il loro adeguamento alle nuove funzionalità digitali, consentendo una maggiore integrazione dei flussi informativi e una semplificazione delle procedure operative. È stata inoltre attivata la piattaforma elixform sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione tributi, quale strumento per la digitalizzazione della raccolta delle informazioni e la riduzione delle modalità cartacee. In una prospettiva evolutiva, è stato avviato lo studio per la possibile realizzazione di un software dedicato, finalizzato a consolidare e rendere strutturali le innovazioni introdotte nei processi dell'area.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4136 IMPLEMENTAZIONE PROCESSO PER LA GESTIONE DINAMICA DEI DATA BASE SITIPATRI E ESITIIMU REALITIVAMENTE AI TRIBUTI PASSIVI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4137 ELABORAZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE ATTIVO, RIGUARDANTE I BENI MOBILI DELL'ENTE, SULLA BASE DELLE RISULTANZE DELL'INVENTARIO NEL SOFTWARE DEDICATO	Data	31/12/2025	30/04/2025	100
4138 PREDISPOSIZIONE BILANCIO CONSOLIDATO FINANZIARIO CON MODULO CFA	Data	30/04/2025	30/04/2025	100
4269 STUDIO FATTIBILITA' PRDISPOSIZIONE FLUSSO DIGITALE MEDIANTE FORM PER LA GESTIONE DELLE RENDICONTAZIONI TEFA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

176

SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA

Obiettivo specifico

1719

AGGIORNAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA REGOLAMENTARE DELL'ENTE

L'obiettivo è stato conseguito. Con atto del Sindaco metropolitano n. 198 del 06/11/2025 è stato approvato il Regolamento sulla disciplina delle risorse per le funzioni tecniche, definendo un quadro aggiornato e coerente con l'evoluzione normativa. È stata inoltre predisposta la disciplina relativa al nuovo sistema professionale, nella versione finale del 29/12/2025; il testo sarà inserito nel ROUS a seguito della firma del nuovo CCNL Funzioni Locali, con recepimento delle modifiche all'istituto. Nel corso dell'anno è stato avviato in via sperimentale il processo di dematerializzazione della gestione delle trasferte, con l'attivazione delle nuove modalità operative entro il 31/03/2025. Le indicazioni operative definitive per la rendicontazione delle spese sostenute per trasferte sono programmate entro il 31/12/2025, come indicato nella rendicontazione di maggio, contribuendo alla semplificazione dei procedimenti e alla standardizzazione delle prassi interne. L'aggiornamento del SMVP per il 2026 è rinviato al 31 maggio al fine di garantirne la piena coerenza con il nuovo Sistema professionale di gestione del personale, basato su ruoli e competenze, che entrerà a regime nel corso del 2026 a seguito della conclusione dei colloqui di verifica e della definizione dei Piani individuali di sviluppo. Sono, inoltre state regolarmente redatte le proposte dei due nuovi regolamenti per l'accesso all'impiego e sulla riscossione.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4139 REDAZIONE PROPOSTA NUOVO REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALL'IMPIEGO	Data	31/12/2025	30/12/2025	100
4140 PROPOSTA DI REGOLAMENTO SULLA RISCOSSIONE	Data	31/12/2025	22/12/2025	100
4142 AGGIORNAMENTO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO SUCCESSIVO	Data	31/12/2025	31/05/2026	0
4143 AVVIO DELLE NUOVE MODALITA' DEMATERIALIZZATE PER LA GESTIONE DELLE TRASFERTE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4183 APPROVAZIONE DISCIPLINA PROGRESSIONI TRE LE AREE ORDINARIE	Data	31/12/2025	29/12/2025	100
4185 APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DELLE RISORSE PER LE FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023	Data	31/12/2025	06/11/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

177

**SALUTE E SOSTENIBILITA' ORGANIZZATIVA**

Obiettivo specifico

1613

**SORVEGLIANZA SANITARIA**

L'obiettivo è stato conseguito. È stato sottoscritto il contratto con CADIAI per l'erogazione del servizio di sorveglianza sanitaria dell'Ente, finalizzato al completamento delle revisioni del protocollo sanitario conseguenti all'aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi, predisposti a cura dell'RSPP. A seguito dell'affidamento del servizio, si è proceduto alla calendarizzazione delle visite mediche secondo lo scadenziario previsto, assicurando la continuità del presidio sanitario e il rispetto degli obblighi normativi in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3845 CONVOCAZIONE DELLE VISITE PERIODICHE NEL RISPETTO DEI TERMINI PREVISTI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3846 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA	Numero	1	1	100

Obiettivo specifico

1670

**STUDI E RILEVAZIONI SUL PERSONALE DELL'ENTE**

L'obiettivo è stato integralmente conseguito. Nell'ambito delle politiche di salute organizzativa sono stati predisposti due report annuali: uno dedicato al monitoraggio del lavoro agile e uno relativo alla demografia organizzativa del personale dell'Ente. I documenti forniscono un quadro informativo strutturato e aggiornato, utile a supportare le scelte organizzative e le politiche di gestione delle risorse umane. I report sono stati utilizzati all'interno del PIAO sia in fase di programmazione, per orientare gli interventi in materia di organizzazione del lavoro e benessere del personale, sia in fase di consuntivo, per la valutazione dello stato di salute organizzativa dell'Ente. Nell'ambito delle analisi sono stati definiti specifici KPI per il monitoraggio delle principali tendenze del personale e per l'individuazione dei fattori chiave di interesse, assicurando coerenza tra dati, obiettivi e strumenti di valutazione. Le attività svolte risultano pienamente coerenti con i target e le scadenze previste dagli indicatori associati all'obiettivo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4004 MONITORAGGIO LAVORO AGILE	Numero	1	1	100
4005 REPORT DEMOGRAFIA ORGANIZZATIVA	Numero	1	1	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1715** ASSICURARE UNA CORRETTA ED EFFICACE GESTIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

L'obiettivo è stato conseguito in relazione al contesto di riferimento. Sulla base delle assunzioni previste nel piano approvato nel mese di febbraio, del primo aggiornamento di luglio e delle cessazioni intervenute successivamente, che sono state progressivamente coperte, è stato raggiunto un livello di copertura dei fabbisogni pari all'83% (rispetto all'80% della previsione). L'andamento delle assunzioni è stato costantemente monitorato in relazione ai vincoli normativi e finanziari e alle tempistiche delle procedure concorsuali. Il presidio complessivo del processo è stato garantito attraverso l'approvazione del PIAO con Atto Sindacale n. 25 del 13/02/2025, che ha assicurato il raccordo tra programmazione dei fabbisogni, assetto organizzativo e obiettivi di performance.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4127 REALIZZAZIONE IN PERCENTUALE DELLE ASSUNZIONI SULLA BASE DEL PIANO DI LAVORO PREDISPOSTO (PERCENTUALE)	Numero	80	83	100
4128 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO PTFP	Data	13/02/2025	13/02/2025	100
4130 RISPETTO VINCOLI FINANZIARI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE (COMMA 557 L. 296/2006, LAVORO FLESSIBILE DL 78/2010, VALORE SOGLIA DL 34/2019)	Numero	3	3	100
4199 PROGETTAZIONE E AVVIO DELLO STRUMENTO PER LA GESTIONE DEL PIANO INDIVIDUALE DI SVILUPPO PROFESSIONALE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

## Obiettivo specifico **1716** LAVORO AGILE ALTRE FORME DI LAVORO A DISTANZA

L'obiettivo è stato conseguito. In data 16/12/2025 è stata presentata alla dirigente la bozza di disciplina regolamentare sul lavoro da remoto, predisposta a seguito dell'analisi della normativa vigente e dell'evoluzione del quadro contrattuale. È stata inoltre elaborata una tabella di confronto tra la regolamentazione dell'istituto prevista dal CCNL 2019-2021 del 16/11/2022 e quella contenuta nell'ipotesi di CCNL 2022-2024 sottoscritta il 03/11/2025, al fine di evidenziare le principali differenze e gli impatti organizzativi.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4131 ELABORAZIONE SCHEMA PER L'APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA DEL LAVORO DA REMOTO	Data	31/12/2025	16/12/2025	100
4132 GESTIONE FLUSSO APPLICATIVO ALA E WORK FLOW E AVVIO LAVORO AGILE 2025-2027	Data	31/12/2025	30/04/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

**Obiettivo specifico 1721 GESTIRE IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI DAL CONTRATTO INTEGRATIVO E DAL SISTEMA DI VALUTAZIONE**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito. Con determina n. 1470 del 23/06/2025 si è concluso il processo di valutazione della performance dei dirigenti e dei dipendenti, nel rispetto delle tempistiche e delle modalità previste dal Contratto integrativo e dal Sistema di valutazione dell'Ente. Tutte le liquidazioni collegate alla performance sono state effettuate nei termini stabiliti. In particolare, in data 27/06/2025 sono stati liquidati, con le retribuzioni del mese di giugno, i premi di performance dei dipendenti e la retribuzione di risultato delle posizioni di elevata qualificazione e dei dirigenti. In data 27/05/2025 sono stati inoltre liquidati gli incentivi tecnici relativi alle attività concluse nell'anno 2024, con riferimento agli affidamenti ai sensi del D.Lgs. 50/2016, per tutti i Settori e le Aree che hanno trasmesso la documentazione nei tempi previsti. Nel mese di novembre sono stati infine liquidati gli incentivi ripartiti dai Settori edilizia e strade, a seguito del completamento delle proposte di riparto nel mese di settembre.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4149 LIQUIDAZIONE COMPENSI AVVOCATURA EFFETTUATA ENTRO LE DUE MENSILITA' SUCCESSIVE ALLA RICHIESTA (PERCENTUALE)	Numero	100	100	100
4152 LIQUIDAZIONE PERFORMANCE RISULTATO ANNO PRECEDENTE	Data	31/07/2025	27/06/2025	100
4153 CONCLUSIONE PROCESSO DI VALUTAZIONE PERFORMANCE DIPENDENTI E DIRIGENTI ANNO PRECEDENTE	Data	30/06/2025	23/06/2025	100
4154 LIQUIDAZIONE INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ATTIVITA' CONCLUSE (D.LGS. 50/2016)	Data	31/05/2025	27/05/2025	100
4159 STUDIO DI FATTIBILITA' PER LA GESTIONE AUTOMATIZZATA DEGLI INCENTIVI TECNICI (CONTROLLO, CALCOLO E CONTABILIZZAZIONE)	Data	01/12/2025	31/12/2026	0

**Obiettivo specifico 1722 GESTIRE LA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E LE RELAZIONI SINDACALI NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI DAL CCNL**

L'obiettivo è stato conseguito nei limiti del contesto esterno. In data 03/11/2025 è stata siglata l'ipotesi di CCNL per il triennio 2022-2024; la sottoscrizione definitiva è prevista nei primi mesi del 2026, a seguito della conclusione dei controlli da parte della Corte dei conti. In considerazione di tale tempistica non è stato possibile procedere alla sottoscrizione del nuovo Contratto collettivo integrativo triennale. È stato tuttavia garantito il presidio delle relazioni sindacali attraverso la sottoscrizione, in data 18/12/2025, dell'Accordo sui criteri di riparto del Fondo per le risorse decentrate del personale relativo all'anno 2025 e, nella stessa data, dell'Accordo sui criteri di riparto del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per l'anno 2025. In data 08/05/2025 è stato inoltre caricato sul sito dell'ARAN il verbale contenente l'esito delle elezioni per il rinnovo delle RSU, assicurando il rispetto degli adempimenti previsti e la continuità del confronto sindacale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4155 COSTITUZIONE DEI FONDI DELLE RISORSE DECENTRATE DESTINATE AI DIPENDENTI E AI DIRIGENTI	Data	01/10/2025	20/11/2025	100

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4156	SOTTOSCRIZIONE ACCORDO FONDO DIRIGENTI 2025	Data	31/12/2025	18/12/2025	100
4177	SOTTOSCRIZIONE NUOVO CCI 2025-2027 DIP	Data	31/12/2025	18/12/2025	100
4178	RINNOVO DELLE RAPPRESENTANZE SINDACALI UNITARIE (RSU) DEL PERSONALE DEI COMPARTI	Data	31/05/2025	08/05/2025	100
4179	SOTTOSCRIZIONE ACCORDO SUI CRITERI DI RIPARTO DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023	Data	31/10/2025	10/11/2025	100

### Obiettivo specifico **1723** **FORMAZIONE**

L'obiettivo è stato conseguito. È stata garantita l'erogazione della formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nel rispetto dei termini di legge. È stato inoltre predisposto uno studio di fattibilità finalizzato alla costituzione di un servizio di formazione metropolitana, basato sui dati raccolti tramite un questionario rivolto ai Comuni e alle Unioni del territorio, volto a rilevare fabbisogni formativi e modalità organizzative. Nel corso dell'anno è proseguita l'applicazione del modello relativo al nuovo sistema professionale basato sulle competenze, orientando la progettazione e l'organizzazione dell'offerta formativa programmata, in coerenza con gli obiettivi di sviluppo delle competenze del personale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4160 EROGAZIONE FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO (D.LGS. 81/08 E S.M.I.) NEI TERMINI PREVISTI (PERCENTUALE)	Numero	100	100	100
4161 STUDIO FATTIBILITA' OFFERTA FORMATIVA RIVOLTA AL TERRITORIO METROPOLITANO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4162 SVILUPPO PROCESSO FORMAZIONE DALLA PROGRAMMAZIONE ALL'EROGAZIONE SUL MODELLO DELLE COMPETENZE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4163 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO FORMAZIONE	Data	13/02/2025	13/02/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo specifico

1731

**OTTIMIZZARE L'ASSETTO ORGANIZZATIVO E FUNZIONALE DELL'ENTE PER MIGLIORARE L'EFFICIENZA E L'EFFICACIA DELLE FUNZIONI E DELLE STRUTTURE**

L'obiettivo è stato conseguito. Con atto del Sindaco metropolitano n. 98 del 09/06/2025 è stata approvata la revisione della macrostruttura dell'Ente, con decorrenza dal 16/06/2025. L'intervento ha definito un assetto organizzativo più coerente con le funzioni attribuite alla Città metropolitana e con le priorità strategiche dell'Ente, migliorando la distribuzione delle responsabilità e il coordinamento tra le strutture. La revisione della macrostruttura costituisce il presupposto per una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e per l'allineamento tra organizzazione, programmazione e obiettivi di performance.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4175 REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE	Data	30/06/2025	16/06/2025	100
4176 PREDISPOSIZIONE SEZIONE PIAO ORGANIZZAZIONE	Data	13/02/2025	13/02/2025	100

**Settore Innovazione digitale Comunicazione Patrimonio e Provveditorato**

TRANSIZIONE ENERGETICA, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo operativo

179

**VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE**

Obiettivo specifico

1608

**GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA: AGGIORNAMENTO DI DENUNCE CATASTALI DEGLI IMMOBILI RIFERITI AL CATASTO TERRENI E FABBRICATI**

Nel corso del periodo di riferimento sono state svolte numerose attività finalizzate alla valorizzazione, razionalizzazione e corretta gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, con particolare attenzione agli aspetti tecnici, amministrativi e programmatici. In ambito tecnico sono state effettuate stime immobiliari finalizzate alla determinazione del valore dei beni, redatte relazioni tecniche integrate a supporto delle procedure di copravendita, curati gli adempimenti catastali, inclusi accatastamenti, aggiornamenti e regolarizzazioni. È stata inoltre garantita la gestione delle manutenzioni ordinarie, assicurando il mantenimento del patrimonio in condizioni di sicurezza, efficienza e funzionalità.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3991 TOTALE ISTRUTTORIE EVASE NELL'ANNO IN PERCENTUALE	Numero	80	90	100

Obiettivo specifico

1618

**VALORIZZAZIONE E DISMISSIONI PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA**

È stata curata la realizzazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni (PAV), attraverso l'analisi del patrimonio disponibile e indisponibile, l'individuazione dei beni suscettibili di valorizzazione o dismissione e la predisposizione della documentazione tecnica e amministrativa necessaria. Sono state realizzate procedure di alienazione per la quasi totalità degli immobili inseriti ne piano per l'esercizio 2025 (11 su 12).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3855 NUMERO DI AVVISI PUBBLICATI/TOTALE VENDITE PREVISTE NEL PAV IN PERCENTUALE	Numero	90	92	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1777** AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Si è provveduto all'aggiornamento del Regolamento delle Alienazioni, al fine di adeguarlo al quadro normativo vigente e di rendere più efficaci, trasparenti e coerenti le procedure di dismissione e valorizzazione dei beni immobili. Con Delibera del Consiglio metropolitano n. 47 del 26/11/2025 è stato approvato la modifica al Regolamento per l'alienazione del patrimonio immobiliare.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4318 AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA CITTÀ METROPOLITANA.	Data	30/11/2025	26/11/2025	100

## Obiettivo specifico **1786** ACCATASTEMENTO NUOVO POLO DINAMICO

Il giorno 10/10/2025 è stato registrato il Docfa del Polo Dinamico presso l'Agenzia del Demanio di Bologna. L'accatastamento dell'immobile in oggetto è stato concluso.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4347 PRESENTAZIONE PRATICA AGGIORNAMENTO CATASTO TERRENI (TIPO MAPPALE).PRESENTAZIONE PRATICA CATASTO FABBRICATI (DOCFA).	Data	31/10/2025	10/10/2025	100

## Obiettivo specifico **1792** GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE DI CUI ALLA CONVENZIONE ACER

E' stato elaborato e aggiornato il piano delle attività di ACER, in coordinamento con gli obiettivi dell'Ente, con riferimento alla gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica, agli interventi manutentivi programmati e alle azioni di ottimizzazione dell'utilizzo degli immobili.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4353 REDAZIONE DI UN PIANO DELLE ATTIVITÀ CHE TENGA CONTO:- DEGLI IMMOBILI LOCATI/SFITTI;- DELLE MANUTENZIONI ORDINARIE;- DELLE MOROSITÀ.	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

VERSO UNA "METROPOLI" DIGITALE

Obiettivo operativo

161

**COPERTURA CON BANDA ULTRA LARGA DEL TERRITORIO METROPOLITANO**

Obiettivo specifico

1733

**MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO PER SINGOLA TRATTA E/O SINGOLO COMUNE**

I due report prodotti nell'arco del 2025 illustrano, analogamente ai precedenti report, l'avanzamento della realizzazione della banda larga e della sua disponibilità per la commercializzazione nei Comuni del nostro territorio; a fronte dei forti ritardi accumulati negli anni rispetto alla programmazioni ed agli obiettivi, si conferma il miglioramento nei tempi di realizzazione ed il progressivo avvicinamento al raggiungimento del 100% dei risultati attesi in termini infrastrutturali; persiste in taluni casi una domanda da parte delle famiglie inferiore alle aspettative, nella misura in cui quando le connessioni in banda larga diventano effettivamente disponibili ma non ne viene richiesta l'attivazione da parte dell'utenza finale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4200 BANDA ULTRA LARGA - MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO PER SINGOLA TRATTA E/O SINGOLO COMUNE - PRIMO REPORT SEMESTRALE 2025	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
4201 BANDA ULTRA LARGA - MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO PER SINGOLA TRATTA E/O SINGOLO COMUNE - SECONDO REPORT SEMESTRALE 2025	Data	31/12/2025	23/12/2025	100

Obiettivo specifico

1734

**PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE (IN ATTUAZIONE AL PIANO TRIENNALE PER L INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE STABILITO DAL CAD)**

Il documento Piano delle Azioni Digitali - PAD, aggiornato con la situazione al 2025 e le prospettive per gli anni 2026 e 2027, è consultabile sul sistema metronet al seguente link: <https://metrocloud.cittametropolitana.bo.it/index.php/s/1QLu5aX5cQumM9k> (psw per l'apertura: Soisi2025)

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4202 AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO: "PIANO DELLE AZIONI DIGITALI" - N° 1 DOCUMENTO IN VERSIONE 5.0	Data	31/12/2025	23/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

243

SERVIZI PER LA DIGITALIZZAZIONE OMOGENEA E CONDIVISA DELLE UNIONI E DEI COMUNI

Obiettivo specifico

1732

ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTALE ISTITUZIONALE DELL'ENTE VERSO LO STANDARD REGIONALE

L'operazione ha richiesto la formazione sul nuovo Cms da parte di tutto il nostro team, che è stata erogata da Lepida. Questo lavoro ha comportato un continuo lavoro di confronto con Lepida, in quanto la piattaforma è stata costruita per inserire i contenuti dei comuni e abbiamo adattato la struttura al nostro ente. Abbiamo realizzato l'ambiente di test e qui <https://myportal-cmbo-nrc-prod.apps.nrc.lepida.it/> si può visionare il lavoro svolto fino ad oggi. Abbiamo predisposto l'alberatura del portale, abbiamo predisposto un file excel per paragonare i contenuti del portale attuale con quelli che dovremo inserire sul nuovo Mycms. Questo ci ha permesso di mettere in rilievo le sezioni dei temi che dovevano essere ordinati in maniera differente. La piattaforma è stata messa a disposizione da Lepida e configurata da loro su nostre Indicazioni per la personalizzazione dell'ambiente MY CMS della Città metropolitana. La formazione si è conclusa presso tutti gli enti del territorio metropolitano secondo i piani stabiliti dal progetto pnrr 1.4.2. La Regione Emilia Romagna ha lasciato a disposizione la piattaforma Self-pa per poter svolgere i corsi sull'accessibilità.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4207 DISPONIBILITÀ DELLA PIATTAFORMA ATTIVA (A CARICO LEPIDA SCPA) E CONFIGURATA (A CARICO LEPIDA SCPA PER MEZZO DEI SERVIZI DI MUNICIPIA SPA), PREVIA FINALIZZAZIONE DEI NECESSARI PASSI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E TECNICI.	Data	30/09/2025	01/09/2025	100
4209 STUDIO DI FATTIBILITÀ DI DETTAGLIO E PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ PER LA REALIZZAZIONE DEL PRIMO PROTOTIPO.	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
4210 REALIZZAZIONE PRIMO PROTOTIPO DISPONIBILE ON LINE CON ACCESSO RISERVATO, PER VALIDAZIONE DELLE METODOLOGIE DI MIGRAZIONE DEI CONTENUTI E DELLE FUNZIONALITÀ, IN LINEA CON LE LINEE GUIDA AGID E LE VARIE NORMATIVI VINCOLANTI, IN PRIMI ANAC	Data	15/12/2025	12/12/2025	100

Obiettivo specifico

1735

ADEGUAMENTO DELLE COMPETENZE DEI DIPENDENTI DELLA CITTA' METROPOLITANA E DEGLI ENTI DEL TERRITORIO SULLA ACCESSIBILITA' DEI CONTENUTI E DEI SERVIZI DIGITALI

La formazione si è conclusa e il 30/04/2025 abbiamo inviato la rendicontazione finale del progetto PNRR 1.4.2. Il Piano Formativo e i Destinatari La formazione ha rappresentato il cuore del progetto, coinvolgendo la Città Metropolitana di Bologna e i comuni del territorio. Volume della formazione: Sono stati formati complessivamente 938 dipendenti attraverso 20 sessioni formative (9 per la Città Metropolitana e 11 per gli Enti del territorio). Espansione Territoriale: Attualmente il progetto ha coinvolto 37 comuni e 5 associazioni; l'obiettivo è estenderlo ai restanti 55 comuni e 7 associazioni del territorio bolognese. I 4 Percorsi Formativi: 1. Percorso Base: 12 ore totali (5 in e-learning e 7 in laboratorio) rivolto a tutto il personale. 2. Percorso Avanzato: 20 ore (12 in e-learning e 8 in laboratorio) specifico per tecnici sviluppatori. 3. Percorso Dirigenti ed EQ: 8 ore (3 in e-learning e 5 in presenza) per le Elevate Qualificazioni. 4. Percorso Individuale: Percorsi costruiti su misura per i colleghi con disabilità dell'ente. Metodologia: Utilizzo di una piattaforma di e-learning accessibile con il supporto di specialisti nei processi di inclusione e laboratori in presenza.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
---------------------------------	-----------------	-----------	------------	-----------------

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4211	CONCLUSIONE DELLA FORMAZIONE SU SELF-PA PER, COSÌ COME PREVISTO NEL PIANO OPERATIVO SOTTOSCRITTO CON AGID PER L'EROGAZIONE DEI RELATIVI FINANZIAMENTI PNRR	Data	03/02/2025	03/02/2025	100
4212	CONCLUSIONE DELLA FORMAZIONE LABORATORIALE, COSÌ COME PREVISTO NEL PIANO OPERATIVO SOTTOSCRITTO CON AGID PER L'EROGAZIONE DEI RELATIVI FINANZIAMENTI PNRR	Data	30/04/2025	15/04/2025	100

TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO

Obiettivo operativo

**242**

**SOSTEGNO AL FUNZIONAMENTO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI**

Obiettivo specifico

**1789**

**EFFICIENZA NELL'ACQUISTO DEGLI ARREDI SCOLASTICI**

Il Servizio ha definito il piano degli acquisti per l'a.s. 2025/26, sulla base dello stanziamento a bilancio della Città metropolitana di Bologna e delle segnalazioni relative al fabbisogno di arredi per l'allestimento di aule pervenute dai dirigenti scolastici. Il fabbisogno complessivo a riguardato un totale di 3481 articoli (banchi e sedute alunni, cattedre e poltrone per insegnanti, sgabelli, lavagne, tavoli, attaccapanni ecc.). Il 96% del totale ordinato è stato consegnato entro i tempi definiti dal capitolato di fornitura e nei tempi utili per l'avvio del nuovo a.s.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4350 PERCENTUALI DI ORDINI DI ARREDI SCOLASTICI CONSEGNATI NEI TEMPI PREVISTI	Numero	80	96	100
4354 TEMPO MEDIO DI APPROVVIGIONAMENTO DEGLI ARREDI SCOLASTICI(GIORNI) DAL MOMENTO DELL'ORDI ALLA CONSEGNA	Tempo medio	60	54	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

UNA AMMINISTRAZIONE IN "SALUTE" ED INNOVATIVA

Obiettivo operativo

162

COMUNICAZIONE

Obiettivo specifico

1730

ADEGUAMENTO DEI CONTENUTI DEL PORTALE ISTITUZIONALE DELL'ENTE VERSO LO STANDARD REGIONALE

Sono stati inseriti i contenuti sull' ambiente di test e qui <https://myportal-cmbo-nrc-prod.apps.nrc.lepida.it/> si può visionare il lavoro svolto fino ad oggi. Abbiamo svolto incontri con il team area web per paragonare i contenuti del portale attuale con quelli che dovremo inserire in Mycms. Questo ci ha permesso di mettere in rilievo le sezioni dei temi che dovevano essere ordnati in maniera differente.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4203 STUDIO DI FATTIBILITÀ DI DETTAGLIO E PIANIFICAZIONE ATTIVITÀ PER LA REALIZZAZIONE DEL PRIMO PROTOTIPO.	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
4205 REALIZZAZIONE PRIMO PROTOTIPO DISPONIBILE ON LINE CON ACCESSO RISERVATO, PER VALIDAZIONE DELLE METODOLOGIE DI MIGRAZIONE DEI CONTENUTI E DELLE FUNZIONALITÀ, IN LINEA CON LE LINEE GUIDA AGID E LE VARIE NORMATIVI VINCOLANTI, IN PRIMI ANAC	Data	15/12/2025	30/11/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

