

IL SINDACO METROPOLITANO

cl. 06.03.02/18/2024

Alla Dirigente
Lucia Molica Franco

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Struttura Speciale Alluvione.

IL SINDACO METROPOLITANO

DECISIONE:

Conferisce¹ con decorrenza dal 08/07/2024 e fino al 30/06/2026 alla Dott.ssa Ing. Lucia Molica Franco l'incarico di dirigente² del Servizio Struttura Speciale Alluvione³.

L'incarico comporta, inoltre:

- le responsabilità, le funzioni e i compiti in materia di sicurezza connessi alla posizione dirigenziale⁴;
- l'attribuzione delle responsabilità e lo svolgimento delle funzioni previste per il personale dirigente dalle norme vigenti, dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione⁵;
- la nomina a soggetto attuatore degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali e degli atti di attuazione, anche interni, conseguenti.

La durata dell'incarico avrà decorrenza dal 08/07/2024 e fino al 30/06/2026, in coerenza con l'assunzione a tempo determinato e pieno che, come previsto dall'Ordinanza 18/2024 del Commissario Straordinario alla ricostruzione nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche, avrà durata per un periodo non superiore a ventiquattro mesi.

¹ Vedi il combinato disposto dei commi 8 e 16 dell'art. 1 della legge n. 56 del 7 aprile 2014 che disciplinano le funzioni attribuite al Sindaco metropolitano e art. 33 dello Statuto della Città Metropolitana di Bologna; l'incarico è conferito sulla base della proposta del Direttore Generale, p.g. n. 39699/2024, come prevista dagli artt. 6, comma 3 lett.d), e 29, comma 2, del vigente Regolamento di Organizzazione.

² Si richiama art. 107 del Testo unico degli enti locali.

³ Vedi determinazione del dirigente del Settore Strade sicurezza e ciclovie, n.340 del 6/3/2024, relativa all'istituzione del Servizio Struttura Speciale Alluvione.

⁴ Vedi D. Lgs. n° 81 del 9 aprile 2008 in particolare "Compiti e responsabilità connessi alla posizione dirigenziale in materia di sicurezza sul lavoro"; vedi, altresì, quanto specificato nell'allegato 1 all'Atto del Sindaco metropolitano n.196 del 26/9/2018 avente ad oggetto "Compiti e Responsabilità in materia di Sicurezza nell'Ente Città metropolitana di Bologna".

⁵ Vedi artt. 22 (Compiti generali dei dirigenti) e 23 (Competenze specifiche dei dirigenti) del vigente Regolamento di Organizzazione; vedi altresì l'art. 39 dello Statuto della Città metropolitana di Bologna.

Via Zamboni, 13 – 40126 Bologna – tel 051 659 8660 – 051 659 8659 – 051 659 8383 – fax 051 659 8640
segreteria.sindaco@cittametropolitana.bo.it - cm.bo@cert.cittametropolitana.bo.it

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'Amministrazione digitale.

IL SINDACO METROPOLITANO

MOTIVAZIONE

In attuazione dell'Ordinanza n. 18/2024 del Commissario Straordinario alla ricostruzione nel territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche⁶, la Città metropolitana di Bologna è autorizzata all'assunzione a tempo determinato di una figura Dirigenziale, come riportato dall'*Allegato "A"* alla stessa ordinanza.

Sulla base dell'esame del curriculum presentato⁷, del colloquio effettuato⁸, in considerazione delle conoscenze e delle competenze possedute⁹ ed a conclusione dell'autorizzazione allo scorrimento della graduatoria finale dell'Unione Terred'acqua¹⁰, ritengo di conferire alla Dott.ssa Ing. Lucia Molica Franco l'incarico¹¹ di dirigente del Servizio Struttura Speciale Alluvione, con decorrenza 08/07/2024 e fino al 30/06/2026.-

Relativamente al trattamento economico accessorio considerato il limite di spesa previsto, per l'assunzione della figura dirigenziale, dall'Ordinanza 18/2024 sopra citata, le risorse da destinare alla retribuzione di posizione e di risultato sono pari ad Euro 20.200,00 annue lorde. Tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali ed in coerenza con l'attuale metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali dell'Amministrazione, si stabilisce in Euro 16.700,00 l'importo corrispondente alla retribuzione di posizione. La retribuzione di risultato è pari ad Euro 3.500,00 e sarà erogata annualmente in applicazione del Contratto Collettivo Integrativo dell'Ente e del Sistema di misurazione e valutazione delle performance vigente.

⁶ Si veda ordinanza 18/2024 con la quale vengono disciplinate le modalità mediante le quali provvedere, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 20-septies, comma 8-bis, del decreto-legge 1° giugno 2023, n. 61, convertito, con modificazioni, dalla legge 31 luglio 2023, n. 100.

⁷ Si veda la Manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie di concorsi pubblici finalizzato all'assunzione di personale a tempo determinato nei ruoli della Città metropolitana di Bologna e degli enti locali del territorio metropolitano bolognese colpiti da alluvione, pubblicata sul portale del reclutamento inPA con nota p.g. n. 20104 del 26/03/2024.

⁸ Incontro da remoto svoltosi in data 22/05/2024.

⁹ Si veda documentazione conservata agli atti e graduatoria definitiva di concorso pubblico per esami per assunzione a tempo indeterminato e pieno di Dirigente del Comune di San Giovanni in Persiceto approvata con determinazione n. 455 del 18/12/2023. Si veda anche l'Ordinanza n. 18/2024 del Commissario straordinario per la ricostruzione.

¹⁰ Si veda Accordo p.g. n. 39498/2024 per lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un "Dirigente", presso il Comune di San Giovanni in Persiceto, a seguito della quale la Sig.ra Molica risulta essere seconda classificata.

¹¹ Si richiamano i principi in tema di Dirigenza fissati dall'art. 19, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 165/2001, relativamente ai criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali ed al loro contenuto e art. 29 del vigente Regolamento d'Organizzazione relativo al conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali; vedi, altresì, gli artt. 33, 39 e 42 dello Statuto della Città Metropolitana di Bologna. Si veda, inoltre, art. n. 35 del D.lgs. n.165/2001 e l'art. 12 del CCNL comparto Funzioni Locali del 2016-2018, Comparto Dirigenti.

IL SINDACO METROPOLITANO

Si dà atto che la Dott.ssa Ing. Lucia Molica Franco, come da autodichiarazioni agli atti¹², risulta non versare in alcuna situazione di inconferibilità ed incompatibilità¹³.

RICORSO:

Se ha validi motivi per impugnare il presente provvedimento, può presentare ricorso nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Bologna, 08/07/2024

IL SINDACO METROPOLITANO
Matteo Lepore
documento sottoscritto digitalmente

Per presa visione e conoscenza
La Dirigente incaricata
Lucia Molica Franco
documento sottoscritto digitalmente

¹² Vedi dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, rispettivamente, p.g. n. 44635/2024 e p.g. n. 44637/2024.

¹³ Vedi D.Lgs. n.33/2013 ed art. 20, co.1, del D.Lgs n.39/2013.