173

LA SALUTE DIGITALE DELL'ENTE

Obiettivo specifico

1737

PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA IOT PER IL MONITORAGGIO PONTI

Sono state individuate alcune strutture (ponti) sul territorio idonee al monitoraggio con sensori IOT in quanto nelle vicinanze dell'infrastruttura di rete necessaria alla raccolta dei dati. Fra le infrastrutture è stato individuato il ponte sul Reno per le sue caratteristiche costruttive e sono stati acquistati ed installati i sensori IOT i cui dati vengono acquisiti e memorizzati dal Lepida

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4186 STESURA PROGETTO ED INDIVIDUAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE DA MONITORARE	Data	31/07/2025	30/04/2025	100

Obiettivo specifico

1738

INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI UN NUOVO SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO

Si è proceduto all'installazione dell'agent del software ivanti per la gestione delle Postazioni di Lavoro. L'agent permette di monitorare le postazioni, memorizzare sul server centrale l'inventario hw e sw dei sistemi, aggiornare il sistema operativo e effettuare l'installazione da remoto di componenti applicative. Le postazioni attualmente monitorate sono 608.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4187 INSTALLAZIONE SUL 50% DELLE PDL DEGLI AGENT DI GESTIONE	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
4188 AGENT INSTALLATO SUL 100% DELLE PDL	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

Obiettivo specifico

1739

REALIZZAZIONE DI UN APPLICATIVO PER GESTIRE L'ANAGRAFICA DEGLI APPLICATIVI UTILIZZATI DALL'ENTE

L'analisi era finalizzata a definire le informazioni necessarie a realizzare un'anagrafica degli applicativi dell'ente con l'obiettivo di mantenere in un unico sistema tutte le informazioni necessarie per la gestione del software in uso. Le informazioni previste sono sia di tipo tecnico (infrastruttura hw e sw, ambiente di sviluppo, database di riferimento, etc) sia di gestione, come nome dell'azienda per l'assistenza, tecnico di riferimento etc. L'applicativo è stato realizzato all'interno del sistema Cmdbuild che già contiene numerosi dati relativi al sistema informativo dell'Ente e che devono essere correlati ai dati degli applicativi (server su cui girano i programmi, utenti che li utilizzano, etc). Il software è operativo e i dati sono in fase di aggiornamento.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4189 ANALISI DELL'APPLICATIVO	Data	30/06/2025	30/06/2022	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4190 REALIZZAZIONE E MESSA IN ESERCIZIO DELL'APPLICATIVO

Data

31/12/2025

31/12/2025

100

**Obiettivo specifico** | **1740** | **PROGETTO DI UN SISTEMA DI AUTENTICAZIONE A PIÙ FATTORI (MFA)**

Il progetto ha comportato l'analisi di più soluzioni tecnologiche per l'introduzione di un sistema a più fattori in particolare per quel che riguarda l'autenticazione per l'accesso da remoto tramite VPN. Sono stati testati più prodotti in demo (per esempio ZTNA di Sophos, integrazione con EntraID di Microsoft) ed incontrati più fornitori di soluzioni. L'autenticazione è stata provata con alcuni utenti del servizio informatico utilizzando l'app authenticator di Microsoft e abilitando l'MFA nel sistema di autenticazione della Microsoft EntraID che è sincronizzato con l'Active Directory utilizzato dall'Ente. All'interno del progetto sono indicate alcune soluzioni tecnologiche che possono integrarsi con l'infrastruttura dell'Ente, e che, da un punto di vista funzionale possono ritenersi equivalenti.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4191 STESURA DEL PROGETTO E INSTALLAZIONE DEL SISTEMA SU ALMENO 10 UTENTI DI TEST	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

**Obiettivo specifico** | **1741** | **INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI UN PROGRAMMA PER LA GESTIONE DELLE PERIFERICHE DI TIPO MOBILE**

È stato installato e configurato un sistema di gestione per le device di tipo mobile (Cellulari e tablet). Il sistema permette la gestione completa dei sistemi, così come indicato nelle finalità del progetto. Il sistema è installato su 57 device

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4193 INSTALLAZIONE DEL SISTEMA E CONFIGURAZIONE DI 10 DEVICE DI TEST	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

**Obiettivo specifico** | **1784** | **SUPPORTO AL PROCESSO DI IMPLEMENTAZIONE DEL BIM**

Nel corso del 2025 sono state acquistate e rese operative (installate e configurate) 30 licenze cosiddette "full" di Autodesk AEC, ognuna delle quali comprende il modulo "Docs" che garantisce le funzionalità previste dalla normativa e denominate AcDat in Italiano o CDE in Inglese. In aggiunta a tali licenze full sono state acquistate e rese operative (installate e configurate) 6 licenze del modulo Docs, dedicate prevalentemente al personale amministrativo che, a differenza di quello tecnico, deve utilizzare per le proprie attività in ambito BIM le sole funzionalità di condivisione dei dati.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4341 REALIZZAZIONE E CONFIGURAZIONE DELL'AMBIENTE "CDE / ACDAT", IN COERENZA CON LE INDICAZIONI DEL PIANO / MANUALE DI GESTIONE INFORMATIVA DELL'ENTE	Data	30/04/2025	30/04/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

**Obiettivo specifico** **1802** **SUPPORTO ALLA ANALISI, REVISIONE E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI DELL'AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE**

Per quel che riguarda la gestione dell'inventario dei beni mobili sono stati caricati i dati relativi ai Servizi Informatico, Informatica e lavori pubblici. Non è stato possibile caricare i dati relativi ai beni della Polizia in quanto non sono stati forniti dall'ufficio dati completi che sono necessari al caricamento. Il calcolo del patrimonio, per i Servizi che hanno completato il caricamento dei dati, è stato effettuato all'interno dell'applicativo. La CMBO e le Istituzioni sono adesso dotate dello stesso sistema contabile (CFA di ADS). Il calcolo del bilancio consolidato viene adesso effettuato in maniera integrata. È stata realizzata una form su Elixform per le dichiarazioni periodiche relative alla Tefa da parte dei Comuni

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4376 SUPPORTO AL SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E TRIBUTI, PER QUANTO DI COMPETENZA, NELLA REDAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ SULLA PREDISPOSIZIONE FLUSSO DIGITALE MEDIANTE FORM PER LA GESTIONE DELLE RENDICONTAZIONI TEFA; VEDI P.G. 8191/2025	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4377 IL CONSUNTIVO 2024 E LA GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA DELLE ISTITUZIONI DAL 2025 VIENE REALIZZATA MEDIANTE CFA, QUINDI IL BILANCIO CONSOLIDATO 2024 PUÒ ESSERE ELABORATO TUTTO NEL MONDO CFA, ALLE CONDIZIONI SPECIFICATE NEL DOCUMENTO P.G. 8191/2025	Data	30/04/2025	30/04/2025	100
4378 ELABORAZIONE DEGLI INVENTARI DEI BENI MOBILI SU MODULO CFA.IL SUCCESSO DI QUESTO OBIETTIVO È LEGATO AD ALCUNI VINCOLI ESTERNI AL SETTORE INNOVAZIONE DIGITALE, SUPERABILI ALLE CONDIZIONI DESCRITTE NEL DOCUMENTO P.G. 8191/2025	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4379 VALUTAZIONE ADEGUATEZZA DI SITIPATRI E SITIIMU NELL'OTTICA DELLA IMPLEMENTAZIONE DEL PROCESSO PER LA GESTIONE DINAMICA DEI DATA BASE REALITIVAMENTE AI TRIBUTI PASSIVI; VEDI DOCUMENTO P.G. 8191/2025	Data	31/12/2025	04/02/2026	0

**Obiettivo operativo** **176** **SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA**

**Obiettivo specifico** **1778** **AVVIO DELLA REVISIONE DELLE PAGINE WEB DEDICATE ALLA DESCRIZIONE DEI FONDI ARCHIVISTICI DELL'ENTE**

L'obiettivo è stato raggiunto. Le descrizioni dei fondi archivistici dell'Ente presenti sul sito web sono state completamente riviste e aggiornate, semplificando i testi descrittivi nell'ottica di rendere le descrizioni più accessibili da un punto di vista contenutistico anche ad un pubblico di non esperti.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4317 AGGIORNAMENTO E REVISIONE DELLA DESCRIZIONE DEI FONDI ARCHIVISTICI CONSERVATI DALL'ARCHIVIO STORICO PUBBLICATA NEL SITO WEB DELL'ENTE.	Numero	50	50	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

244

**SERVIZI E FORNITURE PER IL MIGLIOR FUNZIONAMENTO DELL'ENTE**

Obiettivo specifico

1776

**GESTIONE PARCO AUTO DELL'ENTE**

E' stata fatta un'analisi dei alcuni prodotti sulla mercato, distribuiti in modalità cloud, che avevano le funzionalità necessarie per la gestione del parco auto dell'Ente. La difficoltà di implementazione degli applicativi analizzati è legata alle problematiche per l'integrazione con le nostre base dati del personale, necessaria per la gestione delle prenotazioni ed al rilascio delle chiavi. Si è quindi deciso di aggiornare alcune componenti dell'applicativo in uso e non implementare nell'immediato nuovi applicativi.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4315 MESSA A REGIME APPLICATIVO PER LA GESTIONE DEL PARCO AUTO DELL'ENTE	Data	30/11/2025	30/11/2025	100

Obiettivo specifico

1787

**GESTIONE TEMPI DI PAGAMENTO FATTURE UTENZE**

Pagamento delle fatture di energia elettrica, gas, teleriscaldamento e acqua entro 30 giorni dal ricevimento. Garantito il rispetto dei termini per il 99% delle fatture, che diventano il 99,7% escludendo le fatture con ritardo contenuto tra 2e 3 giorni rispetto alla scadenza - si considera che il Servizio procede alla liquidazione mentre il mandato di pagamento viene emesso dal Bilancio - su un totale di fatture lavorate pari a 1362, attraverso il monitoraggio delle scadenze e la gestione tempestiva dei flussi contabili.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4348 PAGAMENTO DELLE FATTURE RIFERITE AD ENERGIA ELETTRICA, GAS, TELERISCALDAMENTO ED ACQUA ENTRO 30GG DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA.	Numero	100	100	100

Obiettivo specifico

1788

**GESTIONE CON MODALITÀ ELETTRONICHE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO**

Nel periodo di riferimento sono state gestite le procedure di appalto e di acquisto mediante piattaforme telematiche, in conformità alla normativa vigente in materia di contratti pubblici e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. Le attività hanno riguardato la predisposizione e la gestione delle procedure di gara elettroniche, gli affidamenti diretti e le richieste di offerta, assicurando tracciabilità, trasparenza e riduzione dei tempi procedurali. È stato garantito il corretto e sistematico utilizzo degli strumenti di e-procurement (90% delle procedure è stato eseguito tramite Mercato elettronico o convenzioni Centrali di committenza o altre modalità ) per la dematerializzazione degli atti e l'efficientamento dei processi di acquisto.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
---------------------------------	-----------------	-----------	------------	-----------------

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4349	% PROCEDURE DI APPALTO/ACQUISTO GESTITE CON MODALITÀ ELETTRONICHE (GARE TELEMATICHE, ADESIONE A STRUMENTI DI ACQUISTO DEI PORTALI, USO MERCATI ELETTRONICI, RICHIESTE/RICEZIONE DI PREVENTIVI E FORMALIZZAZIONE RELATIVI CONTRATTI VIA PEC).	Numero	90	90	100
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	----	-----

### Obiettivo specifico **1791** SOSTENIBILITÀ DELLE FORNITURE DI UTENZE

Sono state svolte attività finalizzate all'acquisto del 100% di energia elettrica da fonti rinnovabili per le utenze dell'Ente, attraverso la procedure di approvvigionamento tramite la centrale di Committenza Intercent-ER. È stata garantita la verifica delle certificazioni di origine dell'energia (GO) e il monitoraggio dei contratti di fornitura. L'azione ha contribuito alla riduzione dell'impatto ambientale e al raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità energetica dell'Ente. Inoltre l'obiettivo è stato raggiunto attraverso l'implementazione della versione 1.0 del sistema di monitoraggio dei consumi, che consente la rilevazione mensile dei consumi e della spesa energetica, permettendo il controllo delle prestazioni energetiche delle scuole e degli uffici metropolitani e supportando l'individuazione delle principali aree di miglioramento.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4352 PERCENTUALE DI ENERGIA ACQUISTATA DA FONTI RINNOVABILI (%) DEL TOTALE DELLE FORNITURE DI ENERGIA ELETTRICA	Numero	100	100	100
4361 MESSA A REGIME DELLA VERSIONE 1.0 DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DEI COSUMI ENERGETICI, PER LA QUANTIFICAZIONE ED IL CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE E PER LA INDIVIDUAZIONE DELLE AREE PRIORITARIE DI MIGLIORAMENTO.	Data	30/09/2025	27/05/2025	100

**Area Sviluppo Economico e Sociale**

PROMOZIONE E INNOVAZIONE PER UNO SVILUPPO EQUO E SOSTENIBILE

Obiettivo operativo

205

**SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA NEI COMPARTI DEL TRASPORTO PRIVATO**

Obiettivo specifico

1615

**SEMPLIFICAZIONE E INFORMATIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL COMPARTO DEI TRASPORTI.**

Si è proceduto a partire dalla modifica delle pagine riguardanti la vigilanza e l'antimafia per arrivare a creare nuove pagine web relative a tutto il servizio che sono stata implementate entro il termine previsto, come si può vedere dalla sezione notizie della pagina dedicata [https://www.cittametropolitana.bo.it/trasporti/Home\\_Page/Nuove\\_pagine\\_internet\\_del\\_Servizio](https://www.cittametropolitana.bo.it/trasporti/Home_Page/Nuove_pagine_internet_del_Servizio)

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3848 REALIZZAZIONE DI MODELLI FAC-SIMILE PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E DEI RELATIVI FLUSSI IN MATERIA DI CONTO PROPRIO, TRAMITE WORKFLOW, CON LA PREVISIONE DELL'UTILIZZO DEL BOLLO VIRTUALE.	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
3849 REVISIONE DELLE PAGINE WEB DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO TRASPORTI IN PARTICOLARE CON RIGUARDO ALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E VIGILANZA E DI ANTIMAFIA.	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

Obiettivo specifico

1616

**INNOVAZIONE REGOLAMENTARE NEL COMPARTO TRASPORTI.**

E' stato adottato il Regolamento che disciplina l'attività di revisione dei veicoli a motore dal Consiglio metropolitano con delibera n. 43 del 19/11/2025 - Prot. n. 75356 del 20/11/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3850 IMPLEMENTAZIONE DI SCIA E COMUNICAZIONI INFORMATIZZATE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI OFFICINA DI REVISIONE.	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3851 ADOZIONE DI REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI OFFICINA DI REVISIONE.	Data	31/12/2025	19/11/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

214

**PROGETTI EUROPEI E INTERNAZIONALI PER PROMUOVERE LA RICERCA E L'INNOVAZIONE DEI SISTEMI ECONOMICI TERRITORIALI E METROPOLITANI**

Obiettivo specifico

1745

**PROGETTAZIONE EUROPEA, RICERCA E INNOVAZIONE NEI SISTEMI TERRITORIALI E NELLE IMPRESE**

Le attività realizzate hanno seguito le priorità individuate negli obiettivi e si sono concentrate nel settore dell'ambiente (Climax PO, Minev, Cool Noons), dell'economia sociale (Microfuture), cultura e creatività (Repper, Minev). Le nuove proposte hanno riguardato i programmi più importanti della Cooperazione interregionale e della Ricerca e innovazione: Central Europe, Euromed, Horizon, Adrion, etc. Nell'ambito delle attività finalizzate a contrastare disuguaglianze e pari opportunità, si sono realizzate attività per favorire il turismo di persone con disabilità (Amigos). Relativamente al settore dell'energia, particolare rilievo in questo ambito hanno assunto i progetti sulla Just Energy transition (Jet4CE).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4215 REALIZZAZIONE DEGLI STAKEHOLDER MEETING DEI PROGETTI	Data	31/12/2025	13/12/2025	100
4216 MONITORAGGIO DELLE OPPORTUNITÀ DI FINANZIAMENTO POSSIBILI SUI BANDI EUROPEI E PROGETTAZIONE SUI PROGRAMMI EUROPEI.	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4217 PRODUZIONE DI REPORT TECNICI E FINANZIARI PER L'UNIONE EUROPEA SUI PROGETTI APPROVATI NEI PROGRAMMI DI COOPERAZIONE INTERREGIONALE	Numero	6	7	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

224

**INSIEME PER IL LAVORO**

Obiettivo specifico

1648

**RAFFORZAMENTO DELLA RELAZIONE CON LE IMPRESE DENTRO E FUORI DAL BOARD.**

Nel mese di luglio 2025 si è svolto, presso la sede della Bologna Business School, l'incontro annuale con le imprese di Insieme per il Lavoro, appuntamento consolidato di relazione e confronto con il sistema produttivo aderente al programma. L'evento ha registrato 150 partecipanti tra rappresentanti delle imprese del Board e altri soggetti interessati, configurandosi come uno spazio strutturato di dialogo sui cambiamenti in atto nel mondo del lavoro e sulle nuove forme di accompagnamento all'occupazione. L'iniziativa è stata dedicata in particolare alla riflessione sul significato del lavoro, sulle trasformazioni dei percorsi professionali e sulle modalità attraverso cui imprese e istituzioni possono collaborare per favorire inserimenti lavorativi sostenibili e di qualità. Altri momenti significativi di relazione con il mondo delle imprese sono stati le tappe di Job on tour in diversi Comuni del territorio, Farete 2025, Io penso Artigiano e svariati incontri con singole imprese nuove o già conosciute al servizio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3925 INCONTRI CON SINGOLE IMPRESE	Numero	8	8	100
3926 PARTECIPAZIONE AD EVENTI ESTERNI (SEMINARI E FIERE) E ATTIVITÀ PIANO UGUAGLIANZA BO	Numero	4	4	100
3927 EVENTO PER IMPRESE DEL BOARD	Numero	1	1	100

Obiettivo specifico

1649

**RAFFORZAMENTO E INTEGRAZIONE DI INSIEME PER IL LAVORO CON GLI ALTRI SERVIZI PUBBLICI PER IL LAVORO E CON NUOVI PARTNER.**

Nel corso del 2025 sono state avviate le azioni propedeutiche all'attivazione del Polo lavoro della Città di Bologna presso la sede di via Tiarini. In particolare, è stato effettuato un sopralluogo presso la sede ed è stata svolta una riunione di coordinamento tra i soggetti coinvolti, finalizzate alla conoscenza degli spazi e alla definizione delle prime modalità operative. Diversi sono stati gli incontri in particolare con il Comune di Bologna per definire il layout degli spazi e i servizi necessari per l'ingresso in struttura. Il Polo è destinato a ospitare le attività di front office di Insieme per il lavoro a partire dal secondo semestre 2026 in una logica di maggior integrazione con gli altri servizi pubblici per il lavoro.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4344 AZIONI DI MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI LAVORO INTERNI E CON IL COBO, AGENZIE PER IL LAVORO, ENTI DI FORMAZIONE	Numero	2	2	100
4345 AZIONI PROPEDEUTICHE ALL'INSEDIAMENTO NEGLI SPAZI PRESSO IL NUOVO POLO LAVORO DI VIA TIARINI, BOLOGNA	Numero	2	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## Obiettivo specifico 1783 INSERIMENTO LAVORATIVO

E' stata data attuazione al Protocollo per l'autonomia lavorativa delle donne vittime di violenza attraverso una collaborazione con i Centri Antiviolenza Casa delle Donne e Mondo Donna. Il Protocollo ha costituito un riferimento operativo per l'attivazione di percorsi dedicati di orientamento e accompagnamento al lavoro. I CAV hanno attivato colloqui di orientamento, accompagnamenti individuali e valutazioni mirate finalizzate alla definizione di possibili inserimenti lavorativi coerenti con le esigenze personali e le condizioni di tutela. E' stato realizzato almeno un inserimento lavorativo, successivamente consolidato con un contratto a tempo indeterminato; per altre donne segnalate sono stati svolti colloqui e formulate proposte di inserimento. La collaborazione con i CAV prosegue in modo continuativo. Nel 2025, inoltre, si è consolidata l'integrazione delle attività tra Sportello lavoro e Insieme per il Lavoro, rafforzando il coordinamento dei servizi. Sono stati realizzati 9 laboratori nell'ambito della "Bussola del lavoro"(superando l'obiettivo previsto di 3 incontri)che hanno riguardato diversi ambiti del mercato del lavoro e sono stati realizzati in collaborazione con Umama (orientamento HR e intelligenza artificiale nell'ambito del Festival della Cultura Tecnica), Oasi Formazione e Seneca (percorsi OSS), Randstad (logistica), NAMO APS (lavoro in Appennino) e con il contributo diretto di Insieme per il Lavoro per incontri su lavoro stagionale e concorsi pubblici.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4337 NUMERO BENEFICIARI ISCRITTI	Numero	500	500	100
4338 APPLICAZIONE PROTOCOLLO AUTONOMIA LAVORATIVA DONNE VITTIME DI VIOLENZA (ACCOMPAGNAMENTI MIRATI)	Numero	1	1	100
4339 NUMERO INSERIMENTI	Numero	350	350	100
4340 LABORATORI CON BENEFICIARI DI INSIEME PER IL LAVORO (BUSSOLA DEL LAVORO)	Numero	3	9	100

## Obiettivo specifico 1785 RAFFORZAMENTO DELLA FORMAZIONE DELLE PERSONE "NON PRONTE" DI INSIEME PER IL LAVORO ATTRAVERSO LA FORMAZIONE

Nel corso del 2025 sono state realizzate complessivamente 13 iniziative formative nell'ambito delle attività di Insieme per il Lavoro e in collaborazione con imprese ed enti di formazione del territorio. Nel dettaglio, sono stati attivati 5 percorsi FBP, articolati in moduli su sicurezza sul lavoro, HACCP, competenze trasversali e tipologie contrattuali, rivolti in particolare a beneficiari in fase di rafforzamento dell'occupabilità. A questi si aggiungono 4 percorsi formativi realizzati con TPER, 1 percorso formativo rivolto a donne in ambito impiegatizio, 2 percorsi in ambito carrozzeria svolti rispettivamente con FAV e CNOS-FAP, e 1 formazione realizzata con CONAD, definita come impresa formativa. Le attività formative sono state progettate a partire dai fabbisogni espressi dalle imprese e dal territorio, con l'obiettivo di favorire l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro e sostenere i percorsi di inserimento lavorativo dei beneficiari. Il risultato conseguito evidenzia un ampliamento dell'offerta formativa rispetto alla programmazione iniziale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4342 NUMERO BENEFICIARI COINVOLTI NEI CORSI DI FORMAZIONE	Numero	50	50	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

4343 NUMERO CORSI DI FORMAZIONE COMPRESIVI CORSI SICUREZZA

Numero

8

8

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

Obiettivo operativo

**246**

**ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO E PROMOZIONE DEGLI INVESTIMENTI**

Obiettivo specifico

**1746**

**POSIZIONARE IL TERRITORIO METROPOLITANO BOLOGNESE COME POLO ATTRATTIVO DI LIVELLO EUROPEO PER INVESTIMENTI A FORTE POTENZIALE DI INNOVAZIONE.**

Nel 2025 è stata avviata un'attività di comunicazione che si è concretizzata nella presentazione del sistema Bologna a numerose delegazioni internazionali. Sono stati aggiornati gli strumenti di comunicazione di Invest in Bologna in particolare attraverso: l'aggiornamento del sito mediante il caricamento delle nuove schede progetto e la revisione della brochure avvenuti in preparazione della fiera MIPIM (marzo 2025). E' stata poi sviluppata una riflessione per giungere ad una narrativa integrata per la promozione dell'attrattività della Città, riassunta in un primo documento di indirizzo e già applicata a diversi contesti, quali le comunicazioni per il The Bologna Gathering e il progetto Land in Bo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4219 REVISIONE DEI CONTENUTI DEL SITO INVEST IN BOLOGNA	Data	30/10/2025	15/03/2025	100
4223 PREDISPOSIZIONE DI SCHEDE PROMOZIONALI DI AMBITI TERRITORIALI	Numero	2	5	100
4224 REALIZZAZIONE DI UN DOCUMENTO DI INDIRIZZO PER LA PROMOZIONE DELL'ATTRATTIVITÀ DELLA CITTÀ	Data	31/12/2025	20/09/2025	100

Obiettivo specifico

**1747**

**RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI DI INVEST IN BOLOGNA PER L'ATTRAZIONE E L'ACCOMPAGNAMENTO DEGLI INVESTITORI, E PER IL SUPPORTO POST-INSEDIAMENTO.**

L'attività di Invest in Bologna è proseguita nel 2025, attraverso il contatto e l'accompagnamento di investitori internazionali: sono stati più di 10 gli operatori incontrati, tra fondi di investimento, imprese, sviluppatori immobiliari (agli atti in fascicolo 10.07.03-1/2025). Come avvenuto negli scorsi anni, Invest in Bologna, di concerto con la Regione Emilia-Romagna, ART-ER e i territori, ha curato la partecipazione della Città metropolitana alla Fiera MIPIM 2025 (si veda Informativa in art.35 del 24/02/2025). La Fiera è stata un'importante occasione per presentare l'area metropolitana bolognese, e le sue prospettive di sviluppo, a un pubblico internazionale. Un importante evento è stato poi organizzato il 12/2/2025 da Invest in Bologna in collaborazione con la Banca Europea degli Investimenti per promuovere le opportunità di sviluppo sul territorio metropolitano a cui hanno partecipato più di 50 stakeholder e operatori del mercato immobiliare (PG 2025 /11056).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4220 SOGGETTI PROPONENTI INVESTIMENTI INCONTRATI	Numero	10	15	100
4221 PARTECIPAZIONE A EVENTI DI PROMOZIONE E PER L'ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI .	Numero	1	1	100
4225 REALIZZAZIONE DI UN EVENTO PER LA PROMOZIONE DELL'ATTRATTIVITÀ DEL TERRITORIO	Data	30/09/2025	12/02/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1748** SVILUPPO DEL PROGETTO LANDING SPOT PER FAVORIRE IL PRIMO INSEDIAMENTO DI IMPRESE, FONDI DI INVESTIMENTO E STARTUP

Nel 2025, nel quadro di Invest in Bologna e in stretto coordinamento con BIS-Bologna Innovation Square, è stato avviato il progetto Landing spot - ora denominato Land in Bo. L'attività, di grande rilevanza sia in termini di impegno che di impatto, ha incluso non solo la predisposizione di uno studio di fattibilità (presentato in orientamento di art.35 del 19/6/2025) e la realizzazione di incontri con soggetti interessati come previsti, ma anche l'individuazione e ristrutturazione dei locali, la definizione delle partnership, l'inaugurazione del progetto e il lancio delle call per la selezione delle imprese da insediare. È stata anche realizzata una nuova brand identity per il progetto, che è stata ufficialmente presentata in occasione dell'inaugurazione avvenuta il 17/11/2026.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4226 PREDISPOSIZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITÀ DEL PROGETTO LANDING SPOT	Data	31/12/2025	30/06/2025	100
4227 INCONTRI CON SOGGETTI INTERESSATI A INSEDIARSI NEL LANDING SPOT	Numero	3	10	100
4387 PREDISPOSIZIONE BRAND IDENTITY	Data	31/12/2025	17/11/2025	100

## Obiettivo specifico **1749** RAFFORZAMENTO DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI PER LA PROMOZIONE DELL'ATTRATTIVITÀ DELL'ECOSISTEMA BOLOGNESE

Nel 2025, Invest in Bologna in stretto coordinamento con BIS-Bologna Innovation Square, ha consolidato alcune relazioni internazionali, anche al fine di favorire l'attrazione di imprese, startup, fondi di investimento e centri di ricerca internazionali. In particolare è stata effettuata una missione istituzionale a Tokyo, su invito del Governo metropolitano (7-10 maggio 2025) in cui è stato discusso una bozza di accordo, precedentemente condiviso (prima condivisione in un incontro in presenza a Bologna il 07/02/2025). Sono stati svolti numerosi incontri online per la prosecuzione e lo sviluppo della collaborazione con UVA e Darden School (Virginia, USA). È proseguita inoltre l'attività nell'ambito di Eurocities partecipando a diversi incontri online e al Economic Development Forum in presenza a Torino (3-4 dicembre 2025).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4228 CONDIVISIONE DI UNA BOZZA DI ACCORDO CON IL GOVERNO METROPOLITANO DI TOKYO	Data	31/03/2025	07/02/2025	100
4229 ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI PER SVILUPPARE PROGETTI CON UVA E DARDEN SCHOOL	Numero	3	5	100
4230 PARTECIPAZIONE A ATTIVITÀ DI EUROCITIES - I&AMP;AMP;AMP;E WG	Numero	2	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

247

**NUOVE IMPRESE, START UP INNOVATIVE E CULTURA IMPRENDITORIALE**

Obiettivo specifico

1750

**RAFFORZAMENTO DELLA RETE PROGETTI D'IMPRESA, PUNTO DI RIFERIMENTO METROPOLITANO PER LA NUOVA IMPRENDITORIALITÀ.**

Nel corso del 2025, Progetti d'impresa ha realizzato 311 colloqui a sportello (in atti ai fascicoli 10.04.05 - 3/2025 e 10.04.05 - 4/2025); importante è stata inoltre l'attività di rafforzamento della rete che ha portato alla realizzazione di numerosi incontri di animazione territoriale tra cui: Fare impresa sulla Ciclovía del sole | San Possidonio, 27/02/2025 (PG 17432 del 13/03/2025); Partecipazione del Servizio Progetti d'impresa a serata tematica Mercatino delle erbe e dell'artigianato svoltasi a Calderino in data 10 luglio (PG 47760 del 17/07/2025); Fare impresa a Zola Predosa 9/10/2025 (PG 64748 del 10/10/2025); Crescere, innovare, fare impresa in Valsamoggia | Monteveglio, 6/11/2025 (PG 83694 del 19/12/2025); Fare impresa lungo la Ciclovía del Sole | San Giovanni in Persiceto, 28/10/2025 (PG 83697 del 19/12/2025). E' stato anche realizzato un incontro tra il servizio Progetti d'impresa e la giunta dell'Unione Terre di Pianura, svoltosi il 5/06/25 al fine di rafforzare anche i nuovi referenti politici sulla conoscenza del servizio (PG 42948 del 26/06/2025). E' proseguita inoltre l'attività di produzione di guide nel 2025 è stata redatta e condivisa con i referenti di tutti gli sportelli territoriali una guida alla gestione del FLUSSO per i COLLOQUI DI PROGETTI D'IMPRESA (PG 60398 del 22/09/2025 ).

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4231 COLLOQUI A SPORTELLO PROGETTI D'IMPRESA

Numero

100

311

100

4233 INCONTRI PER ATTIVAZIONE E RILANCIO SPORTELLI TERRITORIALI.

Numero

3

6

100

4234 REDAZIONE DI UN DOCUMENTO-GUIDA PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI EROGATI A SPORTELLO

Numero

1

1

100

Obiettivo specifico

1751

**PROMOZIONE DELL' IMPRENDITORIALITÀ E DELLA CULTURA D'IMPRESA ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE TERRITORIALE.**

Nel 2025, Progetti d'impresa ha svolto una rilevante attività di promozione della cultura di impresa sul territorio. Otto sono state le iniziative promosse a favore delle scuole del territorio che hanno coinvolto più di 200 studenti, tra cui: Impresa Simulata - Istituto Statale D'istruzione Superiore Caduti Della Direttissima (PG 32389/2025); Laboratorio Di Impresa | I.I.S. "Marcello Malpighi" Crevalcore | 28 Ottobre 2025 (PG 3198/2026); Partecipazione alla Fiera Delle Idee 2025 | Dumbo - Bologna | 22 Ottobre 2025 (PG 3221/2026); Laboratorio Di Impresa | Istituto Montessori Da Vinci | Alto Reno Terme, 24 Novembre 2025 (PG 3483/2026); Laboratorio Di Impresa | Istituto Veronelli | Casalecchio Di Reno, 20 Novembre 2025 (PG 3484/2026); Laboratorio Di Impresa | I.I.S. Luigi Fantini | Vergato, 11 Novembre 2025 (PG 3486/2026); Laboratorio Di Impresa | Istituto Caduti Della Direttissima | Castiglione Dei Pepoli, 5 Novembre 2025 (PG 3487/2026); Laboratorio Di Impresa | Istituto Serpieri | Loiano, 10 Novembre 2025 (PG 4447/2026). Sono stati poi promossi alcuni eventi e incontri in collaborazione con sportelli territoriali e organizzazioni tra cui: FaLab Reno Galliera (PG 24126/2025 e PG 31622/2025), Dumbo Creators day (PG 43456/2025), Incubatore NILDE San Lazzaro di Savena (PG 83702/2025).

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4235	EVENTI FORMATIVI/INFORMATIVI SUL TERRITORIO METROPOLITANO ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI.	Numero	3	8	100
4236	PERSONE COINVOLTE NEGLI EVENTI.	Numero	70	200	100
4239	INCONTRO INDIRIZZATO AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE.	Data	31/12/2025	15/05/2025	100

### Obiettivo specifico **1752** CONSOLIDAMENTO DEL PREMIO BARRESI PER VALORIZZARE LE IMPRESE GIOVANI E SOSTENIBILI.

L'edizione del 2025 del Premio Barresi ha mantenuto la maggiore dotazione finanziaria (50.000,00 euro) grazie alle risorse del PN Metro plus. Oltre alla promozione e gestione dell'edizione 2025, che ha incluso la revisione del bando, la sua approvazione (Atto del Sindaco 162/2025) e una rilevante attività di comunicazione e diffusione, importante è stata l'attività di accompagnamento delle imprese premiate nelle edizioni precedenti, che si è sviluppata attraverso l'organizzazione di incontri dedicati e il coinvolgimento delle stesse in occasioni di visibilità e networking.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4237 PUBBLICAZIONE E GESTIONE DELL'AVVISO PUBBLICO.	Data	31/12/2025	26/09/2025	100
4238 REVISIONE DELL'AVVISO PUBBLICO AL FINE DI PROMUOVERE L'INTEGRAZIONE CON ALTRE POLITICHE DELL'ENTE	Data	31/12/2025	26/09/2025	100

### Obiettivo specifico **1753** PROMOZIONE DELLA NASCITA, SVILUPPO E ATTRAZIONE DI START-UP INNOVATIVE

Nel 2025, anche capitalizzando l'importante esperienza di CTE COBO sono state avviate attività per consolidare e rafforzare le azioni di BIS volte alla promozione di startup anche di carattere innovativo. In particolare, nel contesto del progetto ANCI Giovani imprese in cammino, è stato sviluppato un programma di supporto costituito da 4 workshop (dal 16 ottobre al 5 novembre - PG 78234/2025 e seguenti). Nel quadro del medesimo progetto BIS ha contribuito allo Stakeholders Forum (PG n.47757 17/07/2025), svoltosi a Pordenone 8-9 luglio 2025. BIS ha inoltre partecipato a R2B, anche attraverso l'organizzazione di incontri ad hoc, che si è svolto il 26/06/2025 e ha contribuito all'animazione di uno stand presso la Fiera WMF (Bologna 4-6 giugno 2026). Infine, con l'obiettivo di promuovere l'ecosistema delle startup innovative locali, BIS ha partecipato alla manifestazione internazionale VIVATECH che si è tenuta a Parigi a giugno 2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4240 ORGANIZZAZIONE/PARTECIPAZIONE A EVENTI DEDICATI ALL'ECOSISTEMA DELLE STARTUP	Numero	2	3	100
4241 ORGANIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI SUPPORTO/INCUBAZIONE DI STARTUP	Data	31/12/2025	05/11/2025	100

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

4242 PARTECIPAZIONE A UN EVENTO INTERNAZIONALE DI PROMOZIONE DELL'ECOSISTEMA DELLE  
START-UP

Data

31/12/2025

12/06/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

248

**ECONOMIA DI PROSSIMITA' E SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE**

Obiettivo specifico

1754

**COORDINAMENTO E PROMOZIONE DI POLITICHE ATTIVE PER L'ECONOMIA DI PROSSIMITÀ, ATTRAVERSO IL TAVOLO METROPOLITANO PER IL COMMERCIO E LE ATTIVITÀ TURISTICHE.**

Nel 2025 l'attività di confronto nell'ambito del Tavolo è stata molto rafforzata con 7 incontri di coordinamento e confronto (agli atti in fascicolo 10.03.07 - 1/2024). Sono stati poi promossi momenti di confronto con riferimento al Clust-ER Economia Urbana al quale la Città metropolitana ha partecipato attivamente nel 2025 (14 incontri in atti al fascicolo 10.01.02 - 23/2022). Nel corso del 2025 sono stati avviati una serie di incontri di confronto con gli assessori e le assessore del territorio, che hanno favorito la realizzazione di un progetto metropolitano per l'economia di prossimità (PG 83722 del 19/12/2025). A dicembre è stato promosso l'evento pubblico 'Commercio, artigianato e territorio' a Bologna, l'occasione è stata anche un momento di confronto pubblico sulle tematiche trattate dal Tavolo (PG 27917/2025, PG 44688/2025, PG 44689/2025, PG 44692/2025, PG 83711/2025, PG 83722/2025). Gli incontri del Tavolo, insieme all'evento pubblico, hanno superato le 90 presenze. Nei primi mesi del 2025, come programmato, è stata inoltre avviata un'attività di supporto e confronto sul tema Hub urbani e di prossimità (incontri singoli con 6 Comuni del territorio - agli atti in fascicolo 10.03.05.01 - 1/2025).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4243 INCONTRI DEL TAVOLO	Numero	3	7	100
4244 EVENTI PUBBLICI SU TEMATICHE TRATTATE DAL TAVOLO	Numero	1	1	100
4245 PRESENZE TOTALI NEGLI INCONTRI E NEGLI EVENTI PUBBLICI	Numero	90	100	100
4247 PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI DEL CLUST-ER ECONOMIA URBANA	Numero	4	14	100
4250 AVVIO ATTIVITÀ DI SUPPORTO E CONFRONTO SU HUB URBANI E DI PROSSIMITÀ	Data	31/03/2025	06/02/2025	100
4359 DEFINIZIONE CRITERI PER LA PROMOZIONE DI BANDI DI FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI UNIONI E COMUNI PER LA PROMOZIONE DELLA RETE DI PROSSIMITÀ	Data	31/12/2025	01/08/2025	100
4360 REDAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO METROPOLITANO PER L'ECONOMIA DI PROSSIMITÀ	Data	31/12/2025	19/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

**Obiettivo specifico** | **1755** | **COORDINAMENTO METROPOLITANO DEI SUAP PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA A BENEFICIO DELL'ATTIVITÀ DI IMPRESA.**

È proseguita l'attività di coordinamento dei Suap, attraverso l'organizzazione di 9 incontri di confronto e coordinamento su tematiche generali e casi specifici proposti dagli stessi operatori e operatrici degli Sportelli Unici di Comuni e Unioni, in cui la partecipazione è sempre stata rilevante e costante (in atti al fascicolo 10.02.03.02 - 1/2025). Inoltre è stato organizzato anche un incontro tra i SUAP del territorio metropolitano e il Servizio Insieme per il lavoro con focus sui servizi di supporto all'imprenditorialità. In esito al confronto con gli sportelli territoriali e gli uffici regionali sono state elaborate due schede di chiarimento su temi di interesse dei Suap sulla disciplina degli agricompeggi e sugli hobbisti (PG 43313 e 43314 del 27/06/2025). Nell'ambito del gruppo di lavoro costituito nel 2024 per le linee guida per i controlli sulle SCIA, è stato redatto un documento conclusivo di indirizzo condiviso con i Suap del territorio in data 17/02/2025 (PG 10548).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4248 INCONTRI DI COORDINAMENTO DEI SUAP	Numero	5	9	100
4249 REPORT E SCHEDE DI CHIARIMENTO, INFORMAZIONE E COORDINAMENTO SU TEMATICHE DI INTERESSE DEI SUAP	Numero	2	2	100
4251 PREDISPOSIZIONE DI UN DOCUMENTO GUIDA PER I CONTROLLI DELLE SCIA	Data	30/06/2025	17/02/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

249

IL TALENTO COME RISORSA DI CRESCITA E SVILUPPO DEL TERRITORIO

Obiettivo specifico

1756

ATTRAZIONE E RETENTION DEI TALENTI A ELEVATA SPECIALIZZAZIONE DI CONOSCENZE E COMPETENZE

Bologna for Talent ha raggiunto gli obiettivi previsti andando a rafforzare le attività di tutoraggio del servizio per talenti nazionali e internazionali in arrivo sul territorio, o che hanno scelto di costruire il percorso professionale presso imprese, enti di ricerca e startup insediate nell'area metropolitana. L'attività di tutoraggio si è concentrata sul fornire un supporto informativo personalizzato e un orientamento sulle opportunità e i servizi del territorio. Insieme alla rete di stakeholder e alle imprese, sono state realizzate quattro iniziative di promozione del territorio e attrazione talenti (Bo.Connect e Road to Bologna), raggiungendo più di 100 talenti. Città metropolitana, insieme ad ART-ER e alla Regione Emilia-Romagna, ha organizzato la tre giorni di evento internazionale Cities for Talent, ospitando più di 50 rappresentatnti provenienti da oltre 30 città europee, con l'obiettivo di creare collaborazioni e scambi di esperienze sui servizi per l'attrazione e la retention di talenti. In quell'occasione è stata lanciata anche l'International Talent Network, rafforzando la rete con altre organizzazioni internazionali. Bologna for Talent ha realizzato un'attività puntuale di incontri con le imprese per aumentare la conoscenza dei servizi a disposizione per le stesse per favorire l'onboarding di talenti e l'inserimento nel territorio. L'attività si è svolta sia in modalità online, sia partecipando ad eventi di settore (es. Farete, Fiere o Giornate del Lavoro).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4255 INCONTRI CON AZIENDE	Numero	10	19	100
4256 ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO	Numero	7	83	100
4257 EVENTO INTERNAZIONALE	Data	31/12/2025	30/10/2025	100
4258 AZIONI DI PROMOZIONE E ATTRAZIONE TALENTI	Numero	2	4	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

250

PROMOZIONE E SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE GREEN E DIGITALE

Obiettivo specifico

1757

PROMOZIONE E SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE GREEN E DIGITALE

Nel 2025 è stato avviato, anche con il supporto tecnico di AESS, lo sportello metropolitano, fornendo un supporto, fisico e virtuale, di tipo informativo e di orientamento per le imprese. Nel 2025 sono stati poi realizzati 4 incontri tematici all'interno del tour degli sportelli con relativa presenza fisica dello Sportello presso i Comuni di 'izzano in Belvedere, Monzuno, Marzabotto e Sasso Marconi. Sono stati organizzati due attività laboratoriali chiamate 'green clinic': sul tema CER a Sasso Marconi, sul tema eco-turismo a Lizzano in Belvedere. Per quanto riguarda l'attività di disseminazione, oltre al lancio della newsletter è stato organizzato un talk specifico durante un evento pubblico alla Cartiera di Marzabotto (12/04/2025). Sono state inoltre organizzate le attività dello stakeholder group "BIS Green Innovation Hub" (tre appuntamenti: febbraio, luglio settembre 2025). Per le suddette attività si vedano i PG 49242 e 75176 del 2025). Intensa è stata l'attività inerente al progetto per il rafforzamento della sostenibilità nella filiera della moda, per il quale sono state incontrate oltre 5 imprese, le associazioni imprenditoriali, enti di ricerca e istituzioni operanti nel settore (PG. 82667 del 17/12/2025).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4264 AVVIO SPORTELLO METROPOLITANO	Data	30/09/2025	08/07/2025	100
4265 AZIONI DI DISSEMINAZIONE	Numero	2	2	100
4266 REALIZZAZIONE ATTIVITÀ LABORATORIALI	Numero	2	2	100
4267 SPERIMENTAZIONE MODA: INCONTRI CON AZIENDE	Numero	2	5	100

Obiettivo specifico

1758

PROMOZIONE E SVILUPPO DELL'INNOVAZIONE DIGITALE LA CASA DELLE TECNOLOGIE EMERGENTI

Nel periodo di riferimento, Città metropolitana di Bologna, per tramite dell'Ufficio Comune Sviluppo economico, imprese e occupazione, ha proseguito l'attuazione delle azioni di promozione e sviluppo dell'innovazione digitale connesse a CTE COBO, in coerenza con il quadro strategico di BIS - Bologna Innovation Square. Attraverso il coinvolgimento di una solida rete di partner pubblici e privati, sono state realizzate iniziative di disseminazione, informazione e networking rivolte a imprese, startup e cittadini. In particolare, l'organizzazione della 3° edizione del TBG - The Bologna Gathering ha consentito il coinvolgimento di oltre 500 partecipanti, rafforzando il posizionamento di Bologna come hub nazionale e internazionale dell'innovazione. L'Innovation Roadshow, promosso insieme al MIMIT, tenutosi presso il Tecnopolo DAMA il 30/09/2025, ha costituito un'azione mirata di disseminazione verso le imprese, favorendo la diffusione delle opportunità legate alle tecnologie emergenti e al venture capital. Sul fronte della sensibilizzazione dei cittadini, con BIS sono stati realizzati due incontri informativi: la Giornata Nazionale del Made in Italy, svoltasi il 15/04/2025 presso il Museo di Bologna in collaborazione con MIMIT, BI-REX e CNA Bologna, e l'evento di presentazione BIS\_U35 del 13/11/2025, contribuendo alla diffusione della cultura dell'innovazione e della transizione digitale sul territorio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
---------------------------------	-----------------	-----------	------------	-----------------

## RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

4263	NUMERO DI PERSONE FISICHE COINVOLTE ALLE INIZIATIVE LEGATE ALLA CTE	Numero	300	500	100
4268	AZIONE DI DISSEMINAZIONE VERSO LE IMPRESE	Numero	1	1	100
4270	INCONTRI DI INFORMAZIONE PER I CITTADINI	Numero	2	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

251

RETI DI IMPRESE, STAKEHOLDERS E GOVERNANCE

Obiettivo specifico

1759

BOLOGNA INNOVATION SQUARE /BIS

Nel periodo di riferimento, BIS ha consolidato il proprio ruolo di strumento di coordinamento e connessione tra attori pubblici e privati, favorendo la realizzazione di progettualità di sistema, l'aggregazione di servizi e la semplificazione delle relazioni tra imprese, start-up e soggetti dell'innovazione. Le attività sono state sviluppate nell'ambito dell'Ufficio Comune Sviluppo economico, imprese e occupazione e realizzate con il supporto delle risorse del PN Metro Plus, assicurando coerenza con il quadro strategico di riferimento. In particolare, è stato supportato un progetto di sistema, l'i-Tech Innovation Program, formalizzato con accordo PG n. 44915/2025, contribuendo allo sviluppo di iniziative a elevato impatto per il sistema imprenditoriale. È stato inoltre realizzato un incontro dell'Advisory Board, tenutosi in occasione di R2B il 26/06/2025, garantendo il confronto con gli stakeholder e l'orientamento delle attività. L'azione di ampliamento e consolidamento della rete ha consentito di registrare oltre 10 nuove adesioni, in linea con l'obiettivo previsto.. A supporto della comunità degli aderenti, sono stati organizzati due incontri dedicati, il workshop dedicato alla partecipazione a WMF 2025 del 28/04/2025 e l'incontro annuale del 04/12/2025, rafforzando il ruolo di BIS come piattaforma di riferimento per l'innovazione e l'attrattività del territorio metropolitano.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4271 PROGETTI DI SISTEMA SUPPORTATI	Numero	1	1	100
4272 INCONTRO ADVISORY BOARD	Numero	1	1	100
4273 NUOVE ADESIONI	Numero	10	10	100
4280 INCONTRI PER ADERENTI	Numero	2	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1760** RAFFORZAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI CLUBPRO E CONNESSIONE CON LE RETI DI IMPRESA.

La messa a sistema da parte di clubPRO di un modello di confronto strutturato PA-imprese, nel '25 ha permesso di consolidare risultati e ampliare l'efficacia delle attività in programma, ponendo i presupposti per l'avvio di una gestione coordinata delle singole Reti d'Impresa di Cm e Cobo attive e confermando il ruolo di clubPRO quale principale strumento di riferimento e indirizzo. clubPRO:- avviato un nuovo cerchio sull'abitare per lavoratori in collaborazione con uffici tecnici di Cm, Cobo, ass. di categoria, imprese, culminato in 1 evento finale (180 pax) e 3 concrete sperimentazioni.- Replicato 1 evento tema DE&amp;l a FARETE (165 pax), in collaborazione con Confindustria.- Rafforzata la sinergia con l'Uff. Mobilità Cm per coinvolgere attivamente le imprese nell'implementazione del TPL nelle aree industriali.Gli eventi sono parte della strategia di comunicazione e radicamento sul territorio di clubPRO che sarà ampliata nel '26.Inoltre, l'Uff. comune ha ricevuto mandato e avviato la progettazione di un coordinamento strategico tra le Reti d'Impresa, strutturato con la collaborazione dell'UNIBO-Scienze Aziendali. La ricerca condotta ha permesso di: definire un modello di governance condiviso; analizzare lo stato delle reti; sviluppare un toolkit di monitoraggio e stimolare la collaborazione tra reti, in ottica sinergica non duplicativa.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4276 MONITORAGGIO TRAMITE INCONTRI E REPORT	Numero	2	2	100
4281 INCONTRI PLENARI	Numero	1	1	100
4358 ATTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CERCHIO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

## Obiettivo specifico **1761** CONSOLIDAMENTO DEL FORUM METROPOLITANO DEGLI SPAZI PER L'INNOVAZIONE

Nel corso del 2025, il Forum metropolitano degli spazi per l'innovazione ha proseguito le attività di scambio e confronto con l'obiettivo di strutturarsi come soggetto collettivo in grado di elaborare strategie e produrre progettualità. Numerosi sono stati gli incontri del Forum (9 agli atti in fascicolo 10.02.03.01 - 1/2024) che hanno trattato temi quali la costruzione di un calendario di eventi condiviso e la comunicazione coordinata degli stessi. Nella primavera del 2025 si è svolto l'evento pubblico "Spazio all'innovazione".

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4277 INCONTRI DEL FORUM E DEL DIRETTIVO	Numero	5	9	100
4278 SPAZI COINVOLTI NEL CORSO DELL'ANNO NELLE ATTIVITÀ DEL FORUM.	Numero	35	35	100
4283 REALIZZAZIONE DI UN PROGRAMMA DI EVENTI PUBBLICI CO-PROGETTATI CON IL FORUM	Data	31/12/2025	20/05/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

252

LAVORO E QUALITA' DEL LAVORO

Obiettivo specifico

1762

SALVAGUARDIA PATRIMONIO PRODUTTIVO E SPORTELLO SOVRAINDEBITAMENTO

Obiettivo in linea con la programmazione. Per le attività condotte del Tavolo di salvaguardia delle attività produttive sono proseguiti gli incontri per aziende con problematiche legate ai temi dell'occupazione e del mantenimento del sito produttivo. Le organizzazioni sindacali nel 2025 hanno chiesto l'attivazione di 15 nuovi tavoli come da richieste pervenute. Per quanto riguarda le attività dello Sportello sovraindebitamento sono proseguiti i colloqui e c'è stato il primo incontro della Rete di contrasto al sovraindebitamento (28/05/25) a cui sono seguiti due webinar. E' proseguita l'attività del Tavolo di Ripresa che si è confermato luogo privilegiato di confronto tra gli stakeholder del territorio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4284 NUMERO TAVOLI DI SALVAGUARDIA ATTIVATI	Numero	5	15	100
4285 COLLOQUI EFFETTUATI PRESSO OCC	Numero	20	146	100
4293 MESSA IN RETE DI SOGGETTI ATTIVI PER CONSOLIDAMENTO SPORTELLO	Data	30/09/2025	28/05/2025	100

Obiettivo specifico

1763

MONITORAGGIO DEI PROTOCOLLI DI SITO IN ESSERE E LORO AGGIORNAMENTO

Nel 2025 è proseguito con continuità l'impegno dell'Ufficio Comune nel monitoraggio, nella sottoscrizione e nel rinnovo dei Protocolli finalizzati a promuovere un lavoro di qualità dagli elevati standard di sicurezza. Le attività svolte hanno sia consolidato gli strumenti già attivi che definito gli ambiti di futuro intervento, individuando i soggetti con i quali portare avanti il percorso di promozione della qualità del lavoro. I 21 incontri, che hanno coinvolto tutte le parti interessate (associazioni di categoria, aziende e OO.SS), sono stati dedicati al monitoraggio dei Protocolli ancora in vigore (Interporto, CAAB e Shopville Gran Reno), al rinnovo di quelli scaduti (Protocollo di Intesa con BolognaFiere, Protocollo di buone pratiche per i lavoratori del settore culturale) e alla firma di nuovi Protocolli (Protocollo turismo, Carta per la sicurezza stradale di Just Eat e Protocollo sulla sostenibilità e la qualità promosso da Aeroporto di Bologna).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4286 MONITORAGGIO PROTOCOLLI DI SITO DI FIERA, AEROPORTO, AUTOSTAZIONE, INTERPORTO, GRAND TOUR, SHOPVILLE E CAAB	Numero	3	3	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1764** **MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO APPALTI**

L'obiettivo è stato neutralizzato alla luce dell'attuale accordo sull'ultrattività del Protocollo Appalti siglato da tutti gli stakeholders il 20 dicembre 2022. In particolare - attualmente - le collaborazioni sui temi della qualità del lavoro nel territorio metropolitano, in raccordo con organizzazioni sindacali e altri portatori d'interesse, sono sviluppate su altri fronti e in particolare dai Protocolli di sito (obiettivo n. 1763).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4289 MONITORAGGIO APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO APPALTI	Numero	1		0
4346 NUMERO INCONTRI PROPEDEUTICI ALL'AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO APPALTI	Numero	2		0

## Obiettivo specifico **1765** **MONITORAGGIO E IMPLEMENTAZIONE DELLA CARTA METROPOLITANA DELLA LOGISTICA ETICA**

Il 2025 ha visto un aumento delle aziende aderenti alla Carta metropolitana della logistica etica. Sono stati organizzati incontri con le aziende aderenti, che hanno trattato capitoli diversi della Carta (es. formazione, innovazione digitale e sicurezza), e permesso alle aziende di condividere le rispettive buone pratiche (es. scuola di italiano per i dipendenti stranieri), dati e contributi del settore logistico. Nell'ambito della campagna di adesione, sono stati organizzati singoli incontri con le aziende occupate nel settore della logistica che hanno mostrato interesse verso i principi e i valori promossi dalla Carta. Il Comitato metropolitano per la Logistica Etica si è quindi riunito una volta per valutare la domanda di adesione delle aziende incontrate, approvandone tre e portando il totale delle aziende aderenti a 21. Il monitoraggio del rispetto dei principi della Carta è proseguito con le aziende aderenti, tramite compilazione di una checklist di rinnovo, compilata da tutte le imprese. A ciò si è aggiunta un'analisi interna per verificare l'impatto avuto nel settore logistico tramite l'adesione delle aziende che aderiscono alla carta considerando in particolare numero di aziende, numero lavoratori.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4291 INCONTRI COMITATO METROPOLITANO PER LA LOGISTICA ETICA.	Numero	1	1	100
4292 INCONTRI DI DISSEMINAZIONE E PROMOZIONE DELLA CARTA	Numero	1	1	100
4295 ANALISI IMPATTO DEI SOGGETTI ADERENTI ALLA CARTA	Data	16/12/2025	16/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

TURISMO METROPOLITANO

Obiettivo operativo

151

TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA MODENA

Obiettivo specifico

1766

DEFINIZIONE E APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITÀ TURISTICHE PER L'ANNO 2026

Con Delibera di Consiglio metropolitano n.35 del 08/10/2025 e con Atto del Presidente della Provincia di Modena n.120 dell'08/10/2025 è stato approvato il Programma di promozione commercializzazione turistica (PPCT) del Territorio Turistico Bologna-Modena per il 2026. Il documento, redatto con le DMO Bologna Welcome e ModenaTur, è stato precedentemente approvato dagli organismi del Territorio Turistico: Tavolo di concertazione (PG. 61487/2025) e Cabina di Regia (PG. 61472/2025), sentiti i Tavoli metropolitani del turismo di Pianura, Appennino, Imolese (15/9) e la Consulta provinciale del turismo di Modena (15/9). Con Delibera di Consiglio metropolitano n. 64/25 e Atto n. 189/2025 del Presidente della Provincia di Modena è stato approvato il Programma turistico di promozione locale (PTPL) del Territorio Turistico per il 2026. La proposta di PTPL è stata formulata e concertata dagli organismi del Territorio: Tavolo di Concertazione (PG. 80918/2025) e Cabina di Regia (PG. 80908/2025).

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4296 APPROVAZIONE P.P.C.T. E P.T.P.L. 2026 DEL TERRITORIO TURISTICO BOLOGNA-MODENA.

Data

31/12/2025

22/12/2025

100

4297 AZIONI DI CONFRONTO SULLA PROPOSTA DI PROGRAMMA CON I TAVOLI TERRITORIALI.

Numero

4

4

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

201

**TURISMO PER LO SVILUPPO EQUILIBRATO DEL TERRITORIO**

Obiettivo specifico

1767

**CLUST-ER TURISMO**

Nel corso del 2025 sono cambiate le modalità operative del Clust-ER, con la sospensione delle attività di alcuni Gruppi di Lavoro formati negli anni precedenti e con l'attivazione di altre iniziative di coinvolgimento degli stakeholders. Città metropolitana, anche in veste di Destinazione turistica, ha partecipato attivamente sia ai momenti di coordinamento tra Soci quali le Assemblee dei soci del ClustER Turismo di Rimini 4/2 (PG. 4502/2025) e di Bologna 25/6 (PG. 41651/2025) e l'incontro online 4/12 (PG. 85207/2025), sia ad attività specifiche quali il 1° Project Lab del 5/3 (PG. 81699/2025) e l'evento di lancio dell'iniziativa FAST-ER del 26/5 (PG. 81807/2025).

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4298 PARTECIPAZIONE ATTIVITÀ DEL CLUST-ER

Numero

4

4

100

Obiettivo specifico

1769

**BOLOGNA ESTATE**

Con Determina Dirigenziale n. 189 del 07/02/2025 è stato approvato Avviso pubblico Bologna Estate 2025 della Città metropolitana di Bologna. Nel bando particolare attenzione è stata rivolta alla sostenibilità ambientale e all'accessibilità, entrambe oggetto di specifici criteri di valutazione. Il bando, parallelo a quello del Comune di Bologna e collegato al PTPB 2025, ha registrato l'arrivo di 76 progetti, di cui 75 sono risultati ammissibili e, fra questi, 69 sono stati selezionati per essere inseriti nel cartellone di Bologna Estate. 44 di essi hanno visto inoltre riconosciuto un contributo, per un totale di complessivi 100.000. Oltre ai progetti selezionati tramite bando, sono entrati a far parte del cartellone di Bologna Estate anche altri eventi istituzionali (complessivamente 120) individuati dai Distretti culturali insieme ai referenti dei tavoli territoriali del turismo.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4303 PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO BOLOGNA ESTATE

Data

30/06/2025

07/02/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1770** PUNTO INFORMATIVO EXTRABO

Con Atto del Sindaco metropolitano n. 104 del 19/6/2025 è stato approvato lo schema di accordo ex art. 15 L. n. 241/1990 per la gestione dello spazio denominato eXtraBO outdoor infopoint tra Città metropolitana di Bologna, Fondazione Bologna Welcome e i tre enti rappresentativi dei sub-ambiti territoriali di Area Imolese, Appennino bolognese e Pianura bolognese (rispettivamente: Nuovo Circondario Imolese, Unione di Comuni Appennino bolognese e Comune di Crevalcore). L'accordo individua un'azione coordinata di gestione dello spazio di informazione, accoglienza e promo-commercializzazione turistica dell'area metropolitana bolognese eXtraBO e le relative modalità di attuazione. La governance dell'Accordo è garantita da un Tavolo di coordinamento della gestione di eXtraBO presieduto dalla Città metropolitana di Bologna in collaborazione con Fondazione Bologna Welcome, che si incontra almeno semestralmente e valida un piano di lavoro annuale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4304 CONVENZIONE DI GESTIONE EXTRABO CON I TERRITORI	Data	31/12/2025	19/06/2025	100

## Obiettivo specifico **1771** UFFICIO COMUNE TURISMO

Nel corso del 2025 l'Ufficio comune Turismo ha convocato e coordinato incontri periodici di allineamento con frequenza quasi settimanale. Gli incontri, online, hanno coinvolto i referenti turistici dei tre sub-ambiti territoriali (Appennino, Pianura, Imola), i soggetti gestori dei sub-ambiti all'interno di eXtraBO, i referenti di Provincia di Modena, Comune di Bologna, Fondazione Bologna Welcome e la DMO modenese, l'ufficio stampa di Città metropolitana, oltre alla coordinatrice della Cabina di Regia del Territorio Turistico Bologna-Modena. In tutto si sono svolti 36 incontri, per i quali sono stati prodotti i relativi verbali (PG. 7105/2026).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4305 INCONTRI DI ALLINEAMENTO CM, COMUNE DI BOLOGNA, REFERENTI TURISTICI TERRITORIALI	Numero	24	36	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

253

QUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA TERRITORIALE

Obiettivo specifico

1772

PROMOZIONE DEL CICLOTURISMO

Nel corso del 2025 la Città metropolitana ha garantito il proprio supporto ai territori nel segmento dei Cammini e del Cicloturismo attraverso l'adesione a convenzioni di gestione consolidate (Via degli Dei, Via della Lana e della Seta, Via Mater Dei, Ciclovia del Sole tratto pianura bolognese e modenese). Nell'ambito dei Cammini ha inoltre partecipato all'incontro di programmazione 2025 del Tavolo tecnico regionale Circuito Cammini e Vie di Pellegrinaggio del 30/01 (PG 6228/2025). Nell'ambito del Cicloturismo, a fronte del progressivo prolungamento della Ciclovia del Sole verso nord e verso sud, si è lavorato per porre le basi di un futuro sviluppo turistico allargato: per quel che riguarda il tratto appenninico a sud di Bologna, si è parlato delle possibili prospettive in termini di promozione turistica in occasione del Tavolo turistico dell'Appennino del 15/9 (PG. 68003/2025); per quel che riguarda il collegamento verso nord, sono stati convocati due incontri con Parco del Mincio, Provincia di Mantova, Destination Verona & Garda Foundation, APT Servizi Emilia-Romagna, Bologna Welcome, Provincia di Modena in cui è stata discussa una prima proposta di promozione congiunta della Ciclovia Verona-Bologna (incontri: 9/7 PG. 49214/2025 e 2/10 PG. 66524/2025).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4308 ATTIVAZIONE CONTATTI CON SOGGETTI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-BOLOGNA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4309 INCONTRI TAVOLO APPENNINO PER CICLOVIA DEL SOLE	Numero	1	1	100
4310 INCONTRI CON TAVOLO REGIONALE CCVP	Numero	1	1	100
4311 ATTIVAZIONE PROCESSO DI GESTIONE NUOVO CAMMINO	Data	31/12/2025		0

Obiettivo specifico

1773

TAVOLO IMPOSTA DI SOGGIORNO

Nel 2025 il Tavolo tecnico imposta di soggiorno del Comune di Bologna, coordinato dalla Città metropolitana in qualità di Destinazione turistica - Territorio Turistico Bologna-Modena, si è riunito due volte: 29 gennaio (PG 16516/2025) e 3 novembre (PG. 80613/2025). Agli incontri hanno partecipato le realtà associative dell'imprenditoria turistica più significative a livello metropolitano.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4312 INCONTRI DEL TAVOLO IMPOSTA DI SOGGIORNO	Numero	2	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

UN PATTO PER LO SVILUPPO INTEGRATO DELL'APPENNINO

Obiettivo operativo

152

**FOCUS APPENNINO METROPOLITANO**

Obiettivo specifico

1774

**SPORTELLO VIVERE E LAVORARE NELL'APPENNINO BOLOGNESE**

Lo Sportello "Vivere e Lavorare in Appennino" è uno dei presidi centrali del progetto BIS in Appennino. Nel biennio 2024/2025 lo Sportello ha gestito 110 accessi diretti, offrendo un orientamento qualificato a persone interessate a trasferirsi nei territori montani o a rafforzare la propria permanenza in Appennino. L'attività non si è limitata a una funzione informativa: ogni colloquio è stato accompagnato da un follow-up personalizzato e da un lavoro di raccordo operativo con Comuni, imprese, scuole, servizi sociali, associazioni e operatori locali. Una parte sensibile dell'attività ha riguardato l'accoglienza dei profili altamente specializzati destinati al Centro di Ricerca ENEA del Brasimone. Lo sportello ha inoltre svolto un'attività di animazione territoriale rappresentata:- dal ciclo di incontri Vuoto a Rendere, sviluppato in collaborazione con il Com di Castiglione dei Pepoli e l'Ufficio Politiche Abitative di CMBO. I 3 appuntamenti hanno coinvolto circa 100 persone tra proprietari, amministratori, agenzie e cittadini, generando interesse e attivando interlocuzioni anche con Comuni limitrofi (Camugnano, Marzabotto, Monzuno, Loiano, Lizzano in Belvedere).[https://www.bolognainnovationsquare.it/Engine/RAServeFile.php/f/news/BIS-APPENNINO\\_29\\_MAR.pdf](https://www.bolognainnovationsquare.it/Engine/RAServeFile.php/f/news/BIS-APPENNINO_29_MAR.pdf)- dal ciclo divulgativo Appennino è casa mia, composto da otto incontri: 5 a Bologna e 3 in Appennino pensati per intercettare chi vive in città ma valuta un possibile trasferimento nei territori montani.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4319 STRUTTURAZIONE DELL'OPERATIVITÀ DELLO SPORTELLO, NELLA SEDE TEMPORANEA INDIVIDUATA, NEI CONFRONTI DI CITTADINI, IMPRESE ED AMMINISTRAZIONI

Data

31/12/2025

31/12/2025

100

Obiettivo specifico

1775

**SISTEMA APPENNINO: PROGRAMMA DI SVILUPPO SOSTENIBILE PER LA MONTAGNA METROPOLITANA**

Il LaSTI - laboratorio permanente a supporto di processi di innovazione e trasformazione dei territori - è un laboratorio di Capacity building a favore degli Enti capofila delle Strategie Territoriali per le Aree Montane e Interne (STAMI) basato su un approccio partecipativo e di co-progettazione, che prevede azioni di accompagnamento e di animazione sui territori e un percorso formativo finalizzato a rafforzare le capacità degli EE LL nella programmazione ed attuazione di progettualità strategiche. Gli obiettivi sono:- Affiancare gli Enti locali nelle fasi di attuazione delle STAMI- Rafforzare capacità e competenze degli Enti locali- Facilitare percorsi di formazione, animazione, networking e dialogo- Supportare il controllo e la qualità dei progetti- Valorizzare, comunicare e promuovere i risultati. Le principali attività sono:- Animazione e accompagnamento ( networking, help desk tecnico), - Capacity building (formazione tecnica e tematica, laboratori di co-progettazione, scuola di pensiero strategico), - Monitoraggio e valutazione (monitoraggio progetti, valutazione in itinere), - Comunicazione (diffusione e valorizzazione dei risultati, materiali informativi, web e social). Sito web: <https://sites.google.com/art-er.it/lasti-cassettagliattrezzi/cassetta-degli-attrezzi-authuser=0> Relazioni di monitoraggio inviate alla Regione: Monitoraggio al 30/06/2025, PEC PG 6408/2026 del 30/01/2026 Monitoraggio al 31/12/2025, PEC PG 50760 del 31/07/2025

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

4320 AVVIO PROGETTO LASTI IN COLLABORAZIONE CON REGIONE EMILIA-ROMAGNA ED ARTER

Data

31/12/2025

31/12/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

CITTA' CULTURALE METROPOLITANA

Obiettivo operativo

254

UN NUOVO SISTEMA CULTURALE METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1779

PROGETTI CULTURALI METROPOLITANI

Si conferma la operativita delle diverse azioni previste; rete dei teatri metropolitani, sistema museale diffuso, Bologna Estate, Art City. Per quanto riguarda il Festival narrativo del paesaggio, l'individuazione di un focus tematico - l'anniversario dell'80esimo della Liberazione - ha consentito di costruire una programmazione omogenea, integrata, che ha saldato la rete metropolitana dei Distretti culturali.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4321 TEATRI METROPOLITANI: SVILUPPO CARTELLONE COMUNE

Numero

1

1

100

4324 INCONTRI DI COPROGETTAZIONE FESTIVAL DEL PAESAGGIO.

Numero

3

6

100

Obiettivo specifico

1780

CULTURA E TRADIZIONI METROPOLITANE

La piena operatività di Palazzo Pepoli, nuovo Museo della Città, ha consentito di programmare diverse iniziative di valorizzazione delle De.Co. , sia attraverso una installazione permanente, sia attraverso eventi ad hoc: sul tema liuteria si è tenuto un concerto il 18 gennaio, per quanto riguarda gli scalpellini è stata svolta una dimostrazione pratica l' 8 marzo; per l' ocarina il 22 marzo, e su Emilia Ars il 5 aprile.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4326 VERIFICA DI FATTIBILITA' PER LA CANDIDATURA A DECO

Numero

1

2

100

4331 PROGRAMMA DI COMUNICAZIONE DELLA DECO DELLA LIUTERIA

Data

31/05/2025

18/01/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1781** GOVERNANCE CULTURALE METROPOLITANA

Si confermano nel corso del 2025 diverse azioni di promozione dei musei metropolitani attraverso aperture straordinarie; nell'ambito del tavolo biblioteche si sono realizzati più di 50 iniziative in biblioteca dedicate all'avvicinamento dei bambini alla musica. La sperimentazione del prestito interbibliotecario è stata avviata nel luglio 2025. <https://www.bibliotechebologna.it/documents/pic-prestito-intersistemico-circolante>

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4329 SPERIMENTAZIONE PRESTITO INTERSISTEMICO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

## Obiettivo operativo **255** MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA

### Obiettivo specifico **1646** PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ISTITUZIONE VILLA SMERALDI MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA DELLA CITTÀ METROPOLITANA

L'Istituzione gestisce il complesso storico di Villa Smeraldi, il suo parco e il Museo della Civiltà Contadina, con la missione di renderli luoghi aperti alla sperimentazione culturale in dialogo con il territorio. Nel 2025, l'obiettivo prioritario è stato il potenziamento dell'inclusività e dell'accoglienza, in linea con i nuovi modelli di welfare culturale. Sono state promosse attività didattiche e di mediazione per scuole, adulti e persone con disabilità (fisiche e cognitive), con un focus sull'inserimento lavorativo, sui principi dell'Agenda 2030 e del Piano per l'Uguaglianza. Sono stati realizzati 280 laboratori didattici e oltre 20 eventi di valorizzazione con iniziative come rievocazioni, riletture attraverso l'arte contemporanea, un convegno e azioni di promozione turistica, attuate in collaborazione con Enti, Musei e Associazioni locali, confermando l'allineamento agli standard del Sistema Museale. Parallelamente, si è lavorato per il rinnovamento e la tutela del patrimonio del Museo, con allestimenti, pubblicazioni e riordino di archivi e depositi. È inoltre proseguito l'impegno nella promozione della sostenibilità, del Food e del Green, con azioni di divulgazione in collaborazione con UNIBO e RER, in coerenza con la PAUM.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3920 REALIZZAZIONE DI LABORATORI DIDATTICI	Numero	200	280	100
3921 AZIONI DI VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI	Numero	10	10	100
3922 EVENTI E PROGETTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MUSEO	Numero	10	12	100
4366 ATTIVAZIONE PROCEDURA PER UTILIZZO NUOVA LOCANDA	Data	30/06/2025	11/06/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

PIANO METROPOLITANO PER L'UGUAGLIANZA DI GENERE

Obiettivo operativo

234

PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI

Obiettivo specifico

1782

PROMOZIONE DELL'IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE, ANCHE ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI READI - RETE PER L'AUTOIMPRESA E LE DONNE IMPRENDITRICI

Nell'ambito di READI, nel 2025, sono stati realizzati tre incontri pubblici, di cui due sul territorio metropolitano a San Giovanni in Persiceto e Baricella (PG 69453 del 29/10/2025 e PG 71244 del 05/11/2025) e un incontro presso il Museo del Patrimonio Industriale (PG. 82257 del 15/12/2025). Sono stati poi diffusi i podcast realizzati sia attraverso comunicazione di stampa (PG 14812 del 04/03/2025) che attraverso gli incontri di rete (4 in tutto nel corso del 2025: PG 42955 del 26/06/2025; PG. 56603 del 04/09/2025; PG 66863 del 20/10/2025; PG 79854 del 05/12/2025). Tali attività sono state in parte finanziate dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito del Bando per la presentazione di progetti volti a sostenere la presenza paritaria delle donne nella vita economica del territorio [...] - annualità 2024/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4332 PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE DELLA RETE	Data	31/12/2025	05/12/2025	100
4333 CONVEGNO/INCONTRO PUBBLICO SU IMPRENDITORIALITÀ FEMMINILE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI	Data	31/12/2025	29/10/2025	100
4334 INCONTRI NELL'AMBITO DI ATTIVITÀ DELLA RETE	Numero	2	4	100
4336 DIFFUSIONE DI UN CICLO DI PODCAST INERENTE I TEMI DELL'IMPRENDITORIA FEMMINILE	Data	30/06/2025	04/03/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

LA GOVERNANCE TERRITORIALE

Obiettivo operativo

174

FONDO SVILUPPO E COESIONE PER L'AREA METROPOLITANA

Obiettivo specifico

1645

COORDINAMENTO DELL' ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL FONDO SVILUPPO E COESIONE 2014-2020.

Ai sensi della Delibera CIPE 2/2022 e del Regolamento del Comitato di Sorveglianza è stata convocata la seduta annuale, con il supporto del Servizio PSM/segreteria tecnica del CdS, per l'approvazione della Relazione sullo stato di attuazione del PSC (Convocazione PG17820 del 14/03/2025) e relative comunicazioni sia in Ufficio di Presidenza (Orientamento I.P. 1411/2025 nella seduta del 28/03/2025) che in ex art.35 dei Consiglieri delegati (Orientamento I.P. 1591/2025 seduta del 21/03/25). Sempre nell'ambito delle attività del CdS è stata effettuata una "informativa" ai membri deliberativi (PG 84067/2025) in merito all'introduzione di nuove quote di cofinanziamento relativamente a 5 interventi e al riutilizzo delle economie di gara relativamente a 2 interventi del PSC della Città metropolitana di Bologna. Infine è continuata l'attività di coordinamento fra i RUP sia della CM che dei Comuni/Unioni ed i funzionari del DPCoE. Tutta l'attività del Comitato e dell'AR è reperibile nel sito <https://www.crescebologna.it> ed è coordinata con il supporto degli Uffici del Servizio PSM per cui rimanda all' ob. specifico n. 1247 (Direzione Generale).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3916 ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO FRA I SOGGETTI ATTUATORI LE STRUTTURE DI CONTROLLO DI 1°LIVELLO E L'ORGANISMO DI CERTIFICAZIONE CON IL DP COE E ATC.	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3917 ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E INDIRIZZO DEI REFERENTI DEL SUPPORTO TECNICO ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI.	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3918 SUPPORTO AL SINDACO METROPOLITANO PER LE ATTIVITÀ RELATIVE AL COMITATO DI SORVEGLIANZA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3919 ELABORAZIONE DELLA RELAZIONE ANNUALE SULL'ATTUAZIONE DEL PSC	Numero	1	1	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

245

ALLEANZE TRA CITTA'

Obiettivo specifico

1744

ATTUAZIONE DEI PROTOCOLLI DI COLLABORAZIONE CON LE CITTÀ.

Il Comune di Bologna, per il tramite dell'ufficio comune Sviluppo economico, imprese, occupazione, ha gestito nel periodo 203-2025 il progetto CTE COBO, casa delle tecnologie Emergente, finanziato dal Mimit. Nel corso del 2025 si sono consolidate le relazioni in particolare con CTE di Torino e CTE di Napoli, costruendo momenti di progettazione comune per definire, anche con un confronto in sede ANCI, le proposte per la definizione di un percorso che desse continuità al progetto CTE.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4213 ACCORDI TRA CITTÀ: GRUPPI DI LAVORO ATTIVATI

Numero

1

1

100

**Settore Pianificazione territoriale**

GOVERNO DEL TERRITORIO

Obiettivo operativo

157

**ATTUARE GLI ACCORDI TERRITORIALI PER L'ATTUAZIONE DEI GRANDI POLI FUNZIONALI E GLI AMBITI PRODUTTIVI SOVRACOMUNALI**

Obiettivo specifico

1621

**ACCORDI TERRITORIALI E ATTI DI INTESA PER OPERE E PROGETTI DI INTERESSE SOVRACOMUNALE**

L'attività di redazione e sottoscrizione degli Accordi Territoriali prosegue anche nel 2025. Nello specifico è stato sottoscritto l'Accordo Territoriale per gli ambiti produttivi sovracomunali del Nuovo Circondario Imolese e sono proseguiti i lavori dei tavoli tecnici di altri 6 Accordi Territoriali per diverse Unioni e Comuni. In relazione agli Accordi di Programma, spesso attuativi degli Accordi Territoriali, sottoscritti dalla Città metropolitana è proseguita l'attività di redazione, attuazione e vigilanza, anche attraverso sedute di collegi di vigilanza e specifici tavoli tecnici di 5 Accordi di Programma. Nel corso del 2025 è stato sottoscritto ed emanato un decreto sindacale relativo ad un Accordo di programma in variante alla pianificazione urbanistica per la realizzazione di un insediamento di grande logistica nell'hub metropolitano di Imola e sono proseguiti i lavori in seno alle conferenze preliminari di altri 4 Accordi di Programma finalizzati ad insediamenti di grande logistica.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3866 FORMULAZIONE DI PARERI DI CONFORMITA' URBANISTICA E TERRITORIALE IN SEDE DI PROCEDIMENTI AUTORIZZATIVI E VALUTATIVI AMBIENTALI	Numero	25	25	100
3867 COORDINAMENTO TAVOLI PER ACCORDI TERRITORIALI VIGENTI, DEFINIZIONE DEI CONTENUTI DEI NUOVI ACCORDI TERRITORIALI IN FASE DI FORMAZIONE DEI PUG E SUPPORTO AI COMUNI PER ACCORDI TERRITORIALI ESISTENTI	Numero	7	7	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

158

SUPPORTARE E COORDINARE I COMUNI PER L'ELABORAZIONE E APPLICAZIONE DEI NUOVI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI

Obiettivo specifico

1622

PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALE

Nel 2025 sono state formulate 22 valutazioni urbanistiche-ambientali relativamente agli strumenti di pianificazione comunale. L'attività di pubblicazione dei Mosaici dei Piani Urbanistici in open data e di monitoraggio sul sito dell'area dell'attività di pianificazione urbanistica comunale è svolto periodicamente.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3868 FORMULAZIONE DI VALUTAZIONI URBANISTICHE E AMBIENTALI NELL'AMBITO DELL'ITER DI APPROVAZIONE DEGLI STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI	Numero	20	22	100
3869 PUBBLICAZIONE ANNUALE DEI MOSAICI DEI PIANI URBANISTICI COMUNALI IN MODALITA' OPEN DATA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3870 MONITORAGGIO SUL SITO DELL'AREA DELL'ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA COMUNALE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

233

LA GESTIONE DEL FONDO PEREQUATIVO METROPOLITANO E LA GESTIONE DEI PROGRAMMI METROPOLITANI DI RIGENERAZIONE

Obiettivo specifico

1627

ATTUAZIONE FONDO PEREQUATIVO METROPOLITANO E PROGRAMMI DI RIGENERAZIONE METROPOLITANI

Redazione del report annuale Fondo perequativo che fotografa la situazione al 31 dicembre 2025. Rimane costante il coordinamento delle Officine per la Rigenerazione Metropolitana (ORMe) attraverso il supporto tecnico e la formazione alle Unioni e ai Comuni in tema di rigenerazione urbana e mobilità sostenibile da parte dei tecnici del Settore Pianificazione territoriale. Nel corso del 2025 è stato inoltre predisposto il bando per composizione del Programma metropolitano, in armonia con le tempistiche previste dal Regolamento per la gestione del Fondo perequativo metropolitano.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3883 ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALL'EMANAZIONE BANDO PROGRAMMI METROPOLITANI DI RIGENERAZIONE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3884 ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE DI STUDI DI FATTIBILITA' SU AMBITI DI RIGENERAZIONE URBANA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3885 REPORT ANNUALE FONDO PEREQUATIVO	Numero	1	1	100
3886 ATTIVITA' DI SUPPORTO E COORDINAMENTO PER LE OFFICINE METROPOLITANE DI RIGENERAZIONE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## PIANO METROPOLITANO PER L'UGUAGLIANZA DI GENERE

Obiettivo operativo

234

PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI

Obiettivo specifico

1628

CURA NEI NUOVI INSEDIAMENTI URBANI E RIQUALIFICAZIONE URBANA DI GENERE

Il Piano per l'Uguaglianza della Città metropolitana di Bologna rappresenta un'azione amministrativa ormai consolidata che intende far fronte alle crescenti disuguaglianze di genere. Adottato a luglio 2022, il Piano ha assunto un profilo gender mainstreaming dotando di azioni legate agli obiettivi di Piano tutte le aree dell'Ente. In questa cornice, anche il Settore Pianificazione Territoriale continua ad adottare un piano di azioni e risorse dedicate all'uguaglianza permeando le proprie attività di specifiche azioni dedicate, al fine di concretizzarne gli obiettivi all'interno della propria pratica amministrativa. Al fine di monitorare le azioni inerenti al Piano per l'Uguaglianza nelle attività del Settore Pianificazione Territoriale come ogni anno viene redatto un report che fotografa quanto lo scenario.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3887 REPORT RELATIVO ALLA CULTURA DELL'UGUAGLIANZA CONTENUTA NEI PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEI COMUNI

Numero

1

1

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## RIGENERAZIONE URBANA E METROPOLITANA

Obiettivo operativo

159

RIQUALIFICARE E RIGENERARE IL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1623

PNRR - RIGENERAZIONE URBANA E QUALITA' DELLA PROGETTAZIONE

Rispetto al Bando Periferie a fronte dell'importo complessivo di euro 39.777.044,69 del Progetto Convergenze metropolitane, i quadri economici approvati per la realizzazione dello stesso, comprensivo di 27 interventi sul territorio oltre ad una quota di finanziamento in capo alla CM per attività di pianificazione, ammontano complessivamente a 45.216.041,55euro, incluso un co-finanziamento pubblico e privato. Ad oggi risultano completati i lavori relativi a 24 interventi e si prevede che il completamento del Progetto potrà avvenire entro dicembre 2026. A tutt'oggi è in corso il monitoraggio e la rendicontazione amministrativi. In particolare, alla data del 31.12.2025 sono stati complessivamente assunti impegni per Euro 45.391.845,10 e alla stessa data risulta erogato l'importo complessivo di Euro 32.040.223,20 del finanziamento. Per il Programma Innovativo della qualità dell'abitare (PINQuA) a febbraio 2022, con decreto del Ministero (DD 804/2022), per le proposte ammesse al finanziamento si sono successivamente, a marzo 2022, siglate le convenzioni con i soggetti attuatori (Comuni e Unioni di Comuni). Il finanziamento, poi ricompreso nel PNRR, è finalizzato alla realizzazione e/o riqualificazione di edilizia residenziale e spazi pubblici ed è di circa 45 milioni di Euro, la CM monitora costantemente l'avanzamento dei progetti e supporta i Comuni nelle varie fasi del programma.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3871 MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE PINQUA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
3872 MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE BANDO PERIFERIE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

IL CONTRASTO AL CONSUMO DI SUOLO

Obiettivo operativo

230

RIDURRE IL CONSUMO DI SUOLO E TUTELARE IL TERRITORIO RURALE

Obiettivo specifico

1626

MONITORAGGIO CONSUMO DI SUOLO

Il Settore Pianificazione territoriale provvede ad aggiornare costantemente il sito web rispetto alle tematiche specifiche sul consumo di suolo e territorio rurale.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3881 AGGIORNAMENTO ANNUALE DEI DATI CONSUMO DI SUOLO	Numero	1	1	100
3882 AGGIORNAMENTO TEMATICHE SPECIFICHE SU CONSUMO DI SUOLO E TERRITORIO RURALE	Numero	1	1	100

**Settore Istruzione e Sviluppo Sociale**

WELFARE E SALUTE: UNA COMUNITA' SOCIALMENTE RESPONSABILE

Obiettivo operativo

104

WELFARE E SALUTE

Obiettivo specifico

1680

**ISTITUZIONE GIAN FRANCO MINGUZZI IN COLLABORAZIONE CON L'AREA SVILUPPO SOCIALE: EMPOWERMENT E LAVORO DI COMUNITA'; RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE**

Nel corso del 2025 l'obiettivo è stato pienamente raggiunto attraverso la realizzazione di un insieme articolato di attività formative, culturali e di rete. In particolare, sono stati svolti quattro incontri di formazione dedicati al contrasto del disagio giovanile, tenutisi tra marzo e novembre, che hanno rappresentato momenti significativi di confronto e crescita condivisa. Il Progetto SOSTengo ha affiancato a queste azioni un percorso di sensibilizzazione rivolto alla cittadinanza, articolato in eventi pubblici e in un corso di formazione sviluppato tra novembre e dicembre in sei incontri, affrontando in modo approfondito diverse tematiche legate al benessere e alla prevenzione del disagio. La rete Specialmente in Biblioteca nel 2025 ha organizzato due iniziative composte da vari incontri del gruppo di lettura PG 83975/2025 e altri eventi per l'ottava edizione del festival delle biblioteche PG 83980/2025. È proseguita parallelamente la partecipazione agli incontri della Rete Archivi del Presente. È stato realizzato il report di monitoraggio sul lavoro tra pari e la salute mentale. In data 24 novembre 2025 si è concluso il ciclo di incontri relativamente al progetto memorie vive PG 83928/2025. Infine, in data 14 ottobre 2025 è stato svolto il laboratorio abitare molto sociale con associazioni del terzo settore come da PG 83961/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4032 INIZIATIVA CONCLUSIVA PROGETTO MEMORIE VIVE	Data	31/12/2025	24/11/2025	100
4033 INCONTRI DI COORDINAMENTO E INIZIATIVE DELLA RETE 'ARCHIVI DEL PRESENTE'	Numero	4	4	100
4034 INCONTRI LABORATORIO ABITARE MOLTO SOCIALE CON ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE	Numero	1	1	100
4035 INCONTRI FORMAZIONE SUL TEMA DEL CONTRASTO AL DISAGIO GIOVANILE/NEET	Numero	2	4	100
4036 INCONTRI DI SENSIBILIZZAZIONE/FORMAZIONE SUL TERRITORIO METROPOLITANO SERVIZIO SOSTENGO!	Numero	3	9	100
4037 ORGANIZZAZIONE DI INIZIATIVE PUBBLICHE DELLA RETE 'SPECIALMENTE IN BIBLIOTECA'	Numero	2	2	100
4039 REPORT DI MONITORAGGIO SUL LAVORO DEGLI ESPERTI DI SUPPORTO TRA PARI IN SALUTE MENTALE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

235

CTSSM, GOVERNANCE SOCIALE E SOCIOSANITARIA METROPOLITANA E DISTRETTUALE

Obiettivo specifico

1685

SUPPORTO AL PROCESSO DI COSTITUZIONE DELLA NUOVA GOVERNANCE DEL SISTEMA SOCIALE E SOCIO-SANITARIO

L'obiettivo è stato raggiunto grazie a un'attività costante di coordinamento e programmazione. Nel corso del 2025 sono state infatti convocate dieci sedute dell'Ufficio di supporto, regolarmente documentate agli atti (fascicolo 15.01.05/1/2025), e dieci sedute della CTSSM, anch'esse formalmente convocate e conservate nel fascicolo 15.01.05/2/2025. Questo percorso di lavoro ha portato alla definizione del Profilo di Comunità, presentato il 26 maggio 2025 presso la Sala Consiglio di Palazzo Malvezzi. I materiali e le informazioni relative alla presentazione (vol. 1 e vol. 2) sono stati resi pubblici sul sito istituzionale, contribuendo alla condivisione e alla diffusione dei contenuti elaborati.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4050 ISTRUTTORIA E ORGANIZZAZIONE SEDUTE UFFICIO DI SUPPORTO	Numero	8	10	100
4051 ISTRUTTORIA E ORGANIZZAZIONE SEDUTE CTSSM	Numero	7	11	100
4079 DEFINIZIONE PROFILO DI COMUNITA' METROPOLITANO	Data	31/12/2025	26/05/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

236

INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA, POLITICHE A FAVORE DI ANZIANI E PERSONE CON DISABILITA'

Obiettivo specifico

1686

POLITICHE PER ANZIANI, DISABILI E I LORO CAREGIVER

Nel corso del 2025 sono stati organizzati tre incontri di formazione finalizzati al rafforzamento dell'integrazione socio sanitaria, adottando un approccio dialogico. Gli incontri si sono svolti nelle date del 19 marzo, 3 ottobre e 21 novembre, come da volantino agli atti (PG 85516/2025). Nel corso della seduta dell'Ufficio di supporto del 10 luglio 2025 sono stati inoltre definiti i criteri operativi e l'aggiornamento del Regolamento metropolitano degli assegni di cura. Parallelamente, è stato realizzato un report di approfondimento sui minori con disabilità (PG 85519/2025) ed è stato svolto il monitoraggio relativo ai contributi per la mobilità casa-lavoro, come da PG 53967/2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4053 REALIZZAZIONE MONITORAGGIO ANDAMENTO BANDO MOBILITA' CASA LAVORO PER PERSONE CON DISABILITA'	Data	31/12/2025	15/07/2025	100
4080 DEFINIZIONE NUOVE BOZZE CONTRATTI DI SERVIZIO ACCREDITAMENTO SOCIO SANITARIO	Data	31/12/2025		0
4081 REPORTI DI APPROFONDIMENTO MINORI CON DISABILITA'	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4082 RACCOLTA FABBISOGNI ACCREDITAMENTO STRUTTURE SOCIO SANITARIE	Data	31/12/2025		0
4381 DEFINIZIONE CRITERI OPERATIVI E AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO METROPOLITANO ASSEGNI DI CURA	Data	31/12/2025	10/07/2025	100
4382 FORMAZIONE PERCORSO DI RAFFORZAMENTO INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA CON APPROCCIO DIALOGICO	Numero	1	3	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

Obiettivo operativo

**237**

**CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'IMPOVERIMENTO**

Obiettivo specifico

**1687**

**SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'IMPOVERIMENTO**

Nell'ambito delle attività del Coordinamento metropolitano delle politiche di contrasto alla povertà e del Gruppo di lavoro con il Servizio Sociale Territoriale, nel corso del 2025 è stato realizzato un seminario in data 21/10/2025 sull'Assegno di inclusione. Sono stati inoltre realizzati 9 incontri laboratoriali a livello distrettuale su lavoro di comunità e contrasto alla povertà rivolti a uffici di piano, servizi sociali, amministratori e soggetti del terzo settore. Per quanto riguarda il Fondo di comunità metropolitano, nell'ambito del Progetto Un Piatto per tutti, è continuata l'attività di raccolta e distribuzione di beni di prima necessità ed è stata implementata ulteriormente l'azione di supporto alle reti distrettuali di contrasto alla povertà, attraverso l'erogazione di risorse tramite un Avviso pubblico della Città metropolitana. Con PG 83678/2025 è stato realizzato un report annuale sull'attività del Fondo di Comunità metropolitano.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4058 INIZIATIVE SEMINARIALI	Numero	1	1	100
4059 REDAZIONE REPORT ANNUALE ATTIVITA' DEL FONDO DI COMUNITA' METROPOLITANO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

Obiettivo operativo

**238**

**SVILUPPO DELLE POLITICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA**

Obiettivo specifico

**1688**

**SVILUPPO DELLE POLITICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA**

Nel corso del 2025 sono stati realizzati tre incontri con il coordinamento infanzia-adolescenza, convocati in data 9 maggio, 25 settembre e 11 novembre. Il primo incontro è stato dedicato alla programmazione del monitoraggio della funzione di ascolto nelle scuole come strumento di conoscenza dei bisogni dei ragazzi e delle ragazze e dei loro adulti del contesto anche come strumento di supporto alla programmazione delle attività. Il secondo ed il terzo sono stati dedicati al rinnovamento e allargamento della composizione del gruppo, alla impostazione dei futuri lavori dello stesso, tra cui il Piano Metropolitano Adolescenze.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4060 INCONTRI TAVOLO DI COORDINAMENTO INFANZIA E ADOLESCENZA	Numero	2	3	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

259

PIANO ADOLESCENTI METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1694

SVILUPPO DI UN PIANO VOLTO A REALIZZARE AZIONI DI PREVENZIONE DEL DISAGIO E CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA

L'obiettivo è stato pienamente raggiunto attraverso un percorso strutturato di confronto e approfondimento con i territori. In particolare, nel corso del 2025 sono stati realizzati due incontri con i referenti tecnici dei distretti, svoltisi nelle date del 25 agosto e del 2 settembre, finalizzati alla condivisione delle esigenze emergenti e alla definizione delle linee operative del progetto. Il lavoro di concertazione con i territori è proseguito con un incontro dedicato alla presentazione della proposta progettuale, a seguito del quale è stato redatto uno studio di fattibilità. Tale documento ha consentito di sistematizzare gli elementi emersi e di predisporre la documentazione necessaria per la presentazione del progetto "Scuole aperte metropolitane" alla Regione, avvenuta in data 6 novembre 2025 (PG 71494/2025).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4084 REDAZIONE DI STUDIO DI FATTIBILITÀ PROGETTUALE	Data	31/12/2025	06/11/2025	100
4085 INCONTRI CON I REFERENTI TECNICI DISTRETTI DI ISTRUZIONE	Numero	2	2	100

Obiettivo operativo

260

SOSTEGNO DEI CAREGIVER

Obiettivo specifico

1695

AZIONI INNOVATIVE PER L'INTEGRAZIONE DELLE POLITICHE A FAVORE DEI CAREGIVER

L'obiettivo è stato raggiunto grazie a un percorso di confronto e valorizzazione dei risultati progettuali. In particolare, nel corso dell'incontro dell'Ufficio di supporto del 12 dicembre 2025 è stato proposto l'aggiornamento della governance metropolitana in materia di caregiver, attraverso l'istituzione di un Tavolo di Integrazione Sociosanitaria, come da verbale agli atti (PG 85132/2025). Parallelamente, sono stati organizzati due incontri territoriali finalizzati alla presentazione e alla condivisione dei risultati del progetto "Giovani caregiver". Il primo incontro si è svolto presso il territorio di Pianura Est in data 25 febbraio 2025 (mail di convocazione PG 85509/2025), mentre il secondo ha avuto luogo presso Pianura Ovest il 29 maggio 2025 (locandina dell'evento PG 85512/2025). Tali momenti hanno favorito la diffusione degli esiti progettuali e il confronto con i soggetti locali coinvolti.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4086 PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DELLA GOVERNANCE METROPOLITANA IN TEMA DI CAREGIVER	Data	31/12/2025	12/12/2025	100
4087 PRESENTAZIONE RISULTATI PROGETTO GIOVANI CAREGIVER SUI TERRITORI	Data	31/12/2025	29/05/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

261

**AZIONI DI CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI E PROMOZIONE DELL'INCLUSIONE SOCIALE, ACCOGLIENZA DEI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE**

Obiettivo specifico

1696

**SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE SOCIALE DEI CITTADINI STRANIERI E ALLA COESIONE SOCIALE DELLA COMUNITÀ LOCALE**

L'obiettivo è stato raggiunto attraverso un'attività continuativa di coordinamento e aggiornamento degli strumenti a supporto delle politiche di integrazione. In particolare, nel corso del 2025 sono stati organizzati due incontri del coordinamento metropolitano per la programmazione dei corsi di italiano, svoltisi in data 11 luglio e 16 dicembre, come da convocazioni agli atti (PG 82825/2025 e PG 82830/2025). Con PG 84364/2025 si è inoltre provveduto all'aggiornamento della banca dati online "Lingua italiana come L2", rafforzandone l'accessibilità e l'utilità per operatori e cittadini. A completamento delle attività, tra gennaio e maggio 2025 sono stati realizzati dodici incontri sul tema dell'antidiscriminazione, rivolti agli operatori del territorio metropolitano, contribuendo alla diffusione di competenze e pratiche inclusive.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4088 INCONTRI DEL COORDINAMENTO METROPOLITANO DI PROGRAMMAZIONE DEI CORSI DI ITALIANO	Numero	2	2	100
4089 AGGIORNAMENTO BANCA DATI ONLINE LINGUA ITALIANA COME L2	Data	31/12/2025	19/12/2025	100
4090 FORMAZIONE TERRITORIALE IN TEMA DI ANTIDISCRIMINAZIONE PER OPERATORI	Numero	3	12	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

262

INTEGRAZIONE TRA LE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE PER GLI ADULTI FRAGILI

Obiettivo specifico

1697

INTEGRAZIONE TRA LE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE PER GLI ADULTI FRAGILI

L'obiettivo è stato raggiunto attraverso la definizione e la condivisione di strumenti operativi volti a rafforzare l'integrazione tra servizi sociosanitari e per la fragilità adulta nel territorio AUSL di Bologna. In particolare, sono state definite le Linee di indirizzo su integrazione SST/DSM-DP per adulti fragili, come da PG 82837/2025. Inoltre, nel corso del 2025 sono stati realizzati due incontri del gruppo di lavoro metropolitano dedicato all'integrazione delle politiche sociali, sanitarie e per il lavoro. Il primo incontro si è svolto il 20 marzo e il secondo il 10 dicembre, come da convocazioni agli atti (PG 82831/2025 e PG 82834/2025), permettendo un confronto strutturato tra i diversi attori coinvolti in relazione all'attuazione del Programma GOL Cluster 4, del Fondo Regionale Disabili e dell'Assegno di inclusione, facilitando l'armonizzazione delle azioni sul territorio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4091 DEFINIZIONE DELLE LINEE DI INDIRIZZO SU INTEGRAZIONE SST/DSM-DP SU ADULTI FRAGILI NEL TERRITORIO AUSL DI BOLOGNA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4092 INCONTRI DEL GRUPPO DI LAVORO METROPOLITANO SULL'INTEGRAZIONE DELLE POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER IL LAVORO	Numero	2	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

TUTTI A SCUOLA: PER UN SISTEMA EDUCATIVO EQUO E INCLUSIVO

Obiettivo operativo

102

PROMOZIONE DEL RACCORDO TRA SCUOLA, FORMAZIONE, TERRITORIO, LAVORO E SVILUPPO DELLA CULTURA TECNICA NEL QUADRO DELL'AGENDA ONU 2030

Obiettivo specifico

1679

SVILUPPO DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E DELLA RELAZIONE SCUOLA-FORMAZIONE-TERRITORIO-LAVORO

L'obiettivo è stato raggiunto grazie alla pianificazione e all'avvio coordinato delle attività metropolitane. In particolare, in data 24 aprile 2025 è stato approvato il Piano di intervento metropolitano 2025/2026 con Atto del Sindaco n. 73/2025. Tutti i materiali relativi al Festival Cultura Tecnica 2025 sono stati resi disponibili online sui siti istituzionali [festivalculturatecnica.it](http://festivalculturatecnica.it) e [er.festivalculturatecnica.it](http://er.festivalculturatecnica.it), garantendo trasparenza e accessibilità alle informazioni. Inoltre, in data 30 luglio 2025, con DD 1777/2025, sono state avviate le attività della Rete Ecco per l'anno scolastico 2025/2026, dando concretezza agli interventi programmati e favorendo la collaborazione tra i diversi soggetti coinvolti.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4028 AVVIO ATTIVITA' RETE ECCO! A.S.2025/2026 PER AZIONI DI CONTRASTO A STEREOTIPI, DISCRIMINAZIONE E VIOLENZA DI GENERE	Data	31/12/2025	30/07/2025	100
4029 DEFINIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO METROPOLITANO 2025/2026 PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE SCOLASTICO-FORMATIVO E LE COMPETENZE PER LA VITA	Data	30/09/2025	24/04/2025	100
4074 REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL DELLA CULTURA TECNICA 2025	Data	31/12/2025	17/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

Obiettivo operativo

**239**

**SOSTEGNO DIRITTO ALLO STUDIO**

Obiettivo specifico

**1689**

**SOSTENERE IL DIRITTO ALLO STUDIO E IL SUCCESSO FORMATIVO**

E' stato raggiunto l'obiettivo previsto. In data 29/05 con atto del sindaco 92/2025 è stato approvato il Programma annuale per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia ai sensi della L.R. n. 12/03 e L.R. n. 26/01, aggiornato poi in data 4/09, con atto del sindaco 151/2025. In data 25/09/2025 con atto del Sindaco 161/2025 è stato approvato il programma annuale degli interventi per il diritto allo studio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4061 REDAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE PER GLI INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA AI SENSI DELLE LR N. 12/03 E LR N. 26/01	Data	31/12/2025	04/09/2025	100
4062 REDAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DEGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELLA LR N. 26/01	Data	31/12/2025	25/09/2025	100

Obiettivo operativo

**240**

**PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA**

Obiettivo specifico

**1690**

**PROGRAMMAZIONE METROPOLITANA DELL'OFFERTA D'ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA**

L'obiettivo è stato raggiunto. In data 27/11/2025 con atto del Sindaco 203/2025 è stato approvato il Piano annuale di programmazione dell'offerta di istruzione e di organizzazione della rete scolastica.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4063 REDAZIONE PIANO ANNUALE DI PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA DI ISTRUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	Data	30/11/2025	27/11/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

241

POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DELL'ORIENTAMENTO, DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE E DELL'APPRENDIMENTO PERMANENTE PER ADOLESCENTI, GIOVANI E PERSONE ADULTE

Obiettivo specifico

1691

ORIENTAMENTO E APPRENDIMENTO PERMANENTE

L'obiettivo è stato raggiunto attraverso il consolidamento degli strumenti e delle attività a supporto della REMAP. E' stata realizzata la relazione delle attività REMAP per l'anno 2025 (PG 84351/2025), che ha consentito il consolidamento della Rete attraverso svariati momenti di incontro e approfondimento. A completamento delle azioni, con Atto del Sindaco n. 15/2025 del 6 febbraio è stato rinnovato l'Accordo quadro REMAP, garantendo la continuità e la sistematicità delle attività previste. Sono inoltre stati realizzati da Remap cinque cantieri formativi itineranti in data 15/01-27/02-25/03-07/07-30/09/2025. E' stato inoltre aggiornato il sito web "La scuola che voglio", a seguito della comunicazione inviata alle scuole (PG 66865/2025) e con conferma di aggiornamento ricevuta via mail in data 22 dicembre 2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4064 RELAZIONE ANNUALE DELL'ATTIVITA' SVOLTA REMAP	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4065 AGGIORNAMENTO GUIDA ON LINE "LA SCUOLACHEVOGLIO" ANNO SCOLASTICO 2025/26	Data	31/12/2025	20/10/2025	100
4083 RINNOVO ACCORDO QUADRO REMAP	Data	31/12/2025	06/02/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## PIANO METROPOLITANO PER L'UGUAGLIANZA DI GENERE

Obiettivo operativo

234

**PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI**

Obiettivo specifico

1683

**POLITICHE DI EDUCAZIONE AL RISPETTO DELLE DIFFERENZE E DI CONTRASTO A STEREOTIPI, DISCRIMINAZIONI E VIOLENZA**

L'obiettivo è stato raggiunto attraverso attività di monitoraggio e sensibilizzazione sul territorio. In particolare, in data 29 settembre 2025 è stato convocato il Tavolo di monitoraggio dell'Accordo metropolitano per il contrasto alla violenza di genere (PG 84365/2025), al fine di coordinare le azioni e valutare i risultati raggiunti. Parallelamente, nell'ambito del "Manuale per attivisti contro le discriminazioni -Volume 8", sono state coinvolte sei classi, come riportato nella relazione agli atti (PG 75739/2025), promuovendo momenti di formazione e consapevolezza tra i giovani sui temi della prevenzione della discriminazione.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4047 INCONTRO DI MONITORAGGIO DELL'ACCORDO METROPOLITANO PER IL CONTRASTO ALLA VIOLENZA	Numero	1	1	100
4078 CLASSI COINVOLTE NEL PROGETTO "MANUALE PER ATTIVISTI CONTRO LE DISCRIMINAZIONI VOLUME 8"	Numero	3	6	100

Obiettivo specifico

1684

**POLITICHE PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DI UN TERRITORIO SOCIALMENTE RESPONSABILE, CHE FAVORISCA L'UGUAGLIANZA PER DONNE E UOMINI**

L'obiettivo è stato raggiunto attraverso il monitoraggio continuo del Protocollo per l'autonomia lavorativa delle donne vittime di violenza. In particolare, sono stati convocati due incontri, il primo il 1° aprile 2025 (convocazione PG 84401/2025) e il secondo il 19 settembre 2025 (convocazione PG 84415/2025), finalizzati a verificare lo stato di avanzamento delle azioni e a coordinare le iniziative di supporto sul territorio.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4048 INCONTRI MONITORAGGIO PROTOCOLLO AUTONOMIA LAVORATIVA DONNE VITTIME DI VIOLENZA	Numero	1	2	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

POLITICHE ABITATIVE

Obiettivo operativo

226

POLITICHE PER LA CASA

Obiettivo specifico

1681

INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE POLITICHE DELL'ABITARE

L'obiettivo è stato raggiunto attraverso un percorso strutturato di concertazione e analisi delle politiche abitative sul territorio metropolitano. Nel corso del 2025 sono stati realizzati quattro Tavoli territoriali di concertazione, come documentato dai verbali della Conferenza Metropolitana del 21 febbraio (PG 18670/2025), 28 marzo (PG 24408/2025), 25 luglio (PG 54879/2025) e 10 ottobre (PG 69283/2025). A completamento delle attività, a dicembre 2025 è stato redatto un report di analisi e ricognizione delle politiche abitative nell'area metropolitana di Bologna, con particolare attenzione all'ERS, finalizzato a delineare le future azioni della Fondazione Abitare Bologna (PG 85115/2025). Queste attività hanno permesso di consolidare il confronto tra i diversi attori territoriali e di fornire indicazioni concrete per la programmazione futura.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4041 INCONTRI DEL TAVOLO TERRITORIALE DI CONCERTAZIONE DELLE POLITICHE ABITATIVE	Numero	4	4	100
4042 REPORT DI ANALISI E RICOGNIZIONE DELLE POLITICHE ABITATIVE NELL'AREA METROPOLITANA DI BOLOGNA IN TEMA DI ERS FINALIZZATO A DELINEARE FUTURE AZIONI DELLA FONDAZIONE ABITARE BOLOGNA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

**Settore Appalti per le Infrastrutture**

PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E LA QUALITA'

Obiettivo operativo

218

**LA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI**

Obiettivo specifico

1614

**PROGRAMMAZIONE OPERE PUBBLICHE**

Il 20/10/2025 è la data sottoscrizione digitale da parte della Dott.ssa Castagnoli, in qualità di referente, dell'elenco opere inserito nel programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 adottato con Atto del Sindaco n. 186 del 3/11/2025 - PG 67062 del 20/10/2025

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3892 GESTIONE DEGLI ASPETTI FINANZIARI E AMMINISTRATIVI LEGATI ALLA PREDISPOSIZIONE DELL'ELENCO ANNUALE E DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE A SUPPORTO DEI SETTORI TECNICI DELL'AREA.	Data	31/10/2025	20/10/2025	100

Obiettivo specifico

1617

**MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE, COMUNICAZIONI PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI (OSSERVATORIO LL.PP, ANAC, BDAP) E RENDICONTAZIONI**

Indicatore 1492: Sono stata concluse le check list contabili dei progetti da rendicontare, ad oggi non sono state completate le check list amministrative a seguito del carico di lavoro al cui il settore è stato sottoposto nell'anno 2025 a causa della cessazione delle unità di personale dedicate a queste attività  
 Indicatore 3911: il numero è più basso della previsione perchè dal 2024 il monitoraggio non avviene più nel sito dell'Osservatorio ma tramite le Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (MEPA/Sater)  
 Tutti gli altri indicatori sono stati raggiunti

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3910 INTERVENTI MONITORATI MEDIANTE PIATTAFORME DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE - PAD	Numero	80	118	100
3911 INTERVENTI MONITORATI MEDIANTE OSSERVATORIO CONTRATTI PUBBLICI	Numero	200	158	60
3912 APPALTI MONITORATI MEDIANTE BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (BDAP)	Numero	200	225	100
4192 PERCENTUALE DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI PNRR	Numero	80	40	40

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1630** GESTIONE AMMINISTRATIVA FASE ESECUTIVA APPALTO

Id. 3889: Le procedure di istruttoria amministrativa per le integrazioni documentali richieste alle ditte ai fini del rilascio all'autorizzazione di subappalto si sono protratte più di quanto era stato previsto Tutti gli altri indicatori sono stati raggiunti, confermando i trend positivi del consuntivo 2024

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3889 DETERMINE DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO	Numero	50	49	100
3890 DETERMINE DI APPROVAZIONE VARIANTI CONTRATTUALI	Numero	10	32	100
4194 DETERMINE DI COMPENSAZIONE PREZZI	Numero	30	43	100

## Obiettivo specifico **1631** APPROVAZIONE PROGETTI DELLE OPERE PUBBLICHE, GESTIONE DELLA FASE DI AFFIDAMENTO SINO ALLA STIPULA DEL CONTRATTO D'APPALTO

Id. 3894: La procedura di richiesta documentazione per gli adempimenti amministrativi da parte delle ditte si è protratta più di quanto era stato previsto Tutti gli altri indicatori sono stati raggiunti, confermando i trend positivi del consuntivo 2024

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3894 STIPULE MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA DI CONTRATTI ATTUATIVI DI ADESIONE AD ACCORDO QUADRO	Numero	15	14	100
3895 DETERMINE DI APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI LAVORI DA AFFIDARE MEDIANTE ACCORDO QUADRO E DI AFFIDAMENTO DEL RELATIVO CONTRATTO ATTUATIVO	Numero	15	20	100
3896 STIPULA DI CONTRATTI MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA E IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA	Numero	60	163	100
3897 DETERMINE DI APPROVAZIONE PROGETTI LAVORI	Numero	30	48	100
3898 TRATTATIVE DIRETTE TRAMITE MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI (COMPRESI I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA)	Numero	70	118	100
4363 TEMPO MEDIO DETERMINE DI APPROVAZIONE PROGETTO LAVORI (MERA APPROVAZIONE PROGETTO E NON AFFIDAMENTO)	Tempo medio	20	4	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

4364 TEMPO MEDIO DETERMINE APPROVAZIONE PROGETTO E AFFIDAMENTO.

Tempo medio

30

18

100

Obiettivo specifico

**1644**

**IL BUILDING INFORMATION MODELING (BIM) NELLA FASE DI AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

In data 24 marzo 2024 è stata pubblicata la procedura aperta su SATER per "affidamento del servizio di Ingegneria e Architettura avente ad oggetto la progettazione e verifica dell'intervento di ricostruzione del Ponte della Motta" Det. a contrarre n. 507 del 13 marzo 2025

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3915 PUBBLICAZIONE GARA CHE IMPLEMENTA METODOLOGIA BIM.

Numero

1

1

100

Obiettivo specifico

**1795**

**STUDIO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA PER ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA ED ISTITUZIONALE**

A seguito di una analisi condivisa con il Dirigente del Settore Edilizia che ha tenuto conto sia del dato finanziario sia degli strumenti contrattuali ad oggi utilizzati per far fronte alle esigenze di manutenzione degli immobili ad uso scolastico e istituzionale della Città metropolitana di Bologna si è addivenuti alla conclusione di non procedere con un Accordo Quadro ad hoc. È agli atti una relazione in cui vengono analizzati nel dettaglio i summenzionati elementi di analisi

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4365 REDAZIONE DI UNO STUDIO DI FATTIBILITÀ PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO I LAVORI DI MANUTENZIONE E GLI INTERVENTI MANUTENTIVI SUGLI IMMOBILI DELLE SCUOLE E DELLE SEDI ISTITUZIONALI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Data

30/09/2025

30/09/2025

100

**Settore strade sicurezza e ciclovie**

LA CITTA' METROPOLITANA PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

Obiettivo operativo

133

**MANUTENZIONE STRADALE**

Obiettivo specifico

1698

**PAVIMENTAZIONI DI USURA - AREA A (EURO 1.200.000,00) - AREA B (EURO 1.200.000,00) - AREA C (EURO 1.200.000,00) - FONDI MIT 2023**

I lavori previsti in progetto sono conclusi. Manca il Certificato di Regolare Esecuzione in quanto si è attesa la risoluzione delle riserve poste dall'appaltatore che hanno richiesto importanti e strategici approfondimenti. Si prevede entro il 30.04.2026 la redazione delle perizie di variante da parte del Direttore dei Lavori e la redazione del certificato di regolare esecuzione entro il 31.07.2026

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4093 PAVIMENTAZIONI DI USURA AREA A: FINE LAVORI	Data	31/12/2025	31/07/2026	100
4094 PAVIMENTAZIONI DI USURA AREA B: FINE LAVORI	Data	31/12/2025	31/07/2026	100
4095 PAVIMENTAZIONI DI USURA AREA C: FINE LAVORI	Data	31/12/2025	31/07/2026	100

Obiettivo specifico

1699

**BARRIERE ELASTICHE E FONOASSORBENTI SU VARIE TRATTE DI STRADE PROVINCIALI - FONDI MIT 2023 - EURO 781.000,00**

Validazione del progetto avvenuta in data 12/12/2025

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4096 VALIDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

**Obiettivo specifico 1700 RILIEVI, INDAGINI ED ISPEZIONE SUI PONTI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA FONDI MIT 2021/2024 - EURO 1.309.499,25**

L'affidatario del servizio di ispezione ponti ha dato avvio alle ispezioni previste dalle linee guida DM 204/2022 sulla base delle suddivisioni relative alle classi di attenzione in cui sono stati ripartiti i ponti della CM

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4097 AVVIO SECONDA ISPEZIONE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

**Obiettivo specifico 1702 ACCORDO QUADRO**

Nell'ambito del contratto di Accordo Quadro per la manutenzione stradale è stato eseguito il censimento del patrimonio stradale tramite rilievo con nuvola di punti e restituzione sul sistema informativo in essere

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4100 CONSOLIDAMENTO DEL CENSIMENTO, DEL RILIEVO E DEL SISTEMA INFORMATIVO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

**Obiettivo specifico 1708 CONTRATTI AREA BLU DI COMPETENZA**

L'analisi del contratto in essere non ha manifestato particolari criticità esecutive; in vista dell'imminente scadenza del contratto, non si è ritenuto necessario effettuare modifiche

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4109 FINE REVISIONE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

Obiettivo operativo

**134**

**LA RETE DELLA VIABILITA' METROPOLITANA**

Obiettivo specifico

**1703**

**ISTITUZIONE E PUBBLICAZIONE DI UN ELENCO DELLE STRADE PROVINCIALI PERCORRIBILI DAI VEICOLI AGRICOLI E LORO RIMORCHI (PER SAGOME E MASSE) CON OMOLOGAZIONE GLOBALE (RUE 167/2013).**

L'obiettivo è stato perseguito analizzando inizialmente una prima parte di strade che potevano essere interessate dall'utilizzo della tipologia di veicolo agricolo con omologazione globale (RUE167/2013). Sono stati eseguiti sopralluoghi e accertamenti tecnici per verificare la compatibilità delle caratteristiche geometriche e verifiche tecniche sulla transitabilità delle opere d'arte presenti su queste strade. È stato quindi ottenuto un elenco di strade compatibili con la suddetta tipologia di veicolo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4101 MONITORAGGIO INTERMEDIO ED AGGIORNAMENTO DEL 1° DEI 3 STRALCI ANNUALI	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
4106 PROPOSTA INTEGRAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL 1° DEI 3 STRALCI ANNUALI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

Obiettivo operativo

**137**

**PIANO INTEGRATO METROPOLITANO DELLA SICUREZZA (PIMES)**

Obiettivo specifico

**1701**

**PIANO INTEGRATO METROPOLITANO DELLA SICUREZZA STRADALE - PIMES**

In data 10/09/2025 con atto 31/2025 il Consiglio Metropolitan ha approvato il Piano Integrato Metropolitan della Sicurezza. In data 29/12/2025 l'affidatario esterno ha consegnato le ultime integrazioni richieste per il progetto dei primi interventi. È in corso la verifica e approvazione del progetto e si prevede di dare corso ai lavori nella tarda primavera

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4098 FINE PROGETTAZIONE PRIMO GRUPPO INTERVENTI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4099 APPROVAZIONE DEL PIMES	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

207

**PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA: VIABILITA'**

Obiettivo specifico

1704

**PROGETTO DEL SECONDO STRALCIO NODO DI RASTIGNANO - EURO 30.664.949,00 - FONDI F.S.C.**

A seguito della conclusione dei lavori, in data 18/10/2025 è stata inaugurata la nuova infrastruttura stradale

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4102 FINE LAVORI

Data

31/12/2025

31/12/2025

100

BICIPOLITANA

Obiettivo operativo

268

**LA RETE CICLISTICA PER LA MOBILITA' QUOTIDIANA**

Obiettivo specifico

1813

**CICLOVIA DEL SOLE**

Si ritiene l'indicatore (non raggiunto) un refuso non coerente con l'obiettivo (raggiunto).Pertanto si propone la riproposizione dell'indicatore con data 30/6/2026 e modifica sia della descrizione APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CICLOVIA DEL SOLE LOTTO PRIORITARIO 1 - STRALCIO 1sia dell'obiettivo che diventa Realizzazione del tracciato meridionale della Ciclovia del Sole. Infatti in data 19.05.2025 è stato consegnato il progetto esecutivo che è stato inviato in data 23.06.2025 all'ARPAE per la concessione di occupazione demaniale (con emissione del parere idraulico dell'autorità di competenza).In data 29.09.2025 tale autorità ha richiesto integrazioni e modifiche al progetto.Per ottemperare è stato deciso di suddividere la progettazione in due stralci: il primo di più facile riprogettazione in quanto rientrante nel finanziamento concesso verrà consegnato a febbraio 2026 e pertanto riproposto, mentre il secondo necessita di ulteriore finanziamento e di tempi non attualmente quantificabili.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4420 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CICLOVIA DEL SOLE LOTTO PRIORITARIO 1

Data

31/12/2025

0

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

TRANSIZIONE ENERGETICA, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo operativo

198

SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO

Obiettivo specifico

1706

INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MAGAZZINI STRADALI PER ADEGUAMENTI NORMATIVI (IMPORTO PROGETTO EURO 1.300.000,00)

Il progetto esecutivo è stato approvato; tuttavia per cause esterne al Settore e non dipendenti da esso, la pubblicazione della gara è avvenuta in data 17.12.2025. Si prevede la conclusione della gara e dell'aggiudicazione entro il 30.06.2026

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4104 AGGIUDICAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	30/06/2026	70

PIANO METROPOLITANO PER L'UGUAGLIANZA DI GENERE

Obiettivo operativo

234

PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI

Obiettivo specifico

1742

PARITA' DI GENERE

Nonostante le ricerche avviate per l'individuazione di attività attinenti il raggiungimento della parità di genere, tali ricerche sono state sospese per l'introduzione del progetto COMPETENTE che consentirà di individuare tramite i piani di sviluppo il target dei partecipanti che aderiranno a quanto proposto nello sviluppo del percorso del progetto stesso

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4195 NUMERO INCONTRI	Numero	1	0	0

**Direzione Generale**

PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA

Obiettivo operativo

99

PIANO STRATEGICO METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1682

ATTUAZIONE DEL PSM 2.0

È proseguito il lavoro di monitoraggio e di sistematizzazione dei progetti e delle azioni riconducibili agli obiettivi del PSM 2.0 e dell'Agenda per lo Sviluppo Sostenibile 2.0, finalizzato alla costruzione di un sistema organico e strutturato. Le informazioni contenute nel report (PG n° 83941 del 22/12/2025) assumono un valore di particolare rilevanza, in quanto contribuiscono a consolidare il patrimonio di conoscenze maturato e a orientare la progettazione delle nuove linee di sviluppo. Questo report si colloca anche in una fase in cui si sono avviati a metà anno 2025 le attività per la redazione del terzo piano strategico. Ed è in questa prospettiva che si colloca l'avvio della creazione di un applicativo informatico per rendere fruibile a tutti le informazioni contenute nel monitoraggio dei progetti. Infine si segnala che è stato redatto un questionario, in stretta sinergia con il Gabinetto del Sindaco e con i colleghi dell'Ufficio Statistica, somministrato ai Comuni relativo ai temi della Protezione Civile e agli eventi emergenziali verificatisi negli anni 2023 e 2024 (PG n. 12260 del 25/02/2025)

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4043	SISTEMATIZZAZIONE E STANDARDIZZAZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO PSM 2.0	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4045	REPORT MONITORAGGIO INTEGRATO PSM2.0-AGENDA 2.0 E DUP	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4385	SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA TECNICA SUI TEMI DI PROTEZIONE CIVILE E EVENTI EMERGENZIALI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

SERVIZI PER LE UNIONI, I COMUNI E ALTRI ENTI

Obiettivo operativo

215

TUTELA E DIFESA IN FORMA ASSOCIATA TRA ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1653

CONSULENZA, TUTELA E DIFESA DEGLI ENTI DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo raggiunto al 100% in linea con la programmazione. Si precisa che, oltre la gestione e la difesa del contenzioso in essere rispetto ai patrocinii assunti negli anni precedenti, sono stati complessivamente assunti n. 10 nuovi patrocinii, di cui di cui n. 3 per l'Unione Reno Galliera, n. 1 per l'Unione Valli Reno, Lavino e Samoggia, n. 5 per il Comune di Monte San Pietro, n. 1 per il Comune di Sasso Marconi. Sono stati inoltre redatti n. 29 atti, di cui n. 9 per Valsamoggia, n. 2 per l'Unione Valli Reno, Lavino e Samoggia, n. 9 per l'Unione Reno Galliera, n. 6 per il Comune di Monte San Pietro, n. 3 per il Comune di Sasso Marconi. Infine, sono stati resi complessivamente n. 127 pareri di cui n. 14 per il Comune di Valsamoggia, n. 37 per l'Unione Valli Reno Lavino Samoggia, n. 18 per l'Unione Reno Galliera; n. 12 per il Comune di Monte San Pietro, n. 34 per il Comune di Zola Predosa e n. 12 per il Comune di Sasso Marconi.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3932 PERCENTUALE RILASCIO PARERI SCRITTI ENTRO 30 GG LAVORATIVI

Numero

80

100

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

UNA AMMINISTRAZIONE IN "SALUTE" ED INNOVATIVA

Obiettivo operativo

**46**

**CONSULENZA, TUTELA E DIFESA**

Obiettivo specifico

**1651**

**TUTELA E DIFESA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

Obiettivo raggiunto al 100% e in linea con la programmazione. Oltre la gestione e la difesa del contenzioso in essere rispetto ai patrocini assunti negli anni precedenti, si precisa che nel 2025 sono stati assunti per la Città metropolitana di Bologna 42 patrocini diretti nelle materie di competenza dell'Avvocatura, su 42 nuovi contenziosi. Inoltre, si precisa che nel 2025 sono stati redatti per la Città metropolitana di Bologna 70 atti e memorie.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3930 PERCENTUALE DI PATROCINI DIRETTI RISPETTO AL TOTALE DELLE COSTITUZIONI IN MATERIE DI COMPETENZA DELL'AVVOCATURA

Numero

80

100

100

Obiettivo specifico

**1652**

**CONSULENZE DEL SERVIZIO AVVOCATURA ALLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA SU TEMATICHE GIURIDICHE RILEVANTI E AI FINI DELLA PREVENZIONE DEL CONTENZIOSO**

Obiettivi raggiunti al 100% e in linea con la programmazione. In relazione all'attività di consulenza svolta dall'Avvocatura, si precisa che sono stati resi complessivamente nel 2025 n. 80 pareri, nei tempi medi indicati.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3931 TEMPO MEDIO DI RISPOSTA AI QUESITI FORMULATI (TERMINE MAX RILASCIO PARERI 30 GG LAVORATIVI)

Tempo medio

15

15

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

LA GOVERNANCE TERRITORIALE

Obiettivo operativo

174

FONDO SVILUPPO E COESIONE PER L'AREA METROPOLITANA

Obiettivo specifico

1693

ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL FONDO SVILUPPO E COESIONE 2014-2020

In base alla Del. CIPE 25/2016 sono stati effettuati 6 monitoraggi bimestrali di interventi presenti in banca dati SGP e 6 validazioni su BDU-IGRUE con esito positivo; incontri con i RUP per verifiche e controlli sull'andamento dell'avanzamento contabile e procedurale degli interventi, per monitorare l'avanzamento e le eventuali criticità riscontrate. È stata convocata la 4° seduta annuale del CdS (09/04/2025 PG 17820/2025) in cui è stata approvata la Relazione sullo stato di attuazione del PSC, il Prospetto 4 sul piano finanziario e una informativa (documentazione trasmessa con PEC PG 22264 del 02/04/2025). È stato trasmesso il verbale della seduta ai componenti del CdS (PG 27530/2025 - PG n° 30602/2025) e trasmissione di una Informativa ai deliberativi del CdS di due informativa (PG 84067 del 22/12/2025) ; la documentazione relativa al PSC e al CdS è caricata sul sito Crescebologna, periodicamente aggiornato. E' stato inaugurato il "nodo di rastignano" e il museo della linea gotica a Vergato con eventi pubblici dedicati.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4071	ATTIVITÀ DI SEGRETERIA TECNICA DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4072	PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE ANNUALE SULL'ATTUAZIONE DEL PSC	Numero	1	1	100
4073	MONITORAGGIO E VALIDAZIONE BIMESTRALE DEGLI INTERVENTI PRESENTI NEL SISTEMA GESTIONE PROGETTI (SGP)	Numero	6	6	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

STRATEGIA METROPOLITANA PER SOSTENIBILITÀ E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Obiettivo operativo

196

L'AGENDA 2.0 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1692

ATTUAZIONE DELL'AGENDA 2.0 E PROMOZIONE DI PRATICHE SOSTENIBILI

Il nuovo Accordo con il MASE ha consentito di consolidare e rendere strutturali gli obiettivi dell'Agenda 2.0, rafforzandone l'integrazione nei principali strumenti di programmazione e valutazione dell'Ente, quali il DUP, il PIAO e la misurazione annuale del valore pubblico (D.C.M. 22/2025), anche in coordinamento con il Comune di Bologna e la Regione E-R tramite l'istituzione di un gruppo di lavoro interistituzionale (DD 1057/2025). Centrale è il rafforzamento della governance, attraverso la Cabina di coordinamento permanente per lo sviluppo sostenibile metropolitano (DD 608/2025), finalizzata a promuovere l'integrazione di politiche, piani e progetti e a garantire una lettura coordinata dei loro effetti sul territorio. Le azioni attuate nell'ambito dell'Accordo sono rendicontate nel report annuale (P.G. 84091/2025). Proseguono le attività di supporto alla realizzazione della XII edizione del Festival Cultura Tecnica, inclusa la V edizione del Concorso per le scuole (DD 670/2025; DD 3003/2025), dedicato allo sviluppo sostenibile e conclusosi con l'evento finale di premiazione del 17 dicembre. Infine, nell'ambito dei progetti di forestazione previsti dal Decreto Clima, continuano le attività di coordinamento, verifica e controllo degli interventi (sopralluoghi autunno 2025), finalizzate alla rendicontazione dei progetti, alla liquidazione delle risorse ai Comuni, alla richiesta del saldo e alle interlocuzioni con il MASE (PG 20853/25; PG 23659/25; PG 33642/25; PG 67277/25).

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4067 COORDINAMENTO E SUPPORTO TECNICO AI COMUNI DI GRANAROLO DELL'EMILIA MINERBIO, BOLOGNA, IMOLA, BENTIVOGLIO E CASTENASO, NONCHÉ LA CM, PER LA REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI DI FORESTAZIONE URBANA DI CUI AL BANDO MITE 2020-21	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4068 SUPPORTO ALLA REDAZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA RELAZIONE SUL "VALORE PUBBLICO E SULLA SALUTE DELL'ENTE" E DEL DUP	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4069 QUINTA EDIZIONE DEL CONCORSO PER LE SCUOLE SUI TEMI DELLA SOSTENIBILITÀ	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4075 REPORT SULLE ATTIVITÀ PER L'ATTUAZIONE DEL NUOVO ACCORDO CON IL MASE PER LA DEFINIZIONE DI AZIONI E PROGETTI VOLTI ALL'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO SOSTENIBILE NAZIONALE E REGIONALE	Numero	1	1	100
4076 AVVIO CABINA DI REGIA DI COORDINAMENTO PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE METROPOLITANO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4077 ISTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO INTERSETTORIALE E INTERISTITUZIONALE A SUPPORTO DELLA GOVERNANCE MULTILIVELLO E DELLA COERENZA DELLE POLITICHE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	Numero	1	1	100

**Corpo di polizia locale della città metropolitana**

LA CITTA' METROPOLITANA PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

Obiettivo operativo

137

**PIANO INTEGRATO METROPOLITANO DELLA SICUREZZA (PIMES)**

Obiettivo specifico

1675

**GESTIONE ED INNOVAZIONE DI FORME E DISPOSITIVI DI CONTROLLO STRADALE**

Il consolidamento della notificazione digitale ha prodotto un sensibile efficientamento dei processi. L'integrazione tra l'uso di piattaforme digitali e l'accuratezza operativa nei controlli su strada ha permesso di trasformare un'attività puramente sanzionatoria in un servizio pubblico più moderno, trasparente e meno oneroso per la collettività. Il monitoraggio costante delle procedure ha permesso di raggiungere livelli di eccellenza nella gestione dei verbali al Codice della Strada (CDS) elevati a veicoli con targa italiana. La quasi totalità degli atti viene notificata ampiamente entro le tempistiche di legge, garantendo la certezza del diritto e l'efficacia deterrente della sanzione. Lo sviluppo di nuove modalità operative e il test di strumentazioni avanzate hanno permesso di articolare i servizi di controllo in modo più mirato, aumentando il presidio sulla rete viaria metropolitana e migliorando gli standard di sicurezza stradale percepita ed effettiva.

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

4010 SVILUPPO DELLA NOTIFICAZIONE DIGITALE

Data

31/12/2025

31/12/2025

100

4011 TEMPO MEDIO DI NOTIFICA DEI VERBALI CDS ELEVATI A VEICOLI CON TARGA ITALIANA ENTRO 45 GG DALL'ACCERTAMENTO DELLA VIOLAZIONE

Tempo medio

45

14

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

TRANSIZIONE ENERGETICA, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo operativo

136

SVILUPPO DELLA RETE DI VIGILANZA

Obiettivo specifico

1676

GESTIONE DI ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO

Nel corso dell'ultimo anno, le attività del Corpo di Polizia Locale hanno confermato un trend di crescita costante e progressivo. Il processo di rinnovamento dell'organico derivante dal turnover tra pensionamenti e nuove assunzioni che ha raggiunto la fase di piena operatività, permettendo di consolidare l'efficacia degli interventi e il raggiungimento dei target di vigilanza previsti dai Piani di Controllo (L.R. n. 13/2015). Un elemento cardine è rappresentato dagli accordi per il contrasto alle specie invasive, attuati attraverso le convenzioni per il prelievo della nutria (prevenzione del rischio idraulico) e del cinghiale (contenimento della diffusione della Peste Suina Africana - PSA). Tali accordi hanno rafforzato l'autonomia della Polizia Locale nella gestione dei coadiutori, ottimizzandone l'impiego e rendendo gli interventi sul territorio decisamente più incisivi. Sul fronte della polizia ambientale e sui servizi ittico venatori, grazie a una mirata attività formativa e ad una più strutturata organizzazione interna, è stato possibile intensificare i controlli sui mezzi per il trasporto rifiuti e i servizi di vigilanza ambientale, volti alla prevenzione degli illeciti sul suolo.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4012 PIANO DI CONTROLLO ALLA NUTRIA - PROGETTO REGIONALE SPERIMENTALE CARABINA AD ARIA COMPRESSA	Numero	25	29	100
4013 RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI PER PIANI DI CONTROLLO	Numero	190	924	100
4014 SERVIZI ITTICI	Numero	190	362	100
4015 CONTROLLI AMBIENTALI SUI MEZZI IN MATERIA DI TRASPORTO RIFIUTI	Numero	20	78	100
4016 SERVIZI DEL VOLONTARIATO IN COORDINAMENTO	Numero	660	3682	100
4017 SERVIZI DI VIGILANZA AMBIENTALE	Numero	300	344	100
4018 SERVIZI FAUNISTICI E VENATORI	Numero	615	932	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

## Obiettivo specifico 1677 PROGETTAZIONE ATTIVITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO

L'attività di progettazione e supporto tecnico nell'ultimo anno ha segnato un importante salto di qualità attraverso l'innovazione dei processi normativi e il potenziamento delle risorse umane sul territorio. Nel corso del 2025 è stato adottato il nuovo Regolamento sul Volontariato, un atto fondamentale che ha ridefinito la capacità di coordinamento del Corpo. Questo strumento permette oggi una gestione più organica e sinergica delle GGV, ottimizzando l'impiego del contingente abilitato e garantendo una presenza più capillare e strutturata nelle attività di vigilanza caccia e pesca. Sul fronte della gestione faunistica e del rischio di diffusione della Peste Suina Africana (PSA), il Corpo si è adoperato intensamente in una specifica attività di formazione tecnica, che ha permesso di abilitare un considerevole numero di nuovi coadiutori per tutte le specie oggetto di piano di controllo. Questa iniziativa progettuale ha garantito un incremento sistematico degli interventi, potenziando drasticamente l'efficacia della strategia di prevenzione e contenimento adottata, con risultati misurabili in termini di operatività sul campo. È proseguito l'impegno tecnico-operativo nel coordinamento con altre Forze di Polizia e Protezione Civile per la gestione delle criticità idrogeologiche del territorio metropolitano. La pianificazione degli interventi ha permesso di mantenere elevati standard di sicurezza e assistenza alla popolazione in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4019 INTERVENTI PER IL CONTROLLO DEL CINGHIALE E DELLA NUTRIA ATTUATI DIRETTAMENTE DA OGNI SINGOLO AGENTE DELLA POLIZIA LOCALE IN OTTEMPERANZA ALLE RICHIESTE DEI SINDACI O IN AUTONOMIA	Numero	40	341	100
4020 SERVIZI DI VIGILANZA EMERGENZE FAUNISTICHE (INFLUENZA AVIARIA, PESTE SUINA, MONITORAGGIO LUPI)	Numero	40	136	100
4021 IMPLEMENTAZIONE FORME DI COLLABORAZIONE CON ALTRE FORZE DI POLIZIA	Numero	40	228	100
4022 ISTRUTTORIE PER RILASCIO O INTEGRAZIONE DI AUTORIZZAZIONI FINALIZZATE ALL'ESERCIZIO DELL'AUTODIFESA AL CINGHIALE	Numero	10	45	100

**Segreteria Generale**

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo operativo

2

PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E DELLA TRASPARENZA

Obiettivo specifico

1793

SVILUPPO STRATEGIE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO

In relazione alla trasparenza, misura generale di prevenzione del rischio, sono state adeguate agli schemi tipo, approvati con Delibera ANAC 495/2025, tre sezioni di amministrazione trasparente: Utilizzo delle risorse pubbliche (sottosezione Pagamenti dell'amministrazione - Dati sui Pagamenti); Organizzazione (sottosezioni Organi di indirizzo politico - Articolazione degli Uffici e Organigramma); Controlli su attività e organizzazione (sottosezioni Controlli e rilievi sull'amministrazione - Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, Organi di revisione amministrativa e contabile, Corte dei Conti). Sono state elaborate le 6 nuove check list per il controllo successivo degli atti, rese disponibili sulla metronet

[https://intranet.cittametropolitana.bo.it/metronet/Organizzazione/segretario\\_generale/Controlli\\_di\\_regolarita\\_amministrativa/Disposizioni\\_2025](https://intranet.cittametropolitana.bo.it/metronet/Organizzazione/segretario_generale/Controlli_di_regolarita_amministrativa/Disposizioni_2025) nella più recente versione del 10/10/2025. E' stato progettato e svolto, in collaborazione con il Comune di Bologna e Sda Bocconi, il corso per dirigenti e componenti delle strutture di supporto dell'RPCT a tema: Gestire le vulnerabilità organizzative per proteggere il valore pubblico, articolato in 5 incontri dal 17 settembre al 4 dicembre 2025.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4355 ADEGUAMENTO DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AGLI SCHEMI VALIDATI DA ANAC	Data	31/12/2025	20/11/2025	100
4356 NUOVE CECK LIST CONTROLLI SUCCESSIVI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA	Numero	2	6	100
4357 RAFFORZAMENTO COMPETENZE DEI DIRIGENTI SUI RISK MANAGEMENT	Data	31/12/2025	04/12/2025	100

**Settore Edilizia scolastica e istituzionale**

TRANSIZIONE ENERGETICA, GESTIONE DEL PATRIMONIO E DEL TERRITORIO METROPOLITANO

Obiettivo operativo

203

REALIZZAZIONE DELLA GESTIONE, CONTROLLO E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Obiettivo specifico

1640

NUOVO PUNTO RISTORO VILLA SMERALDI - AVANZO EURO 2.500.000,00

I lavori sono stati completati nel mese di luglio 2025, è già stato effettuato il collaudo statico ed è in corso il collaudo tecnico amministrativo"

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3907 ESECUZIONE LAVORI

Data

01/09/2025

31/08/2025

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE

Obiettivo operativo

202

REALIZZAZIONE DI NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE

Obiettivo specifico

1632

ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - LAVORI DI AMPLIAMENTO 1° STRALCIO CON REALIZZAZIONE CORPO FABBRICA DESTINATO ALLE AULE E COLLEGAMENTO ALL'EDIFICIO ESISTENTE - FONDI F.S.C. REGIONALI - EURO 2.854.000,00

Il corpo di fabbrica sarà totalmente fruibile a partire dalla fine del mese di febbraio

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3899 ULTIMAZIONE LAVORI

Data

31/12/2025

31/01/2026

100

Obiettivo specifico

1633

ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - AMPLIAMENTO PALESTRA - FINANZIATO ALIENAZIONI - EURO 1.450.000,00

Attualmente lo stato di avanzamento è pari all'80%

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3900 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI

Numero

100

70

95

Obiettivo specifico

1634

IPSAS ALDROVANDI RUBBIANI VIA DON MINZONI - MUTUO BEI (2018) - EURO 9.324.643,86

L'ultimo stato di avanzamento dei lavori (9° sal) ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 92%, attualmente sono in corso le lavorazioni di completamento interno e le sistemazioni esterne

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3901 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI

Numero

70

70

100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

**Obiettivo specifico**    **1635**    **I.T.I.S. MAJORANA - VIA CASELLE, 26 SAN LAZZARO DI SAVENA - P.N.R.R. E AVANZO C.M. - EURO 3.100.000,00**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 55%

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3902 TERMINE ESECUZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	30/06/2026	90

**Obiettivo specifico**    **1636**    **I.I.S. ARCHIMEDE VIA CENTO, 38/A - SAN GIOVANNI IN PERSICETO: AMPLIAMENTO NUOVA COSTRUZIONE - EURO 3.417.017,28 - FONDI P.N.R.R.E AVANZO C.M.**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 60%

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3903 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	80	44	90

**Obiettivo specifico**    **1637**    **NUOVA PALESTRA COMPLESSO RAMBALDI VALERIANI - VIALE D'AGOSTINO, 2B - IMOLA - EURO 3.850.000,00 - FONDI P.N.R.R.**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 50%

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3904 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	60	39	80

**Obiettivo specifico**    **1638**    **NUOVA PALESTRA POLO DINAMICO VIA ZACCONI, 16-12 - BOLOGNA - EURO 3.372.859,36 - FONDI P.N.R.R.**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 95%

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3905 TERMINE ESECUZIONE LAVORI	Data	01/09/2025	05/10/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

**Obiettivo specifico 1639 LICEO LEONARDO DA VINCI VIA PANFILI 17/3 BOLOGNA - COSTRUZIONE NUOVO CORPO SCOLASTICO 20 AULE - EURO 6.600.000,00 - FONDI P.N.R.R.**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 60%

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
3906 TERMINE ESECUZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	30/06/2026	80

**Obiettivo specifico 1794 NUOVO POLO DINAMICO VIA BIGARI, 1 - BOLOGNA - EURO 8.500.000**

L'approvazione in linea tecnica del progetto è prevista per la metà del mese di marzo

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4362 APPROVAZIONE DEL PROGETTO PFTE TRAMITE IL BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)	Data	31/12/2025	28/02/2026	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

Obiettivo operativo

**208**

**PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA EDILIZIA SCOLASTICA**

Obiettivo specifico

**1641**

**IIS ALDROVANDI-RUBBIANI VIA MARCONI, 40 BOLOGNA: MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO 3.462.172,00**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 95%

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3908 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI

Numero

100

95

100

Obiettivo specifico

**1642**

**COSTRUZIONE NUOVA PALAZZINA RAMBALDI - VALERIANI IN VIALE D'AGOSTINO, 2 IMOLA (BO) - 5.430.000,00**

Attualmente lo stato di avanzamento risulta pari al 30%

Codice e descrizione indicatore

Unità di misura

Obiettivo

Consuntivo

% Realizzazione

3909 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI

Numero

60

16

0

**Servizio struttura speciale alluvione**

STRATEGIA METROPOLITANA PER SOSTENIBILITA E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Obiettivo operativo

264

**TASK FORCE PER IL DISSESTO IDROGEOLOGICO, VERSO UN PIANO METROPOLITANO DI ADATTAMENTO ALL'EMERGENZA CLIMATICA.**

Obiettivo specifico

1803

**ORDINANZA N. 19 - SOMME URGENZE - INTEGRAZIONE EMILIA ROMAGNA E TOSCANA 19 GENNAIO 2024**

La prima versione del progetto relativo all'intervento SP 36 Val di Zena tra il Km. 10+200 e il Km. 10+400 è stata consegnata in data 28/02/2025. Il progetto è stato più volte modificato e integrato a seguito della categoria prevalente Os12b legata alla valutazione sulla miglior procedura di gara. In data 11/07/2025 è stato trasmesso il progetto esecutivo modificato con applicazione prezzario RER 2025. Il 17/07/2025 il PE è stato trasmesso all'ufficio amministrativo per l'istruttoria e procedure di verifica che si sono concluse il 10/09. Il progetto è stato approvato il 09/10/2025 e tutt'ora è in corso la procedura di gara d'appalto da parte del Settore Appalti per le Infrastrutture.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4388 SP 36 "VAL DI ZENA" - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 1.000.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/08/2026	0

Obiettivo specifico

1804

**ORDINANZA N. 13 - INTERVENTI URGENTI INFRASTRUTTURE STRADALI REGIONE EMILIA ROMAGNA, TOSCANA E MARCHE - 12 NOVEMBRE 2023**

Per gli interventi relativi alla SP 7 Valle dell'Idice, il servizio tecnico di PRG e DL è stato affidato per tre stralci funzionali per un importo complessivo di progetto pari ad euro 3.648.720,00. I lavori relativi al 1° stralcio sono stati ultimati in data 21/08/2025. I lavori relativi al 2° stralcio sono in corso di esecuzione. Il progetto relativo al 3° stralcio è stato consegnato ed è in corso di approvazione. Il servizio tecnico relativo al 4° stralcio è stato affidato con perizia suppletiva di variante approvata il 23/10/2025. Il servizio tecnico relativo al 5° stralcio è stato affidato il 22/12/2025. Per gli interventi relativi alla SP FVS, è in corso di esecuzione il 1° stralcio di lavori.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4389 SP FONDO VALLE SAVENA - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 1.390.000,00 - INIZIO LAVORI	Data	01/09/2025	22/01/2026	100
4390 SP 7 VALLE DELL'IDICE - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE NEI COMUNI DI OZZANO DELL'EMILIA E MONTERENZIO - EURO 3.648.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/12/2026	0

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

**2025**

## Obiettivo specifico **1805** **ORDINANZA N. 28 - INTERVENTI SOMMA URGENZA REGIONE EMILIA ROMAGNA - 23 LUGLIO 2024**

Per l'intervento sulla SP610, il progetto esecutivo è stato approvato il 24/11/2025. A seguito della richiesta di adempimenti per la consegna lavori in via d'urgenza (il 02/12/2025), l'impresa aggiudicataria ha consegnato il 09/01/2026 la documentazione necessaria (POS e Polizze). Il 21/01/2026 il RUP ha autorizzato la DL alla consegna lavori in via d'urgenza. L'immissione in possesso è avvenuta il 04/02/2026 e i lavori inizieranno il 9/02/2026. Per gli interventi sulla SP325 i lavori relativi al 1° stralcio sono ultimati il 05/05/2025. Il progetto esecutivo relativo al 2° stralcio è stato consegnato in data 06/10/2025 e in data 19/11/2025 si è conclusa la CDS. È in corso di definizione la procedura di gara per affidamento lavori.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4391 SP 325 DAL KM 5+750 AL KM 7+950 E AL KM 10+190 E 12+600 - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE, EURO 3.000.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/12/2026	0
4392 SP 610 SELICE O MONTANARA IMOLESE - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 4.000.000,00 - INIZIO LAVORI	Data	31/12/2025	04/02/2026	85

## Obiettivo specifico **1806** **ORDINANZA N. 35 - PNRR - 01 OTTOBRE 2024**

Per l'intervento relativo alla SP 36 Val di Zena "Località Trabucco", il PFTE è stato trasmesso l'11/06/2025. A seguito di criticità riguardanti la variante urbanistica e le deroghe dell'art.3 dell'ORD.13 è stata indetta una prima Conferenza di Servizi in data 25/07/2025 e la richiesta di proroga in data 07/08/2025. A seguito del parere dell'ufficio Pianificazione è stato richiesto un chiarimento alla struttura commissariale riguardante il raccordo normativo tra le disposizioni dell'Ord.13 e la L.R.24/2027, il cui riscontro è pervenuto il 25/09/2025. Con parere definitivo dell'uff.Pianificazione si è dato seguito alla progettazione il cui PE è stato consegnato il 24/11/2025. Successivamente dopo la fase di verifica e validazione il PE è stato approvato il 15/12/2025 e consegnato all'ufficio espropri il 17/12/2025. I lavori inizieranno a partire dal 09/02/2026.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4394 SP36 VAL DI ZENA - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 1.400.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/08/2026	0

## Obiettivo specifico **1807** **ORDINANZA N. 33 - ULTERIORI URGENTI NECESSITÀ - 01 OTTOBRE 2024**

Per l'intervento relativo alla SP 75, il progetto esecutivo è stato consegnato il 18/07/2025 ma per cause esterne alla struttura alluvione è stato approvato il 10/10/2025. Il 13/10/2025 è stata inviata all'impresa esecutrice la richiesta adempimenti per la consegna dei lavori in via d'urgenza (POS e Polizze). Il 16/10/2025 è avvenuta la riunione di coordinamento propedeutica alla consegna e il 31/10/2025 sono iniziati i lavori tutt'ora in corso di esecuzione.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
---------------------------------	-----------------	-----------	------------	-----------------

RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

4395 SP 75 MONTEMAGGIORE - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE  
SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 927.000,00 - INIZIO LAVORI

Data

01/09/2025

31/10/2025

0

**Ufficio mobilità sostenibile e sviluppo trasporto pubblico metropolitano**

LA CITTA' METROPOLITANA PER UNA MOBILITA' SOSTENIBILE

Obiettivo operativo

265

**ATTUARE IL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE METROPOLITANO BOLOGNA**

Obiettivo specifico

1808

**ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DEL PIANO URBANO DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE**

Partecipazione a 6 tavoli ministeriali per aggiornamento e monitoraggio PUMS, con focus sui nodi urbani. Avanzamento dell'attuazione del TPL negli ambiti di Altedo (definizioni orari servizio) e San Carlo, primo tavolo tecnico per il TPL con hub Martignone. Attività di supporto all'elaborazione di progetti di fattibilità all'interno dei Programmi metropolitani di rigenerazione, relativi a interventi di rigenerazione urbana e sicurezza stradale (7 proposte da parte delle Unioni, per un totale di 31 interventi e attuabili in 90 stralci progettuali), con un importo complessivo di 30 milioni. L'attività è stata svolta in coordinamento con le Unioni e con il Settore Pianificazione Territoriale. Elaborazione PFTE - Metrobus S. Donato - aggiornato e redazione versione finale condivisa con Enti e gestori. Predisposizione di bozza atti per l'aggiornamento PUMS mediante Piani di Azione e predisposizione indice e prima definizione macrocontenuti, con sviluppo analisi domanda preliminare e relazione sui lotti TPL con SRM.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4396 PARTECIPAZIONE AI TAVOLI MINISTERIALI PUMS	Numero	2	2	100
4397 COORDINAMENTO TAVOLI SVILUPPO TPL NEGLI AMBITI INDUSTRIALI E LOGISTICI/ACCORDI	Numero	2	2	100
4401 ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE DI STUDI DI FATTIBILITA' SU AMBITI DI RIGENERAZIONE URBANA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4402 AGGIORNAMENTO PFTE METROBUS SAN DONATO	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4403 PREDISPOSIZIONE ATTIVITA' AGGIORNAMENTO PIANO URBANO MOBILITÀ SOSTENIBILE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

BICIPOLITANA

Obiettivo operativo

266

LA RETE DELLA MOBILITA' CICLOTURISTICA

Obiettivo specifico

1810

ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DELLA RETE DELLA MOBILITA' CICLOTURISTICA

Si sono svolti incontri che hanno portato alla definizione della segnaletica d'indirizzamento e elementi progettuali sulla tratta da Sperticano a Riola. Supporto alla definizione di elementi grafici quando richiesti dagli Enti interessati sulla Ciclovía del Sole. Supporto alla stesura della Convenzione per l'attuazione della Ciclovía del Sole tratto Lippo-via Emilia e ramo di collegamento all'Aeroporto con l'approvazione schema di convenzione in Consiglio Metropolitanò in data 22/12/2025. Integrazione dei dati della rete cicloturistica e relativo aggiornamento della mappa interattiva Bicipolitana su sito Bicipolitana.it. La mappa interattiva consente quindi di consultare sia la rete per la mobilità quotidiana (già consultabile dal 2023) sia la rete cicloturistica (integrata nel 2025), completando quindi l'insieme delle reti della Bicipolitana.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4409 SUPPORTO PROGETTAZIONE/COORDINAMENTO CICLOVIA DEL SOLE	Numero	2	2	100
4410 AGGIORNAMENTO RETE CICLOTURISTICA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4411 MAPPA INTERATTIVA CICLOTURISTICA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

Obiettivo operativo

268

LA RETE CICLISTICA PER LA MOBILITA' QUOTIDIANA

Obiettivo specifico

1812

ATTIVITA' DI ATTUAZIONE DELLA RETE CICLISTICA PER LA MOBILITA' QUOTIDIANA

I risultati raggiunti dalle attività di cui sopra hanno portato all'approvazione dell'aggiornamento Manuale della segnaletica da parte del Consiglio metropolitano con delibera n°63/2025 e all'approvazione del Manuale di progettazione della Bicipolitana bolognese e delle sue reti locali in data 6/03/2025 con Atto del Sindaco n°37. Il Sito della Bicipolitana è costantemente aggiornato con dati, contenuti e news, relativo a tutte le attività correlate (BikePark, inaugurazioni, SEM, ecc...) E' stata svolta un'attività in collaborazione con APT - Regione Emilia-Romagna per la veste grafica e l'imminente installazione e attivazione di un nuovo contabici lungo la Ciclovia del Sole in località Bolognina, Crevalcore. Si è attivata una collaborazione con la Regione Emilia-Romagna volta all'integrazione tra la piattaforma regionale per il monitoraggio della rete ciclabile e la piattaforma metropolitana. E' stato prodotto il report con i dati rilevati dal sistema "contabici" Supporto sulle progettazioni relative alla Bicipolitana con confronto con gli Enti interessati. Le attività hanno avuto come risultato anche la creazione di una banca dati relativa ai finanziamenti convogliati sulla rete ciclabile metropolitana negli ultimi 10 anni, finalizzata al monitoraggio economico. Si sono concluse le attività legate al DM 344/2020 con la raccolta dei materiali per la rendicontazione e invio al Ministero e tutte le attività progettuali e realizzative.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4415 AGGIORNAMENTO MANUALE SEGNALETICA BICIPOLITANA	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4416 AGGIORNAMENTO MANUALE PER LA PROGETTAZIONE DELLA BICIPOLITANA	Data	30/06/2025	30/06/2025	100
4417 AGGIORNAMENTO SITO BICIPOLITANA E DATI CICLABILI OPEN	Numero	1	1	100
4418 MONITORAGGIO DEI FLUSSI CICLABILI E COORDINAMENTO COMUNI	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4419 COORDINAMENTO E SUPPORTO COMUNI FINANZIAMENTO ED ATTUAZIONE RETE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100

# RELAZIONE PERFORMANCE - ANNO

2025

SERVIZIO FERROVIARIO METROPOLITANO

Obiettivo operativo

267

REALIZZARE IL SERVIZIO FERROVIARIO METROPOLITANO

Obiettivo specifico

1811

ATTIVITA' LEGATE AL SFM E AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU GOMMA

I tavoli per la mobilità sostenibile nelle aree produttive hanno portato alla definizione di un'ipotesi progettuale condivisa con Comuni aziende e soggetti interessati per l'ambito di Bentivoglio-Interporto, e al monitoraggio dell'efficacia del servizio della linea 503 attivata nel 2024 nell'ambito del tavolo ClubPRO Calderara di Reno - Sala Bolognese. Con riferimento al PSNMS, è stata completata la rendicontazione del I quinquennio nella quale è stato possibile includere cinque autobus con consegna nel 2026, inizialmente esclusi, massimizzando l'utilizzo delle risorse assegnate. Inoltre si è proceduto con l'erogazione dell'anticipazione relativa al secondo quinquennio. Infine, la partecipazione ai tavoli SFM ha prodotto miglioramenti puntuali sui servizi ferroviari delle direttrici Vignolese e Porrettana attraverso il monitoraggio degli effetti del nuovo orario del Passante S1 in vigore da settembre 2024. Il confronto con i territori ha portato ad adeguamenti, tra cui in particolare la riattivazione della fermata a Pian di Venola (Marzabotto) per una corsa per la quale era stata inizialmente soppressa per esigenze tecniche relative al nuovo orario.

Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% Realizzazione
4412 RESOCONTO TAVOLI PER LO SVILUPPO DEL TRASPORTO PUBBLICO E MOBILITA' SOSTENIBILE NELLE AREE PRODUTTIVE	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4413 RESOCONTO DELLE ATTIVITA' DI COORDINAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DEL PSNMS (2019-2033) ASSEGNATE ALLA CITTA' METROPOLITANA DIBOLOGNA PER IL RINNOVO DELLA FLOTTA BUS	Data	31/12/2025	31/12/2025	100
4414 PARTECIPAZIONE AGLI INCONTRI DEI TAVOLI PER L'ATTUAZIONE DEL SFM E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI FERROVIARI	Numero	3	3	100

# PIAO 2025-2027 SEZ 4.1

## SCOSTAMENTI PERFORMANCE AL 31/12/2025

Allegato B) all'Atto del Sindaco metropolitano proposta 1021/2026

## I. Il ruolo dei monitoraggi, la valutazione degli scostamenti e dei rischi di attuazione

### Monitoraggio infrannuale

Il monitoraggio infrannuale è finalizzato al **presidio dell'attuazione** attraverso la verifica dello stato di avanzamento degli obiettivi, ha esclusivamente **finalità gestionali e di governo dell'attuazione**.

Nel corso del monitoraggio, le strutture organizzative responsabili dell'attuazione degli obiettivi alimentano il sistema informativo, aggiornano il consuntivo degli **indicatori** che presentano scostamenti rispetto alle previsioni e che risultano non raggiungibili entro l'esercizio, inseriscono la **motivazione dello scostamento** e formulano contestualmente la **richiesta di riprogrammazione**, che può comportare la modifica degli obiettivi e/o degli indicatori, nonché, se necessario, l'introduzione di nuovi obiettivi.

### Monitoraggio consuntivo

Il monitoraggio consuntivo rappresenta lo step conclusivo del ciclo di gestione degli obiettivi del PIAO, in questa fase, i dirigenti procedono alla **consuntivazione degli obiettivi assegnati**, aggiornando per ciascun obiettivo: i valori conseguiti dagli indicatori; lo stato finale di attuazione; le motivazioni a supporto degli esiti rilevati, con particolare riferimento agli scostamenti rispetto alla programmazione iniziale o riprogrammata.

Il **Nucleo verifica la coerenza e la motivazione delle eventuali neutralizzazioni degli obiettivi** e sulla base delle evidenze assegna percentuali di realizzazione parziali (da 1 a 99%), per le altre valutazioni vedi il Rapporto del Nucleo di valutazione 2025)

### Dalla lettura della performance alla valutazione dei rischi operativi e di attuazione

Le motivazioni degli scostamenti sono inoltre utilizzate per attivare una seconda lettura, finalizzata all'interpretazione delle cause che hanno inciso sui tempi e sulle modalità di attuazione. Il passaggio metodologico consiste nel trasformare tali evidenze in categorie di rischio operativo e di attuazione.

In questa prospettiva, il rischio non è inteso come evento potenziale astratto, ma come vulnerabilità emersa concretamente nel corso dell'esercizio, l'esito di questa analisi consente di:

- individuare i punti del ciclo di gestione in cui si concentrano le maggiori criticità temporali o procedurali;
- distinguere tra fattori interni (organizzativi, istruttori, di coordinamento) e fattori esterni (normativi, autorizzativi, di mercato);
- orientare le azioni correttive e preventive per il ciclo successivo.

In tal modo, la valutazione della performance non si esaurisce nella misurazione dei risultati, ma alimenta un sistema di apprendimento organizzativo, nel quale l'analisi degli scostamenti diventa strumento per rafforzare la capacità attuativa dell'Ente e migliorare la sostenibilità complessiva della programmazione (*vedi Rapporto Nucleo di valutazione 2025*).

## II. Sintesi degli scostamenti

### Monitoraggio infrannuale e consuntivo

Variazioni	Monitoraggio infrannuale	Consuntivo	Totale
Indicatori riprogrammati / Raggiunti parzialmente	28	9	37
Indicatori neutralizzati	8	12	20
Indicatori nuovi	5	0	5
<b>Totale variazioni</b>	<b>41</b>	<b>21</b>	<b>62</b>
<b>Totale indicatori performance 2025</b>	<b>446</b>	<b>446</b>	<b>446</b>
<b>% variazioni sul totale</b>	<b>9,2%</b>	<b>4,7%</b>	<b>13,9%</b>

In relazione al totale dei 446 indicatori, 41 di essi sono stati riprogrammati con il monitoraggio infrannuale (pari al 9,2%), mentre a consuntivo 12 indicatori sono stati neutralizzati (che si sommano agli 8 del monitoraggio infrannuale) e 9 indicatori sono raggiunti in parte. Il totale degli indicatori soggetti a scostamenti si attesta sul 13,9%.

**VALUTAZIONE DEGLI SCOSTAMENTI DELLA PERFORMANCE  
CONSUNTIVO ANNO 2025**

**Settore** **Settore Affari generali e istituzionali, Appalti metropolitani e Partecipazioni societarie**

**178** **REFERTO SUI CONTROLLI INTERNI**

**Obiettivo** **1709** **REFERTO ANNUALE ALLA CORTE DEI CONTI SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INTEGRATO DEI CONTROLLI INTERNI**

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4112 SUPPORTO AL SEGRETARIO NELLA PREDISPOSIZIONE DEL REFERTO ANNUALE SECONDO IL MODELLO DEFINITO DALLA CORTE DEI CONTI	Numero	1	0	0
Motivazione	La Corte dei Conti non ha richiesto il consueto modello di referto e non ha fornito agli Enti le necessarie indicazioni.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene neutralizzato.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

## 244 SERVIZI E FORNITURE PER IL MIGLIOR FUNZIONAMENTO DELL'ENTE

### Obiettivo 1713 FUNZIONE GARE E CONTRATTI

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4120 PROCEDURE SOPRA SOGLIA COMUNITARIA BANDITE DALL'ENTE	Numero	2		0
Motivazione	Sostituzione Indicatore Cod. 4120 "PROCEDURE SOPRA SOGLIA COMUNITARIA BANDITE DALL'ENTE" con il nuovo indicatore Cod. 4380 "TEMPO MEDIO IN GIORNI DI PUBBLICAZIONE DELLE PROCEDURE DAL RICEVIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE COMPLETA ELABORATA DALL'AREA/SETTORE INTERESSATO" in quanto trattasi di attività eterodeterminata, l'indicatore proposto risulta più idoneo a misurare la performance. Indicatore da neutralizzare.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene neutralizzato.</i>				
Indicatore	4380 TEMPO MEDIO IN GIORNI DI PUBBLICAZIONE DELLE PROCEDURE DAL RICEVIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE COMPLETA ELABORATA DALL'AREA/SETTORE INTERESSATO	tempo medio	60		0
Motivazione	Non sono pervenute richieste di procedure di gara sopra soglia da parte di Aree o altri Settori dell'Ente.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene neutralizzato.</i>				

## Settore Area Risorse Programmazione e Organizzazione

### 121 STUDI E STATISTICA PER LA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

#### Obiettivo 1667 STUDI E ANALISI STATISTICHE IN COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI BOLOGNA

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3983 REPORT SU INDAGINE QUALITA' VITA 2025	Numero	1	0	0
Motivazione	L'indagine sulla qualità della vita 2025 era un progetto condiviso tra Cm e il Comune di Bologna. Quest'ultimo, nel mese di agosto, ci ha informato di aver scelto un'altra azione. Pertanto la Cm ha scelto di procedere autonomamente, ampliando il campione e coinvolgendo Unioni di Comuni e nuovo PSM. Già a fine 2025 sono iniziate le attività preliminari e si pensa di raggiungere l'obiettivo (realizzazione dell'indagine e redazione del report) entro l'estate de 2026				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene neutralizzato.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

## 176 SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE AMMINISTRATIVA

### Obiettivo 1719 AGGIORNAMENTO E MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA REGOLAMENTARE DELL'ENTE

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4142 AGGIORNAMENTO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO SUCCESSIVO	Data	31/12/2025	31/05/2026	0
Motivazione	L'aggiornamento del SMVP per il 2026 è rinviato al 31 maggio al fine di garantirne la piena coerenza con il nuovo Sistema professionale di gestione del personale, basato su ruoli e competenze, che entrerà a regime nel corso del 2026 a seguito della conclusione dei colloqui di verifica e della definizione dei Piani individuali di sviluppo. Tale rinvio tiene conto della scelta, assunta nel corso dell'anno anche a seguito del confronto sindacale, di effettuare la valutazione delle competenze e dei comportamenti organizzativi esclusivamente attraverso i Piani individuali di sviluppo.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

## 177 SALUTE E SOSTENIBILITA' ORGANIZZATIVA

### Obiettivo 1722 GESTIRE LA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E LE RELAZIONI SINDACALI NEI TEMPI E NEI MODI PREVISTI DAL CCNL

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4155 COSTITUZIONE DEI FONDI DELLE RISORSE DECENTRATE DESTINATE AI DIPENDENTI E AI DIRIGENTI	Data	01/10/2025	20/11/2025	100
Motivazione	La costituzione dei fondi è slittata in attesa della circolare ministeriale che chiarisse la corretta rappresentazione contabile del concorso alla finanza pubblica al fine di poter dare attuazione al DL 25/2025 che ha previsto la possibilità di incrementare le risorse stabili da destinare alla contrattazione decentrata. A seguito di interlocuzione con ANCI, solo a fine novembre è stata prospettata la possibilità di giungere ad un definitivo chiarimento mediante un emendamento alla redigenda Legge di bilancio 2026 anziché mediante l'attesa circolare. Il Fondo per il personale del comparto è stato pertanto costituito con determina dirigenziale n. 2758 del 20/11/2025 esecutiva dal 1/12/2025 e il Fondo per il personale dell'area della dirigenza con determina dirigenziale n. 2806/2025 del 25/11/20254 esecutiva dal 02/12/2025. L'incremento delle risorse stabili è stato condizionato all'effettiva approvazione dell'emendamento proposto; condizione che si è verificata con l'approvazione della Legge di bilancio 2026.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				
Indicatore	4179 SOTTOSCRIZIONE ACCORDO SUI CRITERI DI RIPARTO DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023	Data	31/10/2025	10/11/2025	100
Motivazione	L'ipotesi di Accordo è stata presiglata l'8/10/2025. Valutato opportuno approvare il Regolamento con il medesimo atto di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dell'Accordo da parte del Sindaco metropolitano (n. 198 del 6/11/2025), l'Accordo è stato sottoscritto in via definitiva il 10/11/2025 (P.G. 72380 del 10/11/2025).Vedi indicatore 4185				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

## 227 PROGRAMMAZIONE SOSTENIBILE, SALUTE FINANZIARIA, CONTROLLI ED EFFICIENZA ECONOMICA

### Obiettivo 1611 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO: DUP E BILANCIO

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3835 PREDISPOSIZIONE BUDGET E SCHEMI DUP E BILANCIO NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE	Data	31/10/2025	03/11/2025	100
Motivazione	Con Atto del Sindaco n. 187 è stato approvato in data 3/11/2025 il budget e gli schemi DUP e bilancio				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

## Settore **Settore Appalti per le Infrastrutture**

### 218 **LA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI**

#### Obiettivo **1617** **MONITORAGGIO DELLE OPERE PUBBLICHE, COMUNICAZIONI PREVISTE DALLE NORMATIVE VIGENTI (OSSERVATORIO LL.PP, ANAC, BDAP) E RENDICONTAZIONI**

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3911 INTERVENTI MONITORATI MEDIANTE OSSERVATORIO CONTRATTI PUBBLICI	Numero	200	158	60
Motivazione	il numero è più basso della previsione perchè dal 2024 il monitoraggio non avviene più nel sito dell'Osservatorio ma tramite le Piattaforme di Approvvigionamento Digitale (MEPA/Sater)				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 60%.</i>				
Indicatore	4192 PERCENTUALE DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI PNRR	Numero	80	40	40
Motivazione	Sono stata concluse le check list contabili dei progetti da rendicontare, ad oggi non sono state completate le check list amministrative a seguito del carico di lavoro al cui il settore è stato sottoposto nell'anno 2025 a causa della cessazione delle unità di personale dedicate a queste attività				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 40%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo** **1630** **GESTIONE AMMINISTRATIVA FASE ESECUTIVA APPALTO**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3889 DETERMINE DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO	Numero	50	49	100
Motivazione	Le procedure di istruttoria amministrativa per le integrazioni documentali richieste alle ditte ai fini del rilascio all'autorizzazione di subappalto si sono protratte più di quanto era stato previsto.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Settore** **Settore strade sicurezza e ciclovie**

**133** **MANUTENZIONE STRADALE**

**Obiettivo** **1698** **PAVIMENTAZIONI DI USURA - AREA A (EURO 1.200.000,00) - AREA B (EURO 1.200.000,00) - AREA C (EURO 1.200.000,00) - FONDI MIT 2023**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4093 PAVIMENTAZIONI DI USURA AREA A: FINE LAVORI	Data	31/12/2025	31/07/2026	100
Motivazione	L'obiettivo è sostanzialmente raggiunto, i lavori previsti in progetto sono conclusi. Manca il Certificato di Regolare Esecuzione in quanto si è attesa la risoluzione delle riserve poste dall'appaltatore che hanno richiesto importanti e strategici approfondimenti. Si prevede entro il 30.04.2026 la redazione delle perizie di variante da parte del Direttore dei Lavori e la redazione del certificato di regolare esecuzione entro il 31.07.2026				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				
Indicatore	4094 PAVIMENTAZIONI DI USURA AREA B: FINE LAVORI	Data	31/12/2025	31/07/2026	100
Motivazione	L'obiettivo è sostanzialmente raggiunto, i lavori previsti in progetto sono conclusi. Manca il Certificato di Regolare Esecuzione in quanto si è attesa la risoluzione delle riserve poste dall'appaltatore che hanno richiesto importanti e strategici approfondimenti. Si prevede entro il 30.04.2026 la redazione delle perizie di variante da parte del Direttore dei Lavori e la redazione del certificato di regolare esecuzione entro il 31.07.2026				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

Indicatore 4095 PAVIMENTAZIONI DI USURA AREA C: FINE LAVORI Data 31/12/2025 31/07/2026 100

Motivazione L'obiettivo è sostanzialmente raggiunto, i lavori previsti in progetto sono conclusi. Manca il Certificato di Regolare Esecuzione in quanto si è attesa la risoluzione delle riserve poste dall'appaltatore che hanno richiesto importanti e strategici approfondimenti. Si prevede entro il 30.04.2026 la redazione delle perizie di variante da parte del Direttore dei Lavori e la redazione del certificato di regolare esecuzione entro il 31.07.2026

Decisione Nucleo *Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.*

## 198 SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO

**Obiettivo 1706 INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MAGAZZINI STRADALI PER ADEGUAMENTI NORMATIVI (IMPORTO PROGETTO EURO 1.300.000,00)**

Codice e descrizione indicatore Unità di misura Obiettivo Consuntivo % realizzazione

Indicatore 4104 AGGIUDICAZIONE LAVORI Data 31/12/2025 30/06/2026 70

Motivazione Il progetto esecutivo è stato approvato con determina 2813/2024, mentre la pubblicazione della gara è avvenuta in data 17/12/2025. Si prevede la conclusione della gara e dell'aggiudicazione entro il 30.06.2026.

Decisione Nucleo *Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 70%.*

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

## 234 PIANO PER L'UGUAGLIANZA: LAVORO PAGATO, LAVORO NON PAGATO, CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE, CULTURA DELL'UGUAGLIANZA, CONTRASTO ALLE DISCRIMINAZIONI MULTIPLE, ADDITIVE E INTERSEZIONALI

### Obiettivo 1742 PARITA' DI GENERE

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4195 NUMERO INCONTRI	Numero	1	0	0
Motivazione	Si è ritenuto di essere ritenuto di integrare il percorso con il progetto di sviluppo delle competenze che si concluderà nei primi mesi del 2026.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo si ritiene l'obiettivo non raggiunto.</i>				

## 268 LA RETE CICLISTICA PER LA MOBILITA' QUOTIDIANA

### Obiettivo 1813 CICLOVIA DEL SOLE

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4420 APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CICLOVIA DEL SOLE LOTTO PRIORITARIO 1	Data	31/12/2025		0
Motivazione	In data 19.05.2025 è stato consegnato il progetto esecutivo che è stato inviato in data 23.06.2025 all'ARPAE per la concessione di occupazione demaniale (con emissione del parere idraulico dell'autorità di competenza). In data 29.09.2025 tale autorità ha richiesto integrazioni e modifiche al progetto. Per ottemperare è stato deciso di suddividere la progettazione in due stralci: il primo di più facile riprogettazione in quanto rientrante nel finanziamento concesso verrà consegnato a febbraio 2026 e pertanto riproposto, mentre il secondo necessita di ulteriore finanziamento e di tempi non attualmente quantificabili.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</i>				

**Settore** **Settore Edilizia scolastica e istituzionale**

**202** **REALIZZAZIONE DI NUOVE SCUOLE E MANUTENZIONE PATRIMONIO SCOLASTICO ESISTENTE**

**Obiettivo** **1632** **ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - LAVORI DI AMPLIAMENTO 1° STRALCIO CON REALIZZAZIONE CORPO FABBRICA DESTINATO ALLE AULE E COLLEGAMENTO ALL'EDIFICIO ESISTENTE - FONDI F.S.C. REGIONALI - EURO 2.854.000,00**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3899 ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/01/2026	100
Motivazione	L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto si è resa necessaria una perizia di variante. Si può tuttavia considerare l'obiettivo sostanzialmente raggiunto in quanto attualmente sono in corso di consegna due piani su tre dell'edificio e entro un mese sarà completamente fruibile anche l'ultimo piano compreso i relativi arredi posizionati				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo 1633 ITC SALVEMINI - CASALECCHIO DI RENO - AMPLIAMENTO PALESTRA - FINANZIATO ALIENAZIONI - EURO 1.450.000,00**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3900 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	100	70	95
Motivazione	L'ultimo stato di avanzamento dei lavori (4°sal) ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 70%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sul 80%, risulta comunque l'obiettivo non raggiunto a causa delle condizioni climatiche e della fase temporale che porta a non trovare idonee maestranze al fine di completare i lavori nei tempi previsti. Attualmente sono in corso di completamento gli impinati, le finiture e le sistemazioni esterne				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 95%.</i>				

**Obiettivo 1635 I.T.I.S. MAJORANA - VIA CASELLE, 26 SAN LAZZARO DI SAVENA - P.N.R.R. E AVANZO C.M. - EURO 3.100.000,00**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3902 TERMINE ESECUZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	30/06/2026	90
Motivazione	La motivazione del ritardo risulta dalla possibilità di iniziare le attività di scavo di una parte delle fondazioni a partire da inizio 2025 dopo l'ottenimento del parere della Soprintendenza stessa. Ad oggi è stato raggiunto il 3° stato di avanzamento dei lavori che ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 39%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sul 50%.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 90%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo 1636 I.I.S. ARCHIMEDE VIA CENTO, 38/A - SAN GIOVANNI IN PERSICETO: AMPLIAMENTO NUOVA COSTRUZIONE - EURO 3.417.017,28 - FONDI P.N.R.R.E AVANZO C.M.**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3903 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	80	44	90
Motivazione	La motivazione del ritardo risulta principalmente causata dalle problematiche relative all'attuale situazione del mercato che riscontra una totale carenza di manodopera qualificata, inoltre il ritardo risulta causato da alcune forniture di calcestruzzo che visto pur essendo i materiali conformi al capitolato, hanno riscontrato valori scarsi sugli esisti, portando alla richiesta di prove aggiuntive che hanno portato ad un ritardo consistente sui lavori di un paio di mesi. Ad oggi è stato raggiunto il 2° stato di avanzamento dei lavori che ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 44%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sul 60%.				

Decisione Nucleo *Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 90%.*

**Obiettivo 1637 NUOVA PALESTRA COMPLESSO RAMBALDI VALERIANI - VIALE D'AGOSTINO, 2B - IMOLA - EURO 3.850.000,00 - FONDI P.N.R.R.**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3904 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	60	39	80
Motivazione	La motivazione del ritardo risulta legata alle interferenze con il cantiere palestra e con la necessità di completare lo spostamento della linea di teleriscaldamento, dorsale principale del Comune di Imola, portandola all'interno del lotto stesso. Ad oggi è stato contabilizzato il primo stato di avanzamento dei lavori che ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 16%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sul 30%.				

Decisione Nucleo *Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 80%.*

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo** **1638** **NUOVA PALESTRA POLO DINAMICO VIA ZACCONI, 16-12 - BOLOGNA - EURO 3.372.859,36 - FONDI P.N.R.R.**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3905 TERMINE ESECUZIONE LAVORI	Data	01/09/2025	05/10/2025	100
Motivazione	Attualmente i lavori risultano completati (verbale di fine lavori del 05/10/2025) e risultano in corso i relativi collaudi statici e tecnico amministrativi. Non si è riuscito a completare i lavori entro il 01/09/2025 in quanto risultava da approvare una perizia di variante per modifiche sostanziali al progetto approvato				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

**Obiettivo** **1639** **LICEO LEONARDO DA VINCI VIA PANFILI 17/3 BOLOGNA - COSTRUZIONE NUOVO CORPO SCOLASTICO 20 AULE - EURO 6.600.000,00 - FONDI P.N.R.R.**

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3906 TERMINE ESECUZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	30/06/2026	80
Motivazione	L'obiettivo non è stato raggiunto a causa del rallentamento di alcune attività, in particolare dovute all'intervento di aumento di potenza che ha portato alla realizzazione di interventi aggiunti con relativo successivo ritardo dell'esecuzione di altre lavorazioni. Ad oggi è stato raggiunto il 4° stato di avanzamento dei lavori che ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 40%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sul 60%.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto in parte, si assegna la percentuale del 80%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo** **1794** **NUOVO POLO DINAMICO VIA BIGARI, 1 - BOLOGNA - EURO 8.500.000**

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4362 APPROVAZIONE DEL PROGETTO PFTE TRAMITE IL BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)	Data	31/12/2025	28/02/2026	100
Motivazione	Attualmente risultano in consegna il PFTE per l'approvazione, gli incarichi di progettazione impianti e di verifica del progetto si sono attivati in modo tardivo a causa della mole di lavori pnrr attualmente presenti, e questo ha portato ad uno sfornamento delle tempistiche				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

## 208 PATTO PER BOLOGNA METROPOLITANA EDILIZIA SCOLASTICA

### Obiettivo 1641 IIS ALDROVANDI-RUBBIANI VIA MARCONI, 40 BOLOGNA: MIGLIORAMENTO SISMICO - EURO 3.462.172,00

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3908 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	100	95	100
Motivazione	Ad oggi è stato contabilizzato il 4° stato di avanzamento dei lavori, che ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 95%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sempre sulla medesima percentuale, i ritardi sono dovuti alla interferenza con l'attività scolastica che ha portato ad una parziale riduzione degli orari di lavoro per alcune attività				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i>				

### Obiettivo 1642 COSTRUZIONE NUOVA PALAZZINA RAMBALDI - VALERIANI IN VIALE D'AGOSTINO, 2 IMOLA (BO) - 5.430.000,00

Codice e descrizione indicatore		Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	3909 PERCENTUALE ESECUZIONE LAVORI	Numero	60	16	0
Motivazione	La motivazione del ritardo risulta legata alle interferenze con il cantiere palestra e con la necessità di completare lo spostamento della linea di teleriscaldamento, dorsale principale del Comune di Imola, portandola all'interno del lotto stesso. Ad oggi è stato contabilizzato il primo stato di avanzamento dei lavori che ha attestato che sono stati contabilizzati lavori per un importo pari al 16%, i lavori realizzati ma non ancora contabilizzati si attestano sul 30%.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</i>				

## Settore Servizio struttura speciale alluvione

### 264 TASK FORCE PER IL DISSESTO IDROGEOLOGICO, VERSO UN PIANO METROPOLITANO DI ADATTAMENTO ALL'EMERGENZA CLIMATICA.

#### Obiettivo 1803 ORDINANZA N. 19 - SOMME URGENZE - INTEGRAZIONE EMILIA ROMAGNA E TOSCANA 19 GENNAIO 2024

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4388 SP 36 "VAL DI ZENA" - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 1.000.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/08/2026	0
Motivazione	<p>La prima versione del progetto è stata consegnata in data 28/02/2025. Il progetto prevedeva come categoria prevalente la OS12b e lo stesso era stato computato con prezzario RER 2022 per poter procedere con affidamento diretto dei lavori mediante contratto attuativo discendente dall'Accordo Quadro. Oltre alla problematica emersa dalla categoria OS12b in quanto non compresa tra quelle inserite nell'Accordo Quadro, l'applicazione del prezzario RER 2022 risultava non remunerativo per la PA rispetto all'applicazione del prezzario RER 2025 (dichiarazione del progettista inviata il 15/05/2025). In data 11/07/2025 è stato trasmesso il progetto esecutivo modificato con applicazione prezzario RER 2025. Il 17/07/2025 il PE è stato trasmesso all'ufficio amministrativo per l'istruttoria e procedure di verifica che si sono concluse il 10/09. Il progetto è stato approvato il 09/10 e tutt'ora è in corso la procedura di gara d'appalto.</p>				
Decisione Nucleo	<p>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</p>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

Obiettivo

1804

ORDINANZA N. 13 - INTERVENTI URGENTI INFRASTRUTTURE STRADALI REGIONE EMILIA ROMAGNA, TOSCANA E MARCHE - 12 NOVEMBRE 2023

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4389 SP FONDO VALLE SAVENA - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 1.390.000,00 - INIZIO LAVORI	Data	01/09/2025	22/01/2026	100
Motivazione	<p>Il Documento di indirizzo alla progettazione è stato firmato in data 15/04/2025. La trattativa diretta per l'affidamento del servizio tecnico di progettazione e direzione lavori è stata avviata dall'ufficio amministrativo in data 27/05/2025 e lo stesso affidato il data 18/07/2025. Il progetto relativo al 1° stralcio è stato consegnato il 20/10/2025 e gli elaborati aggiornati il 05/11/2025. A seguito di istruttoria congiunta con l'ufficio amministrativo per le procedure di verifica e controllo degli elaborati progettuali avvenuta il 24/11/2025, il 25/11/2025 il RUP trasmette richiesta informale di offerta mediante indagine di mercato a tre operatori economici qualificati nella categoria OS12b . Il 09/12/2025 è stata avviata la trattativa diretta in Mepa con il miglior offerente della precedente indagine di mercato. Il 24/12/2025 è stato approvato il progetto esecutivo relativo al 1° stralcio e contestualmente affidati i lavori. Il 31/12/2025 il RUP autorizza il DL alla consegna lavori che avviene formalmente il 22/01/2026.</p>				
Decisione Nucleo	<p><i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 100%.</i></p>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Indicatore** 4390 SP 7 VALLE DELL'IDICE - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE NEI COMUNI DI OZZANO DELL'EMILIA E MONTERENZIO - EURO 3.648.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI Data 31/12/2025 31/12/2026 0

**Motivazione** Il servizio tecnico di progettazione e direzione lavori è stato affidato per tre stralci funzionali per un importo complessivo di progetto pari ad euro 3.648.720,00. I lavori relativi al 1° stralcio sono stati ultimati in data 21/08/2025. Il progetto relativo al 2° stralcio è stato consegnato 29/08/2025 e trasmesso all'ufficio amministrativo per i seguiti di competenza. E' stato approvato il 10/10/2025 e i lavori, iniziati il 25/11/2025, sono tutt'ora in corso di esecuzione. Il progetto relativo al 3° stralcio è stato consegnato il 10/07/2025 ma a seguito di successive richieste di modifica e integrazioni è stato nuovamente trasmesso il 16/01/2026. A seguito dell'integrazione dell'importo progettual (complessivi euro 3.648.720,00) avvenuta con ORD.33 per euro 1.600.000,00 è stata predisposta la perizia suppletiva e di variante del servizio tecnico per la redazione del 4° stralcio funzionale approvata il 23/10/2025. Il 25/09 è stata inoltre avviata un'ulteriore trattativa diretta per il servizio tecnico relativo al 5° stralcio, affidato il 22/12/2025.

---

**Decisione Nucleo** *Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.*

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo** **1805** **ORDINANZA N. 28 - INTERVENTI SOMMA URGENZA REGIONE EMILIA ROMAGNA - 23 LUGLIO 2024**

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
Indicatore	4391 SP 325 DAL KM 5+750 AL KM 7+950 E AL KM 10+190 E 12+600 - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE, EURO 3.000.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/12/2026	0
Motivazione	I lavori relativi al 1° stralcio sono ultimati il 05/05/2025. Il progetto esecutivo relativo al 2° stralcio è stato consegnato in data 06/10/2025 e in data 08/10/2025 è stata indetta la Conferenza di servizi, successivamente chiusa con determinazione il 19/11/2025. Si è ancora in attesa da parte dei progettisti della relazione definitiva Terre e Rocce da Scavo per difficoltà relative allo smaltimento del materiale risultante dalle operazioni di disaggio. Successivamente verranno redatti i verbali di verifica e validazione per l'approvazione del progetto. I lavori saranno aggiudicati mediante procedura aperta con riduzione dei termini di presentazione delle offerte.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</i>				
Indicatore	4392 SP 610 SELICE O MONTANARA IMOLESE - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 4.000.000,00 - INIZIO LAVORI	Data	31/12/2025	04/02/2026	85
Motivazione	Il PFTE è stato trasmesso il 12/06/2025 e la Conferenza di Servizi è stata indetta il 25/06/2025. Il 18/07/2025 è stato approvato il PFTE con Determinazione di chiusura della CDS. Il 07/08/2025 è stato consegnato il PE e a seguito di successive richieste di modifiche e integrazioni è stato trasmesso il 07/10/2025 all'ufficio amministrativo per i seguiti di competenza. Il Progetto esecutivo è stato approvato il 24/11/2025. A seguito della richiesta di adempimenti per la consegna lavori in via d'urgenza (il 02/12/2025), l'impresa aggiudicataria ha consegnato il 09/01/2025 la documentazione necessaria (POS e Polizze). Il 21/01/2026 il RUP ha autorizzato la DL alla consegna lavori in via d'urgenza. A seguito del decreto di occupazione in via d'urgenza, l'immissione in possesso avverrà il 04/02/2026 con predisposizione operazioni per la consegna lavori.				
Decisione Nucleo	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione e considerato che l'obiettivo è comunque stato raggiunto si assegna la percentuale del 85%.</i>				

# Monitoraggio Performance - Scostamenti obiettivi al 31/12/2025

2025

**Obiettivo** **1806** **ORDINANZA N. 35 - PNRR - 01 OTTOBRE 2024**

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
<b>Indicatore</b>	4394 SP36 VAL DI ZENA - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 1.400.000,00 - ULTIMAZIONE LAVORI	Data	31/12/2025	31/08/2026	0
<b>Motivazione</b>	Il PFTE è stato trasmesso l'11/06/2025. A seguito di criticità riguardanti la variante urbanistica e le deroghe dell'art.3 dell'ORD.13 è stata indetta una prima Conferenza di Servizi in data 25/07/2025 e la richiesta di proroga in data 07/08/2025. A seguito del parere dell'ufficio Pianificazione è stato richiesto un chiarimento alla struttura commissariale riguardante il raccordo normativo tra le disposizioni dell'Ord.13 e la L.R.24/2027, il cui riscontro è pervenuto il 25/09/2025. Con parere definitivo dell'uff.Pianificazione si è dato seguito alla progettazione il cui PE è stato consegnato il 24/11/2025.Successivamente dopo la fase di verifica e validazione il PE è stato approvato il 15/12/2025 e consegnato all'ufficio espropri il 17/12/2025.				
<b>Decisione Nucleo</b>	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</i>				

**Obiettivo** **1807** **ORDINANZA N. 33 - ULTERIORI URGENTI NECESSITÀ - 01 OTTOBRE 2024**

	Codice e descrizione indicatore	Unità di misura	Obiettivo	Consuntivo	% realizzazione
<b>Indicatore</b>	4395 SP 75 MONTEMAGGIORE - LAVORI DI RIPRISTINO DEFINITIVO DELLA SEDE STRADALE E DELLE SCARPATE DI MONTE E DI VALLE - EURO 927.000,00 - INIZIO LAVORI	Data	01/09/2025	31/10/2025	0
<b>Motivazione</b>	Il progetto è stato consegnato il 18/07/2025 ma per cause esterne alla struttura alluvione è stato approvato il 10/10/2025. Il 13/10/2025 è stata inviata all'impresa esecutrice la richiesta adempimenti per la consegna dei lavori in via d'urgenza (POS e Polizze). Il 16/10/2025 è avvenuta la riunione di coordinamento propedeutica alla consegna e il 31/10/2025 sono iniziati i lavori.				
<b>Decisione Nucleo</b>	<i>Decisione Nucleo monitoraggio al 31/12/2025: vista la motivazione l'obiettivo viene traslato al 2026 e neutralizzato per la performance 2025.</i>				

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

(di cui all'art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.)

### AREA RISORSE PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE STRATEGICA CONTROLLO E STATISTICA

#### PROPOSTA DI ATTO DEL SINDACO N. 1021/2026

**OGGETTO:** *PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027  
SEZIONE 4.1 - CONSUNTIVO PERFORMANCE AL 31 DICEMBRE 2025*

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta indicata in oggetto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, l'insussistenza di conflitto di interessi.

*Bologna, 26/02/2026*

**Firmato digitalmente**  
***BARBIERI ANNA***<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art.3 del D.Lgs. 39/1993 e l'art. 3 bis, co. 4bis del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).